



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS I DE LA NETEJA VIÀRIA I DE PLATGES DEL MUNICIPI DE MATARÓ amb mesures de caràcter socialment responsable.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERTSARHA (art. 22.1.b LCSP)

Número expedient	GTM 7326/2020				
Codi de contracte	1408	Descripció contracte	Contracte dels serveis de recollida de residus municipals i de la neteja viària i de platges del municipi de Mataró		
Criteris d'adjudicació	-Criteris avaluable de forma automàtica: Lot 1: 101 punts. Lot 2: 101 punts Lot 3:101 -Criteris que depenen d'un judici de valor: Lot 1: 100 punts. Lot 2: 100 punts Lot 3:100				
Divisió en lots	Lot 1 Servei de neteja viària i de platges, servei de recollida de residus domiciliaris i assimilables, i pla de comunicació Lot 2 Servei de recollida concertada de voluminosos (reservat a empreses d' inserció) Lot 3 Servei de control de qualitat i proximitat				
Tipificació contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre.				
Codi CPV	90511100-3 Servei de recollida de residus sòlids urbans 90511300-5 Servei de recollida de deixalles 90512000-9 Servei de transport de residus 90610000-6 Servei de neteja i escombrada de carrers 90680000-7 Servei de neteja de platges				
Import Pressupost base IVA no inclòs (5 anys)	54.305.383,66	Import Pressupost base IVA inclòs	59.128.917,69	Percentatge màxim modificació	20%
Durada	5 anys	Possible pròrroga	No	VEC	65.166.460,39
LOT 1 Pressupost (5 anys) base IVA no inclòs	51.113.256,12€	Possible pròrroga	No	VEC LOT 1	61.335.907,34€

Modificacions previstes	Màxim 20%	CPV	90511100-3 Servei de recollida de residus sòlids urbans 90511300-5 Servei de recollida de deixalles 90512000-9 Servei de transport de residus 90610000-6 Servei de neteja i escombrada de carrers 90680000-7 Servei de neteja de platges	
LOT 2 Pressupost (5 anys)base IVA no inclòs	2.555.902,40€	Possible pròrroga	No	VEC LOT 2 3.067.082,88€
Modificacions previstes	Màxim 20%	CPV	90511100-3 Servei de recollida de residus sòlids urbans 90511300-5 Servei de recollida de deixalles 90512000-9 Servei de transport de residus	
LOT 3 Pressupost (5 anys)base IVA no inclòs	636.225,14 €	Possible pròrroga	No	VEC LOT 3 763.470,17€
Modificacions previstes	Màxim 20%	CPV	90714500-0 Serveis de control de qualitat ambiental	

Òrgan de contractació	Ple
Òrgan gestor	Servei d' Espais Públics
Publicació	DOUE i Perfil del contractant



Índex de clàusules:

<i>Primera. Objecte del contracte</i>	<i>5</i>
<i>Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....</i>	<i>7</i>
<i>Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....</i>	<i>7</i>
<i>Quarta. Durada del contracte, pròrroga i inici del servei</i>	<i>8</i>
<i>Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte</i>	<i>9</i>
<i>Sisena. Aplicació pressupostària</i>	<i>12</i>
<i>Setena. Procediment d'adjudicació.....</i>	<i>13</i>
<i>Vuitena. Òrgan de contractació</i>	<i>13</i>
<i>Novena. Notificació electrònica</i>	<i>13</i>
<i>Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable</i>	<i>14</i>
<i>Onzena. Confidencialitat de la informació.....</i>	<i>14</i>
<i>Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació</i>	<i>15</i>
<i>Tretzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions</i>	<i>17</i>
<i>Catorzena. Criteris d'adjudicació.....</i>	<i>21</i>
<i>Quinzena. Variants o alternatives</i>	<i>49</i>
<i>Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....</i>	<i>49</i>
<i>Dissetena. Proposicions anormals.....</i>	<i>49</i>
<i>Divuitena. Mesa de Contractació</i>	<i>50</i>
<i>Dinovenen. Obertura de pliques.....</i>	<i>50</i>
<i>Vintena. Garantia definitiva.....</i>	<i>51</i>
<i>Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte</i>	<i>51</i>
<i>Vint-i-dosena. Formalització del contracte.....</i>	<i>52</i>
<i>Vint-i-tresena. Modificació del contracte.....</i>	<i>52</i>
<i>Vint-i-quatre. Règim de pagament.....</i>	<i>58</i>
<i>Vint-i-cinquena. Revisió de preus</i>	<i>59</i>
<i>Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista.....</i>	<i>63</i>
<i>Vint-i-setena. Mesures socials d'obligat compliment pel contractista.....</i>	<i>64</i>

<i>Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte</i>	<i>65</i>
<i>Vint-i-novena. Cessió.....</i>	<i>65</i>
<i>Trentena. Subcontractació.....</i>	<i>65</i>
<i>Trenta-unena. Resolució del contracte</i>	<i>66</i>
<i>Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....</i>	<i>67</i>
<i>Trenta-tresena. Clàusula lingüística.....</i>	<i>67</i>
<i>Trenta-quatrena. Responsable del contracte</i>	<i>67</i>
<i>Trenta-cinquena. Comissió control de gestió.....</i>	<i>67</i>
<i>Trenta-sisena. Comissió Municipal de seguiment.....</i>	<i>68</i>
<i>Trenta-setena. Auditoria laboral.....</i>	<i>69</i>



Ajuntament de Mataró

Primera.Objecte del contracte

1.El present contracte té com a objecte els serveis de recollida de residus municipals i de la neteja viària i de platges del municipi de Mataró, dividits en tres lots:

Lot 1: Servei de neteja viària i de platges, servei de recollida de residus domiciliaris i assimilables, i Pla de comunicació.

-Servei de neteja viària i de platges

El plec de condicions tècniques defineix en detall tots i cadascun dels serveis de neteja i tractaments previstos per disposar d' una ciutat amb un important grau de neteja, i detalla amb precisió les diferents zones i àmbits que són objecte del contracte.

-Servei de recollida de residus domiciliaris

Els serveis del contracte de recollida contemplats es divideixen en: recollida de residus domiciliaris, recollida de residus comercials, recollida de residus de mercats i recollida de voluminosos abandonats.

-Pla de Comunicació

Les empreses hauran de presentar un Pla de Comunicació que contempli, entre d' altres, la resposta immediata a les incidències ciutadanes del dia a dia, la informació a través de les xarxes d' aquelles accions de millora o de manteniment que el servei realitzi, i la realització d' enquestes per valorar aquest grau de percepció.

Lot 2:Servei de recollida concertada de voluminosos (reservat a empreses d' inserció)

Es proposa un nou servei de recollida de voluminosos consistent en la seva recollida de manera concertada a domicili. La creació d' aquest nou servei també es concep com una oportunitat per a la creació de treball de caràcter social, d' aquí el fet de separar-lo de la resta de serveis del contracte mitjançant la creació d' aquest lot específic per ell, i reservar-lo a empreses socials d' inserció.

Lot 3: Servei de control de qualitat i proximitat.

L' objectiu del servei de proximitat és apropar i fer visibles els serveis de recollida i neteja al ciutadà, mitjançant visites i contactes amb les entitats veïnals de cada barri, la policia de barri, els centres educatius i culturals, i sobretot els comerços, interessant-se per la bona gestió del residus i recollint les queixes i demandes d' aquests i el seu posterior retorn de la solució adoptada.

El contracte s'ha dividit en 3 lots de contractació per tal d'afavorir la contractació d'empreses socials d'inserció (LOT 2) i garantir una total transparència i neutralitat en la gestió del control de qualitat (LOT 3) de la prestació dels serveis del contracte principal, agrupats en el LOT 1.

En el LOT 3 no es podran presentar les empreses que optin pels LOTS 1 i 2.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

3. D'acord amb l'article 1.3 LCSP, i la guia pràctica per la inclusió de criteris socials, ètics i ambientals en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró aprovada pel Ple de 2 de febrer de 2017, l'objecte del contracte incorpora de manera transversal mesures socials i mediambientals.

Atès el gran nombre de treballadors necessaris per l'execució d'aquest contracte, així com el seu perfil professional i el tipus de tasques a realitzar, les mesures socials impacten positivament en la relació qualitat-preu de la prestació, així com també donen una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics.

Així mateix, minimitzar al màxim l'impacte ambiental (contaminació atmosfèrica, acústica, etc.) de la flota de vehicles necessaris per l'execució del contracte és una part essencial del seu objecte, concretat en la incorporació de mesures mediambientals.

L'objecte del contracte incorpora les mesures de contractació pública sostenible següents:

- a) Desglossament del pressupost de licitació en costos directes i indirectes, estimant els costos salarials prenent com a referència els Convenis col·lectius aplicables en el moment d'elaboració d'aquest plec, previst a la clàusula 5.
- b) Criteris de preferència per a la valoració de les ofertes en cas d'empat establerts en la clàusula 17 en relació al percentatge de treballadors discapacitats en plantilla i les mesures que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- c) Previsió de pagament directe del preu per les empreses subcontractistes quan aquestes al·leguin morositat de l'empresa adjudicatària en aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, prevista en la clàusula 24.
- d) Obligació de comunicació inclusiva prevista en la clàusula 27.1
- e) Obligació de garantir l'accessibilitat universal als usuaris i del disseny universal o disseny de totes les persones, prevista a la clàusula 27.2
- f) Obligació de manteniment de les condicions laborals prevista a la clàusula 27.3
- g) Obligació d'integració laboral de persones amb discapacitat prevista a la clàusula 27.4



4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és:

90511100-3 Servei de recollida de residus sòlids urbans
90511300-5 Servei de recollida de deixalles
90512000-9 Servei de transport de residus
90610000-6 Servei de neteja i escombrada de carrers
90680000-7 Servei de neteja de platges
90714500-0 Serveis de control de qualitat mediambiental

Segona.Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera.Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1.El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La guia pràctica per la inclusió de criteris socials, ètics i ambientals en la contractació pública de l' Ajuntament de Mataró aprovada pel Ple de 2 de febrer de 2017,
- El Model de principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d' adequar la seva activitat aprovat pel Ple de 2 de febrer de 2017

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. Normes d' interpretació

En cas que existís qualsevol contradicció entre:

El PCT (Plec de condicions tècniques) i el PCAP(plec de condicions administratives particulars), prevaldrà aquest últim.

4. Recursos legals dels licitadors:

4.1 Són susceptibles de recurs especial de matèria de contractació, les actuacions previstes a l' article 44.1 LCSP

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s' interposarà davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en els termes previstos per la LCSP, el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s' aprova la seva organització i el seu funcionament, i el Reial decret 814/2015, d' 11 de setembre, pel qual s' aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d' organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Alternativament es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

4.2 Contra els actes que adopti l' òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d' aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d' acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d' agost, del règim jurídic i de procediments de les administracions públiques de Catalunya, i de la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte, pròrroga i inici del servei

1)El contracte tindrà una durada de cinc anys a comptar des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i no es podrà prorrogar.

2) El servei adjudicat haurà d' estar en funcionament en un període màxim de 3 mesos a partir de la signatura del contracte. I en un període màxim de 6 mesos, des de la data de signatura del contracte, s' hauran d' incorporar la totalitat dels mitjans ofertats a la proposta presentada: vehicles, maquinària, elements de contenització, materials i instal.lacions de titularitat no municipal adscrits a la nova contracta.



Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. L'import màxim fixat per a l'adjudicació del contracte és de 54.305.383,66 euros, IVA no inclòs, pels cinc anys de durada del contracte

2. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents

3. Aquest pressupost base màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, inclosos aquells identificats al PCT com prestacions que no comportaran cap cost addicional per a l'Ajuntament, els quals hauran d'estar repercutits en l'oferta, i aquells costos addicionals que s'hagin d'assumir per alteracions, adaptacions i/o ampliacions dels serveis per sota dels límits establerts per a constituir un supòsit de modificació contractual segons el previst per l'article 309.1 LCSP.

D'acord amb l'article 309.1 LCSP, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant la correcta execució del contracte es produeixi exclusivament en el número d'unitats, realment executades sobre les previstes, les quals hauran de recollir-se a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Les relacions de preus unitaris de cada lot seran presentades pels licitadors en la seva oferta, en els termes que s'assenyalen en els annexos del PCT, en concordança amb les seves respectives propostes tècniques.

