



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Unitat d'Instal·lacions
Servei d'Equipaments Municipals
Abril 2020



ÍNDEX DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Pàg.

CAPÍTOL 1 -	CONDICIONS GENERALS.....	4
Article 1.1 -	Objecte del contracte.....	4
Article 1.2 -	Àmbit d'aplicació del contracte.....	4
Article 1.3 -	Descripció dels treballs.....	4
Article 1.4 -	Modificacions del contracte.....	5
Article 1.5 -	Annexos al Contracte.....	5
Article 1.6 -	Qualitat dels treballs i termini d'execució.....	5
Article 1.7 -	Prescripcions reglamentàries.....	5
CAPÍTOL 2 -	VIGÈNCIA DEL CONTRACTE.....	6
Article 2.1 -	Durada del Contracte.....	6
Article 2.2 -	Pròrroga i finalització del Contracte.....	6
Article 2.3 -	Transició del servei.....	6
CAPÍTOL 3 -	PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES.....	7
Article 3.1 -	Pressupost de licitació.....	7
Article 3.2 -	Preus contradictoris.....	7
Article 3.3 -	Pagament dels serveis.....	7
CAPÍTOL 4 -	ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA.....	9
Article 4.1 -	Especificacions del Contractista.....	9
Article 4.2 -	Organigrama de funcionament i mitjans.....	9
Article 4.3 -	Equipament mínim exigít.....	9
Article 4.4 -	Responsabilitats del Contractista.....	11
CAPÍTOL 5 -	MANTENIMENT CORRECTIU.....	13
Article 5.1 -	Objecte del manteniment correctiu.....	13
Article 5.2 -	Forma de prestació del servei.....	13
Article 5.3 -	Temps de resposta i servei d'emergència.....	14
CAPÍTOL 6 -	MANTENIMENT NORMATIU- PREVENTIU.....	15
Article 6.1 -	Objecte del servei.....	15
Article 6.2 -	Pla de manteniment preventiu - normatiu.....	15
Article 6.3 -	Inspeccions del departament d'Indústria.....	16
CAPÍTOL 7 -	ALTRES TREBALLS.....	17
Article 7.1 -	Objecte del servei.....	17
Article 7.2 -	Treballs que s'inclouen.....	17
Article 7.3 -	Forma de prestació de servei.....	17
CAPÍTOL 8 -	ALTRES SERVEIS.....	18



Article 8.1 - Consideracions generals.....	18
Article 8.2 - Gestions administratives	18
Article 8.3 - Actualització de l'inventari	18
Article 8.4 - Assessorament tècnic	18
CAPÍTOL 9- INFRACCIONS I PENALITATS.....	19
Article 9.1 - Classificació de les infraccions.....	19
Article 9.2 - Comunicació de les infraccions	20
Article 9.3 - Penalitats.....	20
ANNEX I INVENTARI D'EQUIPAMENTS	
ANNEX II PRESSUPOST DE LICITACIÓ	
ANNEX III MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES	
ANNEX IV NORMATIVA TÈCNICA GENERAL D'EDIFICACIÓ	
ANNEX V NORMATIVA DE SEGURETAT I SALUT	



CAPÍTOL 1 - CONDICIONS GENERALS

Article 1.1 - Objecte del contracte

El Servei d'Equipaments Municipals de l'Ajuntament de Mataró té com a missió organitzar i gestionar les polítiques de manteniment i millora dels equipaments municipals, aplicant les actuacions normatives, preventives i correctives corresponents, d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i qualitat.

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és definir la prestació del servei de manteniment dels ascensors, muntacàrregues i salvaescales dels edificis municipals de Mataró, tant per al manteniment normatiu-preventiu i correctiu, com per als treballs de reposició de la instal·lació, motivats per millorar el rendiment i/o l'eficiència, i allargar la seva vida útil.

El conjunt d'instal·lacions objecte d'aquest plec inclou:

- Ascensors
- Muntacàrregues
- Salvaescales

Article 1.2 - Àmbit d'aplicació del contracte

Les instal·lacions objecte del contracte es relacionen a l'Annex I.

El Contractista acceptarà les instal·lacions existents en les condicions actuals de cada un dels seus elements, es farà càrrec de les mateixes i prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest Plec.

El Contractista haurà de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti, justifiqui la necessitat per escrit a l'Ajuntament i se li autoritzi reglamentàriament.

Si un equipament o instal·lació no està operatiu durant un temps inclòs en el període de vigència del contracte, per disposició administrativa o per necessitats pròpies de l'equipament, l'Ajuntament ho comunicarà prèviament al contractista. L'import de manteniment durant els mesos afectats no serà facturat a l'Ajuntament, i quedarà reflectit en la facturació corresponent.

Prèviament, el Contractista podrà inspeccionar i verificar les noves instal·lacions que se li adjudiquin conjuntament amb els Serveis Tècnics Municipals, i redactarà un informe de les deficiències existents (si s'escau) respecte al seu correcte funcionament i a la normativa d'aplicació, que entregarà als Serveis tècnics municipals.

Article 1.3 - Descripció dels treballs

Els treballs a realitzar per a la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió, incendis i evacuació comprenen els següents tipus de manteniment, que es desenvoluparan en el present plec de prescripcions:

- Manteniment correctiu



- Manteniment normatiu-preventiu
- Altres treballs
- Altres serveis

Article 1.4 - Modificacions del contracte

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són les que es relacionen a continuació:

- Que hi hagi altes o baixes d'instal·lacions respecte a l'inventari relacionat a l'annex I.
- Que les actuacions de manteniment correctiu i adequació d'instal·lacions siguin tals que el seu import difereixi dels imports previstos en l'annex II.
- Que s'hagin de realitzar actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades amb posterioritat a la signatura del contracte.

En el cas que les esmentades variacions alterin el preu del contracte es procedirà a la modificació d'aquesta contractació d'acord amb el preveuen els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Article 1.5 - Annexos al Contracte

En cas que es produeixin canvis tecnològics, normatius o de gestió que poguessin afectar les previsions del Contracte, podran establir-se noves condicions de prestació del servei que, previ acord d'ambdues parts, restarien incorporades com a annexos al present Plec de Prescripcions Tècniques.

Article 1.6 - Qualitat dels treballs i termini d'execució

En cas que el Contractista incompleixi el termini o la qualitat dels requisits exigits per l'Ajuntament, aquest es reserva el dret d'encarregar els treballs concrets que s'hagin incomplert a una tercera persona, sense perjudici d'aplicar les sancions que li correspondrien i, fins i tot, si hi ha mala fe o reincidència, es procedirà a la denúncia del Contracte.

Article 1.7 - Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'obres dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran, com a mínim, les reglamentacions tècniques definides en els annexos següents:

- Annex IV: Normativa Tècnica General d'Edificació
- Annex V: Normativa de Seguretat i Salut



CAPÍTOL 2 - VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Article 2.1 - Durada del Contracte

Les prestacions del Contracte s'iniciaran des de la data que es faci constar al corresponent contracte administratiu, i serà vigent durant els dos anys següents.

Article 2.2 - Pròrroga i finalització del Contracte

El contracte es podrà prorrogar de mutu acord per un període màxim de dos anys. La duració d'aquest període de pròrroga serà fixat per l'Ajuntament, i s'haurà de comunicar al Contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització.

El Contractista, una vegada finalitzat el termini del contracte, restarà obligat a continuar el servei de manteniment, fins a l'adjudicació d'un nou contracte per part de l'Ajuntament.

Article 2.3 - Transició del servei

El Contractista, un mes abans de finalitzar el contracte (si no ho ha fet durant la seva execució), facilitarà als serveis tècnics de l'Ajuntament la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària, perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

- Plànols i esquemes que reflecteixin els components de la instal·lació, la seva tipologia i ubicació
- Històric d'actuacions realitzades

Un cop finalitzat el Contracte, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el Contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'Ajuntament i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.



CAPÍTOL 3 - PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES

Article 3.1 - Pressupost de licitació

El pressupost anual, ajustat a l'assignació pressupostària, per la realització dels treballs inclosos als plecs, segons el detall de l'annex II, és el següent:

Partida	Import anual (sense IVA)	Import anual (IVA inclòs)
Direcció Promoció Econòmica	1.927,50 €	2.332,28 €
Escoles Bressol	1.927,50 €	2.332,28 €
Escoles	8.998,16 €	10.887,78 €
IES Miquel Biada	963,75 €	1.166,14 €
Culturals	11.565,00 €	13.993,65 €
Esportius	1.927,50 €	2.332,28 €
Mercats	4.801,13 €	5.809,36 €
Edificis	13.819,46 €	16.721,55 €
	45.930,00 €	55.575,30 €

El pressupost pels dos anys de durada del contracte és el següent:

Import contracte (sense IVA)	Import contracte (IVA inclòs)
91.860,00 €	111.150,60 €

L'import de l'adjudicació serà el mateix que l'import de la licitació. D'aquesta forma, amb la baixa obtinguda es podran realitzar aquells treballs que no s'han pogut incloure inicialment per manca de dotació pressupostària.

