



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DESINFECCIÓ, DESINSECTACIÓ I DESRATITZACIÓ, RETIRADA DE NIUS DE VESPA ASIÀTICA I CONTROL D'AUS URBANES AL MUNICIPI DE MATARÓ I EL SERVEI DE CONTROL I PREVENCIÓ DEL MOSQUIT COMÚ I MOSQUIT TIGRE.

I. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec regula les condicions tècniques per les quals es regirà la realització dels tractaments de control de les poblacions d'insectes i rosegadors, la retirada de nius de vespa (inclosa la vespa asiàtica) i el control de les aus urbanes en zones de titularitat municipal i en les zones de titularitat privada on s'hagi de realitzar una execució subsidiària, per compliment de resolucions judicials o perquè puguin suposar un risc per a la salut de les persones.

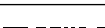
El present contracte es distribueix en el lots següents:

- **Lot 1: Control integral de plagues urbanes (inclou el control i prevenció dels mosquits), retirada de nius de vespa asiàtica.**
- **Lot 2: Control d'aus urbanes**

Les empreses podran concórrer a un o als dos lots, tenint en compte les característiques definides al plec de clàusules administratives i al plec de clàusules tècniques.

El control integral es realitza mitjançant les tècniques següents:

- a) Desinfecció: tècnica de sanejament que s'aplica per eliminar els microorganismes patògens que poden causar una infecció.
- b) Desinsectació: tècnica de sanejament que s'aplica pel control d'insectes i altres artròpodes que tinguin interès en la salut pública. Es controlaran les següents plagues:
 - a. Paneroles
 - b. Mosquits
 - c. Vespes (inclosa vespa asiàtica)
 - d. Formigues
 - e. Paparres
 - f. Puces
 - g. Altres grups d'insectes o espècies que, per la seva abundància i/o les seves característiques, el Servei de Protecció Civil i Salut consideri que poden ocasionar problemes sanitaris o molèsties a les persones.
- c) Desratització: tècnica de sanejament que s'aplica pel control de múrids.
- d) Control d'aus urbanes. Es controlaran:
 - a. Coloms

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	1/45	



- b. Gavians
- c. Cotorres de pit gris
- d. Estornells
- e. Qualsevol altra espècie d'aparició esporàdica a la ciutat que formi part del Catàleg Espanyol d'Espècies Exòtiques Invasores.

L'empresa adjudicatària vetllarà perquè les activitats pròpies del servei es desenvolupin atenent criteris de protecció de la salut, mediambientals i d'efectivitat, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica a resoldre i respectant la normativa vigent, incloent les ordenances municipals.

Les formulacions utilitzades pels tractaments seran també respectuoses amb el medi (especialment pel què fa la contaminació del terra i de les aigües), el mobiliari i els elements estructurals i tancaments dels edificis i s'evitarà en qualsevol cas les taques i alteracions de la pintura.

Codificació de la nomenclatura CPV corresponent a l'objecte del contracte:

- 90921000-9 (serveis de desinfecció i extermini)
- 90922000-6 (servei control de plagues)
- 90923000-3 (servei de desratització)
- 90924000-0 (serveis de fumigació)
- 90670000-4 serveis de desinfecció i extermini en àrees urbanes o rurals

Categoria del contracte: 25 Serveis de salut i assistència social.

II. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació dels serveis objecte del present contracte està constituït per:

1. Els equipaments de titularitat municipal

L'àmbit d'aplicació dels serveis s'estendrà als equipaments de titularitat municipal, locals, garatges, magatzems o altres zones interiors cobertes; als diferents elements arquitectònics constitutius de l'edifici; als voltants, sòl i subsol, interior o exterior.

2. La via pública i espais públics, la xarxa de clavegueram i la xarxa de fibra òptica de l'ajuntament dins del terme municipal de Mataró.

Es considera via pública: els espais oberts de titularitat pública que són de lliure concurrència pública, com els carrers, les places, els espais verds gestionats per l'Ajuntament de Mataró, les lleres de les rieres i la zona litoral. També inclou els solars municipals, la xarxa de clavegueram pública, els contenidors soterrats de brossa i la xarxa de fibra òptica de l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	2/45	



L'estimació quantitativa dels elements materials en via pública i clavegueram és la següent:

- La superfície de la ciutat de Mataró és de 22,52 Km²
- La longitud de la xarxa clavegueram, és de 230 Km lineals. Consta de prop de 8.828 embornals, 645 reixes longitudinals i 5.700 pous de registre aproximadament
- La longitud de la xarxa de fibra òptica és de 32 Km lineals
- El nombre de contenidors de brossa en superfície és de 926 (contenidors de brossa orgànica + resta)
- El nombre de contenidors de brossa soterrats és de 79 (contenidors de brossa orgànica + resta)
- Mataró compta amb 2,2 km de platges

3. Espais de lliure circulació per a gossos i correccans

L'àmbit d'aplicació dels serveis s'estendrà als espais de lliure circulació per a gossos i correccans, a l'interior dels espais i al voltant. Actualment hi ha una desena d'espais. La previsió és de créixer en espais en els propers anys.

4. Domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social i on hi hagi risc per a la salut de les persones

Domicilis de persones usuàries del Servei de Benestar Social i on hi hagi un risc per a la salut de les persones.

III. ÀMBITS EXCLOSOS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

Tot aquell contingut dels béns anteriorment referits en els apartats anteriors, que requereixin un diagnòstic o tractament específic i diferent de l'objecte d'aquest contracte.

Aquesta exclusió s'aplica explícitament a:

- Fons museístics
- Fons bibliogràfics d'arxiu
- Materials d'alimentació
- Queden exclosos els següents tractaments:
 - Els tractaments de desinfecció, desinsectació i desratització a les cuines dels centres educatius
 - Els tractaments de desinfecció i manteniment d'instal·lacions susceptibles de convertir-se en focus per a la propagació de la legionel·losi
 - Micosis i infeccions microbianes que tenen el seu substrat en fons museístics, fons bibliogràfics d'arxius i materials de alimentació
- Queden exclosos els tractaments de desinsectació següents:
 - contra plagues fitosanitàries
 - contra plagues de xilòfags

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	3/45	



- contra aquelles plagues que siguin ocasionades per espècies protegides per alguna norma jurídica específica

IV. ACTUACIONS PER A LA REALITZACIÓ DEL SERVEI

LOT 1: CONTROL INTEGRAL DE PLAGUES URBANES I RETIRADA DE NIUS DE VESPA ASIÀTICA

1. SERVEIS A REALITZAR, COBERTURA I CAPACITAT DE RESPOSTA

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les següents serveis:

A) Tractaments de control de les poblacions d'insectes i rosegadors

a) Serveis a realitzar :

1. Equipaments de titularitat municipal.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents serveis d'acord amb el mètode de treball establert en l'apartat 3 (mètodes de treball):

- Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de plagues
 - o Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de la zona, condicions ambientals, característiques estructurals, activitat, etc.
 - o Valoració dels antecedents relacionats amb la presència de plagues
 - o Diagnòstic i classificació del risc d'infestació en la totalitat dels immobles de titularitat municipal (identificant l'espècie, determinant el grau d'infestació, etc.)
 - o Inventari informatitzat dels punts d'aplicació per millorar els punts d'incidència.
- Pla d'actuació i realització del servei
 - o S'ha de basar en els resultats obtinguts en el diagnòstic de la situació, indicant les mesures preventives i/o correctores necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga i proposant els mètodes de control actiu que siguin adequats
 - o Elaboració d'un pla de vigilància anual per a cada centre diagnosticat en funció del seu risc d'infestació, especificant la metodologia a seguir per a cada plaga potencial
 - o Realització de visites de control i actualització de la classificació del risc dels equipaments.
 - o Execució del serveis de control de plagues per múrids, artròpodes i microorganismes als equipaments.
 - o Execució d'accions puntuals no programades d'accions de desinfecció, desinsectació i desratització (DDD) que, justificades per la seva excepcionalitat, siguin requerides per part del Servei de Protecció Civil i Salut en matèria de control sanitari de plagues.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	4/45	



- Atenció a les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet l'avis de la incidència. Ubicació de les incidències.
- Coordinació diària presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Avaluació continuada del Programa de control de plagues
 - S'ha de fer de manera continuada perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga
 - Avaluació per escrit mitjançant els següents informes:
 - Informe de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que es realitzin
 - Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria
 - Entrega d'un fitxer que inclogui tota la documentació generada, de manera anual

2. Via pública, xarxa de clavegueram i xarxa de fibra òptica de l'Ajuntament

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents serveis d'acord amb el mètode de treball establert en l'apartat 3 (mètodes de treball):

- Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de plagues
 - Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de la zona, condicions ambientals, característiques estructurals, activitat, etc.
 - Valoració dels antecedents relacionats amb la presència de plagues
 - Inspecció i classificació en funció del risc de proliferació de plagues la via pública, la xarxa de xarxa de clavegueram i xarxa de fibra òptica de la ciutat, identificant l'espècie, determinant el grau d'infestació, etc.
 - Descripció de les zones de risc de la ciutat, d'acord amb els factors de risc identificats. Ubicació de les zones.
 - Inventari informatitzat dels punts d'aplicació per millorar els punts d'incidència.
- Pla d'actuació i realització del servei
 - S'ha de basar en els resultats obtinguts en el diagnòstic de la situació, indicant les mesures preventives i/o correctores necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga i proposant els mètodes de control actiu que siguin adequats
 - Realització d'un tractament preventiu anual a tota la xarxa de clavegueram (primavera) i un 2n tractament a les zones de risc, a la tardor
 - Revisió periòdica dels porta esquers soterrats en espais públics
 - Elaboració d'un Pla de vigilància per a les zones de risc, en funció de les seves característiques i la seva classificació, especificant la metodologia a utilitzar per a cada plaga potencial
 - Execució del Pla de vigilància. Realització d'inspeccions segons la freqüència que s'indiqui per a cada cas i reclassificació si procedeix.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	5/45	



- Atenció i assessorament a les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet l'avis. Ubicació de les incidències.
 - Revisió dels tractaments realitzats durant les incidències fins a la seva resolució. Revisió inicial als 15 dies, la resta de revisions en el cas que siguin necessàries es realitzaran segons la freqüència que s'indiqui en cada cas.
 - Elaboració de plànols amb les intervencions realitzades geolocalitzades i de les zones amb activitat per a cada plaga establerta
 - Atenció a les incidències i assessorament per la prevenció i diagnòstic de plagues emergents en l'àmbit sanitari
 - Atenció a les incidències, inspecció i difusió de les recomanacions i tota la informació relacionada amb les campanyes de prevenció de l'establiment de plagues emergents en l'àmbit sanitari. Durant la inspecció caldrà establir contacte amb la persona que hagi fet la incidència.
 - Diagnosi de la situació i identificació de la/les espècie/s trobada/es durant la inspecció
 - Coordinació diària presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Avaluació continuada del Programa de control de plagues
- S'ha de fer de manera continuada perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga
 - Avaluació per escrit mitjançant els següents informes:
 - Informe de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que es realitzin
 - Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria
 - Entrega d'un fitxer que inclogui tota la documentació generada, de manera anual

