



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, AIGÜES DE MATARÓ, SA, MATARÓ AUDIOVISUAL EPE, CONSORCI MUSEU D'ART CONTEMPORANI, PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, SA i el PARC TECNOCAMPUS MATARÓ, AMB MESURES DE CARÀCTER SOCIALMENT RESPONSABLE

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA (art. 22.1.c LCSP)

Número expedient	GTM 23171 /2021				
Codi de contracte	1408	Descripció contracte	Contracte del servei de neteja dels edificis municipals de l´ Ajuntament de Mataró, Aigües de Mataró SA, Mataró Audiovisual EPE, Consorci Museu d´Art Contemporani de Mataró, Promocions Urbanístiques de Mataró SA i el Parc Tecnocampus Mataró amb mesures de caràcter socialment responsable		
Criteris d´adjudicació	Criteris avaluable de forma automàtica: Lot1, 55 punts.Lot2, 55 punts. Lot3, 55 punts. Lot4, 55 punts Criteris que depenen d´un judici de valor: Lot1, 45 punts. Lot2,45 punts. Lot3, 45 punts.Lot4, 45 punts				
Divisió en lots	El contracte és divideix en quatre lots. El Lots 2 i 3 es reserven a Centres Especials de Treball.				
Import Pressupost base IVA no inclòs (2 anys)	8.467.528,71 €	Import Pressupost base IVA inclòs	10.242.199,16 €	Percentatge màxim modificació	20%
Durada	2 anys	Possible pròrroga	Si	VEC	23.344.554,03
LOT 1 Pressupost (2 anys) base IVA no inclòs	6.952.374,97 €	Possible pròrroga	Si	VEC LOT 1	19.167.335,41 €
LOT 2 Pressupost (2 anys)base IVA no inclòs	518.882,82 €	Possible pròrroga	Si	VEC LOT 2	1.430.544,62 €

LOT 3 Pressupost (2 anys) base IVA no inclòs	126.983,41 €	Possible pròrroga	Si	VEC LOT 3	350.089,75 €
LOT 4 Pressupost (2 anys)base IVA no inclòs	869.287,51 €	Possible pròrroga	Si	VEC LOT 4	2.396.584,26 €

Tipificació contracte Servei. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre.

Codi CPV Servei neteja d'edificis 90911200-8

Òrgan de contractació Ple municipal

Òrgan gestor Servei de Compres i Contractacions

Publicació DOUE i Perfil del contractant



Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	5
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	5
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	6
Quarta. Durada del contracte i pròrroga.....	6
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	6
Sisena. Aplicació pressupostària	18
Setena. Subrogació.....	18
Vuitena. Procediment d'adjudicació	18
Novena. Òrgan de contractació	19
Desena. Notificació electrònica	19
Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable	19
Dotzena. Confidencialitat de la informació	20
Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	21
Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	22
Quinzena. Criteris d'adjudicació.....	27
Setzena. Variants o alternatives	27
Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	36
Divuitena. Proposicions anormals.....	36
Dinovenena. Mesa de Contractació	37
Vintena. Obertura de pliques.....	37
Vint-i-unena. Garantia definitiva	38
Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	38
Vint-i-tresena. Formalització del contracte	40
Vint-i-quatrena. Modificació del contracte	40
Vint-i-cinquena. Règim de pagament	40
Vint-i-sisena. Revisió de preus	41
Vint-i-setena. Execució defectuosa i demora del contractista.....	41
Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte	42
Vint-i-novena. Cessió.....	42

Trentena. Subcontractació	42
Trenta-unena. Resolució del contracte	42
Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	43
Trenta-tresena. Clàusula lingüística	43
Trenta-quatrena. Responsable del contracte	44



Ajuntament de Mataró

Primera. Objecte del contracte

1.El present contracte té com a objecte el servei de neteja dels edificis municipals de l' Ajuntament de Mataró, Aigües de Mataró SA, Mataró Audiovisual EPE, Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró, Promocions Urbanístiques de Mataró SA i el Parc TecnoCampus Mataró (EPEL Parc Tecnocampus i Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme)

El contracte es divideix en quatre lots:

Lot 1: Té per objecte la contractació del servei de neteja dels edificis i dependències municipals, escoles (excepte les incloses en el Lot 2), escoles bressol, instal·lacions culturals i esportives, WC públics de l'Ajuntament de Mataró, Aigües de Mataró, SA, Mataró Audiovisual, EPE, Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró i Promocions Urbanístiques de Mataró, SA.

