



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DEL PERSONAL a l' edifici municipal de la Direcció de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, amb mesures de contractació pública socialment responsable.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT SUMARI (art. 159.6 LCSP)

Número expedient	22082/2020	RELI ó ROLECSP (obligatori)	Obligatòria la inscripció a qualsevol dels Registres de licitadors. Art. 159.4 a) LCSP. (obligació des del 09/09/2018- DT 3ª i DF 5ª LCSP) *S'acceptarà sol·licitud d'inscripció dins del termini de presentació d'ofertes.		
Codi de contracte	3109	Descripció contracte	Contractació del servei de transport del personal a l' edifici municipal de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic.		
Divisió en lots	Per a una eficient execució del contracte no és viable la divisió en lots.				
Tipificació contracte	Servei (art. 17 LCSP).				
Import Pressupost base IVA no inclòs	13.636,36 €	Import Pressupost base IVA inclòs	15.000,00€	Codi CPV	60130000-8 Serveis especials de transports de passatgers
Percentatge màxim modificació	No	Possible pròrroga	Si	VEC	27.272,72 €
Òrgan de contractació	Regidor delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat.				
Òrgan gestor	Direcció de Recursos Humans i Organització. Servei de Relacions Laborals i Assistència Jurídica.				
Publicació	Perfil del contractant.				

Índex de clàusules:

<i>Primera. Objecte del contracte.....</i>	<i>3</i>
<i>Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....</i>	<i>3</i>
<i>Tercera. Naturalesa del contracte o legislació aplicable</i>	<i>3</i>
<i>Quarta. Procediment d'adjudicació</i>	<i>4</i>
<i>Cinquena. Durada i pròrroga</i>	<i>4</i>
<i>Sisena. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte.....</i>	<i>4</i>
<i>Setena. Aplicació pressupostària</i>	<i>5</i>
<i>Vuitena. Òrgan de contractació</i>	<i>5</i>
<i>Novena. Notificació electrònica.....</i>	<i>5</i>
<i>Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable</i>	<i>6</i>
<i>Onzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades</i>	<i>6</i>
<i>Dotzena. Condicions mínimes per a la participació en la licitació</i>	<i>6</i>
<i>Tretzena. Variants o alternatives</i>	<i>7</i>
<i>Catorzena. Revisió de preus.....</i>	<i>7</i>
<i>Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....</i>	<i>7</i>
<i>Setzena. Criteris de selecció del contractista</i>	<i>9</i>
<i>Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions</i>	<i>10</i>
<i>Divuitena. Proposicions anormals</i>	<i>10</i>
<i>Dinovenen. Obertura electrònica de pliques</i>	<i>11</i>
<i>Vintena. Garantia definitiva</i>	<i>11</i>
<i>Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte</i>	<i>12</i>
<i>Vint-i-dosena. Formalització del contracte</i>	<i>12</i>
<i>Vint-i-tresena. Modificació del contracte</i>	<i>12</i>
<i>No es preveu la modificació del contracte.</i>	<i>12</i>
<i>Vint-i-quatre. Incompliment del contracte</i>	<i>12</i>
<i>Vint-i-cinquena. Resolució del contracte</i>	<i>13</i>
<i>Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte</i>	<i>13</i>



Vint-i-setena. Responsable del contracte.....	13
Vint-i-vuitena. Recepció del servei.....	13
Vint-i-novena. Forma de pagament.....	14
Trentena. Cessió	14
Trenta-unena. Subcontractació	14
Trenta-dosena. Clàusula lingüística	14

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte del present contracte és el servei de transport del personal municipal des de l' edifici de l' antic Escorxador (c/Prat de la Riba, 111), fins a les instal·lacions de l' edifici municipal de la Direcció de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, al carrer Comadran, 1 de Mataró, i tornada després de la jornada laboral. Aquest servei es prestarà tots els dies laborables de l' any.

La descripció detallada del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de condicions tècniques particulars.

2. Aquest contracte és dels anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

3. Per a una eficient gestió del contracte, no és viable l'adjudicació per lots.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 60130000-8 Serveis especials de transports de passatgers

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte o legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.

- Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari, d'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, i adjudicació mitjançant l'aplicació d'un criteri de valoració automàtica.

Cinquena. Durada i pròrroga

El contracte tindrà una durada d'un any a comptar des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar per un any més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Sisena. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de 13.636,36 €, IVA no inclòs per l' any de durada inicial del contracte.

2. El detall dels costos anual previstos és el següent:

Contracte serveis	
COSTOS DIRECTES	preu sortida
TOTAL COSTOS DIRECTES	11.459,13€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	1.489,69 €
Benefici industrial (6%)	687,54 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.177,23€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	13.636,36 €



Ajuntament de Mataró

Aquest pressupost s'ha calculat a partir dels preus dels serveis en el darrer exercici, així com observant els preus de mercat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

2. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

3. Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i que no es preveuen modificacions en el present plec, el valor estimat del contracte és de 27.272,72 euros.

