

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE LAMPISTERIA I ELECTRICITAT amb mesures de caràcter socialment responsable.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP) amb 2 sobres

Número
expedient

GTM 33858 – 165/2020

Codi classificació
contracte

1428

Descripció
contracte

Contracte de subministrament de material de lampisteria i electricitat

Criteris
d'adjudicació

Fins a 100 punts, repartits de la manera següent:

- ▶ Criteris automàtics: fins a 100 punts, dels quals:
 - a) Criteri econòmic: fins 94 punts
 - Millor descompte Annex 1A: fins a 47 punts.
 - Millor descompte Annex 1B: fins a 47 punts.
 - b) Criteris avaluables de forma automàtica diferent de l'econòmic: fins 6 punts
 - Millor horari botiga: fins 2 punts
 - Pàgina web pròpia: fins 1 punt
 - Botiga online: fins 1 punt
 - Equip enginyers de suport i assessorament: fins 2 punts

Divisió en lots

No, atesa la naturalesa del contracte. Els proveïdors habitualment tenen de tot, no productes específicament d'electricitat o lampisteria.

Tipificació
contracte

Subministrament. Article 16 LCSP 9/2017, de 8 novembre.

Codi CPV

44115200 - Materiales para fontanería y calefacción
 31000000 - Máquinas, aparatos, equipo y productos consumibles eléctricos; iluminación.
 31200000 - Aparatos de distribución y control de electricidad.
 31300000 - Hilos y cables aislados.
 31400000 - Acumuladores, pilas y baterías de pilas.
 31500000 - Material de iluminación y lámparas eléctricas
 32500000 - Equipo y material para telecomunicaciones

Import
Pressupost base
IVA no inclòs

84.214,88€

Import
Pressupost base
IVA inclòs
(21%)

101.900,00 €

Percentatge
màxim de
modificació

20%.

Durada

2 anys

Possible
pròrroga

Si

Valor estimat
contracte
(sense IVA)

185.272,73€

Òrgan de
contractació

Regidor delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat.

Òrgan gestor

Servei d'Espais Públics.

Publicació

Perfil del contractant.

Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	4
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	4
Quarta. Termini i lloc de lliurament.....	¡Error! Marcador no definido.
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	4
Sisena. Aplicació pressupostària.....	5
Setena. Procediment d'adjudicació	6
Vuitena. Òrgan de contractació.....	6
Novena. Notificació electrònica.....	6
Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable	7
Onzena. Confidencialitat de la informació	7
Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	7
Tretzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	9
Catorzena. Criteris d'adjudicació.....	12
Quinzena. Variants o alternatives	14
Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	14
Dissetena. Proposicions anormals.....	14
Divuitena. Mesa de Contractació.....	15
Dinovenena. Obertura de pliques	15
Vintena. Garantia definitiva.....	15
Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	16
Vint-i-dosena. Formalització del contracte.....	17
Vint-i-tresena. Modificació del contracte	17
Vint-i-quatzena. Règim de pagament.....	18
Vint-i-cinquena. Revisió de preus.....	¡Error! Marcador no definido.
Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista.....	19
Vint-i-setena. Termini de garantia del contracte.....	19
Vint-i-vuitena. Cessió	19
Vint-i-novena. Subcontractació	19
Trentena. Resolució del contracte.....	19
Trenta-unena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	20
Trenta-dosena. Clàusula lingüística	20
Trenta-tresena. Responsable del contracte.....	20

Primera. Objecte del contracte

1. El present contracte té com a objecte els subministrament de material de lampisteria i electricitat per realitzar el manteniment correctiu i millores d'equipaments municipals, via pública, platges i zones enjardinades, mitjançant la Secció d'Oficis i Serveis de l'Ajuntament de Mataró.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en el subministrament, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que s'acompanya al present plec. La proposta econòmica està composta per material de lampisteria (Annex 1A) i per material d'electricitat (annex 1B), tots dos annexos es troben dins l'Annex 1.

2. No es considera convenient la divisió en lots d'aquest contracte, tal i com s'especifica a la memòria tècnica.

3. Aquest contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

4. Les codificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon són: 44115200 - Materiales para fontanería y calefacción; 31000000 - Máquinas, aparatos, equipo y productos consumibles eléctricos; iluminación; 31200000 - Aparatos de distribución y control de electricidad; 31300000 - Hilos y cables aislados; 31400000 - Acumuladores, pilas y baterías de pilas; 31500000 - Material de iluminación y lámparas eléctricas; 32500000 - Equipo y material para telecomunicaciones.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del subministrament i pròrroga

1. El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar per 2 anys addicionals.

2. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost màxim fixat per l'adjudicació del contracte és de 101.900,00 euros IVA inclòs pels dos anys de durada del contracte, amb el següent desglossament pressupost net 84.214,88 euros i 17.685,12 euros en concepte d' IVA al tipus del 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base del subministrament es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministrament que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

La relació de materials es faciliten a efectes de què els licitadors puguin calcular les seves ofertes, sense que això suposi garantir cap volum de negoci, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els subministraments efectivament realitzats, en funció del descompte sobre la tarifa de als preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

2. A continuació es detalla el **pressupost anual** amb el desglossament de costos directes i indirectes:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos directes subministrament material	35.384,41€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	4.599,97€
Benefici industrial (6%)	2.123,06€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.723,03€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	42.107,44€

3. Els pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. A efectes de determinació del procediment aplicable, tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 185.272,73€.