Lot 2: Té per objecte la contractació del servei de neteja de l'escola Torre Llauder, l'escola Maria Mercè Marçal i l'escola La Llàntia i de la recollida de paper a totes les dependències municipals per la seva destrucció certificada.

Aquest lot es reserva a empreses amb la condició de Centres Especials de Treball.

Lot 3: Té per objecte la contractació del servei de neteja del mercat municipal de la plaça de Cuba, excepte la neteja dels WC que forma part del Lot 1.

Aquest lot es reserva a empreses amb la condició de Centres Especials de Treball.

Lot 4: Té per objecte la contractació del servei de neteja dels espais del Parc TecnoCampus Mataró (EPEL Parc TCM i Fundació TecnoCampus Mataró- Maresme).

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars i l' Annex 1 fitxes per edificis i tasques per edificis.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

3. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és Servei de neteja d'edificis 90911200-8

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La guia pràctica per la inclusió de criteris socials, ètics i ambientals en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró aprovada pel Ple de 2 de febrer de 2017.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de tres anys més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. L'import màxim fixat per a l'adjudicació del contracte és de 8.467.528,71 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte, dividit en quatre lots:

2. LOT 1

L'import màxim fixat per a l'adjudicació del Lot 1 és de 8.412.373,71 €, iva inclòs, amb el següent desglossament, pressupost net 6.952.374,97 euros i 1.459.998,74 € en concepte d'iva, pels dos anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:



Costos període 2021	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	1.209.780,21
Material i maquinària	66.293,37
Total costos directes	1.276.073,58
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	89.325,15
Benefici industrial (4%)	54.615,95
Total costos indirectes	143.941,10
TOTAL COSTOS	1.420.014,68
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	1.718.217,76

Costos anuals període 2022	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	2.957.619,97
Material i maquinària	162.070,15
Total costos directes	3.119.690,12
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	218.378,31
Benefici industrial (4%)	133.522,74
Total costos indirectes	351.901,05
TOTAL COSTOS	3.471.591,17
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	4.200.625,31

Costos període 2023	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	1.755.638,45
Material i maquinària	96.238,90
Total costos directes	1.851.877,35
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	129.631,41
Benefici industrial (4%)	79.260,35
Total costos indirectes	208.891,77
TOTAL COSTOS	2.060.769,12
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	2.493.530,63

A continuació s'indica la categoria professional, la dedicació d'hores i el preu hora:

Preu/hora	2021	Hores	Cost
Neteja ordinària	16,077	79.044,12	1.270.792,32
Neteja fest i va	25,683	1.392,44	35.762,04
Neteja nocturna	18,885	1.920,45	36.267,70
Neteja especialista	18,223	4.236,00	77.192,63
			1.420.014,68

Preu/hora	2022	Hores	Cost
Neteja ordinària	16,318	189.775,42	3.096.755,30
Neteja fest i va	26,068	3.221,07	83.966,85
Neteja nocturna	19,168	4.753,35	91.112,21
Neteja especialista	18,496	10.800,00	199.756,80
			3.471.591,17

Preu/hora	2023	Hores	Cost
Neteja ordinària	16,563	110.731,30	1.834.042,52
Neteja fest i va	26,459	1.828,63	48.383,72
Neteja nocturna	19,456	2.832,90	55.116,90
Neteja especialista	18,773	6.564,00	123.225,97
			2.060.769,12

Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 1 és de 19.167.335,41 euros (IVA no inclòs).

