



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE TRANSPORT DEL PERSONAL MUNICIPAL L' EDIFICI DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA, SOSTENIBILITAT I ESPAI PÚBLIC

OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és el servei de transport del personal municipal des de l'edifici de l' antic Escorxador (carrer Prat de la Riba, 111), antiga seu del Servei de Manteniment, fins a les instal·lacions de l'edifici municipal de la Direcció de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, al carrer Comadran 1, de Mataró, i tornada després de la jornada laboral.

CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI:

Anada a les 7.15 h i tornada a les 14.45 h.
Capacitat del vehicle per a un mínim de 15 persones

CARACTERÍSTIQUES I OBLIGACIONS TÈCNIQUES DELS VEHICLES

Tots els vehicles que prestin el servei objecte del contracte, hauran de complir els requisits que exigeixin les disposicions vigents en la matèria, L' incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva del contractista.

Els licitadors hauran de presentar la relació de vehicles adscrits al contracte segons model Annex VEHICLES, acompanyada del permís de circulació, fitxa tècnica del vehicle, la targeta ITV en vigor i aquella altra documentació que considerin, en que posi de manifest que les característiques tècniques dels vehicles compleixen els requeriments d'aquest plec. Serà obligació del contractista presentar a l'òrgan de contractació l'actualització de l'Annex i de la documentació tècnica quan es produeixen variacions en els vehicles assignats al servei.

El contractista està obligat a mantenir els vehicles d'acord amb la normativa vigent, així com en perfecte estat de conservació i neteja i substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que, per problemes aliens als usuaris, posin en perill el bon funcionament del servei.

L'adjudicatari haurà de complir amb les següents característiques i obligacions tècniques:

- **Places:** El servei de transport es realitzarà amb autocars de capacitat adequada al nombre de passatgers. No es podrà sota cap circumstància transportar un nombre major de viatgers que els permesos per les places del vehicle. No es podrà permetre l'accés al vehicle a persones diferents a les previstes com a viatgers aquest contracte.

- **Flota:** Les prestacions mínimes de tots els vehicles de la flota són les següents:
 - Disposar de climatització, seients reclinables, cinturons de seguretat en tots els seients, equip de comunicació mans lliures i equip de so i vídeo.
 - Estar en perfectes condicions d'higiene i netedat.
 - Homologats i identificats amb el tipus de servei i número assignat, fitxa d'inspecció tècnica al corrent de les revisions ITV-IAT, així com tots els requisits tècnics i administratius previstos en la legislació vigent.
- **Antiguitat dels vehicles destinats al transport:** Tots els vehicles destinats a l'execució del present contracte hauran de tenir, a la data de fi de presentació de les ofertes, una antiguitat màxima de deu anys, comptats des de la primera matriculació.
- **Vehicles de reserva:** L'adjudicatària ha de comprometre's a tenir vehicle de reserva per substituir, en cas de necessitat, un autobús per un altre en menys de 30 minuts.

L'Ajuntament exigiran que es substitueixi qualsevol autobús que es presenti a la realització d'un servei que no compleixi amb les característiques tècniques exigides en aquest plec, així mateix, si el vehicle no es troba en correcte estat de neteja o manteniment.

CONDUCTORS

L'adjudicatari haurà de disposar del personal suficient i degudament qualificat pel desenvolupament del present contracte.

Els conductors, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, observaran les següents mesures de seguretat:

- Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels passatgers.
- Abans de posar en marxa el vehicle, assegurar-se que les portes estiguin tancades, que tots els viatgers estiguin asseguts i que cap no es trobi dins el seu camp de maniobra ni intenti creuar davant del vehicle.
- Actuar de manera respectuosa amb els usuaris, informant de qualsevol incident.
- Conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle.
- Recollir i deixar el passatge allà on estableixi l'Ajuntament.



Ajuntament de Mataró

- Respectar la puntualitat de recollida dels usuaris en cada un dels trajectes.
- Realitzar totes aquelles tasques que se li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- Realitzar el servei d'acord amb la normativa vigent aplicable en matèria de conductors de serveis públics de transport.

Els conductors han de vestir amb el corresponent uniforme de l'empresa, i han d'entendre i parlar correctament el català i el castellà.

El personal que presti el servei no tindrà cap dret davant de l'Ajuntament, ja que dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, qui ostentarà tots els drets i obligacions en qualitat d'empresari respecte aquest personal, segons la legislació laboral i social vigent.

En cap cas l'Ajuntament serà responsable de les situacions, discrepàncies i obligacions que s'originin entre l'adjudicatari i els seus treballadors, encara que siguin conseqüència directa o indirecta dels incompliments o interpretació del contracte.

OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. Disposar de la corresponent concessió o autorització administrativa d'acord amb les normes d'ordenació del transport terrestre, Llei 9/2013, de 4 de juliol, per la qual es modifiquen la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres.
2. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que es pugui produir en la prestació del servei.
3. Realitzar el servei amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de condicions tècniques i a les instruccions que li doni l'Ajuntament de Mataró.
4. Designar un màxim responsable del servei que es coordinarà amb el tècnic de l'Ajuntament responsable del contracte, serà l' interlocutor per resoldre les qüestions relacionades amb la prestació d'aquest. Aquest responsable haurà d'anar proveït de telèfon mòbil a càrrec de l'adjudicatari, tenir experiència en la funció i plena capacitat resolutiva.
5. Substituir, en cas de petició per escrit de l'Ajuntament, aquell personal adscrit al servei en que es produeixi qualsevol incidència professional relacionada amb la seva actitud o comportament, envers el personal de l'Ajuntament, que pugui perjudicar al correcte funcionament del servei.
6. Complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
7. Atendre les peticions de l'Ajuntament de presentació de la documentació que acrediti el compliment de les obligacions del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament.