



Ajuntament de
Mataró

PLEC TÈCNIC DEL CONTRACTE DE SERVEI DE SENYALITZACIÓ HORITZONTAL I VERTICAL A LA CIUTAT DE MATARÓ 2021-2022



ÍNDEX

1. Objecte del contracte
2. Localització dels treballs a realitzar
3. Horaris de prestació del servei
4. Operativa
5. Terminis d'execució
6. Materials
7. Mitjans tècnics i equips de treball i magatzem
8. Responsabilitat de l'empresa responsable dels treballs
9. Residus
10. Control de qualitat
11. Sancions
12. Certificacions i facturació

ANNEXOS:

- Annex 1: Senyalització horitzontal
- Annex 2: Senyalització vertical
- Annex 3: Senyalització guais i estacionaments reservats
- Annex 4: Senyalització informativa
- Annex 5: Estudi de Seguretat i Salut
- Annex 6: Quadre de preus unitaris / proposta licitador
- Annex 7: Quadre de preus unitaris / material puntual



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte els treballs de senyalització a la ciutat de Mataró, incloent el subministrament, transport i instal·lació dels corresponents materials i demés treballs necessaris per a la seva correcta implantació i funcionament. En tots els treballs s'inclourà la ma d'obra, els vehicles, la maquinària, els mitjans auxiliars i el subministrament dels materials necessaris, tals com ciment o aigua, així com el tractament posterior i trasllat dels residus resultants. Qualsevol sistema, subsistema o equip que no es reculli explícitament en aquest document o annexos, s'ha de considerar inclòs en aquest contracte, sempre que estigui afectat pel sistema global o pels treballs a realitzar.

Es tracta de la realització de treballs o actuacions d'elements de senyalització, tal com l'aplicació de marques viàries, instal·lació de senyals de trànsit, senyals informatius, senyals de regulació cívica a la via pública, plaques de guals i obres, els suports necessaris, fitons i elements d'abalisament, pilones, elements reductors de velocitat, aparcaments per a bicicletes, cons, tanques, esprais de premarcatge i altres elements de regulació viària. Pel que fa als elements d'abalisament i reducció de velocitat, els materials hauran d'incloure en la seva composició materials reciclats.

Circumstancialment, podran ser requerits els equips per a realitzar altre tipus d'actuacions assimilables pròpies de l'actuació municipal.

Les prestacions a desenvolupar per l'adjudicatari li seran requerides pel Servei de Mobilitat, directament o mitjançant el servei de Bústia d'Avisos.

2. LOCALITZACIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

El contractista té l'obligació d'executar els treballs i instal·lacions o subministraments ordenats de competència municipal.

En general la situació s'indicarà mitjançant el nom del carrer o zona. Si es dona el cas s'aportarà un croquis de situació, i en els casos que es cregui convenient es procedirà a un replanteig exacte sobre el terreny per part del Servei de Mobilitat.

Qualsevol instal·lació que no es realitzi d'acord amb les indicacions de l'ordre corresponent serà aixecada i tornada a instal·lar a càrrec del contractista. En cas de contradicció, es valorarà la validesa i concreció de la informació facilitada.

3. HORARIS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'horari normal de funcionament del servei serà de dilluns a divendres feiners, de 8 a 18 hores. En aquest horari, l'adjudicatari estarà obligat a posar a disposició els equips necessaris tant materials com humans per a realitzar qualsevol tipus de senyalització que se li pugui encomanar.



Fora d'aquest horari (anomenat horari extraordinari) el contractista estarà obligat a mantenir un telèfon de contacte per urgències, i a disposar en un termini màxim de 2 hores, d'un equip format com a mínim per 2 operaris per a realitzar qualsevol tipus de senyalització que se li pugui encomanar per motius d'urgència.

Degut a la naturalesa d'alguns treballs a realitzar en vials d'alta intensitat viària o per circulació de serveis de transport col·lectiu, en especial d'aplicació de marques vials horitzontals que requereixen la restricció de trànsit en un o en tots els carrils, aquests treballs s'hauran de realitzar en horari nocturn per evitar aquesta interferència, sense que això representi cap sobrecost per a l'Ajuntament. No es considera en aquests supòsits treballs d'urgència.

Circumstancialment el Servei de Mobilitat podrà requerir la presència i disponibilitat d'un equip format per un o dos operaris, en dissabtes o dies festius.