4. El pressupost es desglossa per cada un dels lots en el següent:

LOT1

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Despeses salarials	31.870.827,62
Combustible	2.872.081,99
Manteniment i Altres despeses	5.315.396,55
Amortitzacions	6.679.142,90
Assegurances	589.639,95
TOTAL COSTOS DIRECTES	47.327.089,01
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 6%	2.839.625,34
Benefici industrial 2%	946.541,78
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.786.167,12
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost net	51.113.256,13

L'estimació dels costos salarials del lot 1, s'ha calculat prenent com a referència els Convenis laborals aplicables al personal que presta el servei en el moment d'elaborar aquest plec, que són els que s'indiquen a continuació. La indicació d'aquests convenis no perjudica el Conveni laboral que sigui d'aplicació.

a) El Conveni col·lectiu de treball de l' empresa Fomento de Construcciones y Contratas SA, (servei de neteja de platges i recollida d' escombraries domiciliàries de Mataró) per als anys 2016-2019 (codi conveni núm. 08001921011994) es va prorrogar la seva vigència per l' any 2020.

b) Conveni col·lectiu del sector del sanejament públic, neteja viària, rec, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram aprovat per Resolució de 17 de juliol de 2013 de la Dirección General de Empleo, publicat al BOE núm. 181 de 30 de juliol de 2013 (publicada correcció d'errades al BOE de 23 de setembre de 2013)

c) Conveni col·lectiu de treball del sector de centres de treballadors disminuïts físics i/o sensorials de Catalunya per l'any 2005.

RESOLUCIÓ TSF/3000/2017, de 18 de desembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord d'ampliació de la ultraactivitat del Conveni col·lectiu de treball del sector de centres especials de treballadors discapacitats físics i/o sensorials de Catalunya (codi de conveni núm. 79001565011999).

RESOLUCIÓ TSF/172/2019, de 25 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Mesa de negociació del Conveni col·lectiu de treball del sector de centres especials de treballadors/ores disminuïts físics i/o sensorials de Catalunya, relatiu a les taules salarials 2016 i 2017 (codi de conveni núm. 79001565011999).



Ajuntament de Mataró

S'adjunta com a "ANNEX 14 SUBROGACIÓ PERSONAL" la informació facilitada per l'empresa pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.

LOT 2

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Despeses salarials	1.739.772,20
Combustible	195.642,95
Manteniment i Altres despeses	357.690,05
Amortitzacions	64.789,40
Assegurances	8.681,70
TOTAL COSTOS DIRECTES	2.366.576,30
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 6%	141.994,58
Benefici industrial 2%	47.331,53
TOTAL COSTOS INDIRECTES	189.326,10
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost net	2.555.902,40

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència Conveni col·lectiu del sector del sanejament públic, neteja viària, rec, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram aprovat per Resolució de 17 de juliol de 2013 de la Direcció General de Empleo, publicat al BOE núm. 181 de 30 de juliol de 2013 (publicada correcció d'errades al BOE de 23 de setembre de 2013)

LOT 3

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Despeses salarials	589.097,34
TOTAL COSTOS DIRECTES	589.097,34
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 6%	35.345,84
Benefici industrial 2%	11.781,95
TOTAL COSTOS INDIRECTES	47.127,79
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost net	636.225,13

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni del sector, el d'Empreses d'Enginyeria i Oficines d'estudis tècnics, té una vigència del 1/12/2018 a 31/12/2020. I per tant, no es disposa d'una previsió d'increment salarial pels anys del contracte que es proposa. Per aquest motiu es preveu en el pressupost un increment anual dels costos de ma d'obra del 2% a

partir del segon any del contracte, que es el mateix increment que preveu el conveni del 2019 al 2020.

5. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

6. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

7. Tenint en compte que no es prorroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, clàusula 23, el valor estimat del contracte és de 65.166.460,39 euros.

Valor estimat Lot 1: 61.335.907,34 €

Valor estimat Lot 2: 2.555.902,40 €

Valor estimat Lot 3: 763.470,17 €

8. En l'annex 5 dels plecs tècnics hi figura el llistat dels mitjans materials procedents de la contracta actual amb capital pendent d'amortitzar i que encara no han arribat al final de la seva vida útil. L'adjudicatari tindrà l'obligació d'abonar al contractista sortint el capital pendent d'amortitzar, considerant un període màxim de recuperació de la inversió de 5 anys.

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les següents partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2021 a 2025.

LOT 1

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2021	710100/162110/227000	10.120.479,05
2022	710100/162110/227000	11.119.580,44
2023	710100/162110/227000	11.126.767,52
2024	710100/162110/227000	11.126.767,52
2025	710100/162110/227000	11.126.767,52
2026	710100/162110/227000	927.230,63
Total		55.547.592,68

LOT 2

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2021	710100/162130/227000	515.440,31



Ajuntament de Mataró

2022	710100/162130/227000	562.298,52
2023	710100/162130/227000	562.298,52
2024	710100/162130/227000	562.298,52
2025	710100/162130/227000	562.298,52
2026	710100/162130/227000	46.858,21
Total		2.811.492,60

LOT3

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2021	710100/162220/227000	135.602,28
2022	710100/162220/227000	150.641,81
2023	710100/162220/227000	153.654,64
2024	710100/162220/227000	156.727,73
2025	710100/162220/227000	159.862,29
2026	710100/162220/227000	13.343,66
Total		769.832,41

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2021 a 2025, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP.

Vuitena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació el Ple municipal.

Novena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

1. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX 15 PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

2. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

3. S'estableixen com a condicions essencials d'execució del contracte:

3.1 El manteniment d'absència de prohibició de contractar.

3.2 Les obligacions derivades del deure de confidencialitat previstes a la clàusula 11.

3.3 La dedicació de mitjans personals i materials compromesos en l'oferta.

3.4 Les obligacions derivades del deure de comunicació inclusiva previstes en la clàusula 27.1

3.5 L'obligació de l'ús del català prevista en la clàusula 33.

3.6 El manteniment de condicions laborals dels treballadors prevista en la clàusula 27.3

3.7 L'obligació de complir amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

4. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Onzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.



Ajuntament de Mataró

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Dotzena. Condicions mínimes per participaren la licitació

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Lot 1

2. En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà acreditar un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 92.003.861,01 euros.

3. Respecte de la solvència tècnica i professional:

a) Caldrà acreditar haver executat correctament en els últims tres anys un mínim d'un contracte de recollida de residus i de neteja de l'espai públic en àmbits poblacionals superiors a 100.000 habitants segons el padró municipal en el moment que es va executar el contracte.

b) Estar acreditat amb les següents normes ISO:

Tots els licitadors hauran de disposar de Certificat acreditatiu de disposar de la norma ISO 14001, EMAS o equivalent.

c) Els responsables directes del contracte per part de l'empresa disposaran d'una titulació mínima de llicenciatura en enginyeria industrial o bé en ciències ambientals.

Alternativament, els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant l'acreditació de la classificació professional:

- Recollida i transports de residus

Grup R, subgrup 5, categoria 5

- Servei de neteja

Grup U, subgrup 1, categoria 5

Lot 2

4. En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà acreditar un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 1.533.541,42 euros.

5. Respecte de la solvència tècnica i professional:

a) Caldrà acreditar haver executat correctament en els últims tres anys un mínim d'un contracte de recollida concertada de voluminosos en àmbits poblacionals superiors a 10.000 habitants segons el padró municipal.

b) Tenir en plantilla i com a responsable del contracte un tècnic llicenciat en ciències ambientals.

c) Disposar d'un equip de psicòlegs, i/o pedagogs, per a la conducció i tractament del personal d'inserció al servei de la prestació del contracte

Alternativament, els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant l'acreditació de la classificació professional Grup R , subgrup 5, categoria 3 (recollida i transport de residus)

Lot 3

6. En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà acreditar un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 381.735,09 euros.

7. Respecte de la solvència tècnica i professional:

a) Caldrà acreditar haver executat correctament en els últims tres anys un mínim d'un contracte de serveis de proximitat i control de qualitat, anàleg a l' objecte del contracte, en àmbits poblacionals superiors a 10.000 habitants segons el padró.

b) Disposar en plantilla i com a responsable de l'execució del contracte d'un tècnic llicenciat en ciències ambientals

c) El personal amb la funció de agents de proximitat hauran de disposar d'una titulació mínima de Grau mig o equivalent.

8. Assegurança: Els adjudicataris hauran de subscriure amb caràcter previ a l'inici de la prestació dels serveis i amb una companyia d' assegurances de reconegut prestigi i autoritzada per a operar en territori espanyol, una assegurança de responsabilitat civil, que tindrà contractada i estarà al corrent de pagament de la corresponent prima, durant tot el període de vigència del contracte, que



Ajuntament de Mataró

cobreixi la responsabilitat civil per danys a l'Ajuntament o a tercers per una quantitat mínima segons el LOT de:

LOT 1: 1.000.000 €

LOT 2: 500.000 €

LOT 3: 500.000 €

L'assegurança tindrà com a data d'inici de vigència la data d'inici de prestació de serveis i l'adjudicatari haurà d'acreditar-ne la seva subscripció a l'Ajuntament amb caràcter previ a la formalització del contracte.

Tretzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de **30 dies naturals** a comptar a partir des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Mataró: <https://contractaciomataro.cat>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: navegadors compatibles amb la licitació electrònica, recomanacions vinculades a l'ordinador i accés mitjançant certificat electrònic <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió JAVA accedint a la pàgina <https://www.java.com/es/>. En cas de dubtes consultar la següent pàgina amb continguts multimèdia (vídeos i tutorials) <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-configuracion-equipo> o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

Per accedir a la licitació electrònicament, cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació de les ofertes, que quedarà instal·lada mitjançant icona d'accés directe al vostre ordinador <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directa amb les empreses donades d'altra, que rebran informació de totes les licitacions publicades al <https://contractaciomataro.cat/persona>

Les empreses licitadores o candidates hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l' oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l' apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 5/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l' any. Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garantirà la data, hora i contingut de l' oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

2. La presentació de les propostes es farà en **tres sobres** electrònics de la següent manera:

A) En un primer sobre electrònic s'inclourà la següent **documentació relativa al compliment dels requisits previs**:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

Per a obtenir aquest document, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es publicarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 76 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar emplenant les parts II a V del DEUC degudament signat.



Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 13 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DRET INTERN**.

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden sol·licitar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) En un segon sobre, igualment electrònic, **Documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, caldrà incloure-hi:

LOT 1. Proposta de serveis de recollida selectiva de residus, de serveis de neteja viària i de platges i d'aspectes transversals (D' acord amb l' estructura de la memòria tècnica de l' Annex 7)

LOT 2. Proposta de servei de recollida concertada de voluminosos. (D' acord amb l' estructura de la memòria tècnica de l' Annex 9)

LOT 3. Proposta de servei de control de qualitat i proximitat. (D' acord amb l' estructura de la memòria tècnica de l' Annex 11)

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre 3). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

C) En un tercer sobre electrònic, **Oferta econòmica i documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**, s'inclourà:

LOT 1.(Presentació d' acord amb l' estructura de la memòria econòmica de l' Annex 8)

- Desglossament oferta econòmica.
- Import econòmic total pel Programa d' Educació Ambiental
- Emissions de CO2 EN ELS VEHICLES DE NOVA ADQUISICIÓ
- Eficiència de consum de carburant associat a la tipologia de pneumàtics
- Contaminació acústica EN ELS VEHICLES DE NOVA ADQUISICIÓ

LOT 2. (Presentació d' acord amb l' estructura de la memòria econòmica de l' Annex 10)

- Desglossament oferta econòmica
- Emissions de CO2 EN ELS VEHICLES DE NOVA ADQUISICIÓ
- Eficiència de consum de carburant associat a la tipologia de pneumàtics
- Contaminació acústica EN ELS VEHICLES DE NOVA ADQUISICIÓ
- Percentatge de llocs de treball ocupats per persones amb risc de vulnerabilitat
- Import econòmic total per a les campanyes de comunicació del nou servei

LOT 3(Presentació d' acord amb l' estructura de la memòria econòmica de l' Annex 12)

- Desglossament oferta econòmica.
- Nombre d'hores d'agents de proximitat addicionals per a la posada en marxa i seguiment dels nous serveis innovadors.
- Etiqueta ambiental dels vehicles de transport dels agents
- Idiomes addicionals al català i castellà

A tots els efectes s' entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.



Ajuntament de Mataró

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Catorzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els següents per cada lot:

LOT 1

Criteris que depenen d'un judici de valor: 100 punts

APLICACIÓ DEL JUDICI DE VALOR EN FUNCIÓ DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS CRITERIS DE VALORACIÓ

Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles segons els PPT, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. El resultat es traduirà en l'aplicació d'un judici de valor que consistirà en classificar les propostes en 4 categories: "favorable", "satisfactori", "acceptable", "suficient". A cada categoria se li assigna un **factor de multiplicació**, segons es detalla a la taula següent, **que aplicarà sobre la puntuació màxima de cada aspecte a puntuar**, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica d'assignació de punts. Es podrà donar el cas que 2 o més propostes siguin classificades en una mateixa categoria.

En cas que algunes de les fitxes annexes que serveixen per descriure els serveis presentin omissions o incorreccions, es considerarà manca de coherència en la proposta valorada.

Els licitadors hauran de **parar especial atenció** a la informació necessària per a valorar els criteris subjectes a judici de valor, per tal de **no introduir en cap cas** dades en el sobre 2 que permetin deduir de forma clara i fàcil la proposta que es valorarà al sobre 3. Això és principalment aplicable a alguns aspectes ambientals en el Lot 1 i el 2, o a la proposta concreta d'hores de servei que executaran persones en risc d'exclusió sociolaboral en el cas del Lot 2.

DESCRIPCIÓ	CATEGORIA	FACTOR DE MULTIPLICACIÓ
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora molt significativa del servei.	FAVORABLE	1
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora significativa del servei.	SATISFACTORI	0,5

La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora del servei .	ACCEPTABLE	0,2
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT.	SUFICIENT	0

DISTRIBUCIÓ DE PUNTS

ASSIGNACIÓ DE PUNTS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Serveis de Recollida Selectiva de Residus	40
Serveis de Neteja Viària i de Platges	35
Aspectes transversals	25
TOTAL	100

Criteris que depenen d'un judici de valor – SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
Recollida selectiva de residus porta a porta de residus domiciliaris	100%	6
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les característiques de les diverses zones del municipi susceptibles d'aplicar-hi el servei de recollida porta a porta, diferenciant urbanitzacions i les zones predefinides del nucli urbà, així com els horaris i torns proposats, la integració de contenidors amb tancament electrònic en carrers o edificis d'alta densitat dins les zones PaP, cercant les màximes sinèrgies amb altres serveis proposats per a la ciutat, etc.	30%	1,8
<i>Número i composició dels equips</i> · Composició i nombre d'equips humans i materials previstos (tipologia vehicles, solució pels bolquers, solucions tecnològiques per a la lectura d'etiquetes RFID, etc.) que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	25%	1,5
<i>Adequació dels rendiments als requisits del servei</i> · Els rendiments dels serveis es justifiquen adequadament, s'adapten a les característiques de cada zona, i permeten garantir amb seguretat l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips. S'avaluarà la coherència en la proposta de cada zona.	25%	1,5
<i>Garantia de compliment de normes i seguiment del servei</i> · Proposta de protocol d'actuació dels operaris per al correcte funcionament dels serveis i compliment de les normes del mateix: metodologia de treball, eines d'informació internes (operari - encarregat) i externes (adjudicatari - serveis tècnics municipals). · Proposta de formació específica per als operaris del PaP, els quals passaran a ser, més enllà d'operaris, garants del correcte ús del servei per part dels usuaris del mateix. · Proposta de seguiment in situ per part dels comandaments de l'empresa del	10%	0,6



Ajuntament de Mataró

compliment de rendiments i normes per tal de fer propostes de millora contínua del servei.		
<i>Personalització de rutes al municipi</i>		
Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,6

Recollida selectiva de residus porta a porta de residus comercials	100%	7
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les necessitats específiques dels generadors de residus comercials (inclosos el mercats fixes i ambulants), adequant cada recollida específica a les necessitats de cada zona definida, generador i fracció. · Proposta de dedicació alternativa dels mitjans previstos per la recollida comercial en cas que no s'assoleixin els objectius d'usuaris d'aquest servei.	30%	2,1
<i>Número i composició dels equips</i> · Composició i nombre d'equips humans i materials previstos (tipologia de vehicles, oferta de vehicles elèctrics, bujols, solucions tecnològiques per al registre de totes les fraccions) que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	30%	2,1
<i>Adequació dels rendiments als requisits del servei</i> · Els rendiments dels serveis es justifiquen adequadament, s'adapten a les característiques de cada zona i de les diferents fraccions a recollir segons disposició a via pública per part de les activitats econòmiques, i permeten garantir amb seguretat l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips.	20%	1,4
<i>Garantia de compliment de normes del servei</i> · Proposta de protocol d'actuació dels operaris per al correcte funcionament dels serveis i compliment de les normes del mateix: metodologia de treball, lectura dels RFID, registre d'incidències, eines d'informació internes (operari - encarregat) i externes (adjudicatari - serveis tècnics municipals). · Proposta de formació específica per als operaris del PaP, els quals passaran a ser, més enllà d'operaris, garants del correcte ús del servei per part dels usuaris del mateix. · Proposta de seguiment in situ per part dels comandaments de l'empresa del compliment de rendiments i normes, especialment pel que fa a la identificació i registre d'incidències.	10%	0,7

<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,7
---	-----	-----

Recollida selectiva de residus domiciliaris amb àrees emergents - selectiva mòbil	100%	6
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les característiques de la zona Centre. · Proposta de tancament electrònic amb identificació d'usuari de les illes (per a totes les fraccions) tenint en compte l'adaptació del sistema escollit al model d'àrees de selectiva mòbil proposat, la robustesa, necessitats de manteniment i altres característiques segons PPT.	35%	2,1
<i>Número i composició dels equips</i> · Composició i nombre d'equips humans i materials (vehicle tractor, conformació de les plataformes mòbils, sistema de tancament, etc.) previstos que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	30%	1,8
<i>Optimització del rendiment del servei</i> · Mínim temps de posada i retirada de les illes emergents, i justificació raonada del mateix.	25%	1,5
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, punt de sortida i emmagatzematge de les tractores i les àrees de selectiva, ubicacions proposades, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat del municipi (horari escolar, adaptació al Pla d'Impuls del Centre, etc.).	10%	0,6

Recollida en contenidors amb tancament electrònic i identificació d'usuari	100%	2
<i>Adequació de la prova pilot proposada a les característiques del municipi i a la consecució dels objectius de millora de recollida selectiva</i> · Disseny i coherència de la proposta de tancament de contenidors en quant a tecnologia proposada, nombre de fraccions amb tancament, adequació a la recollida comercial de la zona per als generadors no considerats grans productors, coordinació amb la recollida de la resta de la xarxa de contenidors, etc.	100%	2

Recollida selectiva bilateral d'Orgànica, Paper i Cartró, Envasos Lleugers, Vidre i Resta	100%	6
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i>	60%	3,6



Ajuntament de Mataró

· Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les característiques de cada zona del municipi on s'aplica aquest servei, cercant les màximes sinèrgies amb altres serveis proposats per a la ciutat. · Proposta d'optimització del servei atenent al seguiment del grau d'ompliment dels contenidors de vidre. Es valorarà: grau de detall, viabilitat tècnica, nivell d'implicació i proactivitat de l'empresa, i proposta de dedicació dels mitjans humans i materials que es puguin alliberar fruit de l'optimització. · Adaptació del servei a la implementació dels nous models innovadors de recollida selectiva: prognosi, grau de flexibilitat, etc. · Altres millores proposades pel licitador respecte a la situació actual (distàncies a usuari, % d'àrees complertes, modificació de torns,...).		
<i>Número i composició dels equips</i> · Composició i nombre d'equips humans i materials previstos que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	30%	1,8
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,6

Servei de pre-recollida	100%	2
<i>Número i composició dels equips</i> · Composició i nombre d'equips humans i materials, així com la dedicació anual prevista que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	70%	1,4
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les característiques del municipi, cercant les màximes sinèrgies amb altres serveis proposats per a la ciutat, especialment els de recollida de punts negres, brigades d'incidències d'APP, i recollida de voluminosos abandonats.	30%	0,6

Manteniment de contenidors	100%	1
<i>Manteniment i reposició de contenidors</i> · El servei proposat garanteix l'assoliment de l'objectiu prioritari de mantenir els contenidors en bones condicions de funcionament, amb el mínim temps de resposta entre detecció d'incidència i resolució de la mateixa i les màximes sinèrgies amb la resta de serveis. · Garantia de servei de manteniment dels sistemes de tancament electrònic i identificació de l'usuari suficientment detallats i amb aportació del contracte per part del subministrador del servei.	50%	0,5
<i>Inclusió d'empreses d'economia social en el servei de manteniment de</i>	50%	0,5

<i>contenidors</i> · Proposta d'organització i participació d'empreses d'economia social en les diferents tasques associades al manteniment de contenidors descrites en el Plec.		
---	--	--

Neteja interna de contenidors	100%	3
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un nivell adequat de neteja interior dels contenidors, per tal de reduir males olors especialment en els períodes de major temperatura.	40%	1,2
<i>Adequació dels rendiments als requisits del servei</i> · Els rendiments dels serveis es justifiquen adequadament i permeten assumir totes i cadascuna de les tasques assignades als equips.	30%	0,9
<i>Distribució i flexibilitat d'hores de servei</i> · Millor configuració d'hores efectives de servei per a neteja interior dels contenidors d'Orgànica i Resta en els períodes de major temperatura.	30%	0,9

Neteja externa i per sota de les àrees de contenidors	100%	2
<i>Nombre i composició dels equips</i> · Millor configuració de la neteja per sota dels contenidors, amb la composició d'equips més eficient en quant a mitjans materials i personals, així com la dedicació anual prevista.	70%	1,4
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les característiques del model de recollida en contenidors tenint en compte la millor proposta d'àrees a netejar per aconseguir els requisits bàsics del PPT.	30%	0,6

Recollida de punts negres, brigades atenció d'incidències, i recollida de voluminosos abandonats	100%	3
<i>Número i composició dels equips</i> · Composició i nombre d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics, socials i ambientals.	60%	1,8
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un servei adequat a les característiques de cada zona del municipi, cercant les màximes sinèrgies amb altres serveis proposats per a la ciutat i cercant també la màxima cobertura horària d'equips destinats totalment o parcialment a mantenir les àrees de contenidors netes de residus i la via pública lliure d'incidències.	40%	1,2

Pla de neteja i conservació del bon estat de les àrees de contenidors	100%	2
--	-------------	----------



Ajuntament de Mataró

· Proposta de combinació de serveis per a l'execució conjunta de la recollida de residus del voltant de les àrees de contenidors i de la neteja de contenidors i entorns dels mateixos. · Protocols d'informació interna que s'aplicaran per a la correcta coordinació i optimització dels recursos. · Protocol i/o sistema de retorn de la informació als ciutadans en vers les accions realitzades . · Accions que desenvoluparà l'empresa per a la millora contínua.	100%	2
--	------	---

Criteris que depenen d'un judici de valor – SERVEIS DE NETEJA VIÀRIA

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
Escombrada Manual	100%	4
<i>Composició dels equips</i> · Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	1,6
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> · Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.	30%	1,2
<i>Adequació justificada dels rendiments als requisits del servei</i> · Els rendiments del servei s'adaptin a les característiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.	20%	0,8
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,4

Escombrada Manual de repàs	100%	4
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	1,6
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als</i>	30%	1,2

<i>objectius generals definits en els PPT</i> Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.		
<i>Adequació justificada dels rendiments als requisits del servei</i> Els rendiments del servei s'adapten a les característiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.	20%	0,8
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,4