LOT 1	Imports
-------	---------

Import Pressupost 2 anys	6.952.374,97
Import pròrroga 3 anys	10.824.485,45
20% Modificacions	1.390.474,99

VEC **19.167.335,41**

3. LOT 2

L'import màxim fixat per a l'adjudicació del Lot 2 és de 624.337,63 €, iva inclòs, amb el següent desglossament, pressupost net 518.882,82 euros i 105.454,82 € en concepte d'iva, pels dos anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:



Neteja

Costos neteja període 2021	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	84.511,05
Material i maquinària	2.537,15
Total costos directes	87.048,20
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	6.093,37
Benefici industrial (4%)	3.725,66
Total costos indirectes	9.819,04
TOTAL COSTOS	96.867,24
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	117.209,36

Costos anuals neteja període 2022	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	212.113,54
Material i maquinària	6.368,75
Total costos directes	218.482,29
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	15.293,76
Benefici industrial (4%)	9.351,04
Total costos indirectes	24.644,80
TOTAL COSTOS	243.127,09
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	294.183,78

Costos anuals neteja període 2023	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	128.229,85
Material i maquinària	3.846,12
Total costos directes	132.075,97
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	9.245,32
Benefici industrial (4%)	5.652,85
Total costos indirectes	14.898,17
TOTAL COSTOS	146.974,14
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	177.838,71

Costos recollida paper 2021	
COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	3.176,35
Material i maquinària	3.369,30
Total costos directes	6.545,65
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	458,20
Benefici industrial (4%)	280,15
Total costos indirectes	738,35
TOTAL COSTOS	7.284,00
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	8.012,40

Costos anuals recollida paper període 2022	
COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	6.955,76
Material i maquinària	7.375,37
Total costos directes	14.331,13
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	1.003,18
Benefici industrial (4%)	613,37
Total costos indirectes	1.616,55
TOTAL COSTOS	15.947,68
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	17.542,45

Costos recollida de paper període 2023	
COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	3.787,74
Material i maquinària	4.014,80
Total costos directes	7.802,54
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	546,18
Benefici industrial (4%)	333,95
Total costos indirectes	880,13
TOTAL COSTOS	8.682,67
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	9.550,93



A continuació s'indica la categoria professional, la dedicació d'hores i el preu hora:

Preu/hora	2021	Hores	Cost
Neteja ordinària	11,113	5.521,94	61.365,32
Neteja responsable d'equip	15,922	2.229,74	35.501,92
			96.867,24

Preu/hora	2022	Hores	Cost
Neteja ordinària	11,280	13.659,00	154.073,52
Neteja responsable d'equip	16,161	5.510,40	89.053,57
			243.127,09

Preu/hora	2023	Hores	Cost
Neteja ordinària	11,449	8.137,07	93.161,31
Neteja responsable d'equip	16,403	3.280,67	53.812,83
			146.974,14

Preu/servei	2021	Núm.	Cost
Servei de recollida de paper per destrucció cert f cada	44,000	157	6.908,00
Kg de paper per destrucció cert f cada	0,800	470	376,00
			7.284,00

Preu/servei	2022	Núm.	Cost
Servei de recollida de paper per destrucció cert f cada	44,66	340	15.184,40
Kg de paper per destrucció cert f cada	0,812	940	763,28
			15.947,68

Preu/servei	2023	Núm.	Cost
Servei de recollida de paper per destrucció cert f cada	45,33	183	8.295,39
Kg de paper per destrucció cert f cada	0,824	470	387,28
			8.682,67

Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 2 és de 1.430.544,62 euros (IVA no inclòs).