4. OPERATIVA

L'adjudicatari estarà obligat a tenir al front dels treballs un encarregat, la designació del qual haurà de comunicar-se al Servei de Mobilitat, així com les possibles substitucions temporals d'aquest. L'encarregat estarà a disposició del servei amb un vehicle, per anar a inspeccionar en els llocs els treballs efectuats o per a replanteig dels treballs a efectuar, sempre que es determini, sense cap cost addicional.

L'adjudicatari estarà obligat a fer ús del programa de gestió d'incidències "ROSMIMAN" de l'Ajuntament de Mataró per rebre i gestionar les notes de treball. Independentment de l'ús del "ROSMIMAN", l'empresa pot ser requerida pel servei de Mobilitat per recollir notes de treball a l'oficina tècnica del servei. En aquest cas l'horari normal de recollida de les ordres de treball serà entre les 8 i les 15 hores els dies feiners.

Per tal de recepcionar les notes de treball prioritàries i avisos de Control de Funcionament, l'adjudicatari haurà d'assignar una adreça de correu electrònic. El contractista pot estar obligat a donar acús de recepció dels avisos rebuts, si així se li indica.

En casos d'urgència, el contractista haurà de designar un telèfon de recepció que haurà d'estar disponible les 24 hores del dia.

L'adjudicatari estarà obligat a informar sobre l'estat d'execució de les notes de treball i actualitzar aquestes dades al "ROSMIMAN" (pendent de programació, data de programació, executada, etc.)

Les notes de treball o altres avisos que hagi recepcionat l'adjudicatari, que s'hagin executat, hauran de retornar-se al Servei de Mobilitat en un termini màxim de 2 setmanes després de la seva execució. Cada document indicarà la data (o dates si s'ha fet en diferents fases indicant aquestes) en que s'hagi efectuat. El Servei de Mobilitat podrà establir mecanismes telemàtics per introduir i comunicar aquesta informació i que contempli la interacció amb la ciutadania en la detecció i comunicació de les incidències.

La falsedat en l'anotació de la data de compliment de cada una de les actuacions contingudes en les Notes de Treball o d'altres avisos es considerarà una falta molt greu.



El contractista resta obligat a instal·lar al seu càrrec els senyals precisos per indicar la proximitat de l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill tant a la zona més propera als treballs o en el seu entorn. El personal anirà proveït d'elements reflectants i d'aquells elements necessaris per a la seva seguretat. Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses que s'originin per material de senyalització i seguretat inclosos en aquest apartat.

El contractista s'atindran a les restriccions i condicions que puguin ser imposades en la circulació de camions i maquinària per zones urbanes. Es tendirà a minimitzar l'impacte dels treballs en l'entorn ambiental.

L'adjudicatari estarà obligat a seguir les indicacions que els tècnics municipals o agents de la Policia Local li puguin indicar sobre la forma de realitzar els treballs.

5. TERMINIS D'EXECUCIÓ

Independentment de la naturalesa dels treballs a realitzar (horitzontal, vertical, informativa, guals, etc.), les actuacions a realitzar es poden dividir segons la urgència en la programació en:

CONCEPTE	Termini màxim exigible senyals de codi	Termini màxim exigible per a la resta de senyalització
Atenció a notes de treball ordinàries	4 dies	2 setmanes
Atenció a notes de treball de reposició	24 hores	3 dies
Atenció a notes de treball prioritàries	4 hores	2 dies
Manteniment preventiu		1 mes

A) NOTES DE TREBALL ORDINÀRIES

Fan referència a treballs normalment localitzats en un punt determinat de la ciutat, de modificació de la regulació o senyalització puntual. L'encàrrec d'aquest tipus de treball es farà mitjançant l'entrega de Notes de Treball numerades, on constarà la localització i descripció dels treballs i les observacions especials respecte la coordinació dels treballs si s'escau.

L'adjudicatari estarà obligat a la seva execució en el termini que li fixi el Servei de Mobilitat sempre superior a partir de 4 dies de la recepció. Si no se'n fixa cap, el termini general màxim serà de 2 setmanes.

Dins el termini de 72 hores a partir del moment en que es rebí la Nota de Treball, l'adjudicatari podrà manifestar de forma raonada els seus comentaris en relació a les prestacions encomanades, pressuposts, terminis, etc., i en cas de no fer-ho s'entendrà la seva conformitat amb totes les condicions de la Nota de Treball.