Escombrada amb vehicle auxiliar (inclosa la de repàs)	100%	2
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	0,8
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.	30%	0,6
<i>Adequació justificada dels rendiments als requisits del servei</i> Els rendiments del servei s'adapten a les característiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.	20%	0,4
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,2



Neteja amb equip de brigada	100%	2
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	0,8
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques urbanístiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.	30%	0,6
<i>Adequació justificada dels rendiments als requisits del servei</i> Els rendiments del servei s'adapten a les característiques urbanístiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.	20%	0,4
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,2

Escombrada Mixta	100%	7
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	2,8
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques urbanístiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.	30%	2,1
<i>Adequació dels rendiments als requisits del servei</i> Els rendiments del servei s'adapten a les característiques urbanístiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la	20%	1,4

coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.		
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,7

Escombrada Mecànica	100%	4
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	1,6
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques urbanístiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.	30%	1,2
<i>Adequació dels rendiments als requisits del servei</i> Els rendiments del servei s'adapten a les característiques urbanístiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.	20%	0,8
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,4

Neteges bàsiques amb aigua: aiguabatre manual, mecànic i mixt	100%	5
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	40%	2



Ajuntament de Mataró

<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir un bon nivell de servei en funció de les característiques urbanístiques de cada zona. Es valoraran també aquelles propostes que ofereixin una millor distribució setmanal dels recursos, tenint en compte la combinació dels conjunt dels serveis de neteja viària.	30%	1,5
<i>Adequació dels rendiments als requisits del servei</i> Els rendiments del servei s'adapten a les característiques urbanístiques de cada zona, considerant la interdependència dels diferents tractaments que s'apliquen a cada zona, així com l'execució de totes i cadascuna de les tasques assignades als equips de treball, i la jornada efectiva de treball, entre d'altres. Es valoraran millor aquells rendiments que garanteixin més presència efectiva dels equips a la via pública, ja sigui per una minimització del temps de desplaçament fins la zona de treball com per una major intensitat dels treballs a executar. S'avaluarà la coherència de la proposta per cada zona o àmbit de treball.	20%	1
<i>Personalització de rutes al municipi</i> Els plànols de les rutes dels serveis: · Són autoexplicatius en vers a la dotació de recursos, horaris d'inici i final de servei, dies de prestació dels serveis, freqüències, etc. · Són coherents en vers la planificació dels serveis. · Denoten un disseny concebut sota el criteri de mínima interferència amb l'activitat pròpia del municipi (horari escolar, mercat, etc.).	10%	0,5
Neteja amb aigua a alta pressió	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	100%	1
Neteja de mercats ambulants	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	50%	0,5
<i>Proposta d'organització dels equips de treball</i> Distribució horària dels equips en els diferents àmbits d'actuació així com mecanismes de coordinació amb la policia local per a la correcta execució dels serveis de neteja amb màximes garanties de seguretat	50%	0,5
Neteja de zones d'oci nocturn	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	50%	0,5
<i>Estratègies i recursos per la separació en origen dels residus retirats de la via pública</i> Es valoraran positivament aquelles estratègies, protocols i/o recursos que ofereixin els licitadors per facilitar en la màxima mesura del possible la separació dels residus recollits per part dels equips de treball.	50%	0,5

Neteges intensives “dies de fer dissabte”	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	100%	1
Neteja de pàrquings en solars municipals	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	100%	1
Neteja de reforç en temporada de caiguda de fulles	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	50%	0,5
<i>Proposta d'organització dels equips de treball</i> Detall sobre com s'integraran els recursos addicionals en l'execució dels serveis ordinàriament planificats	50%	0,5
Retirada d'herbes	100%	1
<i>Composició dels equips</i> Composició d'equips humans i materials previstos, així com la dedicació anual prevista, que ofereixi la màxima eficiència en termes tècnics i ambientals.	100%	1



Ajuntament de Mataró

Críteris que depenen d'un judici de valor – ASPECTES TRANSVERSALS

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
Vehicles	100%	5
<i>Justificació de la quantitat de vehicles proposada</i> Explicació i metodologia de càlcul justificativa de la quantitat de vehicles necessària per a la correcta prestació del conjunt de serveis (recollida de residus, neteja viària i de platges), amb detall de la necessitat d'adquisició de maquinària addicional a l'existent. Es valoraran aspectes com el nivell de concreció en les explicacions i càlculs, així com la coherència d'aquests amb la resta de l'oferta, i la garantia de suficient dotació de vehicles de reserva.	25%	1,25
<i>Qualitat dels vehicles per a la recollida de residus de nova adquisició, en termes de durabilitat, prestacions, capacitats de treball, accessoris, etc.</i>	25%	1,25
<i>Qualitat de les escombradores de nova adquisició, en termes de durabilitat, prestacions, capacitats de treball, accessoris, etc..</i>	25%	1,25
<i>Qualitat de la resta de vehicles de nova adquisició, en termes de durabilitat, prestacions, capacitats de treball, accessoris, etc..</i>	25%	1,25
Compra verda i responsable	100%	2
<i>Menor impacte ambiental i social de les adquisicions de bens materials del servei</i> Menor impacte ambiental i social de la maquinària de nova adquisició, vestuari, contenidors, productes de neteja, etc. (tipus d'elevadors, facilitat de recanvis, ús de materials reciclats i reciclables, segona mà, ecodisseny, paritat de gènere, altres criteris socials, altres millores ambientals no contemplades als criteris automàtics, etc.). S'avaluarà la coherència de la proposta en quant al raonament dels impactes sobre el servei.	100%	2
Sistemes de tancament electrònic de contenidors	100%	3
<i>Sistemes de tancament de contenidors</i> Justificació del model escollit al sistema de recollida, robustesa i durabilitat, sistema de manteniment associat, durabilitat del sistema d'alimentació, millor obertura per a l'usuari, millor versatilitat en sistemes d'identificació passiva de l'usuari, fiabilitat de recollida i transmissió de registres, tipus de transferència de la informació i programació del sistema, protocols de gestió d'usuaris i creació de perfils/condicions d'ús dels d'usuaris, estructura i funcionalitats del software, nombre de contenidors de reserva per fracció equipats amb tancament electrònic així com percentatge de peces de les parts dels tancaments, etc. segons característiques especificades al PPT.	100%	3
Contenidors de nova adquisició	100%	1
<i>Característiques dels contenidors de recollida domiciliària de nova adquisició</i> Durabilitat, robustesa, accessibilitat a persones amb dificultats	100%	1

Cubells domiciliaris i Bujols per la recollida comercial	100%	1
<i>Característiques tècniques de bujols i cubells</i> S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta ofereixi millors característiques tècniques en relació a la robustesa dels materials, garantia, càrrega útil per a cada volum, etc.	100%	1

Software de gestió del servei	100%	4
<i>Software de gestió integral del servei</i> S'explicita i argumenta de forma clara el compliment dels requeriments descrits en el PPT i es proposen millores sobre les prestacions mínimes exigides, al mateix temps que aporten valor afegit i robustesa al servei	100%	4

Pla de formació i motivació del personal	100%	3
<i>Proposta d'actuacions del Pla de Formació</i> Contingut i actuacions que afavoreixin el correcte desenvolupament del servei i la seva millora contínua. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat, amb especial rellevància respecte a la millora de la informació per a poder informar a la ciutadania, millora de la formació per al compliment de les normes de servei de la recollida comercial i domèstica PaP, etc.	50%	1,5
<i>Proposta d'actuacions del Pla de Motivació</i> Contingut i actuacions que afavoreixin la implicació del personal. Implementació d'actuacions orientades a la motivació cap al "bon fer" envers la feina i els objectius generals del contracte. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat.	50%	1,5

Posada en marxa i flexibilitat	100%	3
<i>Calendari d'implementació dels serveis</i> Cronograma de posada en funcionament dels serveis en cadascuna de les fases definides en els PPT. Es valorarà el nivell de detall i la claredat, així com uns terminis el més curts possibles i exactes d'acord amb les limitacions reals per aconseguir la maquinària de nova adquisició, la selecció de personal, etc. Mesures que s'implementaran per tal de garantir que el servei es prestarà amb normalitat des de l'assumpció del servei, en cadascuna de les fases definides en els PPT.	60%	1,8
<i>Adaptabilitat dels recursos tècnics en els successives posades en funcionament de nous serveis</i> Proposta de redistribució de mitjans humans i materials en la progressiva implantació dels serveis planificats d'acord amb les fases definides en els PPT. Es valoraran millor aquelles propostes que denotin major grau de flexibilitat i de detall.	40%	1,2



Pla de Comunicació i Educació Ambiental	100%	3
<i>Proposta d'actuacions vers la recollida selectiva innovadora i la corresponsabilització dels usuaris</i> Millor justificació i qualitat de la proposta de campanyes en relació a la implantació dels nous serveis de recollida	60%	1,8
<i>Altres aspectes de la proposta</i> Proposta de gestió proactiva a les xarxes socials. Proposta de campanyes anuals generalistes per millorar a nivell de ciutat aspectes de neteja i nivell de detall. Proposta de campanyes anuals generalistes per millorar a nivell de ciutat aspectes de la recollida selectiva i nivell de detall. Protocol de coordinació amb Ajuntament (Serveis Tècnics i Serveis de Comunicació).	40%	1,2

Criteris automàtics: 101 punts

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
A. Baixa realitzada en el preu de licitació	100%	61
Rebrà la màxima puntuació l'empresa que presenti la major baixa realitzada respecte el preu de licitació. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica: $\text{Puntuació} = 61 * (\text{OMB}/\text{OAV}), \text{ on}$ OMB: import de l'oferta més baixa OAV: import de l'oferta a valorar La puntuació resultant de cada licitador s'arrodonirà a 2 decimals.	100%	61
B. Import econòmic total per al Programa d'Educació Ambiental	100%	10
Es donarà la màxima puntuació a les propostes amb major partida econòmica per tota la durada del contracte destinada al Programa d'Educació Ambiental (fins a un màxim d'un 25% més del mínim requerit) i la resta tindrà una puntuació proporcional.	100%	10
C. Aspectes ambientals I. Menors emissions de CO₂ EN ELS VEHICLES DE NOVA ADQUISICIÓ	100%	10

Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb menors emissions proporcionals de CO₂ en la nova maquinària proposada i a la resta proporcionalment, on les emissions totals E són les emissions de CO₂ de l'oferta promig per hora de funcionament i es calculen com a sumatori de les emissions de cada vehicle e (i) inclòs a l'oferta (només de nova adquisició) en g/KWh, segons assaig WHSC, multiplicat per les hores de funcionament previstes a l'oferta h(i) de cada vehicle, tot això dividit pel total d'hores de funcionament d'aquests vehicles. $E = \frac{\sum_{i=1}^n (e_i * h_i)}{\sum h_i}$ Així doncs, per a cada vehicle ofertat les empreses hauran d'indicar les emissions de CO₂ en g/kWh obtingut a la prova WHSC amb els certificats corresponents, així com les hores de servei anuals proposades que hauran de concordar amb els mitjans tècnics que s'han previst en el dimensionat de les seves ofertes i components de la flota. En el cas de que hi hagi més d'una unitat del mateix vehicle, les hores de servei anuals inclouran els serveis realitzats per totes les unitats. Per a calcular la puntuació, es realitzarà una proporció directa: P = valor E de menors emissions / valor E oferta a puntuar *10	100%	10
---	-------------	-----------