LOT 2	Imports
--------------	----------------

Import Pressupost 2 anys	518.882,82
Import pròrroga 3 anys	807.885,23
20% Modificacions	103.776,56

VEC **1.430.544,62**

4. LOT 3

L'import màxim fixat per a l'adjudicació del Lot 3 és de 153.649,93 €, iva inclòs, amb el següent desglossament, pressupost net 126.983,41 euros i 26.666,52 € en concepte d'iva, pels dos anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:

Costos període 2021	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	23.373,65
Material i maquinària	1.886,94
Total costos directes	25.260,59
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	1.768,24
Benefici industrial (4%)	1.081,15
Total costos indirectes	2.849,39
TOTAL COSTOS	28.109,98
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	34.013,08



Ajuntament de Mataró

Costos anuals període 2022	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	52.755,73
Material i maquinària	4.254,86
Total costos directes	57.010,59
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	3.990,74
Benefici industrial (4%)	2.440,05
Total costos indirectes	6.430,79
TOTAL COSTOS	63.441,38
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	76.764,07

Costos període 2023	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	29.466,95
Material i maquinària	2.373,50
Total costos directes	31.840,45
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	2.228,83
Benefici industrial (4%)	1.362,77
Total costos indirectes	3.591,60
TOTAL COSTOS	35.432,05
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	42.872,79

A continuació s'indica la categoria professional, la dedicació d'hores i el preu hora:

Preu/hora	2021	Hores	Cost
Neteja ordinària	11,385 €	1.146,15	13.048,92 €
Neteja responsable d'equip	16,567 €	909,10	15.061,06 €
			28.109,98 €

Preu/hora	2022	Hores	Cost
Neteja ordinària	11,556	2.549,00	29.456,24 €
Neteja responsable d'equip	16,816	2.021,00	33.985,14 €
			63.441,38 €

Preu/hora	2023	Hores	Cost
Neteja ordinària	11,729 €	1.402,86	16.454,14 €
Neteja responsable d'equip	17,068 €	1.111,90	18.977,91 €
			35.432,05 €

Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 3 és de 350.089,75 euros (IVA no inclòs).

LOT 3	Imports
-------	---------

Import Pressupost 2 anys	126.983,41
Import pròrroga 3 anys	197.709,65
20% Modificacions	25.396,68

VEC **350.089,75**

5. LOT 4

L'import màxim fixat per a l'adjudicació del Lot 4 és de 1.051.837,89 €, iva inclòs, amb el següent desglossament, pressupost net 869.287,51 euros i 182.550,38 € en concepte d'iva, pels dos anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:

Costos període 2021	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	154.108,95
Material i maquinària	15.759,69
Total costos directes	169.868,64
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	11.890,80
Benefici industrial (4%)	7.270,38
Total costos indirectes	19.161,18
TOTAL COSTOS	189.029,82
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	228.726,08



Ajuntament de Mataró

Costos anuals període 2022	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	354.020,88
Material i maquinària	36.202,45
Total costos directes	390.223,33
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	27.315,63
Benefici industrial (4%)	16.701,56
Total costos indirectes	44.017,19
TOTAL COSTOS	434.240,52
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	525.431,03

Costos període 2023	
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	200.564,30
Material i maquinària	20.513,32
Total costos directes	221.077,62
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (7%)	15.475,43
Benefici industrial (4%)	9.462,12
Total costos indirectes	24.937,56
TOTAL COSTOS	246.015,17
TOTAL COSTOS IVA INCLÒS	297.678,36

A continuació s'indica la categoria professional, la dedicació d'hores i el preu hora:

Preu/hora	2021	Hores	Cost
Neteja ordinària	16,667	3.056,41	50.941,19
Neteja ordinària fest i va	26,269	26,00	682,99
Neteja ordinària nocturna	17,835	4.585,53	81.782,93
Neteja ordinària fest i va i nocturna	27,438	39,00	1.070,08
Neteja especialista	21,131	1.264,73	26.725,01
Neteja especialista fest i va	30,734	16,25	499,43
Neteja especialista nocturna	21,212	1.264,73	26.827,45
Neteja especialista fest i va i nocturna	30,815	16,25	500,74
			189.029,82