Article 3.2 - Preus contradictoris

Si, com a resultat de variacions en la prestació del servei, fos precís realitzar unitats d'obra o serveis que no estiguessin inclosos en el quadre de preus contractual, el tècnic municipal redactarà i valorarà els preus contradictoris prenent aquells com a base.

Article 3.3 - Pagament dels serveis

El Contractista presentarà mensualment una factura acompanyada d'una relació de les actuacions realitzades el mes anterior, sempre que s'hagi complert l'encàrrec a satisfacció del tècnic municipal supervisor, amb la valoració corresponent.

La relació d'actuacions es presentarà en format digital, i aportarà com a mínim les dades següents:

- Data de l'actuació
- Dades de l'edifici on es realitza l'actuació
- Descripció del treball realitzat, elements afectats, localització
- Tipus d'actuació (manteniment correctiu, preventiu, etc)
- Valoració del treball realitzat, amb els preus ofertats pel contractista
- Informe dels treballs realitzats, si s'escau



S'agruparan els edificis en funció de les partides pressupostàries corresponents, designades per l'Ajuntament en el moment de la contractació, actualment: Escoles, Edificis, Equipaments Esportius, Escoles Bressol, Institut Miquel Biada, Mercats, Promoció Econòmica i Cultura, i s'indicarà l'import parcial del manteniment corresponent, per cada grup.

Els tècnics municipals prepararan un resum mensual, que s'haurà d'adjuntar a la factura corresponent.

Els tècnics municipals procediran a comprovar si són correctes les relacions i valoracions segons el quadre de preus unitaris i conformaran la facturació corresponent dels serveis realitzats. En cada facturació es deduiran els imports de les penalitzacions en les que d'acord amb aquest Plec hagués pogut incórrer el Contractista dins el període mensual facturat.

Totes les intervencions hauran d'anar acompanyades d'un albarà de feina on es descriguin les tasques realitzades, material emprat, hores dedicades i operaris que han fet les feines. Caldrà que estiguin degudament signats pel responsable del centre i amb el segell de l'Ajuntament.



CAPÍTOL 4 - ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA

Article 4.1 - Especificacions del Contractista

El present contracte tindrà la consideració de contracte de serveis i el Contractista podrà acreditar la seva solvència justificant el compliment dels requisits específics exigits als Plecs.

Segons les normatives tècniques d'aplicació, l'empresa contractista haurà d'estar inscrita als següents registres:

- Registre d'empresa instal·ladora, mantenidora i/o reparadora d'instal·lacions industrials de l'àmbit reglamentari d'aparells elevadors

L'empresa contractista disposarà d'un sistema de gestió mediambiental d'acord a ISO 14001.

Article 4.2 - Organigrama de funcionament i mitjans

El licitador presentarà una memòria explicativa de l'organigrama de funcionament del servei, especificant, com a mínim:

- Processos de treball
- Locals disponibles
- Mitjans de treball
- Sistemes d'informació i compatibilitat amb les bases de dades de l'Ajuntament
- Personal: nombre de persones disponibles per al servei i horari que realitzaran

Aquest organigrama donarà l'abast de tots els serveis indicats en aquest plec. Per cada servei es proposarà l'horari, els mitjans, el personal i la manera com es vol executar.

Caldrà informar a l'Ajuntament en relació a les empreses subcontractades pel contractista, indicant quines tasques s'han subcontractat i a quina empresa. Els requeriments de l'empresa subcontractada hauran de ser com a mínim els que es descriuen en el present plec per al contractista.

Els treballs que es descriuen en el present plec es valoraran amb els preus oferts pel contractista, encara que estiguin realitzats per tercers.

L'Ajuntament podrà modificar l'organigrama si raons del servei ho justifiquen, organigrama al que el Contractista s'haurà d'adaptar.

Article 4.3 - Equipament mínim exigít

Els licitadors hauran a tenir adscrits al servei els següents recursos humans i materials mínims:

a) Personal:

L'empresa disposarà del personal que estableix la reglamentació vigent per exercir l'activitat com a empresa instal·ladora-mantenidora d'ascensors.

El personal adscrit al contracte anirà vestit i identificat amb l'uniforme de treball que proposarà el contractista.



L'empresa adjudicatària designarà un responsable del contracte o gestor, tècnic especialista en les instal·lacions objectes del contracte, com a interlocutor vàlid amb l'ajuntament per controlar i gestionar la bona marxa del servei. Aquest responsable es personarà amb la freqüència que s'acordi i de forma programada a l'ajuntament per fer una reunió de seguiment o les visites sobre el terreny que s'estableixin. També haurà d'estar a disposició municipal per tots els aspectes relacionats amb el contracte i que no puguin esperar o no siguin motiu de les reunions programades.

Durant els períodes de vacances o en cas de malaltia del personal, el servei s'haurà de mantenir i és responsabilitat del contractista preveure la forma de cobrir les baixes.

L'Ajuntament es reserva el dret d'acceptar les persones proposades en funció de les seves capacitats per desenvolupar les tasques encarregades, tant a l'inici del contracte com si hi ha alguna substitució un cop iniciat. La no acceptació es realitzaria amb criteris objectius i contrastables.

b) Vehicles, eines i d'altres:

- Un vehicle taller amb capacitat pel personal, eines, maquinària, instrumentació i recanvis adients a la feina de la contracta.
- Totes les eines per fer les verificacions de les instal·lacions segons REBT i la resta de normativa segons el tipus d'instal·lació.

Els vehicles-taller adscrits al servei aniran amb radiotelèfon o altre sistema que permeti contactar amb ells en qualsevol moment i s'identificaran amb el color i distintiu del contractista

c) Locals:

Es disposarà d'un o varis locals apropiats per albergar el taller, eines, maquinària, vehicles, oficines, magatzem i caserna del personal, amb un radi que asseguri els temps d'intervenció mínims exigits.

d) Canals de comunicació:

El contractista haurà de justificar la disponibilitat de canals de comunicació, per a l'execució dels serveis descrits, per via telefònica i per Internet, amb una velocitat de transmissió de dades amb garantia suficient.

e) Equips informàtics i software:

- Es disposarà de l'equip informàtic suficient per gestionar les incidències del manteniments d'edificis, tant al local com a fora de l'oficina: ordinadors de sobre taula i/o portàtils, telefonia mòbil amb transmissió de dades, per poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.
- L'Ajuntament disposa del software de gestió pel manteniment ROSMIMAN®, que inclou l'inventari informatitzat dels elements dels edificis municipals, les incidències que es produeixen i les actuacions de reparació, manteniment i/o renovació. El contractista podrà accedir al programa de gestió a través d'una pàgina web, on podrà gestionar les ordres de treball assignades.

En el cas que el contractista ja disposi de GMAO i que per la seva organització vulgui mantenir la utilització d'aquest, l'empresa haurà d'assumir el cost de vinculació del seu programari amb el programari municipal, de manera que permeti l'actualització i traspàs d'informació online.



Article 4.4 - Responsabilitats del Contractista

Els treballs encarregats s'executaran a risc i ventura del contractista, sent a compte seu la indemnització pels danys i perjudicis directes o indirectes, que es causin tant a l'Ajuntament de Mataró com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin de l'execució dels encàrrecs i dels actes, omissions o negligència del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Així mateix, el contractista respondrà civil i, en el seu cas, penalment, dels danys causats a l'Ajuntament de Mataró pels vicis ocults de l'obra o encàrrec contractat.

En el cas que el contractista o persones que depenguin d'ells, incorrin en actes u omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament de l'execució dels encàrrecs, l'Ajuntament de Mataró podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre en l'execució d'allò pactat.

L'execució del contracte de manteniment, es regirà pel que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de forma que en cada un dels encàrrecs que es formalitzin:

1. El contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les prescripcions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció dels tècnics del Servei d'Equipaments Municipals.
2. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució dels treballs contractats en virtut del contracte, l'Ajuntament de Mataró podrà sol·licitar al contractista especificar nominalment les persones concretes que executaran l'obra o instal·lació i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament de Mataró i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
3. El contractista assumeix que la descripció de preus unitaris de l'annex II es considera suficientment completa per a dur a bon fi els conceptes que es descriuen.
4. El contractista presentarà, si s'escau i sense càrrec, mostres de determinades unitats d'obra als tècnics del Servei d'Equipaments Municipals.
5. La reparació o restitució dels materials i partides malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució dels treballs anirà a càrrec de l'empresa mantenidora.
6. El contractista està obligat a disposar d'un tècnic que elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el treball, que serà entregat a l'inici del contracte, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i completar les previsions contingudes en l'estudi bàsic, de conformitat amb les prescripcions del RD 1627/1997, del 24 d'octubre, i assumirà, si s'escau, la coordinació de Seguretat i Salut.
El contractista no podrà iniciar cap treball fins que no hagi lliurat al Servei d'Equipaments Municipals el corresponent Pla de Seguretat i Salut i tingui l'autorització d'inici.