Ajuntament de Mataró

D. Aspectes ambientals II. Pneumàtics.	100%	10																
Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb millor eficiència de consum de carburant associat a la tipologia de pneumàtics, segons Reglament de la Unió Europea 1222/2009 sobre l'etiquetatge dels pneumàtics. A la resta d'ofertes se'ls assignaran els punts proporcionalment. Per calcular la puntuació del criteri PN s'ha pres com a referència la informació de les fitxes energètiques dels pneumàtics, assignant una puntuació a cada valor de l'etiqueta. Aquest valor PN es calcula com a sumatori del valor assignat a cada vehicle en funció de la tipologia de pneumàtic ofertada pn(i) (ja sigui de nova adquisició o per a la flota ja existent), multiplicat per les hores de funcionament previstes a l'oferta h (i) de cada vehicle, tot això dividit per les hores totals de funcionament anual. $PN = \frac{\sum_{i=1}^n (pn_i * h_i)}{\sum h_i}$ i el valor de pn segons tipologia de pneumàtic és el següent: <table><tr><td>Nivell eficiència del carburant</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td></tr><tr><td>pn</td><td>8</td><td>6</td><td>4</td><td>2</td><td>1</td><td>0.5</td><td>0</td></tr></table> Així doncs, per a cada vehicle ofertat les empreses hauran d'indicar la tipologia de pneumàtics que es compromet a utilitzar, adjuntant les corresponents fitxes energètiques dels pneumàtics on s'indiqui el nivell d'eficiència de cadascun, així com les hores de servei anuals proposades que hauran de concordar amb els mitjans tècnics que s'han previst en el dimensionat de les seves ofertes i components de la flota. En el cas de que hi hagi més d'una unitat del mateix vehicle, les hores de servei anuals inclouran els serveis realitzats per totes les unitats. Per a calcular la puntuació, es realitzarà una proporció directa: P = valor PN oferta a puntuar/ valor PN oferta amb major nivell eficiència *10	Nivell eficiència del carburant	A	B	C	D	E	F	G	pn	8	6	4	2	1	0.5	0	100%	10
Nivell eficiència del carburant	A	B	C	D	E	F	G											
pn	8	6	4	2	1	0.5	0											

E. Aspectes ambientals III. Contaminació acústica EN ELS VEHICLES DE NOVA ADQUISICIÓ	100%	10
E1. Contaminació acústica-Emissions sonores NE mitjana Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb la menor emissió sonora NE mitjana i a la resta proporcionalment d'acord amb la fórmula: $P = \text{valor de menor emissió sonora mitjana NE mitjana} / \text{valor NE mitjana oferta} * 5$ El càlcul del nivell d'emissió sonora NE s'ha de realitzar per als vehicles amb categories M1, M2, M3, N1, N2 y N3 recollits a l'annex II de la Directiva 2007/46/CE. Per a calcular l'emissió sonora en primer lloc es multiplica el nivell d'emissió sonora de cada tipologia de vehicle $ne(i)$ per les hores de servei anuals $h(i)$ mitjançant la fórmula 1 (NE anual), obtenint l'emissió sonora anual. Resultat Fórmula 1 (NE anual): $\sum_{i=1}^n h_i * 10^{\left(\frac{ne_i}{10}\right)}$ A continuació es calcula el nivell d'emissió mitjana (NE mitjana) mitjançant la fórmula 2. Resultat Fórmula 2 (NE mitjana): $10 * \log_{10}(\text{NE anual} / \sum_{i=1}^n h_i)$ Aquest criteri aplicarà als vehicles de nova adquisició	50%	5
E2. Contaminació acústica - Potència acústica L_{WA} mitjana Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb la menor potència acústica L_{wa} mitjana i a la resta proporcionalment d'acord amb la fórmula: $P = \text{valor de menor potència acústica } L_{wa} \text{ mitjana} / \text{valor } L_{wa} \text{ mitjana oferta} * 5$ El càlcul del nivell de potència acústica LWA s'ha de realitzar per als vehicles recollits en les categories descrites a l'article 13 de la Directiva 2000/14/CE. Per a calcular la potència acústica en primer lloc es multiplica el nivell de potència acústica $l_{wa}(i)$ de cada tipologia de vehicle per les hores de servei anuals $h(i)$ mitjançant la fórmula 1 (L_{wa} anual), obtenint la potència acústica anual. Resultat Fórmula 1 (L_{wa} anual): $\sum_{i=1}^n h_i * 10^{\left(\frac{l_{wa_i}}{10}\right)}$ A continuació es calcula la potència acústica mitjana (L_{wa} mitjana) mitjançant la fórmula 2. Resultat Fórmula 2 (L_{wa} mitjana): $10 * \log_{10}(\text{L}_{wa} \text{ anual} / \sum_{i=1}^n h_i)$ Aquest criteri aplicarà als vehicles de nova adquisició.	50%	5

Per a la valoració d'aquests criteris automàtics els licitadors hauran d'omplir les taules de l'annex 8 en el format que s'especifica en cada cas i aportant la documentació addicional que se sol·licita segons criteris.



LOT 2

Criteris que depenen d'un judici de valor: 100 punts

APLICACIÓ DEL JUDICI DE VALOR EN FUNCIÓ DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS CRITERIS DE VALORACIÓ

Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles segons els PPT, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. El resultat es traduirà en l'aplicació d'un judici de valor que consistirà en classificar les propostes en 4 categories: "favorable", "satisfactori", "acceptable", "suficient". A cada categoria se li assigna un **factor de multiplicació**, segons es detalla a la taula següent, **que aplicarà sobre la puntuació màxima de cada aspecte a puntuar**, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica d'assignació de punts. Es podrà donar el cas que 2 o més propostes siguin classificades en una mateixa categoria.

En cas que algunes de les fitxes annexes que serveixen per descriure els serveis presentin omissions o incorreccions, es considerarà manca de coherència en la proposta valorada.

Els licitadors hauran de **parar especial atenció** a la informació necessària per a valorar els criteris subjectes a judici de valor, per tal de **no introduir en cap cas** dades en el sobre 2 que permetin deduir de forma clara i fàcil la proposta que es valorarà al sobre 3. Això és principalment aplicable a alguns aspectes ambientals en el Lot 1 i el 2, o a la proposta concreta d'hores de servei que executaran persones en risc d'exclusió sociolaboral en el cas del Lot 2.

DESCRIPCIÓ	CATEGORIA	FACTOR DE MULTIPLICACIÓ
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora molt significativa del servei.	FAVORABLE	1
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora significativa del servei.	SATISFACTORI	0,5
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora del servei .	ACCEPTABLE	0,2
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT.	SUFICIENT	0

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
Configuració del Servei de Recollida	100%	35
<i>Adequació del model proposat a les característiques del municipi així com als objectius generals definits en els PPT</i> El servei ofertat s'adapta a les necessitats del municipi, confereix flexibilitat en la prestació del servei del conjunt de l'oferta, garanteix els terminis màxims de temps de recollida en 48h després de la trucada, i se'n justifica de manera raonada els motius.	50%	17,5
<i>Proposta de protocol de funcionament</i> La proposta de funcionament (protocol de recepció de trucades, recollida i transport) permet garantir el bon estat dels voluminosos a recollir i, per tant, una eventual preparació per a la reutilització quan els mitjans tècnics per a fer-ho ja estiguin disponibles.	50%	17,5
Percentatge de PxR	100%	15
<i>Projecte de preparació per a la reutilització en la primera etapa de funcionament</i> Justificació, en base a les instal·lacions, equips i metodologia proposada, d'un projecte orientat a la millora dels ratis preparació per a la reutilització segons especificitats del PPT.	100%	15
Servei d'Atenció Ciutadana	100%	15
<i>Servei d'Atenció Ciutadana</i> Proposta de servei d'atenció ciutadana que garanteix els mínims requisits del PPT i inclou altres formes de contacte amb la ciutadania per tal de garantir la màxima flexibilitat (formulari web, app, mail...).	100%	15
Vehicles	100%	5
<i>Qualitat dels vehicles de nova adquisició</i> Qualitat dels vehicles per a la recollida de residus de nova adquisició, en termes de durabilitat, prestacions, capacitats de treball, accessoris, etc.	100%	5
Compra verda i responsable	100%	5
<i>Menor impacte ambiental i social de les adquisicions de bens materials del servei</i> Menor impacte ambiental i social de la maquinària de nova adquisició, vestuari, contenidors, productes de neteja, etc. (tipus d'elevadors, facilitat de recanvis, ús de materials reciclats i reciclables, segona mà, ecodisseny, paritat de gènere, altres criteris socials, altres millores ambientals no contemplades als criteris automàtics, etc.). S'avaluarà la coherència de la proposta en quant al raonament dels impactes sobre el servei.	100%	5
Software de gestió del servei	100%	10
<i>Software de gestió integral del servei</i> S'explicita i argumenta de forma clara el compliment dels requeriments descrits en el PPT i es proposen millores sobre les prestacions mínimes exigides, al mateix temps que aporten valor afegit i robustesa al servei.	100%	10



Ajuntament de Mataró

Pla de formació i motivació del personal	100%	5
<i>Proposta d'actuacions del Pla de Formació</i> Contingut i actuacions que afavoreixin el correcte desenvolupament del servei i la seva millora contínua. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat, amb especial rellevància respecte a la millora de la informació per a poder informar a la ciutadania, millora de la formació per al compliment de les normes de servei per fomentar la PxR, etc.	50%	2,5
<i>Proposta d'actuacions del Pla de Motivació</i> Contingut i actuacions que afavoreixin la implicació del personal. Implementació d'actuacions orientades a la motivació cap al "bon fer" envers la feina i els objectius generals del contracte. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat.	50%	2,5
Campanya de comunicació	100%	10
<i>Proposta de campanya de comunicació del nou servei i de millora contínua</i> Millor justificació i qualitat de la proposta de campanyes (implantació i millora contínua) en relació a la implantació dels nous serveis de recollida.	100%	10

Criteris automàtics: 101 punts

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
A. Baixa realitzada en el preu de licitació	100%	51
Rebrà la màxima puntuació l'empresa que presenti la major baixa realitzada respecte el preu de licitació. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica: $\text{Puntuació} = 51 * (\text{OMB}/\text{OAV}), \text{ on}$ OMB: import de l'oferta més baixa OAV: import de l'oferta a valorar La puntuació resultant de cada licitador s'arrodonirà a 2 decimals.	100%	51
B. Aspectes ambientals I. Menors emissions de CO₂ en vehicles de nova adquisició	100%	10
Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb menors emissions proporcionals de CO₂ en la nova maquinària proposada i a la resta proporcionalment, on les emissions totals E són les emissions de CO₂ de l'oferta promig per hora de funcionament i es calculen com a sumatori de les emissions de cada vehicle e (i) inclòs a l'oferta (només de nova adquisició) en g/KWh, segons assaig WHSC, multiplicat per les hores de funcionament previstes a l'oferta h(i) de cada vehicle, tot això dividit pel total d'hores de funcionament d'aquests vehicles. $E = \frac{\sum_{i=1}^n (e_i * h_i)}{\sum h_i}$ Així doncs, per a cada vehicle ofertat les empreses hauran d'indicar les emissions de CO₂ en g/kWh obtingut a la prova WHSC amb els certificats corresponents, així com les hores de servei anuals proposades que hauran de concordar amb els mitjans tècnics que s'han previst en el dimensionat de les seves ofertes i components de la flota. En el cas de que hi hagi més d'una unitat del mateix vehicle, les hores de servei anuals inclouran els serveis realitzats per totes les unitats. Per a calcular la puntuació, es realitzarà una proporció directa: P = valor E de menors emissions / valor E oferta a puntuar * 10	100%	10



Ajuntament de Mataró

C. Aspectes ambientals II. Pneumàtics.	100%	10																
Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb millor eficiència de consum de carburant associat a la tipologia de pneumàtics, segons Reglament de la Unió Europea 1222/2009 sobre l'etiquetatge dels pneumàtics. A la resta d'ofertes se'ls assignaran els punts proporcionalment. Per calcular la puntuació del criteri PN s'ha pres com a referència la informació de les fitxes energètiques dels pneumàtics, assignant una puntuació a cada valor de l'etiqueta. Aquest valor PN es calcula com a sumatori del valor assignat a cada vehicle en funció de la tipologia de pneumàtic ofertada pn(i) (ja sigui de nova adquisició o per a la flota ja existent), multiplicat per les hores de funcionament previstes a l'oferta h (i) de cada vehicle, tot això dividit per les hores totals de funcionament anual. $PN = \frac{\sum_{i=1}^n (pn_i * h_i)}{\sum h_i}$ i el valor de pn segons tipologia de pneumàtic és el següent: <table> <tr> <td>Nivell eficiència del carburant</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> <td>E</td> <td>F</td> <td>G</td> </tr> <tr> <td>pn</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0.5</td> <td>0</td> </tr> </table> Així doncs, per a cada vehicle ofertat les empreses hauran d'indicar la tipologia de pneumàtics que es compromet a utilitzar, adjuntant les corresponents fitxes energètiques dels pneumàtics on s'indiqui el nivell d'eficiència de cadascun, així com les hores de servei anuals proposades que hauran de concordar amb els mitjans tècnics que s'han previst en el dimensionat de les seves ofertes i components de la flota. En el cas de que hi hagi més d'una unitat del mateix vehicle, les hores de servei anuals inclouran els serveis realitzats per totes les unitats. Per a calcular la puntuació, es realitzarà una proporció directa: P = valor PN oferta a puntuar/ valor PN oferta amb major nivell eficiència *10	Nivell eficiència del carburant	A	B	C	D	E	F	G	pn	8	6	4	2	1	0.5	0	100%	10
Nivell eficiència del carburant	A	B	C	D	E	F	G											
pn	8	6	4	2	1	0.5	0											
D. Aspectes ambientals III. Contaminació acústica en vehicles de nova adquisició	100%	10																