Els comentaris realitzats de forma raonada per l'adjudicatari seran considerats pel Servei de Mobilitat, el qual podrà acceptar-ho o refusar-ho segons sigui la justificació. En cas de discrepància sobre aquestes consideracions es donarà a entendre que les instruccions que dicti el Servei de Mobilitat per complimentar la Nota de Treball per l'adjudicatari seran executives i hauran de ser seguides pel contractista sense perjudici del dret a posteriors discussions de conformitat. En cap cas



la presentació d'aquests comentaris en justificarà un retard en l'execució dels treballs si no hi ha hagut confirmació per part del Servei de Mobilitat.

B) NOTES DE TREBALL DE REPOSICIÓ

Fa referència a la reposició, reparació, reorientació o substitució dels elements objecte del contracte malmesos o desapareguts.

Els avisos es comunicaran normalment per correu electrònic o per telèfon per part dels tècnics municipals, o bé mitjançant el servei de Bústia d'Avisos-010.

No es consideraran en aquest apartat les notificacions mitjançant la Bústia d'Avisos que per error comuniquin demandes de nova senyalització o d'altra tipologia.

L'adjudicatari estarà obligat a la seva reposició o reparació, o a l'adopció de les mesures pal·liatives temporals fins a la resolució definitiva de la incidència, en un termini màxim de 3 dies o bé el termini que li fixi el Servei de Mobilitat.

Quan el termini màxim s'escaigui en un dia festiu, el nou termini màxim s'estipula fins les 18 hores del primer dia feiner següent.

Transcorregut el termini màxim sense que s'hagi resolt la incidència, l'empresa contractada serà responsable dels possibles danys que els defectes en la instal·lació notificada pugui produir sobre terceres persones.

En cas que l'adjudicatari no localitzés la incidència notificada, ho notificarà tan aviat sigui possible al Servei de Mobilitat per tal d'esbrinar la certesa dels fets.

C) NOTES DE TREBALL PRIORITÀRIES

En cas de necessitat, l'adjudicatari estarà obligat a executar les notes de treball amb caràcter prioritari que se li puguin encomanar, indicades així pel Servei de Mobilitat, en el termini que se li indiqui que estarà entre les 4 hores i els 2 dies.

L'adjudicatari haurà de manifestar immediatament a la recepció de la Nota de Treball les objeccions o les condicions relacionades amb les tasques encomanades.

D) MANTENIMENT PREVENTIU

Fa referència a actuacions planificades de renovació global de senyals verticals o del repintat de marques viàries.

El termini màxim establert si no s'indica el contrari serà d'un mes a partir de la recepció de la nota de treball.

6. MATERIALS



L'Ajuntament valorarà el tipus de material i forma de fabricació més adient en estètica i disseny que millor s'adapti a les característiques existents en els senyals actuals i altres elements objecte del contracte.

7. MITJANS TÈCNICS I EQUIPS DE TREBALL I MAGATZEM

Per a l'adequada prestació dels serveis encomanats, l'adjudicatari haurà de disposar del personal necessari, tant en número com en experiència i qualificació, per complir les prescripcions de la contracta, disposar de mitjans de transport per al trasllat del personal i del material objecte de la contracta, disposar de maquinària i elements adequats de treball pel normal desenvolupament de la contracta.

La inspecció facultativa podrà rebutjar el personal que segons el seu judici, no reuneixi les condicions d'aptitud pel bon desenvolupament dels treballs a realitzar per l'adjudicatari, havent de ser substituït per altre personal que sigui apte, sense dret a cap reclamació per part de l'adjudicatari.

L'adjudicatari es compromet a disposar d'un magatzem a Mataró de 50-100m² per a un volum del 3% de la senyalització de codi relacionada a l'Annex 6. En aquest magatzem l'adjudicatari estarà obligat a guardar sense càrrec per l'Ajuntament aquell material que s'hagi d'emmagatzemar durant el període del contracte.

8. RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

El contractista serà responsable dels accidents, perjudicis o infraccions que puguin succeir o produir-se per la negligent execució de les obres o l'incompliment de les disposicions establertes.

El contractista realitzarà les comprovacions que consideri per no causar danys a les possibles canalitzacions existents sota el terreny o vicis ocults. En cas de produir-se danys en alguna canalització o instal·lació, o a tercers, el contractista es farà càrrec de les despeses originades com a conseqüència de l'avaria produïda, havent de tenir subscrita una pòlissa de responsabilitat civil, donant avís a la companyia asseguradora tan aviat com es produeixi una avaria.