3. Espais de lliure circulació per a gossos o correccans

- Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de plagues
- Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de la zona, condicions ambientals, característiques estructurals, etc.
 - Valoració dels antecedents relacionats amb la presència de plagues
 - Inspecció i classificació en funció del risc de proliferació de plagues l'espai de lliure circulació per a gossos o correccans, identificant l'espècie, determinant el grau d'infestació, etc.
 - Descripció de les zones de risc dels espais de lliure circulació i correccans, d'acord amb els factors de risc identificats. Ubicació de les zones.
 - Inventari informatitzat dels punts d'aplicació per millorar els punts d'incidència.
- Pla d'actuació i realització del servei
- S'ha de basar en els resultats obtinguts en el diagnòstic de la situació, indicant les mesures preventives i/o correctores necessàries per evitar i/o

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	6/45	



controlar el desenvolupament de la plaga i proposant els mètodes de control actiu que siguin adequats

- Realització d'un tractament preventiu anual i un segon tractament a la tardor
- Elaboració d'un Pla de vigilància per a les zones de risc, en funció de les seves característiques i la seva classificació, especificant la metodologia a utilitzar per a cada plaga potencial
- Execució del Pla de vigilància. Realització d'inspeccions segons la freqüència que s'indiqui per a cada cas i reclassificació si procedeix.
- Atenció i assessorament de les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet l'avís. Ubicació de les incidències.
- Revisió dels tractaments realitzats durant les incidències fins a la seva resolució. Revisió inicial als 15 dies, la resta de revisions en el cas que siguin necessàries es realitzaran segons la freqüència que s'indiqui en cada cas.
- Elaboració de plànols amb les intervencions realitzades geolocalitzades i de les zones amb activitat per a cada plaga establerta
- Atenció a les incidències i assessorament per la prevenció i diagnòstic de plagues emergents en l'àmbit sanitari
 - Atenció a les incidències, inspecció i difusió de les recomanacions i tota la informació relacionada amb les campanyes de prevenció de l'establiment de plagues emergents en l'àmbit sanitari. Durant la inspecció caldrà establir contacte amb la persona que hagi fet la incidència.
 - Diagnosi de la situació i identificació de la/les espècie/s trobada/es durant la inspecció
- Coordinació diària presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.

- Avaluació continuada del Programa de control de plagues

- S'ha de fer de manera continuada perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga
- Avaluació per escrit mitjançant els següents informes:
 - Informe de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que es realitzin
 - Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria
 - Entrega d'un fitxer que inclogui tota la documentació generada, de manera anual

4. Domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social i on hi hagi risc per a la salut de les persones

- Inspecció del domicili

- Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de l'habitatge, característiques estructurals, condicions higièniques, etc.
- Detecció de la plaga que origina el risc per a la salut pública de les persones

- Pla d'actuació i realització del servei

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	7/45	



- S'ha de basar en els resultats obtinguts en el diagnòstic de la situació, indicant les mesures preventives i/o correctores necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga i proposant els mètodes de control actiu que siguin adequats
- Realització del tractament i posterior revisió si procedeix
- Coordinació diària presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.

b) Capacitat de resposta

L'empresa adjudicatària haurà de complir la següent capacitat de resposta:

1. Equipaments de titularitat municipal

Quan el Servei de Protecció Civil i Salut ho estimi convenient, atesa la funcionalitat dels centres de treball i els seus horaris d'activitat, requeriran a l'empresa adjudicatària perquè en el termini assenyalat es procedeixi a l'inici del procés de control de plagues en el centre afectat.

- Diagnòstic i classificació del risc d'infestació dels equipaments de titularitat municipal

L'Ajuntament de Mataró establirà la prioritat dels equipaments a avaluar. La classificació en funció del risc d'infestació dels equipaments de titularitat municipal s'ha de fer durant els 6 mesos posteriors a l'adjudicació del contracte.

- Realització de visites de control i actualització de la classificació del risc dels equipaments, d'acord amb el següent criteri:
 - Equipaments amb risc baix d'infestació: una visita a l'any
 - Equipaments amb risc mig d'infestació i els centres educatius i mercats municipals: 4 visites a l'any
 - Equipaments d'alt risc d'infestació: el nombre anual de visites de control s'establirà específicament per a cada un d'ells d'acord amb les seves necessitats o el que estimi el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Per a l'atenció de les incidències remeses per part del Servei de Protecció Civil i Salut l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció de l'equipament en un termini màxim de 48 hores des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres), i lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe d'inspecció i la proposta d'actuació durant les 48 hores següents a la inspecció).

2. Via pública, xarxa de clavegueram i xarxa de fibra òptica de l'Ajuntament

- Zones de risc. Reconeixement, inspecció i descripció de les Zones de risc de la ciutat.

La classificació en funció del risc d'infestació s'ha de fer durant els 6 mesos posteriors a l'adjudicació del contracte

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	8/45	



La periodicitat de les visites de control vindrà determinada per la classificació segons si són:

- Zones de risc alt: visites bimensuals
 - Zones de risc mig: visites semestral
 - Zones de risc baix: visites anuals
-
- Atenció de les incidències.
Per a l'atenció de les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut (bé associades a l'atenció de les incidències de plagues a la via pública o bé les vinculades a campanyes de prevenció de l'establiment de plagues emergents a l'àmbit sanitari), l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció de l'àrea durant les 48 hores següents des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres), i lliurarà a l'Ajuntament l'informe d'inspecció durant les 48 hores següents a la realització de la inspecció.
 - La revisió de les caixes portaesquers soterrades es realitzarà amb una periodicitat bimensual, podent modificar la freqüència si es detecten incidències.

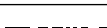
3. Espais de lliure circulació per a gossos o correccans

- Diagnòstic i classificació del risc d'infestació dels espais de lliure circulació per a gossos o correccans
La classificació en funció del risc d'infestació dels espais de lliure circulació per a gossos o correccans s'ha de fer durant els 3 mesos posteriors a l'adjudicació del contracte.
- Realització de visites de control i actualització de la classificació del risc dels equipaments, d'acord amb el següent criteri:
 - Espais de lliure circulació per a gossos o correccans amb risc baix o mig d'infestació: dues visites a l'any
 - Espais de lliure circulació per a gossos o correccans amb risc alt d'infestació: el nombre anual de visites de control s'establirà específicament per a cada un d'ells d'acord amb les seves necessitats o el que estimi el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Per a l'atenció de les incidències remeses per part del Servei de Protecció Civil i Salut l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció de l'equipament en un termini màxim de 48 hores des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres), i lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe d'inspecció i la proposta d'actuació durant les 48 hores següents a la inspecció).

4. Domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social i on hi hagi risc per a la salut de les persones

A demanda del Servei de Benestar Social en coordinació amb el Servei de Protecció Civil i Salut. L'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció del domicili en un termini

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	9/45





màxim de 48 hores des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres), i lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe d'inspecció i la proposta d'actuació durant les 48 hores següents a la inspecció).

c) Calendari i horari

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similars.

L'execució del present contracte es realitzarà de forma ordinària de dilluns a divendres en horari de matí i/o tarda i s'ajustarà a les necessitats del servei i a l'horari dels diferents àmbits d'actuació.

Entenent que hi haurà mesos en què es poden intensificar les intervencions, la previsió inicial és de **108 hores setmanals de prestació de servei**, les quals seran distribuïdes entre el personal de l'empresa adjudicatària, d'acord amb els serveis a realitzar, d'acord amb el següent detall:

- 5 h de la persona responsable tècnic.
- 35 h de persona coordinadora d'equips.
- 60 h de xofer-aplicador/a 2^a.
- 8 h de persona auxiliar.

L'Ajuntament podrà modificar anualment aquesta freqüència, per mutu acord i sempre respectant el nombre total d'hores de servei, a partir dels problemes detectats en els controls sistemàtics i de la proposta d'actuació, sense que això suposi un increment del preu del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat durant tota la durada del contracte per **atendre a urgències** en caps de setmana i/o dies festius i en altres franges horàries per necessitats del servei, que es produeixin per la necessitat d'actuar davant elevades infestacions, per evitar interferències amb altres activitats que es puguin realitzar a la zona on es vol actuar, per atendre a les ordres del Poder Judicial, requeriment del Regidor/ra delegat/da competent o per reforçar o donar major cobertura a l'horari ordinari de prestació del servei; i que seran determinades a criteri del Servei de Protecció Civil i Salut i s'establirà per a tal efecte un sistema de comunicació d'urgències.

B) Vigilància i control de mosquits

a) Serveis a realitzar

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els serveis que a continuació s'enumeren pels diferents àmbits d'aplicació:

1. **Equipaments de titularitat municipal**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	10/45





L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents serveis d'acord amb el mètode de treball establert en l'apartat 3 d'aquest (mètodes de treball):

- Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de la plaga
 - o Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga de mosquits: característiques de la zona, condicions ambientals, característiques estructurals, activitat, etc.
 - o Valoració dels antecedents relacionats amb la presència de mosquits.
 - o Diagnòstic i classificació del risc d'infestació de la totalitat dels equipaments de titularitat municipal que disposen d'embornals i reixes d'aigua.
 - o Inventari informatitzat dels punts d'aplicació per millorar els punts d'incidència.
- Pla d'actuació i realització del servei
 - o S'ha de basar en els resultats obtinguts en el diagnòstic de la situació, indicant les mesures preventives i/o correctores necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga i proposant els mètodes de control actiu que siguin adequats
 - o Elaboració d'un pla de vigilància anual per a cada centre diagnosticat en funció del seu risc d'infestació, especificant la metodologia a utilitzar per tal d'adoptar les mesures preventives necessàries i dificultar la cria i expansió del mosquit.
 - o Realització de visites de control i actualització de la classificació del risc dels equipaments.
 - o Execució del Pla de vigilància. Realització d'inspeccions segons la freqüència que s'indiqui per a cada cas i reclasseficació si procedeix.
 - o Execució d'accions puntuals no programades, justificades per la seva excepcionalitat, que siguin requerides per part del Servei de Protecció Civil i Salut.
 - o Atenció a les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet l'avís de la incidència. Ubicació de les incidències.
 - o Coordinació diària presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Avaluació continuada del Programa de control de mosquits
 - o S'ha de fer de manera continuada perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga
 - o Avaluació per escrit mitjançant els següents informes:
 - Informe de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que es realitzin
 - Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria
 - Entrega d'un fitxer que inclogui tota la documentació generada, de manera anual

2. Via pública, xarxa de clavegueram i fonts ornamentals de titularitat municipal

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	11/45	



L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents serveis d'acord amb el mètode de treball establert en l'apartat 3 (mètodes de treball):

- Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de plagues
 - o Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de la zona, condicions ambientals, característiques estructurals, activitat, etc.
 - o Valoració dels antecedents relacionats amb la presència de mosquits
 - o Inspecció i classificació del risc d'infestació de la totalitat dels embornals i reixes d'aigua presents a la via pública.
 - o Descripció de les zones de risc de la ciutat, d'acord amb els factors de risc identificats. Ubicació de les zones.
 - o Inventari informatitzat dels punts d'aplicació per millorar els punts d'incidència.
- Pla d'actuació i realització del servei
 - o S'ha de basar en els resultats obtinguts en el diagnòstic de la situació, indicant les mesures preventives i/o correctores necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga i proposant els mètodes de control actiu que siguin adequats
 - o Elaboració un Pla de vigilància per a cada zona diagnosticada en funció del seu risc d'infestació, especificant la metodologia a utilitzar per tal d'adoptar les mesures preventives necessàries i dificultar la cria i expansió del mosquit.
 - o Execució del Pla de vigilància. Realització d'inspeccions segons la freqüència que s'indiqui per a cada cas i reclasseficació si procedeix.
 - o Execució d'accions puntuals no programades, justificades per la seva excepcionalitat, siguin requerides per part del Servei de Protecció Civil i Salut.
 - o Atenció i assessorament a les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet l'avís. Ubicació de les incidències.
 - o Revisió dels tractaments realitzats durant les incidències fins a la seva resolució. Revisió inicial als 15 dies, la resta de revisions en el cas que siguin necessàries es realitzaran segons la freqüència que s'indiqui en cada cas.
 - o Elaboració de plànols amb les intervencions realitzades geolocalitzades i de les zones amb activitat per a cada plaga establerta
 - o Coordinació diària presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Avaluació continuada del Programa de control de plagues
 - o S'ha de fer de manera continuada perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga
 - o Avaluació per escrit mitjançant els següents informes:
 - Informe de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que es realitzin
 - Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria
 - Entrega d'un fitxer que inclogui tota la documentació generada, de manera anual

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	12/45	



3. Arbovirosi

Davant de casos d'Arbovirosi realitzar les actuacions necessàries segons els protocols establerts per l'autoritat competent en la matèria i sota la supervisió del Servei de Protecció Civil i Salut.

b) Capacitat de resposta

L'empresa adjudicatària haurà de complir la següent capacitat de resposta:

1. Equipaments de titularitat municipal

- Diagnòstic i classificació del risc de proliferació de mosquits en la totalitat dels equipaments amb presència d'embornals i/o reixes longitudinals
L'Ajuntament de Mataró establirà la prioritat dels equipaments a avaluar. La classificació en funció del risc d'infestació dels equipaments de titularitat municipal s'ha de fer durant els 3 mesos posteriors a l'adjudicació del contracte.
- Realització de visites de control i actualització de la classificació del risc dels equipaments, d'acord amb el següent criteri:
 - Equipaments amb risc alt d'infestació: visita semestral
 - Equipaments amb risc mig-baix d'infestació: visita anual
- Per a l'atenció de les incidències remeses per part del Servei de Protecció Civil i Salut l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció i tractament en cas necessari en un termini màxim de:
 - Incidències urgents: 12 hores
 - Incidències no urgents: 24 hores des de la recepció de la incidència (72 hores si la incidència és comunicada en divendres)En els dos casos es lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe d'inspecció i d'actuació durant les 48 hores següents a la inspecció.

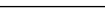
2. Via pública i en la xarxa de clavegueram

- Diagnòstic i detecció de les zones de risc per a la proliferació del mosquit.

La classificació en funció del risc per a la proliferació del mosquit s'ha de fer durant els 3 mesos posteriors a l'adjudicació del contracte

La periodicitat de les visites vindrà determinada per la classificació segons si són:
 - Zones de risc alt: visita mensual
 - Zones de risc mig o baix: visita anual
- Per a l'atenció de les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció de l'àrea en un termini màxim de:
 - Incidències urgents: 12 hores

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	13/45





- Incidències no urgents: 24 hores des de la recepció de la incidència (72 hores si la incidència és comunicada en divendres)
- En els dos casos es lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe d'inspecció i d'actuació durant les 48 hores següents a la inspecció.

c) Calendari i horari

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similars.

L'execució del present contracte es realitzarà de forma ordinària de dilluns a divendres en horari de matí i/o tarda i s'ajustarà a les necessitats del servei i a l'horari dels diferents àmbits d'actuació.

Entenent que hi haurà mesos en què es poden intensificar les intervencions, la previsió inicial és d'un mínim de **30 hores setmanals**, de prestació de servei, les quals seran distribuïdes entre el personal de l'empresa adjudicatària, d'acord amb els serveis a realitzar, d'acord amb el detall següent:

- 2 h de persona responsable tècnica.
- 5 h de persona coordinadora d'equips.
- 18 h de xofer-aplicador/a 2^a.
- 5 h de persona auxiliar

L'Ajuntament podrà modificar anualment aquesta freqüència, per mutu acord i sempre respectant el nombre total d'hores de servei, a partir dels problemes detectats en els controls sistemàtics i de la proposta d'actuació, sense que això suposés un increment del preu del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat durant tota la durada del contracte per atendre a urgències en caps de setmana i/o dies festius i en altres franges horàries per necessitats del servei, que es produeixin per la necessitat d'actuar davant elevades infestacions, per evitar interferències amb altres activitats que es puguin realitzar a la zona on es vol actuar, per atendre a les ordres del Poder Judicial, requeriment del Regidor/ra delegat/da competent o per reforçar o donar major cobertura a l'horari ordinari de prestació del servei; i que seran determinades a criteri del Servei de Protecció Civil i Salut i s'establirà per a tal efecte un sistema de comunicació d'urgències.

C) RETIRADA DE RUSC DE VESPA ASIÀTICA

a) Serveis a realitzar

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els serveis que a continuació s'enumeren, tant en els equipaments de titularitat municipal com en la via pública:

- a) Identificar el rusc de vespa localitzat, i confirmar l'espècie de vespa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	14/45	



- b) Neutralitzar i retirar el rusc de vespa asiàtica actiu (*Vespa velutina nigrithorax*) seguint el protocol establert per l'autoritat competent.
- c) Gestió del rusc retirat.
- d) Atenció a les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet la incidència. Ubicació de les incidències.

b) Cobertura dels serveis i capacitat de resposta

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb la capacitat de resposta que es comuniqui des del Servei de Protecció Civil i Salut, amb un mínim de 24 hores.

c) Calendari i horari

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta durant tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similars.

L'execució del present contracte es realitzarà de forma ordinària de dilluns a divendres en horari de matí i/o tarda i s'ajustarà a les necessitats del servei i a l'horari dels diferents àmbits d'actuació.

La previsió inicial és d'un mínim de 10 actuacions a l'any. Per a cada actuació cal comptar amb el següent mínim d'hores, de les quals seran distribuïdes entre el personal de l'empresa adjudicatària, d'acord amb els serveis a realitzar:

- 6 h de persona coordinadora d'equips.
- 6h de xófer-aplicador/a 2ª.
- 1h de persona auxiliar.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat durant tota la duració del contracte per atendre a urgències en caps de setmana i/o dies festius i en altres franges horàries per necessitats del servei, per evitar interferències amb altres activitats que es puguin realitzar a la zona on es vol actuar, per atendre a les ordres del Poder Judicial, requeriment del Regidor/ra delegat/da competent o per reforçar o donar major cobertura a l'horari ordinari de prestació del servei; i que seran determinades a criteri del Servei de Protecció Civil i Salut i s'establirà per a tal efecte un sistema de comunicació d'urgències.

2. CONDICIONS GENERALS DE COORDINACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

2.1. Coordinació d'activitats entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària, prendrà les mesures adients per al compliment de la normativa vigent de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de cooperació i coordinació empresarial per a la prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	15/45



treball desenvolupin activitats persones treballadores de dos o més empreses i/o personal depenent de l'ens públic titular del centre de treball.

Igualment, l'empresa adjudicatària seguirà els protocols descrits als annexos on s'indiquen els circuits de comunicació.

Quan l'Ajuntament ho consideri convenient podrà modificar els canals i vies de comunicació establerts.

La comunicació escrita entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, és realitzarà en suport informàtic.

2.2. Coordinació entre els agents implicats dels edificis i/o elements materials municipals, el Servei de Protecció Civil i Salut i l'empresa adjudicatària.

La comunicació amb els diferents agents implicats es farà sempre entre la persona interlocutora d'aquests i el Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró, excepte en aquells casos en què s'especifiqui que s'ha de realitzar d'una altra manera per a la ràpida execució dels treballs i una millor coordinació.

Cada persona que realitzi la interlocució dels agents implicats serà la responsable d'informar al seu personal i persones usuàries de les zones indicades, de les mesures de precaució i seguretat que s'hagin indicat, abans, durant i després del tractament.

Les persones titulars o responsables dels elements materials tenen la responsabilitat d'aplicar les mesures preventives i/o correctores proposades segons els factors de risc i deficiències detectades.

3. MÈTODES DE TREBALL

Els procediments i mètodes a seguir es basaran en els principis de la LLUITA INTEGRADA CONTRA PLAGUES, d'acord amb els requisits específics que es recullen a continuació:

A. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

En interès de la salut de les persones, la protecció de la fauna i la flora i el respecte al medi ambient, el control de plagues i les actuacions de DDD, es portaran a terme d'acord amb els principis, concepte i metodologia de LLUITA INTEGRADA i a l'empared dels mateixos s'estableixen els següents criteris:

1. Mesures de control

Per triar una mesura de control s'optarà per:

- a) La menys perillosa per la salut humana
- b) La millor adaptada a les condicions i la problemàtica concreta
- c) La que previngui la recurrència de la plaga

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	16/45	



- d) La que sigui segura i efectiva i, a més, fàcil de portar a terme
- e) La que ofereix una millor relació cost-efectivitat a curt i llarg termini

Aquests criteris poden comportar l'elecció de mesures físiques o mecàniques a utilitzar com a mesura profilàctica davant noves possibles afeccions, que s'hauran de prioritzar i especificar concretament.

2. Biocides

Pels casos en què sigui necessari l'ús de mesures químiques, l'empresa adjudicatària és compromesa a oferir per a l'execució del contracte resultant, qualsevol dels biocides per a ús ambiental i/o indústria alimentària autoritzats, en cada moment, per l'autoritat competent, quedant exclosos aquells productes que es trobin en fase de renovació.

En el moment d'escollir un biocida s'haurà de tenir en compte de manera conjunta una sèrie de paràmetres com són: les característiques del lloc d'aplicació, elements concomitants (materials de composició i presència d'aliments, grups poblacionals sensibles), el grau de perillositat i el risc d'exposició, per determinar quina és l'opció que genera un menor risc mantenint l'efectivitat davant la plaga. Per part de l'empresa adjudicatària s'adoptaran aquelles mesures de tipus químic que:

- a) Integren la millor efectivitat i el menor risc per a les persones
- b) Millor s'adeqüin a les característiques del lloc d'aplicació
- c) Incloguin el plaguicida amb menor grau de perillositat possible
- d) Suposin un menor risc d'exposició per a les persones

L'empresa adjudicatària es comprometrà a facilitar a l'Ajuntament de Mataró una còpia actualitzada dels registres dels biocides que utilitza i la seva fitxa de seguretat.