D1. Contaminació acústica-Emissions sonores NE mitjana Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb la menor emissió sonora NE mitjana i a la resta proporcionalment d'acord amb la fórmula: $P = \text{valor de menor emissió sonora mitjana NE mitjana} / \text{valor NE mitjana oferta a puntuar} * 5$ El càlcul del nivell d'emissió sonora NE s'ha de realitzar per als vehicles amb categories M1, M2, M3, N1, N2 y N3 recollits a l'annex II de la Directiva 2007/46/CE. Per a calcular l'emissió sonora en primer lloc es multiplica el nivell d'emissió sonora de cada tipologia de vehicle $ne(i)$ per les hores de servei anuals $h(i)$ mitjançant la fórmula 1 (NE anual), obtenint l'emissió sonora anual. Resultat Fórmula 1 (NE anual): $\sum_{i=1}^n h_i * 10^{\left(\frac{ne_i}{10}\right)}$ A continuació es calcula el nivell d'emissió mitjana (NE mitjana) mitjançant la fórmula 2. Resultat Fórmula 2 (NE mitjana): $10 * \log_{10}(\text{NE anual} / \sum_{i=1}^n h_i)$ Aquest criteri aplicarà als vehicles de nova adquisició.	50%	5
D2. Contaminació acústica - Potència acústica L_{WA} mitjana Es donarà la màxima puntuació a aquelles ofertes amb la menor potència acústica L_{wa} mitjana i a la resta proporcionalment d'acord amb la fórmula: $P = \text{valor de menor potència acústica } L_{wa} \text{ mitjana} / \text{valor } L_{wa} \text{ mitjana oferta a puntuar} * 5$ El càlcul del nivell de potència acústica LWA s'ha de realitzar per als vehicles recollits en les categories descrites a l'article 13 de la Directiva 2000/14/CE. Per a calcular la potència acústica en primer lloc es multiplica el nivell de potència acústica $l_{wa}(i)$ de cada tipologia de vehicle per les hores de servei anuals $h(i)$ mitjançant la fórmula 1 (L_{wa} anual), obtenint la potència acústica anual. Resultat Fórmula 1 (L_{wa} anual): $\sum_{i=1}^n h_i * 10^{\left(\frac{l_{wa_i}}{10}\right)}$ A continuació es calcula la potència acústica mitjana (L_{wa} mitjana) mitjançant la fórmula 2. Resultat Fórmula 2 (L_{wa} mitjana): $10 * \log_{10}(L_{wa} \text{ anual} / \sum_{i=1}^n h_i)$ Aquest criteri aplicarà als vehicles de nova adquisició.	50%	5
E. Millor percentatge de llocs de treball ocupats per persones amb risc de vulnerabilitat	100%	10
Es donarà la màxima puntuació a l'empresa que presenti un millor percentatge d'hores totals de servei cobert amb persones en risc d'exclusió social.	100%	10
F. Import econòmic total per a les campanyes de comunicació del nou servei	100%	10



Ajuntament de Mataró

Es donarà la màxima puntuació a les propostes amb major partida econòmica per tota la durada del contracte (fins a un 25% d'increment màxim respecte el mínim proposat al PPT) destinada al Programa d'Educació Ambiental i la resta tindrà una puntuació proporcional	100%	10
--	------	----

Per a la valoració d'aquests criteris automàtics els licitadors hauran d'omplir les taules de l'annex 10 en el format que s'especifica en cada cas i aportant la documentació addicional que se sol·licita segons criteris.

LOT 3

Criteris que depenen d'un judici de valor: 100 punts

APLICACIÓ DEL JUDICI DE VALOR EN FUNCIO DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS CRITERIS DE VALORACIÓ

Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles segons els PPT, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. El resultat es traduirà en l'aplicació d'un judici de valor que consistirà en classificar les propostes en 4 categories: "favorable", "satisfactori", "acceptable", "suficient". A cada categoria se li assigna un **factor de multiplicació**, segons es detalla a la taula següent, **que aplicarà sobre la puntuació màxima de cada aspecte a puntuar**, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica d'assignació de punts. Es podrà donar el cas que 2 o més propostes siguin classificades en una mateixa categoria.

En cas que algunes de les fitxes annexes que serveixen per descriure els serveis presentin omissions o incorreccions, es considerarà manca de coherència en la proposta valorada.

Els licitadors hauran de **parar especial atenció** a la informació necessària per a valorar els criteris subjectes a judici de valor, per tal de **no introduir en cap cas** dades en el sobre 2 que permetin deduir de forma clara i fàcil la proposta que es valorarà al sobre 3.

DESCRIPCIÓ	CATEGORIA	FACTOR DE MULTIPLICACIÓ
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora molt significativa del servei.	FAVORABLE	1
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora significativa del servei.	SATISFACTORI	0,5
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una millora del servei .	ACCEPTABLE	0,2
La proposta compleix amb els mínims exigibles per PPT.	SUFICIENT	0



Ajuntament de Mataró

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
Configuració del Servei de Control de Qualitat i Educació Ambiental amb agents de proximitat	100%	50
<i>Adequació del model proposat als objectius i funcions definits en els PCT</i> El servei ofertat s'adapta a les necessitats mínimes exigides pel control de qualitat dels serveis dels lots 1 i 2 i de les funcions d'educació i interrelació amb els usuaris, i se'n justifica de manera raonada els motius a la proposta. Millora de la proposta base dels informes a enviar a l'Ajuntament.	50%	25
<i>Proposta de protocol de funcionament</i> La proposta de funcionament permet garantir una bona organització i coordinació en la prestació de les funcions de les dues accions (control qualitat i educació interacció usuaris).	50%	25
Software de gestió del servei	100%	25
<i>Software de gestió integral del servei</i> S'explicita i argumenta de forma clara el compliment dels requeriments descrits en el PPT i es proposen millores sobre les requisits mínims exigits, al mateix temps que aporten valor afegit al servei.	100%	25
Pla de formació i motivació del personal	100%	25
<i>Proposta d'actuacions del Pla de Formació</i> Contingut i actuacions que afavoreixin el correcte desenvolupament del servei i la seva millora contínua. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat, amb especial rellevància respecte a la millora de la formació per a poder informar a la ciutadania especialment en les recollides selectives innovadores (PaP domiciliari i comercial, tancament de contenidors, etc.).	50%	12,5
<i>Proposta d'actuacions del Pla de Motivació</i> Contingut i actuacions que afavoreixin la implicació del personal. Implementació d'actuacions orientades a la motivació cap al "bon fer" envers la feina i els objectius generals del contracte. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat.	50%	12,5

Criteris automàtics: 101 punts

ASPECTE A VALORAR	DISTRIBUCIÓ	PUNTS
A. Baixa realitzada en el preu de licitació	100%	51
Rebrà la màxima puntuació l'empresa que presenti la major baixa realitzada respecte el preu de licitació. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica: $\text{Puntuació} = 51 * (\text{OMB}/\text{OAV}), \text{ on}$ OMB: import de la oferta més baixa OAV: import de la oferta a valorar La puntuació resultant de cada licitador s'arrodonirà a 2 decimals.	100%	51
B. Nombre d'hores d'agents de proximitat addicionals per a la posada en marxa i seguiment dels nous serveis innovadors (PaP domiciliari i comercial, tancament contenidors, voluminosos a casa)	100%	10
Es donarà la màxima puntuació a l'oferta amb el major nombre d'hores anuals d'agents de proximitat addicionals que l'empresa posarà sense cost al servei per a la posada en marxa dels nous serveis innovadors i a la resta proporcionalment.	100%	10
C. Aspectes ambientals. Etiqueta ambiental dels vehicles de transport dels agents	100%	20
S'assignaran els punts en funció del tipus d'etiqueta ambiental o equivalent del vehicle o vehicles proposats per permetre la mobilitat dels agents de proximitat dins del municipi. Les bicicletes o patinets elèctrics s'assimilaran a "Zero emissions". Zero emissions o equivalent 20p Eco 15p C 5p Altres 0p	100%	20
D. Idiomes addicionals al català i castellà	100%	20
Per cada idioma addicional en que puguin comunicar-se un o varis dels agents de proximitat: Àrab-8 Xinès-6 Francès-3 Anglès-2 Altres-1	100%	20



Quinzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistent l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dissetena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Divuitena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat d' Administració o persona que el substitueixi.

Secretària: Immaculada Pruna Ribas o persona que la substitueixi.

Vocals:

- Lluïsa Guañabens, secretària general, o persona que la substitueixi.
- Josep Canal Codina, interventor, o persona que el substitueixi.
- Joan Campmajó Sebastià, cap del Servei d' Espais Públics, o persona que el substitueixi.
- Albert Galan Pineda, responsable unitat de residus, o persona que el substitueixi.

Dinovena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Pixelware. De conformitat amb el que estableix l'article 160.1 del TRLCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre 1).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2).

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3).



Vintena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
2. D'acord amb l'article 108 dela LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:
 - En efectiu o en valors de deute públic.
 - Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
 - Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
 - Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.
3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:
 - a) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent del l'import d'adjudicació, IVA no inclòs.
 - b) La documentació especificada en la declaració responsable presentada en el moment de licitar.
2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores y Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.
3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la finalització de l'obertura electrònica del sobre 2.

5. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Vint-i-dosena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per l'increment o disminució dels serveis inclosos en aquest plec:

LOT 1

Per aquest contracte, es preveu que el percentatge màxim de modificació serà del 20% del preu inicial del contracte.

Els supòsits que podrien donar lloc a la modificació del contracte, són els següents:

- a) Ampliació de les àrees de recollida de residus municipals i/o de neteja viària.*



Ajuntament de Mataró

Preveu la concurrència d'alguna o diverses de les circumstàncies que a continuació es detallen:

- Incorporació de noves zones de recollida de residus municipals i/o de neteja viària.
- Creació de noves zones urbanitzades o ampliació de les existents.

b) Ampliació d'altres barris de la ciutat susceptibles d'incorporar un model de recollida PaP segons plànol annex dels PCT.

Preveu la necessitat d'augmentar el servei de recollida PaP de cadascuna de les urbanitzacions i barris susceptibles de recollida PaP i la seva divisió per unitats territorials concebudes com a fases d'implantació.

Els barris i el cost associat a aquests previst en els Plecs de Condicions Tècniques per a la implantació del sistema de recollida selectiva porta a porta són els següents:

La Llantia	335.844,67 € (sense IVA)
Via Europa	69.357,05 € (sense IVA)
Camí de la Serra	146.129,51 € (sense IVA)
Cirera	216.804,17 € (sense IVA)
Molins Torner	234.448,87 € (sense IVA)

c) Increment o disminució dels mitjans tècnics i/o modificació de la seva ubicació.

Preveu la necessitat d'augmentar o reduir els mitjans necessaris per a la prestació del servei en base a una modificació de la ubicació dels contenidors, papereres o altres elements del servei en determinades zones o barris per prestar un correcte servei a la ciutadania.

d) Variació de la generació (o segregació) de residus o grau d'embrutiment.

Preveu la circumstància que es produeixin:

- Variacions significatives del tonatge de recollida de qualsevol fracció de recollida.
- Increment o reducció del nombre de fraccions a recollir separatament.
- Increment significatiu de residus en determinades zones (per un major o diferent ús del moment de la contractació) que requereixi un augment en la intensitat del servei de neteja o una modificació del sistema implantat a la zona.