9. RESIDUS

L'adjudicatari estarà obligat a l'eliminació o tractament dels residus que es generin de forma adequada per gestors autoritzats, a càrrec seu, amb la finalitat de minimitzar l'impacte ambiental.

10. CONTROL DE QUALITAT

De conformitat amb les indicacions dels serveis tècnics municipals, es podrà fer periòdicament l'assaig dels materials utilitzats i realització de proves fotogràfiques i control de qualitat del servei, de la senyalització realitzada i dels treballs efectuats, per garantir el seu correcte estat i de la prestació dels treballs, a l'objecte de determinar les possibles alteracions en el transcurs del temps, tant pel que fa a la pintura (deteriorament dels senyals verticals i horitzontals), com la corrosió dels elements metàl·lics i d'altres alteracions, així com l'acompliment de la normativa vigent, la



conformitat dels materials, de la seva aplicació, de la correcta execució dels treballs i la prestació del servei objecte del contracte, i de les instruccions dels serveis tècnics municipals.

Les despeses dels treballs de control, certificacions, proves i assajos, també de la correcta realització, utilització, implantació i col·locació de la senyalització i materials emprats, així com dels assessoraments, conclusions, recomanacions, possibles millores i consells tècnics pertinents, aniran a càrrec de l'adjudicatari, amb independència dels assajos, comprovacions, verificacions i anàlisis que realitzi el contractista en concepte d'autocontrol.

L'adjudicatari haurà d'acreditar els corresponents certificats dels tractaments previs, processos de fabricació, acabats, de les característiques qualitatives i quantitatives dels materials utilitzats, i de la seva aptitud i adequació a la senyalització de tipus urbà que siguin exigibles d'acord amb el present Plec de Condicions i els seus annexos.

Qualsevol deficiència detectada pels serveis tècnics municipals o com a resultat de les proves practicades en els assajos, que sigui imputable a l'adjudicatari, haurà de ser corregida per aquest, al seu càrrec, que restarà obligat a seguir les indicacions que al respecte li facin els serveis tècnics municipals en el termini més breu possible.

11. SANCIONS

L'adjudicatari resta obligat al compliment de tota la normativa municipal i supramunicipal, i per tant podran ser d'aplicació les sancions que les normatives vigents contemplin.

L'Ajuntament podrà imposar, per manca de diligència en els treballs a efectuar o en la prestació global del servei, les següents sancions:

Per incompliment del termini establert en els treballs (Notes ordinàries i prioritàries)	Falta lleu
Per no atendre o resoldre les notes de treball prioritàries, en el termini establert, quan pugui representar un perill per a terceres persones	Falta greu
Per falsedat en la informació sobre les dates de realització dels treballs	Falta greu
Per falsedat en les certificacions econòmiques dels treballs	Falta greu
Per deficiència en la qualitat dels treballs o en els materials emprats	Falta greu
Per no prestar els serveis d'urgència requerits	Falta molt greu
Per resultar impossible la comunicació en el requeriment de treballs d'urgència	Falta molt greu

- Faltes MOLT GREU: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

Aquestes sancions tindran caràcter mensual i estaran relacionades directament amb l'import del present contracte.

La facturació mensual corresponent al contracte es disminuirà en la quantitat corresponent a la suma de totes les penalitzacions.

12. CERTIFICACIONS I FACTURACIÓ



Mensualment, i dins la primera quinzena, l'adjudicatari reportarà una certificació dels treballs efectuats i finalitzats durant el mes anterior. Aquesta certificació contemplarà la valoració econòmica per a cada nota de treball o avís en funció dels treballs realitzats mesurats i amidats i a partir dels preus unitaris.

La factura que acompanyarà aquestes certificacions inclourà la suma de les valoracions amb l'aplicació dels corresponents preus unitaris d'acord amb l'ofertada presentada més el corresponent IVA.

Paral·lelament, mensualment es reportarà una estadística de les unitats efectuades segons el quadre següent:

Plaques de guals /reserves obres
Pintat de zones de guals o reserves d'estacionament
Suports nous i mènsules
Senyals de trànsit nous
Pintat passos de vianants amb doble component (m2)
Zones en ziga zaga (bus,taxi, CiD, DUM)
Línies longitudinals carrils (metre lineal)

Mataró, 8 de març de 2021

El Tècnic del Servei de Mobilitat

Josep Ninou