Igualment, i per a cada tipus de biocida, l'empresa adjudicatària seguirà els criteris que es detallen a continuació:

- a) Desinfectants: es seleccionarà en funció del microorganisme diana a controlar i s'utilitzaran preferentment, a igual efectivitat, els que incorporin com principi actiu substàncies químiques del grup de l'amoni quaternari.
- b) Insecticides: s'ha de donar prioritat a l'ús de plaguicides de tipus bioracional, que afecten a processos biològics específics d'artròpodes, i per tant presenten en general menor risc per a les persones que els plaguicides tradicionals.

Només quan no existeixin mesures de control alternatives s'utilitzaran insecticides tradicionals, sempre en funció de les mesures de seguretat i precaució establertes en la metodologia de lluita integrada. Tenint en compte que els organismes vius desenvolupen resistències, caldrà considerar una rotació de productes o la utilització de mètodes alternatius que no produeixin aquest efecte.

Per controlar l'expansió del mosquit tigre s'ha de prioritzar els tractaments amb productes larvicides, ja que són els més eficaços. Els tractaments amb adulticides només

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	17/45	



s'han d'aplicar en els casos que sigui estrictament necessari i estigui degudament justificat, sempre prèvia avaluació i autorització del Servei de Protecció Civil i Salut.

- c) Rodenticides: sempre que es considerin essencials per fer el control, l'empresa adjudicatària proposarà la utilització de rodenticides.

Tots els rodenticides s'han de col·locar en llocs inaccessibles per a les persones, i en particular per als infants, animals domèstics o salvatges, i sempre que sigui possible s'ha de prioritzar la col·locació dels esquers directament en el cau dels rosegadors. Quan això sigui possible es col·locaran en estacions portaesquers resistent d'alta seguretat fixades i fora de l'abast del públic en general, de manera que no es puguin manipular i que interfereixin el mínim amb altres activitats que es desenvolupin a la zona. Quan aquestes estacions portaesquers es trobin dins dels equipaments de titularitat municipal estaran convenientment identificades.

B. PROCEDIMENT I MÈTODE DEL CONTROL DE PLAGUES

El procediment per desenvolupar el servei estarà basat en el concepte i metodologia del Control Integrat, i per tant en els tres components bàsics d'un Programa de Control Integrat:

1. Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de plagues
2. Pla d'actuació i realització del servei
3. Avaluació continuada del Programa de control de plagues

Totes les actuacions es faran de manera que interfereixin el mínim possible amb les activitats que es porten a terme habitualment.

1. Protocols d'execució del servei

S'estableixen protocols tipus per portar a terme el servei. Aquests protocols estan especificats a l'ANNEX 1.

2. Registre de les actuacions

Les actuacions que es portin a terme amb motiu del servei quedaran registrades i recollides en els següents informes i documents on es recullen els resultats:

- a) Informe d'Inspecció
- b) Proposta de Pla de vigilància i Pla d'actuació específic
- c) Informe de Seguiment
- d) Informe d'Avaluació

3. Registres dels tractaments

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	18/45	



Els tractaments realitzats contra plagues hauran de ser documentats en registres que seran lliurats a la persona interlocutora designada per l'òrgan titular del lloc on es fa el tractament. Aquests inclouran, com a mínim, la següent informació:

1. Dades de l'entitat que ha realitzat el servei
 - Informació sobre l'actuació: data, hora d'inici i de final i informe d'actuació
 - Mesures de precaució o de seguretat
 - Productes biocides utilitzats i quantitat dels mateixos

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de complir el següents requisits:

1. Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) del Departament de Salut, d'acord amb el que s'estableix en l'article 1 del Decret 149/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides

A més, quan el domicili de l'empresa adjudicatària estigui fora de Catalunya, però dintre del territori de l'Estat Espanyol, s'acreditarà la inscripció al Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Plaguicides, (ROESP), o equivalent, de la Comunitat Autònoma corresponent. En el cas que l'empresa adjudicatària estigui domiciliada en algun estat membre de la Unió Europea, donat el volum dels serveis a cobrir i les necessitats logístiques associades, haurà de tenir un establiment en territori espanyol i donar-se d'alta al ROESP de la Comunitat Autònoma en la que s'hagi establert.

2. Disposar d'un magatzem autoritzat, propi o contractat, d'acord amb la normativa vigent.

5. MITJANS MATERIALS

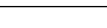
- a) Equips i material necessari per a la realització i aplicació de biocides:

El tipus i nombre d'equips i materials ofertats per l'empresa adjudicatària li han de permetre poder portar a terme la inspecció, la vigilància, el seguiment, el control de les mesures, la captura i l'eliminació de les espècies objecte de control i l'aplicació de plaguicides mitjançant les tècniques més adients en cada cas.

Els equips i materials necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides formen part de l'actiu de l'empresa adjudicatària i seran aportades per ella no podent exigir, a l'Ajuntament de Mataró, despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

Quan per les circumstàncies del lloc a tractar es requereixi la instal·lació permanent d'electrocutors i trapes lumíniques de captura, de tal manera que passin a constituir

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	19/45





un bé durador material més de l'actiu del titular de l'equipament, correspondrà a l'esmentat titular l'assumpció de la despesa d'adquisició de l'equip.

Els biocides seran aportats per l'empresa adjudicatària sense cap càrrec addicional i el seu cost està inclòs en el preu del contracte.

L'empresa adjudicatària no podrà constituir magatzems d'equips, materials o biocides als centres de treball de l'Administració. Fora d'altra finalitat que no sigui la estrictament d'aplicació del tractament, en les unitats necessàries, no s'admetrà cap dipòsit.

El Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró es reserva la potestat de procedir a la substitució dels productes inicialment escollits, per altres de diferents característiques o formulació, i de la metodologia de treball en el cas que així fos recomanat pel seu personal tècnic.

Un cop finalitzat el Pla d'actuació, l'empresa adjudicatària procedirà a la retirada de tot el material i equipament, de tal manera que no es generi cap risc per a les persones.

b) Vehicles:

L'empresa adjudicatària disposarà de tants vehicles com siguin necessaris per al desplaçament motoritzat per la ciutat. A més a més, els vehicles han d'estar adaptats al transport de biocides i compliran els següents requisits:

- Els vehicles, en cap cas seran en magatzem de productes de l'empresa
- La separació entre la cabina de la persona que realitza la conducció i la zona de càrrega, serà tal que impedeixi que qualsevol producte (sòlid, líquid o gasos) entri en contacte amb les persones ocupants del vehicle
- La zona de càrrega haurà de tenir la ventilació adient

Els vehicles utilitzats per desenvolupar les actuacions de control de plagues han de portar la identificació de l'empresa contractada.

L'empresa adjudicatària disposarà d'aquells vehicles o elements necessaris per tal de poder realitzar actuacions de control de plagues en alçada.

c) Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra plagues i activitats connexes:

Els treballs i materials que formin part de mesures preventives o correctives de condicionament de l'equipament (treballs de paleta), de la seva higiene (neteja domèstica), i de les seves instal·lacions (lampisteria) estaran a càrrec del Servei competent en el manteniment de l'edifici.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	20/45	



d) Les despeses derivades dels treballs administratius i de comunicació telefònica generades per l'activitat, així com l'equipament informàtic aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

e) Consum d'aigua i energia:

Es proporcionarà a l'empresa adjudicatària sense càrrec, sempre que en l'equipament a tractar hi hagi subministrament, l'aigua, l'enllumenat i l'energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de l'activitat de DDD.

f) Planificació de l'activitat preventiva:

L'empresa adjudicatària està obligada a presentar la Planificació de l'activitat preventiva en compliment de la llei de riscos laborals en un termini de 15 dies des de la notificació i previ a la formalització del contracte.

6. MITJANS PERSONALS

L'empresa adjudicatària es compromet a aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei.

Es presentarà una relació del personal adscrit al present contracte, que l'empresa farà servir en les diferents categories per a la realització del servei.

Per part de l'empresa adjudicatària, el personal mínim necessari per garantir la prestació del servei objecte de contracte és el següent:

- Responsable tècnic/a es aquella persona amb la titulació o formació exigida per la legislació vigent (Llicenciada en Ciències Químiques, Biologia, Farmàcia, Veterinària, Ciències Ambientals, Infermeria o Graus relacionats) que assumeix la responsabilitat de departament de l'Empresa i encarregada en l'assessorament de la planificació i execució dels serveis establerts en aquest contracte.
- Coordinador/a amb el certificat de professionalitat "Gestió de Serveis pel Control d'Organismes Nocius – Nivell 3 i el certificat de professionalitat "Servei control de plagues – nivell 2" o equivalents o titulacions superiors. Aquesta persona serà l'encarregada de la planificació i de la responsabilitat tècnica del projecte. Representarà l'empresa en les diferents comissions de treball i assumirà la coordinació amb altres professionals. Es coordinarà amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Aplicador/a amb el certificat de professionalitat "Servei control de plagues – nivell 2" o equivalent o titulacions superiors. Haurà d'estar en disposició del permís de conduir B i serà la persona encarregada de fer les tasques d'inspecció i d'efectuar les aplicacions de biocides, amb obligació de conduir el vehicle proporcionat per l'empresa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	21/45	



- Auxiliar serà la persona que realitzarà les operacions i tasques administratives relacionades amb els serveis establerts en aquest contracte.

Aquests/es professionals han de comptar amb l'acreditació i capacitat professional d'acord amb el marc normatiu vigent.

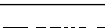
El personal que intervingui en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa adjudicatària que tindrà, respecte d'aquells, la condició d'empresari/a d'acord amb la legislació laboral vigent. En cap cas l'Ajuntament de Mataró o les persones jurídiques titulars dels centres de treball on intervinguin seran responsables de les obligacions nascudes entre l'empresa adjudicatària i el personal que realitzi els serveis contractats.

L'empresa disposarà dels mitjans i equips necessaris per a la correcta protecció de tots els seu personal.

Tot el personal de l'empresa contractada que treballi a l'interior o al voltant dels centres de treball objecte d'aquest contracte, ha de portar un uniforme que l'identifiqui com a personal de l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament de Mataró té potestat per excloure de l'activitat a qualsevol integrant de l'equip de treball per causa justificada, i prèvia audiència a l'empresa. Si es donés el cas, l'empresa adjudicatària substituiria la baixa en un termini no superior a una setmana.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	22/45





LOT 2: CONTROL D'AUS URBANES

1. SERVEIS A REALITZAR. COBERTURA I CAPACITAT DE RESPOSTA

A) Serveis a realitzar

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents serveis d'acord amb el mètode de treball establert en l'annex 1, de manera ètica i responsable, respectant la legislació vigent i realitzant un control integrat de les poblacions d'aus urbanes:

- a) Elaboració d'un cens poblacional i determinació de les zones de risc
 - Prospecció per realitzar la identificació i caracterització de les zones amb colònies d'aus, i l'elaboració d'un cens poblacional per poder determinar l'abundància i distribució de les espècies d'aus a la ciutat. Fer seguiment i actualització del cens i de la seva dinàmica poblacional.
 - Definició i localització en un mapa de les zones de risc. Són aquelles àrees concretes on hi ha concurrència de factors que afavoreixen l'establiment i el desenvolupament d'aus, malgrat no hi ha evidència de la plaga. Aquests factors es refereixen a les condicions biòtiques i abiòtiques que afavoreixen la presència d'aus (presència de recursos d'aliment i aigua; presència de llocs de refugi, condicions ambientals desfavorables...).
 - Definició i localització en un mapa les zones crítiques. Es defineixen com aquelles àrees concretes on hi ha evidència de la presència de la plaga.
- b) Pla d'actuació i realització del servei
 - Elaboració d'un Pla de vigilància, en funció del diagnòstic realitzat.
 - Execució del Pla de vigilància, tenint en compte aquelles aus que puguin estar en règim de protecció.
 - Control i eliminació de nius de cotorra de pit gris
 - Assessorament tècnic a l'Ajuntament.
 - Atenció a les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, mitjançant la inspecció de la zona i l'establiment de contacte amb la persona que ha fet la incidència.
 - Atenció a les denúncies, inspecció i difusió de les recomanacions i tota la informació relacionada amb les campanyes de prevenció de l'establiment de plagues emergents en l'àmbit ambiental. Durant la inspecció caldrà establir contacte amb la persona que hagi fet la incidència. Quan es tracti de problemes particulars l'empresa en farà l'assessorament.
 - L'execució d'accions puntuals no programades que, justificades per la seva excepcionalitat, siguin requerides per part del Servei de Protecció Civil i Salut en matèria de control d'aus.
 - Donar atenció en episodis de mortalitat d'aus, ja sigui quan es detectin cadàvers i/o aus malaltes en nombre i/o circumstàncies anormals.
 - Coordinació periòdica presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- c) Avaluació continuada del Programa de control d'aus urbanes

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	23/45	



- Avaluació per escrit mitjançant els següents informes:
 - Informe de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que es realitzin
 - Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria

B) Cobertura dels serveis i capacitat de resposta

L'empresa adjudicatària haurà de complir la següent cobertura i capacitat de resposta:

1. Control de la població d'aus

- Control de coloms i tórtres

1. Control i vigilància de les zones de risc i zones crítiques

Periodicitat de les visites:

- Zones de risc: trimestral
- Zones crítiques: quadrimestral

Per a l'atenció de les incidències remeses pel Servei de Protecció Civil i Salut, l'empresa adjudicatària efectuarà el servei en un termini màxim de:

- Incidències urgents: 4 hores des de la recepció de la incidència
- Incidències no urgents: 24 hores des de la recepció de la incidència (72 hores si la incidència és comunicada en divendres)

2. Control amb xarxes

Periodicitat: un mínim de 3 captures/any. Els llocs d'ençebament i de captura s'establiran des del Servei de Protecció Civil i Salut, amb l'assessorament tècnic de l'empresa adjudicatària i tenint en compte el mapa de risc realitzat.

3. Ús de gàbies de captura

Periodicitat mínima de visites: 1 per setmana, per garantir que les gàbies funcionen correctament i que es mantenen netes i en condicions de salubritat pública

L'empresa adjudicatària haurà de retirar les gàbies, per alguna causa justificada, o quan l'Ajuntament així ho sol·liciti. La retirada d'una gàbia s'haurà d'efectuar en un termini màxim de 48 hores a partir del moment que l'empresa adjudicatària sigui requerida. Si procedeix, l'haurà de tornar a instal·lar en un termini màxim d'una setmana a partir del moment de la retirada.

- Control de gavians argentats

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	24/45



L'empresa adjudicatària en el cas d'incidències relacionades amb la reproducció dels gavians argentats, efectuarà la inspecció i si escau el servei de retirada de nius, ous i/o polls durant les 48 hores següents des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres)

- Control de la població de cotorra de pit gris

L'empresa adjudicatària realitzarà la retirada de nius i la recollida dels polls en el cas que sigui necessari, durant les 48 hores següents des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres)

2. Atenció a les incidències

Per a l'atenció tant de les incidències vinculades a aus urbanes, com de les incidències vinculades a l'establiment d'espècies emergents a l'àmbit ambiental i també per l'assessorament a persones particulars, l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció de l'àrea en un termini màxim de 48 hores des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada un divendres), i lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe d'inspecció i la proposta d'actuació durant les 48 hores següents a la inspecció.

3. Accions no programades

L'execució d'accions no programades que, justificades per la seva excepcionalitat, siguin requerides per part del Servei de Protecció Civil i Salut en matèria de control d'aus es faran dins del termini acordat.

C. Calendari i horari

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similar.

La previsió inicial és d'un mínim de disposició de 500 hores anuals, entenent que hi ha mesos en què es poden intensificar les intervencions, d'acord amb el següent detall:

- 120h de persona responsable tècnica.
- 350h de persona ajudant.
- 30h de persona auxiliar.

L'ajuntament i l'empresa adjudicatària establiran, d'acord amb les característiques i necessitats de cada cas l'horari d'actuació.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat durant tota la durada del contracte per atendre les urgències en caps de setmana i/o dies festius i en altres franges horàries per necessitats del servei, que es produeixin per la necessitat d'actuar davant incidències greus, per evitar interferències amb altres activitats que es puguin realitzar a la zona on es vol actuar, o per atendre les ordres del Poder Judicial o requeriment del Regidor/a delegat/da

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	25/45





competent o donar major cobertura a l'horari ordinari de prestació del servei. Les urgències seran determinades a del Servei de Protecció Civil i Salut i s'establirà per a tal efecte un sistema de comunicació d'urgències.

2. CONDICIONS GENERALS DE COORDINACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

1. Coordinació d'activitats entre l'Administració i l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària, prendrà les mesures adients per al compliment de la normativa vigent de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de cooperació i coordinació empresarial per a la prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats persones treballadores de dos o més empreses i/o personal depenent de l'ens públic titular del centre de treball.

Igualment, l'empresa adjudicatària seguirà els protocols descrits als annexos on s'indiquen els circuits de comunicació.

Quan l'Ajuntament ho consideri convenient podrà modificar els canals i vies de comunicació establerts.

La comunicació escrita entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, és realitzarà en suport informàtic.

2. Coordinació entre els agents implicats dels edificis i/o elements materials municipals, el Servei de Protecció Civil i Salut i l'empresa adjudicatària.

La comunicació amb els diferents agents implicats es farà sempre entre la persona interlocutora d'aquests i el Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró, excepte en aquells casos en què s'especifiqui que s'ha de realitzar d'una altra manera per a la ràpida execució dels treballs i una millor coordinació.

Cada persona que realitzi la interlocució dels agents implicats serà la responsable d'informar al seu personal i persones usuàries de les zones indicades, de les mesures de precaució i seguretat que s'hagin indicat, abans, durant i després del tractament.

Les persones titulars o responsables dels elements materials tenen la responsabilitat d'aplicar les mesures preventives i/o correctores proposades segons els factors de risc i deficiències detectades.

3. MÈTODES DE TREBALL

A. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	26/45	



L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les actuacions de control d'aus urbanes de manera ètica i responsable, respectant la legislació vigent i realitzant un control integrat de les poblacions.

Caldrà emprar les estratègies i mètodes que permetin reduir i/o mantenir les poblacions a uns nivells sota el llindar de tolerància i que permetin la convivència ciutadana.

B. PROCEDIMENT I MÈTODE DEL CONTROL DE LES AUS URBANES

El procediment per desenvolupar el servei estarà basat en el concepte i/o metodologia del Control Integrat, i per tant en els tres components bàsics d'un Programa de Control Integrat:

1. Inspecció per poder fer un diagnòstic i classificació en funció del risc de proliferació de plagues
2. Pla d'actuació i realització del servei
3. Avaluació continuada del Programa de control d'aus urbanes

Totes les actuacions es faran de manera que interfereixin el mínim possible amb les activitats que es porten a terme habitualment.

Mètodes de control d'aus

Per triar un mètode de control d'aus s'optarà per:

- a) El menys perillós per la salut humana
- b) El que sigui més selectiu a l'espècie d'au que es vulgui controlar
- c) El que respecti el benestar de l'espècie a controlar
- d) El millor adaptat a les condicions i la problemàtica concreta
- e) El que previngui la recurrència
- f) El que sigui segur i efectiu i, a més, fàcil de portar a terme
- g) El que ofereixi una millor relació cost-efectivitat a curt i llarg termini

Aquests criteris poden comportar l'elecció de mesures físiques o mecàniques a utilitzar com a mesura profilàctica davant nous possibles problemes, que s'hauran de prioritzar i especificar concretament.

El Servei de Protecció Civil i Salut es reserva la potestat de procedir a la substitució de la metodologia de treball en el cas que així sigui recomanat pel personal tècnic.

a) Control de la població de coloms i tórtors

Elaboració i execució d'un Pla per a la reducció o estabilització de la població de coloms a la via pública amb:

- Pla d'actuació en zones de risc i zones crítiques
L'empresa adjudicatària en funció del mapa del risc detectat elaborarà un pla d'actuació específic per al control de les aus urbanes basat en el seguiment i vigilància.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	27/45	



- **Control amb xarxes**
Captures en llocs oberts amb els mitjans permesos per la normativa de protecció dels animals vigent.
Inclou l'encebament, la captura, la retirada, el transport i la gestió dels animals segons la normativa vigent, a excepció d'aquelles espècies que puguin estar sota un règim de protecció i caldrà aplicar la normativa específica.
- **Ús de les gàbies de captura**
En cas d'utilització de gàbies de captura l'empresa adjudicatària haurà de garantir la correcta gestió del sistema durant tot el temps que la gàbia estigui operativa.
Serà a càrrec de l'empresa adjudicatària la col·locació, manteniment, neteja i arranjament de les gàbies als llocs on s'hagin ubicat, així com el seu trasllat al nou destí. També el subministrament d'aigua i alimentació de les aus.
Els coloms s'hauran d'anar retirant a criteri de l'empresa adjudicatària i/o a criteri del Servei de Protecció Civil i Salut, per tal d'estalviar-los patiments innecessaris.
La retirada dels exemplars capturats es farà amb un vehicle i mitjans homologats i la gestió dels animals segons la normativa vigent.

b) Control de la població de gavians argentats

En el cas d'incidències relacionades amb la nidificació i la reproducció del gavià argentat l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció i si escau el servei de retirada de nius, ous i/o polls no voladors

c) Control de la població de cotorra de pit gris

En el cas d'incidències relacionades amb la presència de cotorra de pit gris l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció i si escau el servei de retirada de nius, ous i/o polls no voladors.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar documentació que acrediti l'autorització per part l'autoritat competent en la matèria per a la manipulació d'exemplars de cotorra de pit gris, així com el seu destí final.

1. Protocols d'execució del servei

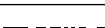
S'estableixen protocols tipus per portar a terme el servei. Aquests protocols estan especificats a l'ANNEX 1.

2. Registre de les actuacions

Les actuacions que es portin a terme amb motiu del servei quedaran registrades i recollides en els següents informes i documents on es recullen els resultats:

- a) Informe d'Inspecció
- b) Proposta de Pla de vigilància i Pla d'actuació específic
- c) Informe de Seguiment

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	28/45





d) Informe d'Avaluació

3. Procediment en cas d'aus d'espècies protegides

En el cas que algun exemplar capturat resulti d'espècie protegida, estigui anellat, identificat de competició o pertanyent a una associació columbòfila es posarà a disposició de la persona propietària o de l'Administració competent.

4. Registres dels tractaments

Les captures realitzades d'aus urbanes hauran de ser documentades en registres que seran lliurats al Servei de Protecció Civil i Salut. Aquestes inclouran, com a mínim, la següent informació:

2. Dades de l'entitat que ha realitzat el servei
 - Informació sobre l'actuació (tipus de captura, espècie, número d'exemplars capturats, etc.)
 - Mesures de precaució o de seguretat

5. Gestió de residus

L'empresa adjudicatària serà la única responsable de gestionar integralment els residus que es generin amb motiu de la seva activitat. Els residus han de ser gestionats per un gestor autoritzat i la gestió dels mateixos s'ha de fer d'acord amb la normativa vigent. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar documentació que acrediti la traçabilitat dels residus, així com el seu destí final.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de complir el següents requisits:

1. Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) del Departament de Salut, d'acord amb el que s'estableix en l'article 1 del Decret 149/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides

A més, quan el domicili de l'empresa adjudicatària estigui fora de Catalunya, però dintre del territori de l'Estat Espanyol, s'acreditarà la inscripció al Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Plaguicides, (ROESP), o equivalent, de la Comunitat Autònoma corresponent. En el cas que l'empresa adjudicatària estigui domiciliada en algun estat membre de la Unió Europea, donat el volum dels serveis a cobrir i les necessitats logístiques associades, haurà de tenir un establiment en territori espanyol i donar-se d'alta al ROESP de la Comunitat Autònoma en la que s'hagi establert.

2. Disposar d'un magatzem autoritzat, propi o contractat, d'acord amb la normativa vigent.
3. Acreditar els permisos pel transport i eutanàsia de les aus i del gestor de residus pel què fa als cadàvers.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	29/45	



4. Autorització per les actuacions de control, possessió i transport d'exemplars de cotorra de pit gris atorgat pel departament competent en la matèria

5. MITJANS MATERIALS

- a) Equips i material necessari per a la realització dels treballs:

El tipus i nombre d'equips i materials ofertats per l'empresa adjudicatària li han de permetre poder portar a terme el control de les aus urbanes mitjançant les tècniques més adients en cada cas.

Els equips, fungible i materials necessaris per a la realització dels treballs formen part de l'actiu de l'empresa adjudicatària i seran aportades per ella no podent exigir, a l'Ajuntament de Mataró, despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

L'empresa adjudicatària no podrà constituir magatzems d'equips o materials als centres de treball de l'Administració.

El Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró es reserva la potestat de procedir a la substitució dels productes inicialment escollits, per altres de diferents característiques o formulació, i de la metodologia de treball en el cas que així fos recomanat pel seu personal tècnic.

Un cop finalitzat el Pla d'actuació, l'empresa adjudicatària procedirà a la retirada de tot el material i equipament, de tal manera que no es generi cap risc per a les persones.

- b) Vehicles:

L'empresa adjudicatària disposarà de tants vehicles com siguin necessaris per al desplaçament motoritzat per la ciutat. A més a més, els vehicles han d'estar adaptats al transport de biocides i compliran els següents requisits:

- Els vehicles, en cap cas seran en magatzem de productes de l'empresa
- La zona de càrrega haurà de tenir la ventilació adient

Els vehicles utilitzats per desenvolupar les actuacions de control de plagues han de portar la identificació de l'empresa contractada.

L'empresa adjudicatària disposarà d'aquells vehicles o elements necessaris per tal de poder realitzar actuacions de control de plagues en alçada.

- c) Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra les aus i activitats connexes:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	30/45	



Els treballs i materials que formin part de mesures preventives o correctives de condicionament de l'equipament (treballs de paleta), de la seva higiene (neteja domèstica), i de les seves instal·lacions (lampisteria) estaran a càrrec del Servei competent en el manteniment de l'edifici.

d) Les despeses derivades dels treballs administratius i de comunicació telefònica generats per l'activitat, així com l'equipament informàtic aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

e) Consum d'aigua i energia:

Es proporcionarà a l'adjudicatari sense càrrec, sempre que en l'equipament a tractar hi hagi subministrament, l'aigua, l'enllumenat i l'energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de l'activitat.

f) Planificació de l'activitat preventiva:

L'adjudicatari està obligat a presentar la Planificació de l'activitat preventiva en compliment de la llei de riscos laborals en un termini de 15 dies des de la notificació i previ a la formalització del contracte.

6. MITJANS PERSONALS

Es presentarà una relació del personal adscrit al present contracte, que l'empresa farà servir en les diferents categories per a la realització del servei.

Per part de l'empresa adjudicatària, el personal mínim necessari per garantir la prestació del servei objecte de contracte és el següent:

- Responsable tècnic/a es aquella persona amb la titulació o formació exigida per la legislació vigent (Llicenciada en Ciències Químiques, Biologia, Farmàcia, Veterinària, Ciències Ambientals, Infermeria o Graus relacionats) que assumeix la responsabilitat de departament de l'Empresa i encarregada en l'assessorament, la planificació i execució dels serveis establerts en aquest contracte. Representarà l'empresa en les diferents comissions de treball i assumirà la coordinació amb altres professionals. Es coordinarà amb el Servei de Protecció Civil i Salut.
- Aplicador/a: Haurà de disposar del permís de conduir B i serà la persona encarregada de fer les tasques d'inspecció, etc., sota la supervisió del responsable tècnic/a. Amb obligació de conduir el vehicle proporcionat per l'empresa.
- Auxiliar serà la persona que realitzarà les operacions i tasques administratives relacionades amb els serveis establerts en aquest contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	31/45	



Aquests/es professionals han de comptar amb la capacitat professional d'acord amb el marc normatiu vigent.

El personal que intervingui en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa adjudicatària que tindrà, respecte d'aquells, la condició d'empresari/a d'acord amb la legislació laboral vigent. En cap cas l'Ajuntament de Mataró o les persones jurídiques titulars dels centres de treball on intervinguin seran responsables de les obligacions nascudes entre l'empresa adjudicatària i el personal que realitzi els serveis contractats.

L'empresa disposarà dels mitjans i equips necessaris per a la correcta protecció de tots els seu personal.

Tot el personal de l'empresa contractada que treballi a l'interior o al voltant dels centres de treball objecte d'aquest contracte, ha de portar un uniforme que l'identifiqui com a personal de l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament de Mataró té potestat per excloure de l'activitat a qualsevol integrant de l'equip de treball per causa justificada, i prèvia audiència a l'empresa. Si es donés el cas, l'empresa adjudicatària substituiria la baixa en un termini no superior a una setmana.

V. OBLIGACIONS GENERALS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

1. Prestar el servei amb continuïtat i la regularitat establerta en aquest plec, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similar.
2. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda eficàcia, la prestació objecte del contracte.
3. Aportar el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors i treballadores contractats per l'empresa que prestin el servei objecte de contracte hauran de estar contractats d'acord amb els conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació exigida en aquest plec.
4. Presentar al Registre General de l'Ajuntament, l'organització de la prestació de la tasca contractada, especialment en quant a horaris, personal, substitucions en el cas d'absència, i es mantindrà puntualment informat de les modificacions que es produeixin.
5. Substituir els/les professionals en el cas de producció de baixes, vacances, llicències i permisos per tal que no es perjudiqui la prestació del servei objecte del contracte. Igualment, si per exigències de l'execució del contracte fos necessari, l'empresa adjudicatària es compromet a disposar dels mitjans humans per cobrir la demanda.
6. Facilitar la formació necessària de les persones que han de prestar el servei abans i durant l'etapa de prestació del mateix.
7. Complir amb la normativa vigent, sobretot en prevenció de riscos laborals i en la utilització de plaguicides, en especial la Llei 31/1995 de Prevenció de riscos laborals, i la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i en particular el Real Decret 3349/1983 (Reglamentació tècnico-sanitària per a la fabricació,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	32/45





comercialització i utilització de plaguicides), i les seves posteriors modificacions, Real Decret 162/1991 i Real Decret 443/1994, així com el Real Decret 1054/2002.

8. Complir totes aquelles prescripcions referides a la prevenció de riscos laborals, en especial la llei 31/1995, així com les de contingut tècnic establertes específicament en el R.D. 3349/1983 (Reglamentación Técnico-Sanitaria para la fabricación, comercialización y utilización de plaguicidas), el R.D. 1054/2002 i posteriors normes que desenvolupen i complementen a aquestes.
9. Fer-se càrrec de les despeses del seu personal, incloent el desplaçament i les dietes.
10. Garantir la qualitat i eficàcia dels serveis prestats, responsabilitzant-se del control dels mateixos, així com garantir una resposta ràpida i eficaç a les demandes d'atenció que s'efectuïn des de l'Ajuntament de Mataró.
11. Coordinació amb el Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró, per tal de garantir la bona marxa del servei. A aquests efectes farà reunions diàries de coordinació amb el personal tècnic responsable de l'esmentat servei, per tal d'assegurar el compliment dels objectius i la qualitat del servei. Així mateix la persona adjudicatària aportarà els seus criteris i coneixements professionals en relació a fer propostes de millora per la bona marxa de l'encàrrec.
12. Participar en les reunions que a efectes de coordinació i seguiment es convoquin.
13. Fer una gestió dels residus d'acord amb la normativa vigent. L'empresa licitadora si exerceix les seves activitats com indústria ha de disposar del seu codi de productor de residus industrials. Si exerceix com empresa proveïdora de serveis haurà d'acreditar la gestió dels residus que genera mitjançant un gestor autoritzat. La determinació del tipus d'activitat, industrial o de serveis, dels licitadors es farà en base al codi català d'activitats econòmiques. En tot cas, davant de canvis en la normativa, l'adjudicatari haurà d'adaptar-se als mateixos.
L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de gestionar integralment els residus que generi la seva activitat. Al finalitzar definitivament un tractament procedirà a la retirada de tots aquells biocides i materials que romanguin en els equipaments i ja no sigui necessària la seva presència per haver-se assolit els objectius de control de la plaga.
14. Informar de manera immediata a l'Ajuntament de Mataró de les incidències que es puguin produir en el funcionament del servei, per tal de poder corregir les incidències detectades.
15. Tot el personal contractat per l'empresa que presti el servei objecte de contracte haurà d'estar contractat d'acord amb els convenis col·lectius de treball dels corresponents sectors.
16. L'equip de treball ofert es mantindrà durant tota la duració del contracte, tant pel que fa al nombre dels mitjans humans oferts i la seva solvència professional com pel que fa al nombre i qualitat dels medis materials.
17. L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació necessària que permeti la comprovació de la plantilla i la identificació dels responsables de cada treball, en qualsevol moment durant la vigència del contracte a petició de l'Ajuntament de Mataró.
18. L'Ajuntament de Mataró no tindrà cap relació jurídica ni laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària, essent a compte de l'empresa la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivades de la contractació del personal vinculat a la prestació del servei objecte del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	33/45	



19. Facilitar informació sobre el funcionament del servei, tant a nivell tècnic com a nivell econòmic, a petició de l'Ajuntament de Mataró i mostrar els documents que li siguin sol·licitats als inspectors o funcionaris municipals acreditats amb aquesta finalitat.
20. Realitzar la supervisió periòdica i un seguiment continuat del servei prestat i de l'evolució de les persones que hi treballen.
21. L'empresa adjudicatària serà responsable del treball realitzat pel seu personal; executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
22. Complir de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, quedant expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tan sols a efectes de conservació.
23. Lliurar una memòria anual de la prestació del servei.
24. Mantenir inexcusablement el secret professional i la confidencialitat de les dades de les persones usuàries de les que disposin, d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries vigents.
25. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball, així com la seva acreditació a requeriment municipal. Així mateix hauran de tenir vigència, en tot moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat.
26. Contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i a tercers que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat ~~per un import de 250.000 euros~~
27. Els danys que el personal ocasioni en el mobiliari o material de les instal·lacions tractades, ja sigui per negligència o dol, seran indemnitzats per l'empresa adjudicatària.
28. Respectar el dret a la intimitat de les persones usuàries i garantir el secret professional.
29. Fer constar expressament en tot el material que editi i que faci referència a l'objecte del contracte, i en lloc visible i preferent, l'anagrama de l'Ajuntament, segons el model tipogràfic i el disseny aprovat.