Els dos primers supòsits poden venir determinats per una variació significativa de la quantitat i/o de la composició dels residus. En aquest sentit, per exemple, pot donar-se la circumstància que alguna fracció no considerada com a tal adquireixi un percentatge representatiu dins de la composició total dels residus, i pugui ser considerada com a fracció independent, o en el sentit contrari, subfraccions existents se sumin a una fracció existent.

e) Incorporació de nous sistemes de recollida de residus sòlids municipals i/o de neteja viària.

Preveu el supòsit que al llarg de la vigència del contracte es detecti l'oportunitat de inclusió d'algun nou sistema de recollida de residus i/o de neteja, que impliqui la necessitat d'incorporar nous mitjans o equipaments i/o reduir-ne els existents per tal de millorar a l'eficàcia tècnica, ambiental o econòmica del servei.

f) Increment o reducció del nombre d'instal·lacions fixes disponibles per a la prestació dels serveis de recollida de residus municipals i/o de neteja viària.

Aquest supòsit pot implicar una modificació del contracte quan durant la vigència del mateix es construeixin noves instal·lacions fixes destinades a albergar equips humans i mecànics dels serveis en qüestió o, pel contrari, resulti necessari prescindir de les assignades al moment de l'adjudicació.

Aquesta modificació es pot plantejar per la disponibilitat d'alguna superfície pública per part de l'entitat local o, a l'inrevés, per unes menors necessitats de dotacions fixes en el servei originades, per exemple, per una reducció dels medis tècnics necessaris a causa d'una reducció dels residus o de les àrees destinades a la neteja.

En aquest supòsit també estan inclosos els punts nets fixes.

g) Incorporació de noves tecnologies d'informació i gestió de dades.

Preveu la modificació quan al llarg de la vida del contracte es plantegi la incorporació de nous sistemes d'informació i gestió de dades que permetin obtenir un major grau de definició de les ràtios inherents al servei, com per exemple els sistemes de pesatge unitari en els vehicles recol·lectors que permeten determinar el pes exacte de generació de residus de cada entitat a la ciutat o sistemes d'identificació del ciutadà i/o comerços.

h) Canvis normatius.

Preveu la modificació en el supòsit d'entrada en vigor d'alguna disposició normativa, planejament, decisió judicial o obligació legal per l'entitat local que estiguin relacionats amb la gestió de residus o el servei de neteja.



Ajuntament de Mataró

i) Consecució o fixació de nous objectius o índexs de qualitat.

Preveu la modificació en el supòsit que s'hagin aconseguit els objectius establerts en el contracte o quan, causa de circumstàncies nascudes amb posterioritat a l'adjudicació del mateix, resulti necessari determinar nous objectius o índexs de qualitat.

j) Informació i/o comunicació de modificacions i/o canvis de serveis

Preveu la modificació en el supòsit de que s'hagin d'incrementar o disminuir els capítols de campanyes i comunicació per un increment o decrement de les necessitats informatives i/o comunicatives derivades de les modificacions en la prestació dels serveis i de la gestió d'incidències.

LOT 2

Per aquest contracte, es preveu que el percentatge màxim de modificació pugui ser del 20% del preu inicial del contracte.

a) Ampliació del nombre d'habitatges

Preveu la concurrència d'alguna o diverses de les circumstàncies que a continuació es detallen:

- Incorporació de noves zones de recollida concertada de voluminosos
- Creació de noves zones urbanitzades o ampliació de les existents.

b) Increment o disminució dels mitjans tècnics i/o modificació de la seva ubicació.

Preveu la necessitat d'augmentar o reduir els mitjans necessaris per a la prestació del servei en base a una modificació de la ubicació del destí dels residus, i/o a la incorporació de nova maquinària pel seu reciclatge.

c) Variació de la generació de voluminosos.

Preveu la circumstància que es produeixin:

- Variacions significatives del tonatge de recollida de qualsevol fracció de recollida de voluminosos
- Increment o reducció del nombre de fraccions a recollir separatament.

- Increment significatiu de residus en determinades zones (per un major o diferent ús del moment de la contractació) que requereixi un augment en la intensitat del servei de recollida o de tractament per la seva recuperació.

Els dos primers supòsits poden venir determinats per una variació significativa de la quantitat i/o de la composició dels residus. En aquest sentit, pot donar-se la circumstància que alguna fracció no considerada com a tal adquireixi un percentatge representatiu dins de la composició total dels residus, i pugui ser considerada com a fracció independent, o en el sentit contrari, subfraccions existents se sumin a una fracció existent.

d) Incorporació de nous sistemes de recollida de residus

Preveu el supòsit que al llarg de la vigència del contracte es detecti l'oportunitat de inclusió d'algun nou sistema de recollida de residus i/o de tractament per a la seva recuperació, que impliqui la necessitat d'incorporar nous mitjans o equipaments i/o reduir-ne els existents per tal de millorar l'eficàcia tècnica, ambiental o econòmica del servei.

e) Increment o reducció del nombre d'instal·lacions fixes disponibles per a la prestació dels serveis de recollida de voluminosos.

Aquest supòsit pot implicar una modificació del contracte quan durant la vigència del mateix es construeixin noves instal·lacions fixes destinades a albergar equips humans i mecànics dels serveis en qüestió o, pel contrari, resulti necessari prescindir de les assignades al moment de l'adjudicació.

Aquesta modificació es pot plantejar per la disponibilitat d'alguna superfície pública per part de l'entitat local o, a l'inrevés, per unes menors necessitats de dotacions fixes en el servei originades, per exemple, per una reducció dels medis tècnics necessaris a causa d'una reducció dels residus, o per un canvi de destí en l'aportació d'aquests pel seu tractament i recuperació

f) Incorporació de noves tecnologies d'informació i gestió de dades.

Preveu la modificació quan al llarg de la vida del contracte es plantegi la incorporació de nous sistemes d'informació i gestió de dades que permetin obtenir un major grau de definició de les ràtios inherents al servei, com per exemple els sistemes de pesatge unitari en els vehicles recol·lectors que permeten determinar el pes exacte de generació de residus de cada entitat a la ciutat o sistemes d'identificació del ciutadà, entre d'altres.

g) Canvis normatius.



Ajuntament de Mataró

Preveu la modificació en el supòsit d'entrada en vigor d'alguna disposició normativa, planejament, decisió judicial o obligació legal per l'entitat local que estiguin relacionats amb la gestió de residus.

h) Consecució o fixació de nous objectius o índexs de qualitat.

Preveu la modificació en el supòsit que s'hagin aconseguit els objectius establerts en el contracte o quan, causa de circumstàncies nascudes amb posterioritat a l'adjudicació del mateix, resulti necessari determinar nous objectius o índexs de qualitat.

i) Informació i/o comunicació de modificacions i/o canvis de serveis

Preveu la modificació en el supòsit de que s'hagin d'incrementar o disminuir els capítols de campanyes i comunicació per un increment o decrement de les necessitats informatives i/o comunicatives derivades de les modificacions en la prestació dels serveis i de la gestió d'incidències.

LOT 3

Per aquest contracte, es preveu que el percentatge màxim de modificació serà del 20% del preu inicial del contracte.

Els supòsits objecte de modificació podran ser els que a continuació es descriuen:

a) Ampliació de les zones de control i d'informació

Preveu la concurrència d'alguna o diverses de les circumstàncies que a continuació es detallen:

- Incorporació de noves zones de control i informació ciutadana
- Creació de noves zones urbanitzades o ampliació de les existents.

b) Augment de les unitats a informar i controlar

- Augment del nombre de comerços i/o habitatges en una zona determinada o a tota la ciutat
- Augment del metratge de vials a controlar
- Augment de les inspeccions per incivisme

c) *Augment del nombre d'agents per la posada en funcionament dels serveis innovadors contemplats en els Plecs*

- Campanyes informatives i de seguiment en la posada en marxa dels nous serveis Pap a la ciutat.

d) *Consecució o fixació de nous objectius o índexs de qualitat.*

Preveu la modificació en el supòsit que s'hagin modificat els objectius, índexs, o criteris a controlar en els serveis de neteja i recollida, i/o dels criteris informatius als comerços, a causa de circumstàncies nascudes amb posterioritat a l'adjudicació del contracte,

e) *Canvis normatius.*

Preveu la modificació en el supòsit d'entrada en vigor d'alguna disposició normativa, planejament, decisió judicial o obligació legal per l'entitat local que estiguin relacionats amb la gestió de residus.

f) *Incorporació de noves tecnologies d'informació i gestió de dades.*

Preveu la modificació quan al llarg de la vida del contracte es plantegi la incorporació de nous sistemes d'informació i gestió de dades que permetin obtenir un major grau de definició de les ràtios inherents al servei, com per exemple sistemes d'identificació del ciutadà o domicili, entre d'altres.

Vint-i-quatrena. Règim de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació telemàtica de la factura a l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir



Ajuntament de Mataró

d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

6. Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant d'un requeriment d'una empresa subcontractista, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini de 10 dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, s'ordenarà fer el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

Vint-i-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de l'inici de prestació dels serveis. (article 9.2 del RD 55/2017)

La primera revisió de preus es durà a terme respecte a la data de formalització del contracte, sempre que la formalització es produeixi en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, o respecte a la data en que s'acabi aquest termini de tres mesos si la formalització es produeix amb posterioritat (Article 103.4, de la Llei 9/2017)

A partir de l'estructura de costos, els diferents components de cost a considerar en la fórmula de revisió de preus són els que es llisten a continuació:

- El cost del personal: Massa salarial
- Els costos de l'energia: Gas-oil, Gas i electricitat
- Els costos de manteniment: Reparacions i instal·lacions de maquinària i equips

Es considera que els components llistats tenen un caràcter de variació recurrent en funció de la variació dels preus del mercat (oferta i demanda) en els seus diferents àmbits. (Article 9.2 del RD 55/2017)

A aquests efectes les empreses hauran de tenir en compte en les seves ofertes que el conveni laboral del centre de treball de Mataró objecte d'aquest contracte té vigència fins al 31/12/2020 (Lot 1).

La revisió de preus es farà anualment a la data en què es compleixi cada anualitat des de l'inici de la prestació dels serveis i un cop transcorregut el termini establert en l'apartat anterior.

La revisió de preus es realitzarà d'acord amb els següents paràmetres:

- a) La primera revisió de preus es farà sobre els preus desglossats que hagi indicat el contractista en la seva proposició. Les revisions de preus successives giraran sobre l'import de cada element del cost resultant de la darrera revisió aprovada per l'Ajuntament.
- b) La revisió podrà ser a l'alça o a la baixa segons s'incrementin o disminueixin els costos susceptibles de revisió.
- c) La possibilitat de revisió a l'alça està supeditada a què el contractista estigui complint els requeriments de qualitat i obligacions essencials estipulades en la normativa d'aplicació, en el Plec de Clàusules Administratives, en el Plec de Clàusules Tècniques, i allò ofert en la seva proposició.
- d) Només podran incloure's en els règims de revisió les variacions dels costos que no estiguin sotmesos al control del contractista, entenent com a tals quan s'hagués pogut eludir a través de pràctiques tals com el canvi de subministrador.
- e) Només procedirà la revisió durant el període de recuperació de la inversió del contracte.
- f) Quan la clàusula de revisió s'apliqui sobre períodes en els quals el contractista hagués incorregut en mora, i sens perjudici de les penalitats que correspongui, es calcularà la variació dels preus aplicant els índexs que produeixin un coeficient inferior d'entre els dos següents:
 - 1) Els aplicables a les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini
 - 2) Els aplicables al període real d'execució en el que s'han prestat els serveis
- g) Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 7.2 del RD 55/2017, els costos que han de ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada han de ser significatius, entenent com a significatiu que el cost representi al menys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat, i que hi ha elements de l'estructura de costos proposada que no arriben a aquest percentatge. Per tant, els costos inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.
- h) D'acord amb l'anterior, la revisió de preus del contracte inclou els índexs amb la major desagregació possible d'entre els disponibles al públic, i els que millor reflecteixen l'evolució del component del cost susceptible de revisió en qüestió.
- i) No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, i el benefici industrial.
- j) Quan puguin traslladar-se al valor revisat els costos de la mà d'obra, l'increment repercutible dels mateixos no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.