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides: 710202.920710.21200, 710202.431240.21200, 710202.241010.21200, 710202.330110.21300, 710202.323200.21200, 710201.324100.21200, 710201.323120.21300, 710201.342130.21200, 710201.342130.21300, 710101.153010.21000, 710101.172410.21000, 710102.171130.21000, 850200.330110.21200 i 850200.333110.22699 del pressupost municipal aprovat per a l'exercici 2021.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2022 i 2023, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vuitena. Termini i lloc de lliurament dels subministrament

El subministrador està obligat a tenir a disposició permanent petits materials i accessoris per a realitzar les actuacions correctives més habituals:

- Canvi de fluorescents.
- Arranjament de cisternes i fluxors.
- Reparació de fuites en instal·lacions de reg i lampisteria.
- Manteniment correctiu en instal·lacions elèctriques.
- Instal·lacions d'endolls i preses de telecomunicacions per a taules de treball.

Els terminis d'entrega dels materials seran els següents, en funció del tipus de material:

- a) **Material reparacions habituals:** d'entrega immediata o dintre de la jornada de treball.
- b) **Materials específics de cost entre 50 i 250€:** Termini d'entrega de 48 hores des del seu encàrrec.
- c) **Materials poc comuns de cost superior a 250€:** Termini d'entrega de 5 dies laborables des del seu encàrrec.

En cas de no disposar dels materials en els terminis demanats, l'empresa adjudicatària haurà d'informar als responsables municipals del contracte i l'Ajuntament podrà adquirir el material en un altre establiment

Habitualment el personal de l'Ajuntament farà la comanda i recollirà els materials necessaris per a les reparacions.

Però si es demanés, ocasionalment, el proveïdor hauria d'entregar els materials per mitjans propis i sense càrrec al magatzem de l'Ajuntament de Mataró, situat al carrer Comadaran, 1 08304 Mataró, GPS: lat 41,563N, long 2,449E.

Novena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

Desena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació el regidor delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4705/2020, de 9 de juliol, de delegació de competències.

Onzena. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica PIXELWARE.

Dotzena. Condicions especials d'execució

1. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

- a. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c. Així mateix, el contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- d. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

2. Altres condicions especials d'execució:

- a. Per a garantir el correcte servei, ja que es necessiten els materials dins l'horari de treball del personal de la brigada, l'empresa ha de disposar d'un magatzem a Mataró, en l'horari, com a mínim, de 8.00 a 13.00 hores.
- b. El proveïdor ha d'indicar una persona i telèfon de contacte fora d'horari de botiga per si fos necessari iniciar alguna gestió abans del següent dia hàbil.

Tretzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades personals

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empresa (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. En relació a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 150.000,00 euros. En

el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. Respecte a la **sol·lència tècnica i professional**:

- a) D'acord amb la previsió de l'art 89.1.a) Haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 3 contractes de subministraments similars als que són objecte del present contracte per un import mínim anual de 60.000,00 euros, IVA no inclòs, cadascun d'ells. Es consideraran anàlegs quan coincideixi els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) D'acord amb l'article 89.1.c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

D'acord amb la previsió de l'article 89.1.h) LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva sol·lència tècnica segons el criteri b).

Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica utilitzada per l'Ajuntament de Mataró dins del termini de **15 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró:

<https://contractacionsmataro.cat>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

2. La presentació de les propostes es farà a través de PIXELWARE en **dos sobres electrònics** de la següent manera:

Sobre electrònic A:

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar **Documentació relativa al compliment dels requisits previs**, en el que s'inclourà la següent documentació:

- a) **Declaració responsable de dret intern** del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DRET INTERN, o **ALTERNATIVAMENT** el **Document Europeu Únic** (en endavant DEUC).
- b) **Còpia de la Targeta d'Identificació fiscal.**
- c) **Altres declaracions:**
 - En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
 - En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
 - En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Sobre electrònic B:

En un segon sobre electrònic es farà constar la **Oferta econòmica i documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**, en el que s'inclourà la següent documentació:

1. **ANNEX II DESGLOSSAMENT OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA**, ajustat al model que s'adjunta. Amb aquest Annex II també cal adjuntar l'Annex 1 (que es compon dels annexos 1A i 1B), **que s'ha omplir obligatòriament, en cas que no s'ompli, l'oferta no es valorarà.**

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

2. **ANNEX CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL**, d'acord amb el model que s'acompanya.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Setzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, tenint en compte la relació cost-eficàcia i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AUTOMÀTICS: Fins a 100 punts.