Setena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida corresponent del pressupost municipal de la present anualitat, i es preveu la seva existència en el pressupost que s'aprovi per a l'exercici 2021.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida corresponent del pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici 2021, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l'esmentada anualitat.

Vuitena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació el regidor delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4949/2019 de 18 de juny, de delegació de competències.

Novena. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'entitat licitadora a tal efecte.

Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Onzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, sobre protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Dotzena. Condicions mínimes per a la participació en la licitació



Ajuntament de Mataró

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i tinguin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
2. En relació a la solvència econòmica i financera, haurà de tenir un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 40.909 euros.
3. Respecte a la solvència tècnica i professional, haver executat, en els últims tres anys, serveis anàlegs amb un import anual superior a 9.545 €, durant almenys dos anualitats.

En el supòsit de tractar-se d'una empresa de nova creació, entenent-se com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podrà acreditar la seva solvència tècnica per qualsevol dels mitjans previstos en les lletres b) a i) de l'article 90 de la LCSP.

4. D'acord amb l'article 159.4 a) de la LCSP en relació amb la Disposició Transitòria Tercera, en la data final de presentació d'ofertes, els licitadors hauran d'estar **obligatòriament inscrits** en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (**RELI**) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP)*.

No obstant el requisit anterior, atesa la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat de data 24 de setembre de 2018, s'acceptarà documentació acreditativa de l'inici de la tramitació d'inscripció a qualsevol dels dos Registres de licitadors abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes a la present licitació.

Tretzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'art. 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa s'exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del subministrament objecte de contractació.

Catorzena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica PIWELWARE utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIWELWARE amb la següent adreça electrònica: <https://contractacionsmataro.cat>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: navegadors compatibles amb la licitació electrònica, recomanacions vinculades a l'ordinador i accés mitjançant certificat electrònic <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió JAVA accedint a la pàgina <https://www.java.com/es/>. En cas de dubtes consultar la següent pàgina amb continguts multimèdia (vídeos i tutorials) <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-configuracion-equipo> o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

Per accedir a la licitació electrònicament, cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació de les ofertes, que quedarà instal·lada mitjançant icona d'accés directe al vostre ordinador <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directe amb les empreses donades d'altra, que rebran informació de totes les licitacions publicades al <https://contractaciomataro.cat/persona>

Les empreses licitadores o candidates hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 5/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada. Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.



2. La presentació de les propostes es farà **en un ÚNIC sobre** electrònic en el que s'inclourà la següent documentació:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec.

b) Declaració responsable de compromís de compliment dels requisits mínims requerits, d'acord amb l'**ANNEX DECLARACIÓ VEHICLES**.

c) **Còpia de la Tarja d'Identificació Fiscal de l'empresa.**

d) **PROPOSICIÓ**, ajustada al model que consta en l'**ANNEX MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA** del present plec.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les de maquinària, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i substituir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la Mesa de contractació poden demanar als candidats o llicitació que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins a la seva obertura en el moment legalment establert.

3. Durant el procés d'adjudicació, la Mesa de contractació podrà requerir als licitadors evidència demostrable del compliment que expressi sobre els requeriments del plec de prescripcions tècniques. Per fer-ho es podran plantejar tant sessions presencials com virtuals de demostració sobre la plataforma, en un entorn de proves o en entorns d'altres clients que s'hagin aportat com a referència, així com la possibilitat d'aportar documentació o altres elements de suport (vídeos, manuals d'usuari, etc.) que permetin evidenciar-ho.

Setzena. Criteris de selecció del contractista

Criteris automàtics o amb valoració subjecte a fórmules matemàtiques: Fins a 100 punts :

Oferta econòmica: Fins a 100 punts.

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta a valorar}) \times 100.$$

Es tindran en compte els dos decimals.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Divuitena. Proposicions anormals

En relació a l'oferta econòmica, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.



En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials

Dinovena. Obertura electrònica de pliques

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Vortal té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei de Compres i Contractacions qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

La valoració de les ofertes es realitzarà pel Servei de Relacions Laborals i Assistència jurídica.

Vintena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost de licitació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti:

- Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent del pressupost de licitació, IVA no inclòs.
- Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadoras y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP), certificat no han experimentat variació.

2. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la finalització de l'obertura electrònica del sobre.

4. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Vint-i-dosena. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

Vint-i-quatrena. Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel



retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-cinquena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament.
- c) L'abandó en la prestació del subministrament.
- d) L'incompliment greu de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de fiança, es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte.

Vint-i-setena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Relacions Laborals i assistència jurídica.

Es designa al senyor Francesc Torrejón com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Recepció del servei

La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic particular amb la validació que es faci de les factures que el licitador presenti pels serveis prestats.

Vint-i-novena. Forma de pagament

1. El pagament dels treballs efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

L'adjudicatari presentarà una factura mensual única corresponent als diferents albarans del corresponent període.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Trentena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trenta-unena. Subcontractació

El contractista no podrà subcontractar la realització del contracte,

Trenta-dosena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



Ajuntament de Mataró