Els costos susceptibles de revisió d'acord amb la proposta d'estructura de costos dels serveis són els següents:

LOT 1

- a) Cost del personal (MS_i) fixat en el 62,02% del preu del contracte
- b) Els costos de l'energia (COMB_i) fixat en el 5,68% del preu del contracte
- c) Els costos de manteniment (RIME_i) fixats en el 10,51% del preu del contracte

LOT 2

- a) Cost del personal (MS_i) fixat en el 67,39 % del preu del contracte
- b) Els costos del manteniment (RIME_i) fixats en el 14, 38 % del preu del contracte
- c) Els costos de l'energia (COMB_i) fixat en el 7,87 % del preu del contracte

La resta de despeses del contracte (amortitzacions i assegurances) que representen el 14,31% del LOT 1 i el 2,87 % del LOT 2 , i les despeses generals, i benefici industrial no seran objecte de revisió de preus.

S'estableixen per a tots dos LOTS els següents índex de revisió:

1.- Per al cost del personal (MS_i) s'estableix el següent índex:

CMS_i(Coeficient de variació de la Massa Salarial de l'any i) Índex de Variació màxim de les retribucions del personal al servei del sector públic que fixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per l'any objecte de revisió.

2.- Per als costos de l'energia s'estableixen els següents índexs de revisió:

I_g: Índex del Gas-oil que publica el ministeri de Foment. Aquest índex s'aplicarà al 70% del cost de l'energia.

- Fonts de publicació:

<http://www.fomento.gob.es/transporte-terrestre/servicios-al-transportista/indice-de-variacionmensual-de-los-precios-medios-del-gasoleo-en-espana>.

<https://energia.gob.es/petroleo/Informes/InformesMensuales/Paginas/InformesMensuales.aspx>

- Forma de càlcul:

Variació percentual experimentada del preu €/lt pel gas-oil a nivell nacional publicat pel desembre entre els dos anys anteriors a l'any objecte de revisió

IPRIe: Índex de revisió de l'energia per al conjunt de l'Estat Espanyol que es fa servir per al càlcul del IPRI (índex de preus industrials). S'utilitzarà aquest índex atès que es l'únic que publica l'INE on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus del Gas i de la electricitat destinada a producció industrial. Aquest índex s'aplicarà al 30% del cost de l'energia.

- Font de publicació:

<http://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=3284&L=0>

- Forma de càlcul:

Variació anual percentual experimentada pel coeficient Nacional del mes 12 experimentada en l'any previ al de revisió de preus.

3.- Per als costos de manteniment s'estableixen els següents índexs de revisió:

RIMEi Índex de Reparacions e Instal·lacions de Maquinaria i Equips, corresponent a la divisió 33 "Reparació e instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials. S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'Institut Nacional d'Estadística on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus de reparacions de maquinaria i equips.

- Font de publicació:

<https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27067>

- Forma de càlcul:

Variació anual percentual experimentada pel coeficient Nacional del mes 12 experimentada en l'any previ al de revisió de preus.

4.- Per a l'aplicació de la revisió de preus, es procedirà d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$Preu_{i+1} = Kt_i \times Preu_i$$

On:

$$Preu_{i+1} = Preu_{unitari} \times l'anyi + 1$$

Kt_i = Índex de variació dels preus unitaris revisables del contracte per l'any (i)

$$Preu_i = Preu_{unitari} \times l'any (i)$$



Ajuntament de Mataró

Kt_i Es calcula per l'aplicació de la següent fórmula :

Pel LOT 1:

$$\frac{0,6202x(1 + CMS_i) + 0,0568x(0,70x(1 + Igi) + 0,30x(1 + IPRI_{Ei})) + 0,1051x(1 + RIME_i)}{1 - NR}$$

Pel LOT 2:

$$\frac{0,6739(1 + CMS_i) + 0,0787x(0,70x(1 + Igi) + 0,30x(1 + IPRI_{Ei})) + 0,1483x(1 + RIME_i)}{1 - NR}$$

On:

$CMS_i =$ Coeficient de variació dels costos del personal del any (i)

$Igi =$ Index del Gas – oil

$IPRI_{Ei} =$ Index de revisió del'energia pel conjunt del'Estat Espanyol
que es fa servir per al càlcul del IPI

$RIME_i =$ Index de revisió del manteniment pel conjunt de l'Estat Espanyol

NR (no revisable) = % d'amortització i finançament de les inversions previst a l'estructura de preus (14,31 % per al lot 1 i 2,87 per al lot 2) i despeses generals i benefici industrial.

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals

5.- La revisió de preus es tramitarà a petició del contractista, el qual haurà de presentar un estudi de costos acompanyat del balanç dels 12 mesos anteriors, una memòria explicativa de la revisió proposada i la documentació acreditativa de les variacions de cada cost revisat. En cas que procedís una revisió a la baixa, aquesta també podrà realitzar-se d'ofici per part de l'Ajuntament.

LOT 3

D'acord amb els criteris establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a aquest contracte no li correspon revisió de preus.

Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-setena. Mesures socials d' obligat compliment pel contractista

27.1) Comunicació inclusiva . El contractista, en l' execució del contracte, ha d' incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació i en especial:

- a) Garantirà un ús de llenguatge i de la imatge no sexista, que no atempti contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuosos amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) Farà un ús d' una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d' orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) En les seves comunicacions derivades de l' execució del contracte, evitarà l' exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint d' estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- d) Aquesta condició continguda en la present clàusula (comunicació inclusiva) té el caràcter d' obligació essencial del contracte.

27.2) Obligació de garantir l' accessibilitat universal dels usuaris.

El contractista tindrà en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d' accessibilitat natural i del disseny universal o disseny per totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 28 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

27.3) Obligació de manteniment de condicions laborals

L' adjudicatari estarà obligat a gestionar el personal d' acord amb els convenis col·lectius vigents. Així mateix, serà obligació seva el compliment de total aquella legislació que els hi sigui d' aplicació pel que fa a aspectes laborals, de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals durant tota la durada del contracte.

Així mateix, el nou personal que pugui incorporar-se a l' execució del contracte durant la seva vigència, ho haurà de fer en les mateixes condicions que la resta del personal adscrit a la seva execució.



L'obligació de manteniment de condicions laborals aquí prevista es configura com una obligació essencial.

27.4) Obligació d' integració laboral de persones amb discapacitat.

L' empresa contractista ha de donar compliment a l' article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social, el qual determina que les empreses públiques o privades que donin treball a un nombre de treballadors fixos que excedeixi la cinquantena han de donar treball a un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% de la seva plantilla.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-novena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

La Llei de contractes del sector públic estableix a l'article 215.2.e) que els òrgans de contractació podran establir en els plecs que determinades tasques crítiques no poden ser objecte de subcontractació, tasques que hauran de ser executades directament pel contractista principal i que la determinació de les tasques crítiques s'hauran de justificar a l'expedient.

El contracte que es licita té per objecte la prestació dels serveis de recollida de residus municipals i de la neteja de l'espai públic de Mataró. La identificació de les tasques crítiques tenen a veure amb l'execució dels següents serveis:

- a) Serveis de recollida de residus municipals:
 - Recollida de residus domiciliaris

- Recollida de residus comercials
- Recollida de residus de mercats
- Recollida de voluminosos a la via pública
- Recollida de voluminosos concertada a domicili (LOT 2)

b) Serveis principals de neteja de l'espai públic de la ciutat:

- Neteja viària
- Neteja de platges
- Netejes complementàries

La justificació per exigir que aquestes tasques siguin executades directament pel contractista té relació amb els recursos materials que aquests han de posar a disposició de l'execució del contracte, en atenció a l'abast del mateix (àmbit territorial, població, termini d'execució, import de licitació, nombre i cost dels recursos materials a emprar, etc), i al fet que aquestes prestacions constitueixen el nucli essencial de la prestació encomanada.

Donada l'amplitud de l'objecte del contracte i de la dificultat d'enumerar i detallar exhaustivament quines són aquestes tasques crítiques, entenem que aquesta identificació només es possible a la inversa, és a dir, indicant aquells serveis inclosos en la prestació encomanada però que poden tenir un tractament separat i estan fora del nucli crític del contracte.

A aquests efectes, els serveis que s'esmenten a continuació són aquells en els que es permet la subcontractació parcial de les prestacions objecte del contracte, ja que es consideren que no representen tasques crítiques:

- Manteniment de contenidors
- Serveis o accions informatives de comunicació
- Serveis de retirada manual d'herbes
- Serveis de neteja d'espais clarament delimitats
- Serveis de detecció d'incidències
- Serveis de neteja de platges
- Treballs de recollida i transport de voluminosos a la via pública
- Treballs relacionats amb la recollida d'animals morts a la via pública i platges
- Neteja i manteniment de papereres
- Altres treballs especialitzats

Trenta-unena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.



Ajuntament de Mataró

- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- e) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat 2 de l'Annex sobre principis ètics i regles de conducta.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-tresena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-quatre. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d' Espais Públics.

Es designa el Sr. Joan Campmajó com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP

Trenta-cinquena. Comissió control de gestió

En el termini de 30 dies des de la formalització del contracte es constituirà per Decret una Comissió de Control de Gestió per al seguiment, control i fiscalització de la gestió operativa dels serveis del contracte. I estarà integrada pels responsables tècnics municipals i del contractista.

Per part de l'Ajuntament hi formaran part:

- El tècnic municipal encarregat del seguiment i control del contracte
- El cap del Servei d'Espais Públics o el Responsable de la Unitat de residus i neteja vària.

Per part del contractista hi formaran part:

- El Cap del Servei a Mataró
- L'encarregat general del servei a Mataró

Aquesta comissió es convocarà amb una periodicitat mensual i estarà encarregada, a més de la fiscalització de la gestió operativa dels serveis, d'elevat els informes resultants de cada sessió a la Comissió Municipal de Seguiment.

Trenta-sisena. Comissió Municipal de seguiment

En el termini de 30 dies des de la formalització del contracte es constituirà per Decret una Comissió Municipal de Seguiment per al control i avaluació dels serveis vinculats al contractista.

A través d'aquesta Comissió es farà un seguiment de les condicions laborals del personal adscrit al servei (les mesures socials, l'acompliment efectiu de les condicions de prestació dels serveis contractats, etc)

La Comissió estarà integrada pels següents membres:

Secretaria Tècnica:

Cap del Servei de serveis jurídics-administratius de l'Àrea de Qualitat Urbana
Tècnic municipal encarregat del control i seguiment del contracte

Vocals:

- Cap de l'Àrea de Qualitat Urbana
- Cap del Servei d'Espais Públics o Responsable de la Unitat de residus i neteja viària
- Cap del Servei de Compres i Contractacions
- Representants dels Grups polítics municipals
- Representants de la plantilla de treballadors de l'empresa designats pel Comitè d'Empresa
- Representants dels sindicats més representatius d'acord amb el marc normatiu vigent.



Ajuntament de Mataró

Trenta-setena. Auditoria laboral

L'Ajuntament encarregarà anualment una auditoria per analitzar i verificar el compliment de la normativa laboral i social per part de l'adjudicatari respecte als serveis prestats a través del contracte.

L'adjudicatari haurà de facilitar informació relativa al personal contractat directament com, si s'escau, la d'aquells llocs de treball que desenvolupi personal subcontractat, dels quals haurà de respondre davant l'Ajuntament.

Aquesta auditoria abastarà l'anàlisi respecte a la tipologia de contractes del personal adscrit al servei, el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, la gestió de quadrants i còmputos horaris, el compliment dels objectius de paritat, etc.

Aquesta auditoria es durà a terme per una empresa designada per l'Ajuntament de Mataró i anirà a càrrec municipal.

La detecció d'irregularitats molt greus respecte al compliment de la normativa laboral i social donarà lloc a la imposició de sancions per part de l'Ajuntament i, si aquests incompliments es reiteren, podrà esdevenir en la resolució del contracte.