VI. ÚS DE LA INFORMACIÓ

Tota informació obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre els bens objecte de la prestació de serveis i els propis serveis serà confidencial i queda prohibida llur revelació a tercers, llevat autorització expressa de l'Ajuntament de Mataró.

Totes aquelles dades tècniques referents als serveis realitzats per l'adjudicatària seran propietat del Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró.

L'empresa adjudicatària no podrà explotar dita informació amb finalitat divulgativa, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	34/45





estadístic representatiu de la situació a la ciutat de Mataró o, d'algun, dels seus sectors d'activitat laboral, social o econòmica.

VII. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les prestacions objectes del contracte en els seus propis termes, ajustant-se al contingut d'allò inclòs en aquests plecs i en el cas amb les millores contingudes en l'oferta per ella presentada en la fase de licitació per a l'adjudicació d'aquest contracte.

L'Ajuntament de Mataró té la prerrogativa de dirigir, interpretar, resoldre els dubtes que ofereixi el compliment d'aquesta contractació.

L'Ajuntament realitzarà la coordinació, el control i seguiment de la prestació contractada i la seva avaluació i, a aquests efectes, podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest i demanar la presentació de documentació justificativa pertinent.

Correspondrà al Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró la vigilància i control del compliment, per part de l'empresa adjudicatària, del que s'estableix en aquest Plec de Condicions Tècniques.

A aquests efectes es crearà una comissió de seguiment formada per dues persones representants de l'Ajuntament de Mataró i dues persones representants de l'empresa adjudicatària, que es reuniran sempre que es cregui convenient, a instància de qualsevol de les parts.

Quan així s'estimi convenient, els treballs a realitzar s'ajustaran als procediments normalitzats de treball establerts pel Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament de Mataró.

El sistema d'informació intern s'efectuarà amb la següent freqüència:

- Tota actuació de l'empresa adjudicatària generarà el seu corresponent informe tècnic que farà arribar al Servei de Protecció Civil i Salut.
- Informe tècnic sobre incidències enregistrades. Mensual. Abans del dia 10 del mes següent.
- Informes sobre proposta de modificacions i implementació de processos. Amb la periodicitat i en el moment en què es donin.
- Memòria sobre l'activitat portada a terme. Anual.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant un expedient contradictori. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determina la paralització del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	35/45	



VIII.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Mataró podrà modificar la present contractació d'acord amb el que estableix la normativa aplicable i en concret:

Podrà variar el calendari, els horaris, el mitjans personals necessaris per garantir la prestació del servei, els llocs de prestació del servei, distribució del còmput d'hores, en funció de les necessitats existents en cada moment i sempre que no s'alteri el preu del contracte.

Així mateix, l'Ajuntament de Mataró podrà modificar aquest contracte:

- a) Perquè l'assignació pressupostària pateixi variacions a l'alça o a la baixa, respecte als imports previstos.
- b) Per l'increment o disminució del serveis inclosos en aquest plec.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

IX.- SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb els requisits i condicions establerts als articles 215 i 216 de la Llei 29/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'empresa adjudicatària haurà d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de l'empresa subcontractistes a les quals es vagi a encomanar la seva realització.

X- PENALITZACIONS

La present contractació introdueix elements competitiu puntuables per als que s'exigeix un compromís de compliment per part de l'adjudicatària. Així doncs, l'assumpció de compromisos voluntaris respecte la millora dels requisits mínims, que en fase de concurs puguin haver resultat determinants en la resolució del mateix a favor d'un licitador, que resulti adjudicatari, front dels altres que no els haguessin assumit, comporta que l'incompliment dels mateixos sigui penalitzat, sense perjudici, de que sigui aplicable la responsabilitat pel que constitueix requisit.

Les penalitzacions a aplicar seran les següents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	36/45	



Incompliment dels compromisos en terminis de resposta:

- Per 9 incompliments al trimestre, ja sigui del compromís en la realització de la inspecció en el termini màxim de les 48 hores des de la recepció de l'avís o en el lliurament de l'informe de la inspecció i proposta de tractament durant les 48 hores següents a la inspecció, 1.000,00 euros / trimestre.

A) Faltes molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- b) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei/treballs, amb incompliment de les condicions establertes en els plecs.
- c) La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin, o amb els límits establerts en el plec administratiu.
- d) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte que causi perjudicis molt greus.
- e) La no posada a disposició ni la utilització dels mitjans mecànics/tècnics i/o personals ofertats.
- f) L'incompliment o compliment defectuós de les millores ofertades.
- g) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decor.
- h) La realització de treballs/servis defectuosos i que provoquin perjudicis molt greus a l'Ajuntament.
- i) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'adjudicatari.
- j) La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari a l'Ajuntament, així com la negativa a facilitar qualsevol informació a l'Ajuntament de Mataró, sens perjudici de les responsabilitats legals que procedeixin ser exigides a l'adjudicatari o als seus treballadors en compliment de la normativa aplicable.
- k) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas, pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.
- l) En general, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats per l'adjudicatari.
- m) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal
- n) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- o) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- p) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- q) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- r) La reiteració en la comissió de faltes greus.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	37/45	



B) Faltes greus

- a) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- b) La demora en el lliurament dels treballs superior a 2 dies.
- c) L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall per a l'empresa adjudicatària que sigui considerada com a falta greu, fins a 2 cops.
- d) La prestació defectuosa o irregularitats en la prestació del servei, que provoquin danys greus en el servei.
- e) L'incompliment reiterat en la qualitat dels productes lliurats (fins a 2 cops).
- f) L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials del lliurament dels treballs (fins a 2 cops).
- g) La reiteració en la comissió de faltes lleus. (2 faltes lleus)
- h) El reiterat incompliment en una correcta facturació.
- i) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social sempre que no sigui falta molt greu.
- j) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la normativa vigent.
- k) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

C) Faltes lleus

- a) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- b) La demora en el lliurament dels treballs que no sigui superior a 1 dia.
- c) Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions o les condicions o millores ofertades per l'adjudicatari, sempre que produeixin un perjudici lleu al servei.

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	38/45	



ANNEX 1. PROTOCOL D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

Àmbit d'actuació: Aquest Protocol d'execució del servei s'ha d'aplicar en els 2 lots del contracte:

- Lot 1: Control integral de plagues urbanes i retirada de nius de vespa asiàtica
- Lot 2: Control d'aus urbanes

Procediment a seguir:

1. El Servei de Protecció Civil i Salut establirà la prioritat dels equipaments municipals i de la via pública per fer el diagnòstic i classificació del risc i així ho comunicarà a l'empresa adjudicatària.
2. L'empresa adjudicatària coordinarà la visita amb els agents implicats si s'escau, i efectuarà la inspecció per poder classificar en funció del risc l'equipament municipal o la via pública. Hauran de realitzar les gestions necessàries per poder informar a les persones treballadores i usuàries afectades de les actuacions que es realitzaran.
3. Durant la inspecció, el personal tècnic de l'empresa adjudicatària determinarà les característiques del lloc i detallarà quins són els factors de risc i en quin grau hi estan presents.
En cas que es trobi evidència de plaga, se seguirà el "Protocol d'actuació per a l'atenció d'incidències" (Annex 2).
4. L'empresa adjudicatària elaborarà l'informe de la inspecció inicial i farà la classificació de les zones de risc de la via pública i dels equipaments municipals en els diferents nivells de risc d'infestació (alt, mig i baix) que farà arribar al Servei de Protecció Civil i Salut per correu electrònic o altres mitjans electrònics en les 96 hores següents a la inspecció.
5. El Servei de Protecció Civil i Salut enviarà per correu electrònic a la resta d'agents implicats aquelles mesures que cal prendre per controlar els factors de risc associats a la seva competència.
6. L'empresa adjudicatària elaborarà i executarà un Pla de vigilància anual per a cada centre diagnosticat o via pública en funció del seu risc d'infestació, especificant la metodologia a utilitzar per tal d'adoptar les mesures preventives necessàries i dificultar l'expansió de la plaga.
El Servei de Protecció Civil i Salut revisarà la proposta i en cas de desacord o de manca d'informació ho comunicarà per correu electrònic a l'empresa adjudicatària. Aquesta haurà de revisar i modificar aquests aspectes i retornar-lo novament al Servei de Protecció Civil i Salut per a la seva valoració.
7. Realització de visites de control i actualització de la classificació en funció del risc sanitari detectat, d'acord amb la periodicitat i criteris establerts en aquests plecs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	39/45	



Hauran de realitzar les gestions necessàries per poder informar a les persones treballadores i usuàries afectades de les actuacions que es realitzaran, si procedeix. En cas que hi hagi algun desacord entre la persona responsable de l'equipament municipal o de la via pública en quant al calendari de visites d'inspecció, ho comunicarà al Servei de Protecció Civil i Salut al més aviat possible (en un termini no superior a una setmana), el qual farà arribar la informació a l'empresa adjudicatària perquè reprogrami la visita.

En cas que per causes majors (problemes climatològics, etc.) s'hagués de modificar el calendari de visites, l'empresa adjudicatària haurà d'informar del nou calendari al Servei de Protecció Civil i Salut, abans que la proposta es porti a terme, per tal d'informar als agent/s implicat/s.