7. El Contractista s'haurà d'adherir al "Procediment de Coordinació d'Activitats Empresarials" de l'Ajuntament de Mataró, per tal de complir amb l'establert en matèria de Seguretat i Salut en aquells equipaments amb personal municipal.
8. El contractista està obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat en el treball i a l'aplicació de criteris de sostenibilitat i protecció ambiental i, en general, respondrà de les obligacions que li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari o professional, així com de l'acompliment de totes les normes que reguli i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els seus treballadors, en especial en relació al compliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals, incloent les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.



CAPÍTOL 5 - MANTENIMENT CORRECTIU

Article 5.1 - Objecte del manteniment correctiu

Aquest servei té per objecte la reparació, arranament o substitució d'elements de les instal·lacions objecte d'aquest plec de prescripcions, quan es produeix una incidència o una avaria, que faci que la instal·lació no tingui un funcionament normal, correcte i segur.

El Contractista restarà obligat a la reparació de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions i que li siguin encarregades pels tècnics municipals.

Article 5.2 - Forma de prestació del servei

El protocol d'actuació serà el següent:

Detecció de l'avaría

Les avaries o situacions d'emergència podran ser detectades per:

- Serveis tècnics de l'empresa contractista
- Serveis tècnics de l'Ajuntament de Mataró
- Usuaris dels edificis municipals
- Alarmes del propi sistema
- Bústia ciutadana i 010
- Empreses externes
- Altres que puguin incorporar l'Ajuntament

Per poder complir amb el protocol establert, el contractista haurà de disposar de telèfons fixos i mòbils, adreça de correu electrònic i accés des d'Internet a les aplicacions de gestió (per establir comunicacions tant al despatx com al carrer).

Autorització de l'actuació

Quan sigui necessari o recomanable per motius tècnics, normatius o econòmics, el contractista haurà de justificar l'actuació prèviament per escrit i sol·licitar la corresponent autorització.

Reparació de l'avaría

Quan calgui la substitució o reparació de qualsevol element, els components utilitzats seran, com a mínim, de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment. L'elecció dels elements a substituir tindrà en compte, entre d'altres, criteris de millora de l'eficiència energètica.

El contractista restarà obligat a utilitzar, dins els serveis del Contracte, aquells materials de les pròpies instal·lacions que, per indicació de l'Ajuntament, hagin estat recuperats o els serveis tècnics de l'Ajuntament creguin oportuns.



Les actuacions que porti a terme el contractista per solucionar les avaries o incidències es realitzaran segons la normativa d'aplicació en funció del tipus d'instal·lació i tindran com a objectiu principal garantir la seguretat de les persones i els béns.

Informació de les actuacions

Les actuacions realitzades quedaran informades per diferents vies:

- Es realitzarà un llistat mensual dels treballs amb les valoracions d'acord als preus i baixa pactats en l'adjudicació del concurs, pel pagament dels serveis
- Les actuacions quedaran registrades en un Registre de Manteniment de l'edifici
- S'aportarà la documentació necessària per l'actualització de l'inventari referent a l'edifici on s'ha realitzat l'actuació
- S'aportaran, si s'escau, els certificats de legalització de les instal·lacions modificades
- S'aportaran informes específics si en el moment de realitzar una reparació s'observa un mal funcionament de la instal·lació que pugui tenir repercussions negatives pel seu bon ús

El manteniment correctiu es valorarà en base als preus relacionats a l'annex III que hagi ofertat el contractista.

Si durant l'execució del contracte és necessari incorporar elements d'altres fabricants no inclosos en el llistat, el contractista sol·licitarà prèviament l'autorització del Serveis Tècnics de l'Ajuntament i per a la facturació, en el preu d'aquests elements s'aplicarà com a mínim el descompte mig del grup assimilable de la mateixa gama de materials.

Article 5.3 - Temps de resposta i servei d'emergència

El responsable de l'empresa contractista haurà d'estar localitzable de forma immediata a través de diferents sistemes mòbils de comunicació.

El contractista haurà de disposar d'un servei d'emergència les 24 hores del dia, 365 dies a l'any, per atendre aquelles emergències que es puguin produir:

- Rescat de persones tancades a la cabina d'ascensors
- Ascensors aturats que no permeten el desplaçament d'usuaris amb mobilitat reduïda
- Situacions en què es poden produir danys a les persones

Per la resta d'avaries, el temps de resposta d'atenció serà el més ràpid possible. Sempre que sigui possible, l'avaria es repararà en el mateix moment en que es localitzi. Quan això no sigui possible, el contractista ho haurà de justificar i haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament. En el cas que els Serveis Tècnics Municipals ho estimin oportú, podran exigir al contractista que faci al seu càrrec una instal·lació o arranament provisional en un termini inferior mentre no es faci la reparació definitiva.



CAPÍTOL 6 - MANTENIMENT NORMATIU- PREVENTIU

Article 6.1 - Objecte del servei

L'objecte del manteniment normatiu és donar compliment a les tasques de manteniment preventiu i inspeccions que estableix la reglamentació vigent per als diferents tipus d'instal·lacions.

Les operacions que s'hauran de realitzar per les diferents instal·lacions:

- Ascensors: revisió mensual i inspecció d'indústria bianual
- Muntacàrregues: revisió trimestral
- Salvaescales: revisió semestral
- Atenció als usuaris: comunicació directa del usuari amb el contractista per solucionar emergències i petites avaries

En cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les que correspongui amb la nova reglamentació.

Article 6.2 - Pla de manteniment preventiu - normatiu

L'adjudicatari proporcionarà anualment un programa de treballs d'acord amb les freqüències especificades en aquest plec, basat en principis d'optimització dels mitjans personals i tècnics. D'aquesta forma es pretén fer coincidir diversos treballs en un edifici concret aprofitant els recursos i els desplaçaments.

No obstant això, els Serveis Tècnics Municipals podrien variar aquesta programació en funció de les necessitats del servei o bé suprimir del Contracte algun o la totalitat dels serveis esmentats.

El contractista realitzarà les verificacions que estableix la reglamentació vigent per cadascuna de les instal·lacions i emetrà, si s'escau, el corresponent certificat.

El contractista podrà afegir a la programació que estableix la normativa altres actuacions de caràcter preventiu per aconseguir un bon funcionament i reduir la probabilitat de fallada o la degradació dels elements, basats en l'experiència, les bones pràctiques, les recomanacions dels fabricants, etc. Aquestes propostes hauran de ser consensuades i aprovades pels Serveis Tècnics Municipals i no representaran un increment en l'import destinat a les actuacions de manteniment normatiu. A mida que es portin a terme aquestes verificacions s'informarà als serveis tècnics i un cop finalitzades, es farà entrega d'un informe amb la descripció de les actuacions i qualsevol altra observació d'interès al respecte de la instal·lació. També quedaran registrades al Registre de manteniment de l'edifici.

Quan en una revisió preventiva apareguin defectes, a l'informe de resultats s'afegirà una proposta d'esmena que inclourà:

- Les unitats d'obra a realitzar incloent els materials i la seva instal·lació o muntatge
- La valoració de les unitats

Els preus ofertats es refereixen exclusivament a les operacions de comprovació i verificació. Si durant la realització del manteniment normatiu s'observa la necessitat d'arranjar o substituir determinats elements de la instal·lació, aquests es valoraran com tasques de manteniment correctiu o altres treballs, segons el cas.



Article 6.3 - Inspeccions del departament d'Indústria

Les instal·lacions seran inspeccionades amb la periodicitat corresponent per les entitats que estableixi la reglamentació particular que sigui vigent: entitats de control i inspecció, empreses subministradores, autoritats sanitàries, etc.

L'Ajuntament haurà d'estar assabentat de la realització de les inspeccions i aquest requerirà la presència del contractista per realitzar tasques de suport a la inspecció (localització dels elements de la instal·lació, resolució d'incidències, dubtes de funcionament, etc.). De les inspeccions efectuades es lliurarà el corresponent certificat d'inspecció de cada instal·lació en format digital.

Qualsevol incidència que es faci constar a l'acta d'inspecció i sigui imputable al contractista haurà de ser solucionada a càrrec d'aquest i comunicar-ho als Serveis tècnics municipals i a l'entitat d'inspecció. El termini màxim per la correcció d'incidències serà el que indiqui l'acta.

Quan en una inspecció apareguin defectes, amb el resultat de la mateixa s'hi acompanyarà una proposta d'esmena que inclourà:

- Les unitats d'obra a realitzar incloent els materials i la seva instal·lació o muntatge
- La valoració de les unitats
- El termini en què legalment ha d'estar resolt el defecte



CAPÍTOL 7 - ALTRES TREBALLS

Article 7.1 - Objecte del servei

En aquest servei s'inclou la realització de treballs no programats que poden ser encomanats al Contractista i que no corresponen als treballs específics del manteniment de capítols anteriors. Aquests treballs seran sol·licitats per l'Ajuntament i no es podran realitzar sense l'aprovació prèvia del corresponent pressupost.