a) Millor descompte mig ponderat d'acord amb l'especificat a l'Annex II de desglossament oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica (en concret Annex 1A) DESCOMPTES SOBRE TARIFA PVP FABRICANTS MATERIAL LAMPISTERIA, que consta a l'Annex 3:	màxim 47 punts
---	-----------------------

$$Puntuació Dmp = \frac{Dmp \text{ a valorar}}{Dmp \text{ més alt ofert}} \times 47$$

Càlcul descompte mig ponderat segons Annex 1A:

$$Descompte mig ponderat = (L1 \times \%ponderació) + \dots + L29 \times \%ponderació$$

b) Millor descompte mig ponderat d'acord amb l'especificat a l'Annex II de desglossament oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica (en concret Annex 1B) DESCOMPTES SOBRE TARIFA PVP FABRICANTS MATERIAL ELECTRICITAT, que consta a l'Annex 3:	màxim 47 punts
--	-----------------------

$$Puntuació Dmp = \frac{Dmp \text{ a valorar}}{Dmp \text{ més alt ofert}} \times 47$$

Càlcul descompte mig ponderat segons Annex 1B:

$$Descompte mig ponderat = (E1 \times \%ponderació) + \dots + E34 \times \%ponderació)$$

Nota: No s'inclou a l'Annex 1B el cablejat elèctric ni de dades, ja que el coure està subjecte a fluctuacions constants i elevades del mercat, amb el que el preu és variable.

Quan sigui necessària fer una compra de cablejat gran es podrà demanar oferta a dues o tres empreses i es farà la compra a l'empresa més avantatjosa.

Els descomptes presentats seran sobre PVP que dona el fabricant segons tarifes adjuntes al plec a l'Annex 1C.

No s'indiquen descomptes de referència mínims per tal que el licitant estudiï específicament la seva proposta. Però en cas de considerar que no s'obtenen uns descomptes de mercat en cap de les ofertes presentades a la licitació es podrà considerar el concurs nul.

c) Millora de l'horari de botiga mínim exigít de 8.00 a 13.00 hores de dilluns a divendres:	màxim 2 punts
--	----------------------

No fa cap millora. Horari de 8.00 a 13.00 hores.	0 punts
Millora en ampliació horari de tancament. Horari de 8.00 a 14.00 hores.	2 punts

d) El proveïdor disposa de pàgina web pròpia on trobar els PVP de les diferents marques:	màxim 1 punt
---	---------------------

No en disposa	0 punts
Disposa	1 punt

e) El proveïdor disposa de botiga online on poder fer les gestions de comanda, consulta de tarifes pròpies (PVP amb els descomptes aplicables adjudicats):	màxim 1 punt
---	---------------------

No en disposa	0 punts
Disposa	1 punt

f) El proveïdor disposa d'equip d'enginyers de suport per al càlcul i assessorament d'instal·lacions per a tot tipus d'instal·lacions (haurà d'indicar equip, titulació i especialitat de cada persona):	màxim 2 punts
---	----------------------

No en disposa	0 punts
Disposa d'un equip bàsic (1 enginyer per totes les instal·lacions)	1 punt
Disposa d'un equip complet (mínim 1 enginyer per l'aigua, calefacció i clima, 1 enginyer per electricitat)	2 punts

Dissetena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dinovenena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser completa en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Vintena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Laura Gómez Ramon, cap d'Àrea d'Administració General, o persona que el substitueixi.

Secretària: Núria Pardo Delfa, o persona que la substitueixi.

Vocals: - Maria Lluïsa Guañabens Casarramona, Secretària general, o persona que la substitueixi.

- Immaculada Pruna Ribas, per delegació de l'Interventor, o persona que la substitueixi.

- Eva Mota Perellón, cap de Secció d'Oficis i Serveis, o persona que la substitueixi.

- Joan Campmajó Sebastià, cap de Servei d'Espais Públics, o persona que el substitueixi.

Vint-i-unena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres 1 i 2 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre 1).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (sobre 2).

Vint-i-dosena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula catorzena.
- Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-quatrena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-cinquena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. D'acord amb les previsions dels article 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb previsions de l'article 204 de la LCSP, per major o menor unitats previstes, la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. La modificació prevista a l'article 204 de la LCSP en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, i es donarà pels motius següents:
 - Que els treballs de manteniment pateixin variacions a l'alça o a la baixa.
 - Que hi hagi altes o baixes d'equipaments municipals.
 - Increment dels treballs per incorporació de personal de pla d'ocupació.
 - Per accidents o averies importants.
3. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.
4. D'acord amb l'article 301 de la LCSP, es podrà incrementar el número d'unitats a subministrar fins el percentatge del 10 per cent del preu de contracte sense que sigui necessari tramitar el corresponent expedient de modificació.
5. En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

Vint-i-sisena. Règim de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FAcE.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plec i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la

contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-setena. Execució defectuosa i demora del contractista

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-novena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

No està permesa la subcontractació d'aquest contracte.

Trenta-unena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament.
- c) L'abandó en la prestació del subministrament.
- d) L'incompliment reiteratiu del subministrament.
- e) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-tresena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-quatrena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Espais Públics.

Es designa la senyora Eva Mota Perellón, cap de la Secció d'Oficis i Serveis del Servei d'Espais Públics, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.