8. L'empresa adjudicatària elaborarà l'informe de la visita d'inspecció realitzada que farà arribar al Servei de Protecció Civil i Salut per correu electrònic o altres mitjans electrònics en les 96 hores següents a la inspecció.
En cas que durant una visita de seguiment es trobin evidències de plaga, es passarà a actuar segons l'annex 2.
9. El Servei de Protecció Civil i Salut, valorarà la informació i els resultats del seguiment, i si ho consideren oportú, es pot instar a la revisió del Pla de vigilància, tornant així al punt 6 d'aquest annex.
10. La persona coordinadora de l'equip de l'empresa adjudicatària, a més, es coordinarà diàriament de manera presencial amb el Servei de Protecció Civil i Salut per anar planificant les diferents intervencions a realitzar.
11. L'empresa adjudicatària realitzarà anualment una avaluació de Pla de vigilància aplicat. L'informe es lliurarà al Servei de Protecció Civil i Salut per correu electrònic, a l'hora que es farà una reunió de coordinació per revisar els procediments implementats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	40/45





ANNEX 2 PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A L'ATENCIÓ D'INCIDÈNCIES

Àmbit d'actuació: Aquest Protocol d'actuació per a l'atenció d'incidències s'ha d'aplicar en els 2 lots del contracte:

- Lot 1: Control integral de plagues urbanes i retirada de nius de vespa asiàtica
- Lot 2: Control d'aus urbanes

Procediment a seguir:

1. Quan el Servei de Protecció Civil i Salut tingui coneixement d'una incidència, bé sigui a través de la ciutadania o d'un agent implicat, formularà l'avís a l'empresa adjudicatària utilitzant un full de servei i enviant-lo per qualsevol mitjà electrònic (correu electrònic, programa informàtic de l'empresa adjudicatària, etc). S'adjuntarà el màxim de dades possibles:
 - Equipament municipal, via pública, etc. amb adreça on es sol·licita el tractament
 - Agents de contacte implicats: persona que fa l'avís, persona responsable de l'equipament, etc
 - Informació sobre la presumpte plaga
 - Altres observacions a destacar
2. L'empresa adjudicatària coordinarà la visita amb els agents implicats, si procedeix, i efectuarà la inspecció en les 48 hores següents des de la recepció de l'avís (72 hores si la incidència és comunicada en divendres). A tenir en compte:
 - Cal establir contacte amb la persona de contacte que consti al full de servei, per si pot aportar més informació i per informar-la que es procedirà a la resolució de la incidència.
 - És important tenir en compte si la visita ha de ser coordinada i/o conjunta amb els agents implicats per a cada cas concret (informat en el full de servei).
 - La impossibilitat de contactar amb la persona no serà motiu per excedir els terminis d'actuació.
3. Realització del tractament:
 - 1.1. Incidències rutinàries
L'empresa adjudicatària realitzarà el tractament establert amb el Servei de Protecció Civil i Salut
 - 1.2. Incidències especials o complexes
 1. Inspecció inicial i elaboració d'un informe per l'empresa adjudicatària. El farà arribar al Servei de Protecció Civil i Salut, per correu electrònic en les 48 hores següents. Cal informar de:
 - Descripció i estudi de la zona
 - Factors de risc i deficiències identificades
 - Identificació de la plaga i diagnòstic de l'afectació (incloent les evidències trobades)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	41/45	



- Ubicació amb el nom de l'equipament i/o l'adreça de la incidència i dels punts amb activitat on sigui necessari portar a terme les actuacions.
2. Proposta de "Pla d'actuació específic" per a la zona o equipament en concret. El farà arribar al Servei de Protecció Civil i Salut, per correu electrònic en les 48 hores següents a la inspecció. Ha de constar:
- Lloc o àrea específica a tractar
 - Proposta de Calendari d'actuació, dates d'inici i finalització
 - Proposta de Mesures preventives i/o correctores
 - Proposta de Mesures de control físic, mecànic, biològic i/o químic.
 - Proposta de Mesures de seguretat i precaució
3. El Servei de Protecció Civil i Salut comprovarà la viabilitat tècnica de la proposta i donarà la conformitat o bé farà les observacions necessàries, que comunicarà per correu electrònic a l'empresa adjudicatària. Aquesta haurà de revisar i modificar aquests aspectes, que seran valorats novament pel Servei de Protecció Civil i Salut.
4. El Servei de Protecció Civil i Salut informará per correu electrònic, si procedeix, als agents implicats de la proposta d'inspecció perquè tinguin constància dels horaris i calendaris de les actuacions, així com de les mesures preventives i/o correctores i de les mesures de seguretat i precaució que s'han de prendre abans, durant i després de l'actuació. Els agents implicats enviarn un correu electrònic de conformitat en les 48 hores posteriors al Servei de Protecció Civil i Salut.
- Si els agents implicats informen que aquesta actuació, és incompatible amb les activitats que s'han de desenvolupar a la zona indicada, informaran de la disconformitat al Servei de Protecció Civil i Salut per correu electrònic, qui ho notificarà a l'empresa adjudicatària. Aquesta farà una nova proposta tenint en compte els punts exposats i tornant novament al punt 2 de l'apartat 3.2 d'aquest annex.
5. Un cop consensuada la metodologia d'actuació, el Servei de Protecció Civil i Salut autoritzarà l'execució de la proposta i enviarà per correu electrònic una còpia de l'autorització a la persona responsable de l'equipament, via pública. etc. afectat per la plaga. Una vegada rebuda l'autorització, el Servei de Protecció Civil i Salut haurà de comunicar a l'empresa adjudicatària l'autorització del tractament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	42/45	



6. L'empresa adjudicatària executarà la proposta acceptada i comunicarà els resultats en un informe de l'actuació realitzada al Servei de Protecció Civil i Salut mitjançant correu electrònic en les 48 hores posteriors.

L'empresa adjudicatària no realitzarà cap acció sense l'autorització del Servei de Protecció Civil i Salut.

En cas que, per causes majors (problemes climatològics, incompliment de mesures de seguretat i precaució) durant l'execució de l'actuació s'hagués de modificar algun dels punts de la proposta, s'informarà dels canvis i de les actuacions portades a terme. Aquests canvis no es podran realitzar si interfereixen amb les activitats que es duen a terme en l'equipament, via pública etc. o comporten l'adopció de mesures de precaució i seguretat diferents a les proposades inicialment i/o representen un risc afegit. Si sorgeix un o més dels supòsits anteriors, s'haurà de fer una nova proposta i tornar novament amb punt 2 de l'apartat 3.2 d'aquest annex perquè sigui autoritzada abans d'actuar.

4. L'empresa adjudicatària contactarà amb la persona que ha realitzat l'avís o incidència i que s'indica en el full de servei per tal de comunicar-li les mesures realitzades.
5. L'empresa adjudicatària enviarà al Servei de Protecció Civil i Salut l'informe o document de treball en les 96 hores següents des de la intervenció.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	43/45	



ANNEX 3 INFORMES O REGISTRES A REALITZAR

Tota actuació realitzada per l'empresa adjudicatària ha d'estar acreditada per mitjà d'un informe o document de treball, segons s'escaigui, que s'han de lliurar al Servei de Protecció Civil i Salut en les 48 hores posteriors de la intervenció. Inclouran com a mínim, la següent informació:

1. Dades de l'entitat que ha realitzat el servei:
 - Nom del titular de l'empresa
 - Nom de l'empresa
 - Nom i data d'expedició del Carnet d'aplicador de tractaments DDD, de nivell qualificat, del responsable tècnic de l'actuació i nom i data d'expedició del Carnet d'aplicador de tractaments DDD, de les persones que realitzen l'actuació
2. Informació sobre l'actuació
 - Àrea, via pública, etc. objecte de l'actuació
 - Si s'ha utilitzat un plaguicida:
 - Nom comercial del producte
 - Número del Registre de plaguicides de la Direcció General de Salut Pública i Consum del Ministeri de Sanitat
 - Tècnica d'aplicació del producte
 - Zona on s'ha aplicat el producte (especificant-hi els m2, els m3 o els punts concrets on s'ha aplicat)
 - Dilució que s'ha utilitzat i quantitat aplicada en cada zona o punt
 - Àrees que hagin pogut quedar afectades per l'actuació
 - Data i hora d'inici i de finalització de l'actuació
3. Mesures de precaució o de seguretat:
 - Mesures de precaució i de seguretat que s'han adoptat, si escau.
 - Mesures de precaució i de seguretat que ha de prendre la persona usuària del servei, si escau.
 - Termini de seguretat del plaguicida que s'ha utilitzat, si escau.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	44/45	



ANNEX 4

PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS D'ATENCIÓ D'ORDRES DEL PODER JUDICIAL O RESOLUCIÓ DEL REGIDOR/A DELEGAT/DA COMPETENT EN L'ÀMBIT DE SALUT PÚBLICA

1. En cas de rebre una ordre del Poder Judicial o resolució del/la Regidor/a en què s'indiqui la necessitat de realitzar alguna actuació per part del Servei de Protecció Civil i Salut, el personal tècnic determinarà la data i l'hora de la inspecció i així ho comunicarà a l'empresa adjudicatària.
2. L'empresa adjudicatària realitzarà la inspecció i omplirà un certificat on s'indiqui el dia i l'hora en què s'ha realitzat, i que ha de ser signat per totes les persones assistents: personal tècnic, l'agent de l'autoritat present i la persona posseïdora de les claus (en cas que es tracti d'un espai tancat) o l'agent competent en la gestió de la zona.
3. Posteriorment elaborarà l'informe de la inspecció on quedarà recollit l'abast de la problemàtica, el diagnòstic del problema i la determinació de les característiques del lloc d'aplicació. Aquest informe es farà arribar al Servei de Protecció Civil i Salut en les 12hores posteriors a la inspecció, juntament amb el certificat d'inspecció.
4. Amb l'informe de la inspecció inicial, s'adjuntarà la proposta d'actuació (que ha de ser realitzada en el termini que indiqui el Servei de Protecció Civil i Salut).
5. El Servei de Protecció Civil i Salut avaluarà la proposta tècnicament i remetrà l'informe al jutjat o Regidoria (i als agents implicats que escaigui) que hagi emès l'ordre i s'indicarà l'actuació que es realitzarà i les mesures de seguretat que cal que es prenguin.
6. El Servei de Protecció Civil i Salut autoritzarà l'actuació si així ho considera oportú, lliurant aquesta autorització per correu electrònic a l'empresa adjudicatària.
7. L'empresa de control executarà l'actuació segons la proposta i seguint les mesures de seguretat i precaució indicades.
8. Un cop realitzat el tractament, es complimentarà el certificat de tractament, que ha de ser signat per totes per persones assistents: el personal tècnic, l'agent de l'autoritat present i la persona posseïdora de les claus (en cas que es tracti d'un espai tancat) o l'agent competent en la gestió de la zona. El personal tècnic deixarà una còpia del certificat al posseïdor de les claus o l'agent competent en la gestió de la zona i enviarà una còpia al Servei de Protecció Civil i Salut en les 24 hores posteriors al tractament. Aquest alhora el remetrà a l'organisme que va remetre l'ordre o la resolució.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Data i hora	19/10/2020 14:07:11	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	CARLOTA DICENTA MIRA (CAP DEL SERVEI PROTECCIÓ CIVIL)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7GSWAMNZHK4SR42BWTMF2DAE	Pàgina	45/45	