Article 7.2 - Treballs que s'inclouen

- Manteniment de la comunicació bidireccional dels ascensors amb l'atenció a usuaris
- Renovació d'instal·lacions obsoletes i adequació d'instal·lacions a normativa vigent
- Sanejament de l'estructura i aplicació de silicona en les juntes, en cas d'oxidació
- Actuacions puntuals de substitució o modificació d'instal·lacions, especialment en matèria de millora de l'eficiència energètica
- Redacció d'informes de l'estat de determinades instal·lacions
- Memòries o projectes de legalització

El Contractista haurà de tenir la suficient capacitat tècnica i de mitjans materials i de personal per poder executar aquests treballs. Les característiques dels elements a instal·lar seran determinats per l'Ajuntament i sempre seran superiors o milloraran tècnicament als obsolets que siguin substituïts.

El termini per la realització d'aquests treballs es definirà conjuntament entre els serveis tècnics municipals i el contractista. Aquests treballs tindran el període de garantia de dos anys.

Article 7.3 - Forma de prestació de servei

Per cada treball encomanat, el Contractista proposarà el programa i mitjans per executar-lo en la seva totalitat, tant la part d'instal·lacions com, si s'escaigués, la d'obra civil.

L'Ajuntament aprovarà o modificarà el programa proposat pel Contractista, durà la Direcció Facultativa dels treballs, vetllarà per a què les obres s'executin d'acord amb el projecte i/o programa aprovat, que es compleixin les diferents normes i/o reglaments que corresponguin als treballs que s'executen, que els treballs es realitzin amb les garanties de qualitat i de bon ofici que són aplicables, i interpretarà les omissions o contradiccions que pugui haver en el document aprovat.

Quan aquests treballs siguin motivats per tercers, a causa d'obres que es realitzin als edificis i tinguin afectacions sobre les instal·lacions objecte d'aquest plec de prescripcions, el Contractista restarà obligat a realitzar les modificacions necessàries, prèvia autorització de l'Ajuntament i tan bon punt aquell tercer li hagi acceptat el pressupost dels esmentats treballs, restant l'Ajuntament lliure de qualsevol responsabilitat en cas de possible insolvència o no pagament per part del tercer.

Quan es produeixin danys a les instal·lacions per accidents, actes vandàlics, actuacions negligents de tercers, o qualsevol altra causa, es repararà de seguida que ho ordenin els tècnics municipals. Quan es conegui el responsable dels danys (obres d'edificació, manipulacions sense permís,...) el contractista emetrà informe valorat, per la obertura del corresponent expedient de danys i perjudicis.



CAPÍTOL 8 - ALTRES SERVEIS

Article 8.1 - Consideracions generals

En aquest capítol es descriuen determinats treballs que no es valoren de forma independent dintre del pressupost anual, però que el Contractista haurà d'assumir en el global de contracte com adjudicatari del servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió, incendis i evacuació dels edificis municipals.

Article 8.2 - Gestions administratives

Totes les gestions i despeses que calgui fer davant les administracions o organismes oficials corresponents derivades de l'adjudicació d'aquest contracte motivades pel canvi de mantenidor o reforma d'instal·lacions seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Article 8.3 - Actualització de l'inventari

L'actualització de l'inventari no es contempla com un servei aïllat del contracte de manteniment, sinó com una tasca que es portarà a terme de forma paral·lela durant la realització de les feines de manteniment, aprofitant les revisions programades i les actuacions correctives.

Es notificarà a l'Ajuntament qualsevol modificació, alta o baixa dels elements continguts en les instal·lacions que formen part d'aquest plec, i de les seves característiques tècniques amb l'objectiu de tenir un inventari complet i exhaustiu.

Aquesta actualització es farà informàticament a les bases de dades de l'Ajuntament i amb el software indicat a l'article 4.3.

Dades alfanumèriques:

Format Excel (versió compatible amb l'Ajuntament)

Dades gràfiques:

- Bases cartogràfiques
- L'Ajuntament proporcionarà el plànol de la ciutat digitalitzat
- Els arxius de treball tindran el format DWG, d'AutoCAD (versió compatible amb l'Ajuntament) i format d'intercanvi DXF

Article 8.4 - Assessorament tècnic

El contractista assessorarà als tècnics municipals en les matèries objecte del present plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions.

A petició dels serveis tècnics municipals, l'adjudicatari realitzarà al seu càrrec els pressupostos necessaris d'actuacions no incloses en el present plec de prescripcions.



CAPÍTOL 9 - INFRACCIONS I PENALITATS

Es consideraran infraccions sancionables les accions i omissions del Contractista que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del present Plec de prescripcions així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

Article 9.1 - Classificació de les infraccions

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

a) Infraccions lleus

- El retard en l'execució de la programació planificada o dels treballs encarregats pels serveis tècnics municipals, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- Incompliment de les prescripcions tècniques, freqüències descrites en el plec de prescripcions o altres treballs encomanats per l'Ajuntament.
- Incompliment de les normes o protocol definit en el plec de prescripcions
- Manca de netedat del servei o maquinària en mal estat.
- La no comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al tècnic municipal del contracte
- Abandonar el servei sense justificació per un temps breu durant la jornada de treball.
- Infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte
- Totes les altres no descrites en els punts anteriors i que tinguin com a conseqüència un perjudici lleu del servei.

L'acumulació de tres faltes lleus es considerarà una falta greu. La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu.

b) Infraccions greus

- Prestació reiteradament defectuosa i inadmissible del servei, d'acord amb el que es descriu en el plec de prescripcions.
- Incompliment de les propostes presentades que són objecte de valoració.
- La no presentació de la documentació que s'indica en el present plec o la no veracitat de la informació presentada.
- La no comunicació d'incidències importants.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Incompliment dels requeriments previstos per la prevenció de riscos laborals
- No prestació a actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (humans o materials).
- La realització de treballs defectuosos o portats a terme de forma negligent, que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors.



- Totes les altres no descrites en els punts anteriors i que tinguin com a conseqüència un perjudici greu del servei.

L'acumulació de tres infraccions greus, comunicades formalment per l'Ajuntament i no resoltes pel contractista en el termini establert pel tècnic municipal, serà motiu de rescissió del contracte.

Article 9.2 - Comunicació de les infraccions

Qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

Article 9.3 - Penalitats

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

- Faltes lleus: fins a un 1 % del pressupost del contracte
- Faltes greus: fins a un 5 % del pressupost del contracte

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagi d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades factures.

Quant a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o norma vigent aplicable al cas.

A banda de la imposició de sancions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a obrar contra les garanties corresponents.

Addicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert. La imposició de sancions per infraccions lleu o greus exigirà expedient contradictori instruït a aquest efecte

Mataró, a 29 d'abril de 2020

Vist i plau

Bea Cuadrado Mínguez
Enginyera municipal

Marisol Carrillo Muñoz
Cap del Servei d'Equipaments Municipals

**ANNEX I. INVENTARI D'EQUIPAMENTS****I.1 – Direcció de Promoció Econòmica**

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED237	Direcció de Promoció Econòmica	1	Cruxent AH6002AA	80093178	Hidràulic
		1	Cruxent AH6002AA	80135252	Hidràulic

I.2 – Escoles Bressol

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED196	Escola Bressol Els Menuts	1	Cruxent	80129478	Hidràulic
ED199	Escola Bressol Elna	1	Orona Compact	80132026	Hidràulic

I.3 – Edificis escolars

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED037	CEIP Anxaneta	1	Orona M322	80132025	Electromecànic
ED047	CEIP Rocafonda	1	Zener 60H	80101275	Hidràulic
		1 plataforma elevadora	VIMEL	-	Electromecànic
ED051	CEIP Maria Mercè Marçal	1	Orona HIDR COMPACT	80143240	Hidràulic
ED052	CEIP Antonio Machado	1	Orona	80132030	Hidràulic
ED053	CEIP Marta Mata	1	Zardoya OTIS	80118284	Electromecànic
ED056	CEIP Montserrat Solà	1	Kone MonoSpace versió 2.5	80144015	Electromecànic
ED057	CEIP Angeleta Ferrer	1	Orona	1-14-2002187Q	Electromecànic
ED084	CEIP Joan Coromines	1	Cruxent AH	80101348	Hidràulic
ED130	Centre Formació Tres Roques	1	Orona M322	80141410	Electromecànic

**I.4 – IES Miquel Biada**

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED071	IES Miquel Biada	2 plataformes elevadores	KONE Urbión	-	Electromecànic
ED071	IES Miquel Biada	1	Cruxent	80082356	Hidràulic

I.5 – Edificis culturals

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED088	Biblioteca pública Antoni Comas	1	EUG750AA2D9	1-990010787-U	Electromecànic
		1	EUG600AA2	1-990010786-L	Electromecànic
ED102	Can Palauet	1 (esquerra)	KONE	80079348-S2	Electromecànic
		1 (dreta)	KONE AH600AA	80079349-S1	Electromecànic
ED233	Can serra - Museu de Mataró	1	KONE AN30025A	80063142	Hidràulic
ED238	Teatre Monumental	1 muntacàrregues	Cruxent DHD03500-5000	-	Hidràulic
ED239	Biblioteca Pública Pompeu Fabra	1	Cruxent	80080540	Electromecànic
ED299	Ca l'Arenas	1	Orona CAB275261	1-080125749	Hidràulic
ED301	Can Marfà (nau curta)	1	WITTUR-SCM GEARLESS	1-990008355-D	Electromecànic
		1	Cruxent	1-990008357-X	Electromecànic
ED302	Can Boet	1	ALJO-PHN08/06-51	80117910	Hidràulic
ED322	Aula de Teatre	1	Cruxent	80072511	Hidràulic

**I.6 – Edificis esportius**

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
EE013	Poliesportiu Municipal del c/ Euskadi	1	Schindler SCH3100	990002753	Electromecànic
EE019	Poliesportiu Municipal Teresa Maria Roca	1	AHL600	80129935	Hidràulic

I.7 – Mercats

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED262	Mercat de la Plaça Cuba	1	Kone MonoSpace 500	1-14-2001385Q	Electromecànic
		1	Kone MonoSpace 500	1-14-2001642Q	Electromecànic
		1	Kone MonoSpace 500	1-14-2001806Q	Electromecànic
		1 (exterior)	Orona M33	990001682-D	Electromecànic
		1 (exterior)	Orona M33	990001683-Z	Electromecànic

A.8 – Edificis

Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED003	CC Pla d'en Boet	1 (esquerra)	EU600AA3	80117007	Electromecànic
		1 (dreta)	EU600AA3	80117008	Electromecànic
ED007	CC Rocafonda	1	PH08/06-51	80109615	Electromecànic
ED016	CC Molins	1	Cruxent	80093175	Hidràulic
ED028	La Presó. Edifici Elies Rogent	1 plataforma elevadora	INGISA	-	Electromecànic
ED034	Espai Gatassa	1	Cruxent	80107063	Hidràulic
ED073	El Carreró	1 (esquerra)	Schindler AM	1-080045154	Electromecànic
		1 (dreta)	Schindler SCH 6300	1-990001133	Electromecànic
ED087	Ajuntament - Casa Gran	1	Cruxent	80089906	Hidràulic
ED089	El Pericó	1	Orona M322	1-990000495-A	Electromecànic
ED094	Benestar Social, Salut Pública i Consum	1	Cruxent	80062694	Hidràulic



Codi Equipament	Nom equipament	Nombre d'aparells elevadors	Marca/Model	RAE	Accionament
ED095	Direcció d'Ensenyament	1	JORDA	80059379	Electromecànic
ED100	Edifici de Via Pública	1	Schindler AP806 HY	80120451	Hidràulic
ED112	CC Cabot i Barba	1	Orona M34	500011243-H	Electromecànic
ED300	Can Soleret	1	Cruxent AM	80084635	Hidràulic
ED314	Casal municipal de la Gent Gran Oriol Batista	1	OTIS-GE0882UO	500017302-J	Electromecànic

L'inventari real pot tenir variacions, que s'hauran d'actualitzar durant l'execució del contracte.

ANNEX II. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Per valorar el cost de la mà d'obra es pren com a referència les retribucions establertes a les taules salarials del conveni col·lectiu vigent del sector de les empreses de la indústria siderometal·lúrgica.

Les despeses indirectes inclouran el cost de mà d'obra del personal que no intervé de forma directa en l'execució de les unitats d'obra, atès que realitza exclusivament funcions de control, organització i distribució de tasques.

a) Manteniment preventiu periòdic per part del Contractista: Ascensors

Hores segons grup	Definició administrativa	Preu Hora	Total
Costos directes			
12,00	Oficial 1ª	17,64	211,68
12,00	Ajudant especialista	16,93	203,16
	Material, maquinaria i mitjans auxiliars		55,75
Costos Indirectes	Total		470,59
Despeses generals	Benefici industrial		
13%	6%		
61,18	28,24		89,41
IMPORT ANUAL PER EQUIPAMENT (SENSE IVA)	Total		560,00

b) Manteniment preventiu periòdic per part del Contractista: Muntacàrregues

Hores segons grup	Definició administrativa	Preu Hora	Total
Costos directes			
4,00	Oficial 1ª	17,64	70,56
4,00	Ajudant especialista	16,93	67,72
	Material, maquinaria i mitjans auxiliars		46,59
Costos Indirectes	Total		184,87
Despeses generals	Benefici industrial		
13%	6%		
24,03	11,09		35,13
IMPORT ANUAL PER EQUIPAMENT (SENSE IVA)	Total		220,00



c) Manteniment preventiu periòdic per part del Contractista: Salvaescales

Hores segons grup	Definició administrativa	Preu Hora	Total
Costos directes			
2,00	Oficial 1ª	17,64	35,28
2,00	Ajudant especialista	16,93	33,86
	Material, maquinaria i mitjans auxiliars		56,91
Costos Indirectes	Total		126,05
Despeses generals	Benefici industrial		
13%	6%		
16,39	7,56		23,95
IMPORT ANUAL PER EQUIPAMENT (SENSE IVA)	Total		150,00

d) Manteniment preventiu per part del departament d'Indústria

Hores segons grup	Definició administrativa	Preu Hora	Total
Costos directes			
0,50	Oficial 1ª	17,64	8,82
0,50	Ajudant especialista	16,93	8,47
	Material, maquinaria i mitjans auxiliars		58,35
Costos Indirectes	Total		75,63
Despeses generals	Benefici industrial		
13%	6%		
9,83	4,54		14,37
IMPORT ANUAL PER EQUIPAMENT (SENSE IVA)	Total		90,00



e) Manteniment correctiu

Hores segons grup	Definició administrativa	Preu Hora	Total
Costos directes			
6,00	Oficial 1ª	17,64	105,84
6,00	Ajudant especialista	16,93	101,58
	Material, maquinaria i mitjans auxiliars		27,87
Costos Indirectes	Total		235,29
Despeses generals	Benefici industrial		
13%	6%		
30,59	14,12		44,71
IMPORT ANUAL PER EQUIPAMENT (SENSE IVA)	Total		280,00

Un cop calculats els imports anuals per equipament, la totalitat dels imports previstos és:

Actuació	Nombre equipaments	Import anual per equipament (sense IVA)	Import total (sense IVA)
Manteniment preventiu			
a) Manteniment periòdic per part del Contractista			
a.1) Mensual (Ascensors)	47	560	26.320
a.2) Trimestral (Muntacàrregues)	1	220	220
a.3) Semestral (Salvaescales)	4	150	600
b) Inspeccions del departament d'Indústria			
b.1) Bianual	47	90	4.230
Manteniment correctiu			
Manteniment correctiu	52	280	14.560
Total pressupost licitació			45.930



ANNEX III. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

L'oferta del licitador consistirà en fer una proposta dels següents imports: Import anual per equipament i Import total.

Actuació	Nombre equipaments	Pressupost anual per equipament (sense IVA)	Pressupost total (sense IVA)	Import anual per equipament (sense IVA)	Import total (sense IVA)
Manteniment preventiu					
a) Manteniment periòdic per part del Contractista					
a.1) Mensual (Ascensors)	47	560	26.320		
a.2) Trimestral (Muntacàrregues)	1	220	220		
a.3) Semestral (Salvaescales)	4	150	600		
b) Inspeccions d'Indústria					
b.1) Bianual	47	90	4.230		
Manteniment correctiu					
Manteniment correctiu	52	280	14.560		
Total pressupost licitació			45.930		



ANNEX IV. NORMATIVA TÈCNICA GENERAL D'EDIFICACIÓ

(actualitzada a Abril 2019)

Aspectes generals

Ley de Ordenación de la Edificación, LOE

Ley 38/1999 (BOE: 06/11/99), modificació: Ley 52/2002, (BOE 31/12/02). Modificada pels Pressupostos generals de l'estat per a l'any 2003. art. 105 i la Ley 8/2013 (BOE 27/6/2013)

Código Técnico de la Edificación, CTE

RD 314/2006, de 17 de març de 2006 (BOE 28/03/2006) modificat per RD 1371/2007 (BOE 23/10/2007), Orden VIV 984/2009 (BOE 23/4/2009) i les seves correccions d'errades (BOE 20/12/2007 i 25/1/2008). RD 173/10 pel que es modifica el Codi tècnic de l'edificació, en matèria d'accessibilitat i no discriminació a persones con discapacitat. (BOE 11.03.10), la Ley 8/2013 (BOE 27/6/2013) i la Orden FOM/ 1635/2013, d'actualització del DB HE (BOE 12/09/2013) amb correcció d'errades (BOE 08/11/2013)

Desarrollo de la Directiva 89/106/CEE de productos de la construcción

RD 1630/1992 modificat pel RD 1328/1995. (marcatge CE dels productes, equips i sistemes)

Normas para la redacción de proyectos y dirección de obras de edificación

D 462/1971 (BOE: 24/3/71) modificat pel RD 129/85 (BOE: 7/2/85)

Normas sobre el libro de Ordenes y asistencias en obras de edificación

O 9/6/1971 (BOE: 17/6/71) correcció d'errors (BOE: 6/7/71) modificada per l'O. 14/6/71 (BOE: 24/7/91)

Certificado final de dirección de obras

D 462/1971 (BOE: 24/3/71)

Ús de l'edifici

Habitatge

Llei de l'habitatge

Llei 18/2007 (DOGC: 9/1/2008) i correcció errades (DOGC 7/2/2008)

Condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat

D 141/2012 (DOGC 2/11/2012). Incorpora condicions d'accessibilitat per als edificis d'habitatge, tant elements comuns com a l'interior de l'habitatge.

Acreditació de determinats requisits prèviament a l'inici de la construcció dels habitatges

D 282/91 (DOGC:15/01/92) Requisits documentals per iniciar les obres.

Llocs de treball

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo



RD 486/1997, de 14 d'abril (BOE: 24/04/97). Modifica i deroga alguns capítols de la "Ordenanza de Seguridad y Higiene en el trabajo". (O. 09/03/1971)

Protección de la salud y la seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a campos electromagnéticos

RD 299/2016, de 22 de julio (BOE: 29/7/2016)

Altres usos

Segons reglamentacions específiques

Accessibilitat

Condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados y edificaciones

RD 505/2007 (BOE 113 de l'11/5/2007). Desarrollo de la LIONDAU, Ley de Igualdad de oportunidades y no discriminación y acceso universal.

CTE Part I Exigències bàsiques de seguretat d'utilització i accessibilitat, SUA

CTE DB Document BàsicSUA Seguretat d'utilització i accessibilitat

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

Llei d'accessibilitat

Llei 13/2014 (DOGC 4/11/2014)

Codi d'accessibilitat de Catalunya, de desplegament de la Llei 20/91

D 135/95 (DOGC 24/3/95)

Seguretat estructural

CTE Part I Exigències bàsiques de Seguretat Estructural, SE

CTE DB SE Document Bàsic Seguretat Estructural, Bases de càlcul

CTE DB SE AE Document Bàsic Accions a l'edificació

Seguretat en cas d'incendi

CTE Part I Exigències bàsiques de seguretat en cas d'incendi, SI

CTE DB SI Document Bàsic Seguretat en cas d'Incendi

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

CTE DB SI Document Bàsic Seguretat en cas d'Incendi

Reglamento de seguridad en caso de incendios en establecimientos industriales, RSCIEI



RD 2267/2004, (BOE: 17/12/2004)

Prevenió i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Llei 3/2010 del 18 de febrer (DOGC: 10.03.10), *entra en vigor 10.05.10.*

Instruccions tècniques complementàries, SPs (DOGC 26/10/2012)

Seguretat d'utilització i accessibilitat

CTE Part I Exigències bàsiques de seguretat d'utilització i accessibilitat, SUA

CTE DB SUA Document Bàsic Seguretat d'Utilització i Accessibilitat

SUA-1 Seguretat enfront al risc de caigudes

SUA-2 Seguretat enfront al risc d'impacte o enganxades

SUA-3 Seguretat enfront al risc "d'aprisionament"

SUA-5 Seguretat enfront al risc causat per situacions d'alta ocupació

SUA-6 Seguretat enfront al risc d'ofegament

SUA-7 Seguretat enfront al risc causat per vehicles en moviment

SUA-8 Seguretat enfront al risc causat pel llamp

SUA-9 Accessibilitat

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

Salubritat

CTE Part I Exigències bàsiques d'Habitabilitat Salubritat, HS

CTE DB HS Document Bàsic Salubritat

HS 1 Protecció enfront de la humitat

HS 2 Recollida i evacuació de residus

HS 3 Qualitat de l'aire interior

HS 4 Subministrament d'aigua

HS 5 Evacuació d'aigües

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

Es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis

D 21/2006 (DOGC: 16/02/2006) I D111/2009 (DOGC:16/7/2009)

Protecció enfront del soroll

CTE Part I Exigències bàsiques d'Habitabilitat Protecció davant del soroll, HR



CTE DB HR Document Bàsic Protecció davant del soroll

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

Ley del ruido

Ley 37/2003 (BOE 276, 18.11.2003)

Zonificación acústica, objetivos de calidad y emisiones acústicas

RD 1367/2007 (BOE 23/10/2007)

Llei de protecció contra la contaminació acústica

Llei 16/2002 (DOGC 3675, 11.07.2002)

Reglament de la Llei 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica

Decret 176/2009 (DOGC 5506, 16.11.2009)

Es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis

D 21/2006 (DOGC: 16/02/2006) i D 111/2009 (DOGC:16/7/2009)

Ordenances municipals

Estalvi d'energia

CTE Part I Exigències bàsiques d'estalvi d'energia, HE

CTE DB HE Document Bàsic Estalvi d'Energia

HE-0 Limitació del consum energètic

HE-1 Limitació de la demanda energètica

HE-2 Rendiment de les Instal·lacions Tèrmiques

HE-3 Eficiència energètica de les instal·lacions d'il·luminació

HE-4 Contribució solar mínima d'aigua calenta sanitària

HE-5 Contribució fotovoltaica mínima d'energia elèctrica

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions. Actualització DB HE: Orden FOM/ 1635/2013, (BOE 12/09/2013) amb correcció d'errades (BOE 08/11/2013)

Es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis

D 21/2006 (DOGC: 16/02/2006) i D 111/2009 (DOGC:16/7/2009)

NORMATIVA DELS SISTEMES CONSTRUCTIUS DE L'EDIFICI



Sistemes estructurals

CTE DB SE Document Bàsic Seguretat Estructural, Bases de càlcul

CTE DB SE AE Document Bàsic Accions a l'edificació

CTE DB SE C Document Bàsic Fonaments

CTE DB SE A Document Bàsic Acer

CTE DB SE M Document Bàsic Fusta

CTE DB SE F Document Bàsic Fàbrica

CTE DB SI 6 Resistència al foc de l'estructura i Annexes C, D, E, F

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

NCSE-02 Norma de Construcción Sismorresistente. Parte general y edificación

RD 997/2002, de 27 de setembre (BOE: 11/10/02)

EHE-08 Instrucción de hormigón estructural

RD 1247/2008, de 18 de juliol (BOE 22/08/2008)

Instrucció d'Acer Estructural EAE

RD 751/2011 (BOE 23/6/2011)

El RD especifica que el seu àmbit d'aplicació és per a totes les estructures i elements d'acer estructural, tant d'edificació com d'enginyeria civil i que en obres d'edificació es pot fer servir indistintament aquesta Instrucció i el DB SE-A Acer del Codi Tècnic de l'Edificació.

NRE-AEOR-93 Norma reglamentària d'edificació sobre accions en l'edificació en les obres de rehabilitació estructural dels sostres d'edificis d'habitatges

O 18/1/94 (DOGC: 28/1/94)

Sistemes constructius



CTE DB HS 1 Protecció enfront de la humitat

CTE DB HR Protecció davant del soroll

CTE DB HE 1 Limitació de la demanda energètica

CTE DB SE AE Accions en l'edificació

CTE DB SE F Fàbrica i altres

CTE DB SI Seguretat en cas d'Incendi, SI 1 i SI 2, Annex F

CTE DB SUA Seguretat d'Utilització i Accessibilitat, SUA 1 i SUA 2

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

Codi d'accessibilitat de Catalunya, de desplegament de la Llei 20/91

D 135/95 (DOGC: 24/3/95)

Es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis

D 21/2006 (DOGC: 16/02/2006) i D 111/2009 (DOGC:16/7/2009)

Sistema de condicionaments, instal·lacions i serveis

Instal·lacions d'ascensors

Requisitos esenciales de seguridad para la comercialización de ascensores y componentes de seguridad de ascensores

RD 203/2016 (BOE: 25/5/2016)

Reglamento de aparatos elevadores

O 30/6/66 (BOE: 26/7/66)correcció d'errades (BOE: 20/9/66)modificacions (BOE: 28/11/73; 12/11/75; 10/8/76; 13/3/81; 21/4/81; 25/11/81)

Reglamento de aparatos de elevación y su manutención. Instrucciones Técnicas Complementarias

RD 2291/85 (BOE: 11/12/85)regulació de l'aplicació (DOGC: 19/1/87)modificacions (DOGC: 7/2/90). Derogat pel RD 1314/1997, excepte els articles 10, 11, 12, 13, 14, 15, 19 i 23.

Instrucción Técnica Complementaria AEM 1 "Ascensores" del Reglamento de aparatos de elevación y manutención,

RD 88/2013 (BOE 22/2/2013)

Prescripciones Técnicas no previstas a la ITC-MIE-AEM-1 del Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención

Resolución 27/04/92 (BOE: 15/05/92)



Condiciones técnicas mínimas exigibles a los ascensores y normas para realizar las inspecciones periódicas

O. 31/03/81 (BOE: 20/04/81)

Se autoriza la instalación de ascensores sin cuarto de máquinas

Resolución 3/4/97 (BOE: 23/4/97) correcció d'errors (BOE: 23/5/97)

Se autoriza la instalación de ascensores con máquinas en foso

Resolución 10/09/98 (BOE: 25/9/98)

Prescripciones para el incremento de la seguridad del parque de ascensores existentes

RD 57/2005 (BOE: 4/2/2005)

Normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines

RD 1644/08 de 10 d'octubre (BOE 11.10.08)

Aplicació per entitats d'inspecció i control de condicions tècniques de seguretat i inspecció periòdica

Resolució 22/06/87 (DOGC 20/07/87)

Plataformes elevadores verticales per a ús de persones amb mobilitat reduïda.

Instrucció 6/2006

Aplicació a Catalunya del Reial Decret 88/2013, de 8 de febrer, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 "Ascensors" del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, aprovat pel RD 2291/1985, de 8 de novembre

Ordre EMO/254/2013 (DOGC 23/10/2013)

Instal·lacions de recollida i evacuació de residus

CTE DB HS 2 Recollida i evacuació de residus

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

[Ordenances municipals](#)

Instal·lacions d'aigua

CTE DB HS 4 Subministrament d'aigua

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

CTE DB HE4 Contribució solar mínima d'aigua calenta sanitària

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.



Criterios sanitarios del agua de consumo humano

RD 140/2003 (BOE 21/02/2003) i RD 314/2016 (BOE 30/7/2016)

Criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis.

RD 865/2003 (BOE 18/07/2003)

Reglamento d'equips a pressió. Instruccions tècniques complementàries

RD 2060/2008 (BOE 05/02/2009)

Es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis

D 21/2006 (DOGC 16/02/2006) i D111/2009 (DOGC:16/7/2009)

Condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi

D 352/2004 (DOGC 29/07/2004)

Mesures de foment per a l'estalvi d'aigua en determinats edificis i habitatges (d'aplicació obligatòria als edificis destinats a serveis públics de la Generalitat de Catalunya, així com en els habitatges finançats amb ajuts atorgats o gestionats per la Generalitat de Catalunya)

D 202/98 (DOGC 06/08/98)

Ordenances municipals

Instal·lacions d'evacuació

CTE DB HS 5 Evacuació d'aigües

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

Es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis

D 21/2006 (DOGC 16/02/2006) i D111/2009 (DOGC16/7/2009)

Ordenances municipals

Instal·lacions tèrmiques

CTE DB HE2 Rendiment de les Instal·lacions Tèrmiques (remet al RITE)

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions. Actualització DB HE: Orden FOM/ 1635/2013, (BOE 12/09/2013) amb correcció d'errades (BOE 08/11/2013)

RITE Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios

RD 1027/2008 (BOE: 29/8/2007) i les seves posteriors correccions d'errades i modificacions

Requisitos de diseño ecológico aplicables als productes relacionados con la energia



RD 187/2011 (BOE: 3/3/2011)

Criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis

RD 865/2003 (BOE 18/07/2003)

Reglamento de equipos a presión. Instrucciones técnicas complementarias

RD 2060/2008 (BOE: 05/02/2009)

Condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi

D 352/2004 (DOGC 29/07/2004)

Instal·lacions de ventilació

CTE DB HS 3 Calidad del aire interior

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

RITE Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios

RD 1027/2008 (BOE: 29/8/2007 i les seves correccions d'errades (BOE 28/2/2008)

CTE DB SI 3.7 Control de humos

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

Reglamento de seguridad en caso de incendios en establecimientos industriales, RSCIEI

RD 2267/2004, (BOE: 17/12/2004)

Instal·lacions de combustibles

Gas natural i GLP

Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias.

ITC-ICG 03 Instalaciones de almacenamiento de gases licuados del petróleo (GLP) en depósitos fijos

ITC-ICG 06 Instalaciones de almacenamiento de gases licuados del petróleo (GLP) para uso propio

ITC-ICG 07 Instalaciones receptoras de combustibles gaseosos

RD 919/2006 (BOE: 4/9/2006)

Reglamento general del servicio público de gases combustibles

D 2913/1973 (BOE: 21/11/73) modificació (BOE: 21/5/75; 20/2/84), derogat en tot allò que contradiguin o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006



Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos e instrucciones

O 18/11/74 (BOE: 6/12/74) modificació (BOE: 8/11/83; 23/7/84), derogat en tot allò que contradiguin o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006

Gas-oil

Instrucción Técnica Complementaria MI-IP-03 "Instalaciones Petrolíferas para uso propio"

RD 1523/1999 (BOE: 22/10/1999)

Instal·lacions d'electricitat

REBT Reglamento electrotécnico para baja tensión. Instrucciones Técnicas Complementarias

RD 842/2002 (BOE 18/09/02)

Instrucción Técnica complementaria (ITC) BT 52 "Instalaciones con fines especiales. Infraestructura para la recarga de vehículos eléctricos", del Reglamento electrotécnico de baja tensión, y se modifican otras instrucciones técnicas complementarias del mismo.

RD 1053/2014 (BOE 31/12/2014)

CTE DB HE-5 Contribució fotovoltaica mínima d'energia elèctrica

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

Actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica

RD 1955/2000 (BOE: 27/12/2000). Obligació de centre de transformació, distàncies línies elèctriques

Reglamento de condiciones técnicas y garantías de seguridad en líneas eléctricas de alta tensión y sus instrucciones técnicas complementarias, ITC-LAT 01 a 09

RD 223/2008 (BOE: 19/3/2008).

Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación

RD 337/2014 (BOE: 9/6/2014)

Normas sobre ventilación y acceso de ciertos centros de transformación

Resolució 19/6/1984 (BOE: 26/6/84)

Conexión red de instalaciones de producción de energía eléctrica de pequeña potencia

RD 1699/2011 (BOE: 8/12/2011)



Procediment administratiu aplicable a les instal·lacions solars fotovoltaïques connectades a la xarxa elèctrica

D 352/2001, de 18 de setembre (DOGC 02.01.02)

Normes Tècniques particulars de FECSA-ENDESA relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç

Resolució ECF/4548/2006 (DOGC 22/2/2007)

Procediment a seguir en les inspeccions a realitzar pels organismes de control que afecten a les instal·lacions en ús no inscrites al Registre d'instal·lacions tècniques de seguretat industrial de Catalunya (RITSIC)

Instrucció 1/2015, de 12 de març de la Direcció General d'Energia i Mines

Certificat sobre compliment de les distàncies reglamentàries d'obres i construccions a línies elèctriques

Resolució 4/11/1988 (DOGC 30/11/1988)

Condicions i procediment a seguir per fer modificacions en instal·lacions d'enllaç elèctriques de baixa tensió

Instrucció 3/2014, de 20 de març, de la Direcció General d'Energia i Mines

Instal·lacions d'il·luminació

CTE DB HE-3 Eficiència energètica de las instalaciones de iluminación

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions. Actualització DB HE: Orden FOM/ 1635/2013, (BOE 12/09/2013) amb correcció d'errades (BOE 08/11/2013)

CTE DB SUA-4 Seguretat enfront al risc causat per il·luminació inadequada

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

REBT ITC-28 Instal·lacions en locals de pública concurrència

RD 842/2002 (BOE 18/09/02)

Llei d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn

Llei 6/2001 (DOGC 12/6/2001) i les seves modificació

Instal·lacions de telecomunicacions

Infraestructuras comunes en los edificios para el acceso a los servicios de telecomunicación

RD Ley 1/98 de 27 de febrero (BOE: 28/02/98); modificació Ley 10/2005 (BOE 15/06/2005); modificació Ley 38/99 (BOE 6/11/99).

Reglamento regulador de las infraestructuras comunes de telecomunicaciones para el acceso a los servicios de telecomunicación en el interior de las edificaciones

RD 346/2011 (BOE 1/04/2011)



Orden CTE/1296/2003, por la que se desarrolla el reglamento regulador de las infraestructuras comunes de telecomunicaciones para el acceso a los servicios de telecomunicación en el interior de las edificaciones, aprobado por el RD 346/2011

ITC/1644/2011, de 10 de juny. (BOE 16/6/2011)

Procedimiento a seguir en las instalaciones colectivas de recepción de televisión en el proceso de su adecuación para la recepción de TDT y se modifican determinados aspectos administrativos y técnicos de las infraestructuras comunes de telecomunicación en el interior de los edificios

Ordre ITC/1077/2006 (BOE: 13/4/2006)

Instal·lacions de protecció contra incendis

RIPCI Reglamento de Instalaciones de Protección Contra Incendios

RD 513/2017 (BOE 12/6/2017)

Normas de procedimiento desarrollo del RD 1942/93 y se revisa el Anejo y sus apéndices

O 16.04.98 (BOE: 20.04.98)

CTE DB SI 4 Instal·lacions de protecció en cas d'incendi

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

Reglamento de seguridad en caso de incendios en establecimientos industriales, RSCIEI

RD 2267/2004, (BOE: 17/12/2004)

Instal·lacions de protecció al llamp

CTE DB SUA-8 i Annex B Seguretat enfront al risc causat per l'acció del llamp

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions.

Certificació energètica dels edificis

Procedimiento Básico para la certificación energética de los edificios

Real Decreto 235/2013 (BOE 13/4/2013)

Control de qualitat

Marc general

Código Técnico de la Edificación, CTE

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions. Actualització DB HE: Orden FOM/ 1635/2013, (BOE 12/09/2013) amb correcció d'errades (BOE 08/11/2013)

EHE-08 Instrucción de hormigón estructural. Capítulo 8. Control

RD 1247/2008 , de 18 de julio (BOE 22/08/2008)



Control de qualitat en l'edificació d'habitatges

D 375/1988 (DOGC: 28/12/88) correcció d'errades (DOGC: 24/2/89) desplegament (DOGC: 24/2/89, 11/10/89, 22/6/92 i 12/9/94)

Normatives de productes, equips i sistemes (no exhaustiu)

Disposiciones para la libre circulación de los productos de construcción

RD 1630/1992, de 29 de desembre, de transposició de la Directiva 89/106/CEE, modificat pel RD 1329/1995.

Clasificación de los productos de construcción y de los elementos constructivos en función de sus propiedades de reacción y de resistencia frente al fuego

RD 842/2013 (BOE: 23/11/2013)

Actualización de las fichas de autorización de uso de sistemas de forjados

R 30/1/1997 (BOE: 6/3/97). *Sempre que no hagin de disposar de marcatge CE, segons estableix l'EHE-08.*

UC-85 recomanacions sobre l'ús de cendres volants en el formigó

O 12/4/1985 (DOGC: 3/5/85)

RC-16 Instrucción para la recepción de cementos

RD 256/2016 (BOE: 25/6/2016)

Criteris d'utilització en l'obra pública de determinats productes utilitzats en l'edificació

R 22/6/1998 (DOGC 3/8/98)

Gestió de residus de construcció i enderrocs

Text refós de la Llei reguladora dels residus

Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol (DOGC 28/7/2009)

Regulador de la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición

RD 105/2008, d'1 de febrer (BOE 13/02/2008)

Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

D 89/2010, 26 juliol, (DOGC 6/07/2010)

Programa de Prevención y Gestión de Residuos y Recursos de Catalunya (PRECAT 20)

RD 2010/2018, del 6 d'abril (BOE 16/4/2018)

Operaciones de valorización y eliminación de residuos y la lista europea de residuos

O MAM/304/2002, de 8 febrer (BOE 16/3/2002)

Residuos y suelos contaminados

Llei 22/2011, de 28 de juliol (BOE 29/7/2011)



Llibre de l'edifici

Ley de Ordenación de la Edificación, LOE

Llei 38/1999 (BOE 06/11/99); Modificació: Llei 52/2002, (BOE 31/12/02); Modificació pels Pressupostos generals de l'estat per a l'any 2003. art. 105

Código Técnico de la Edificación, CTE

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

Llibre de l'edifici per edificis d'habitatge

D 67/2015 (DOGC 7/8/2015)



ANNEX V. NORMATIVA DE SEGURETAT I SALUT

(actualitzada a 29/04/2019)

Seguretat i Salut dels treballadors contra els riscos d'exposició a camps electromagnètics

RD 299/2016 (BOE 29/7/2016)

Guantes aislantes de electricidad.

Res 28/7/1975 (BOE 3/9/1975) NR MT 4 Modificació (BOE 25/10/1975)

Equipos de protecció personal para vias respiratorias, filtros mecánicos.

Res 28/7/1975 (BOE 6/9/1975) NR MT-7 modificació (BOE 29/10/1975)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajos.

RD 1215/1997 (BOE 7/8/1997) Transposició de la Directiva 89/655/CE

Protección de los trabajadores frente a los riesgos de exposición al ruido durante el trabajo.

RD 1316/1989, de 27 d'octubre (BOE 2/11/1989)

Protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes cancerígenos

RD 665/1997 (BOE 24/5/1997)

Cascos no metálicos

Res de 14/12/1974 (BOE 30/12/1974) NR MT-1

Protectores auditivos

Res de 28/7/1975 (BOE 1/9/1975) NR MT-2

Equipos de protecció personal para vias respiratorias. filtros químicos y mixtos contra amoníaco.

Res 28/7/1975 (BOE 10/9/1975) NR MT-10 modificació (BOE 1/11/1975)

Protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos

RD 664/1997 (BOE 24/5/1997)

Calzado de seguridad contra riesgos mecánicos.

Res de 28/7/1975 (BOE 4/9/1975) NR MT-5 modificació (BOE 27/10/1975)



Pantallas para soldadores

Res de 28/7/1975 (BOE 2/9/1975) NR MT 3 Modificació (BOE 24/10/1975)

Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

Llei 32/2006 (BOE 19/10/2006)

Equipos de protección personal para vías respiratorias. mascarillas autofiltrantes.

Res 28/7/1975 (BOE 9/9/1975) NR MT-9 modificació (BOE 31/10/1975)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización.

RD 488/1997 (BOE 23/4/1997)

Protección contra el riesgo eléctrico.

RD 614/2001, de 8 de juny (BOE 21/6/2001)

Equipos de protección personal para vías respiratorias. normas comunes y adaptadores faciales.

Res 28/7/1975 (BOE 6/9/1975) NR MT-7 modificació (BOE 29/10/1975)

Grues torre per a obres. Instrucción Técnica Complementaria MIE-AEM 2

RD 836/2003 de 27 de juny (BOE 17/7/2003) Instrucción Técnica Complementaria MIE-AEM 2 del Reglamento de aparatos de elevación y manutención referente a grúas-torre...

Banquetas aislantes de maniobras.

Res 28/7/1975 (BOE 5/9/1975) NR MT-6 modificació (BOE 28/10/1975)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud que deben aplicarse en las obras de construcción temporales o móviles.

Directiva 92/57/CEE (24 de juny).

Instrucción Técnica complementaria MIE-APQ-006.

RD 988/1998 (BOE 3/6/1998)

Señalización, balizamiento, limpieza y terminación de obras fijas en vías fuera de poblado.

Orden 31/8/1987 (BOE 18/9/1987)



RD487/1997, Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañen riesgos, en particular dorso lumbares, para los trabajadores.

RD487/1997, de 14 d'abril (BOE 23/4/1997)

Reglamentación de los servicios de prevención

RD 39/1997 (BOE 31/1/1997)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo en materia de trabajos temporales en altura.

RD 2177/2004 (BOE 13/11/2004)

Trabajos con riesgo de exposición al amianto

RD 396/2006 (BOE 11/4/2006) feu clic aquí per accedir també a la guia per a la prevenció i l'exposició de treballs amb risc d'amiant

Disposiciones mínimas de seguridad y salud, relativas a la utilización por los trabajadores de los equipos de protección individual.

RD 773/1997 de 30 de maig (BOE 12/6/1997)

Reglamento de seguridad e higiene en el trabajo en la industria de la construcción

Ordre 20 de maig de 1952 (BOE 16/6/1952) Modificacions: Ordre 10/12/1953 (BOE 22/12/1953) Ordre 23/9/1966, (BOE 1/10/1966). Articles 100 a 105 derogats per l'Ordre 20/1/1956

Ordenanza de seguridad e higiene en el trabajo

Ordre 9/3/1971 (BOE 16 i 17/3/1971)

RD 485/1997, Disposiciones mínimas en materia de señalización, de seguridad y salud en el trabajo.

RD 485/1997, de 14 d'abril (BOE 23/4/1997)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción. RD 337/2010

RD 337/2010 (BOE 23/3/2010)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo.

RD 486/1997, BOE 23/4/1997

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción

RD 1627/1997 (BOE 25/10/1997)



Ley de Prevención de riesgos laborales y reforma

Ley 31/1995. 8 noviembre (BOE: 10/11/95)

Ley 54/2003. 12 diciembre (BOE 13/12/2003)

MODIFICACION DEL RD 39/1997, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN Y EL RD 1627/97, POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN

RD 604 / 2006 (BOE 29/05/2006)

ORDENANZA DEL TRABAJO PARA LAS INDUSTRIAS DE LA CONSTRUCCIÓN, VIDRIO Y CERÁMICA

O. de 28 de agosto de 1970. ART. 1º A 4º, 183º A 291º Y ANEXOS I Y II (BOE: 05/09/70; 09/09/70)
correcció d'errades: BOE: 17/10/70