Preu/hora	2022	Hores	Cost
Neteja ordinària	16,917	7.258,72	122.795,80
Neteja ordinària fest i va	26,663	52,00	1.386,48
Neteja ordinària nocturna	18,103	10.890,36	197.148,19
Neteja ordinària fest i va i nocturna	27,850	78,00	2.172,30
Neteja especialista	21,448	2.529,42	54.251,00
Neteja especialista fest i va	31,195	32,50	1.013,84
Neteja especialista nocturna	21,530	2.529,42	54.458,41
Neteja especialista fest i va i nocturna	31,277	32,50	1.016,50
			434.242,52

Preu/hora	2023	Hores	Cost
Neteja ordinària	17,171	4.202,31	72.157,87
Neteja ordinària fest i va	27,063	26,00	703,64
Neteja ordinària nocturna	18,375	6.304,83	115.851,25
Neteja ordinària fest i va i nocturna	28,268	39,00	1.102,45
Neteja especialista	21,770	1.264,69	27.532,30
Neteja especialista fest i va	31,663	16,25	514,52
Neteja especialista nocturna	21,853	1.264,69	27.637,27
Neteja especialista fest i va i nocturna	31,746	16,25	515,87
			246.015,17

Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 4 és de 2.396.584,26 euros (IVA no inclòs).

LOT 4	Imports
Import Pressupost 2 anys	869.287,51
Import pròrroga 3 anys	1.353.439,24
20% Modificacions	173.857,50

VEC **2.396.584,26**



6.D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El preu del contracte es determina per preus unitaris. En cap cas es podran superar, a l'hora de presentar l'oferta, els preus màxims indicats als plecs

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència:

1. Les taules salarials vigents des de l'1 de gener de 2018 del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2017 a 2021 publicat en el DOGC d'1.10.2018. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

2. El costos salarials del personal que actualment presta el servei ja que segons l'article 74 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal. Es facilita el llistat de subrogació ANNEX III del personal facilitat per les actuals empreses adjudicatàries a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Respecte al número d'hores el pressupost del contracte s'ha calculat tenint en compte les hores de neteja actuals distribuïdes per dependències i tenint en compte el preu hora de sortida tal com consta a L'ANNEX II.QUADRE FREQUÈNCIES PER EDIFICI.

Per l'elaboració del pressupost s'ha incorporat l'increment salarial anual (1,5%) previst al Conveni Col·lectiu del treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya, pels anys 2017-2021. Respecte als anys 2022 i 2023 s'ha considerat aplicat un increment equivalent al que preveu el conveni pels anys de la seva vigència (1,5%).

En el pressupost del contracte, no s'han calculat les hores de neteja incrementades degut a la pandèmia derivada de la COVID-19 i a fi de complir les mesures dictades pel PROCICAT, en cas que a partir del nou curs fossin necessàries es tramitarà la corresponent modificació.

El preu hora del personal incorpora el sou amb les corresponents antiguitats, despeses de seguretat social, l'absentisme, i les baixes. També incorpora els materials i maquinària necessaris per prestar el servei, així com un 7% de despeses generals i un 4% de benefici industrial.

Per tant, inclou:

- Mà d'obra
- Material
- Maquinària
- Mitjans Auxiliars
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut (PRL).
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb el servei de neteja i detallat dins d'aquest plec i els seus annexes

7.El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

8.Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

9.Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 23.344.554,03 euros (IVA no inclòs).

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides corresponents del pressupost municipal de la present anualitat, i es preveu la seva existència en els pressupostos que s'aprovin per als exercicis 2022 i 2023.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2022 i 2023, per poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Subrogació

S'adjunta com a "ANNEX 3 SUBROGACIÓ PERSONAL" la informació facilitada per l'empresa pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 148 i 156 a 158 de la LCSP.



Novena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació el Ple de l'Ajuntament.

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

1. Atesa la naturalesa del servei els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans personals i materials necessaris per la correcta prestació del servei en la forma com s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.
2. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
3. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
4. En matèria de protecció de dades, el contractista assumirà les següents obligacions sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
5. En els centres relacionats es designarà una persona responsable d'equip que tindrà sota la seva responsabilitat un equip de 3 a 9 treballadors/ores, exercint funcions específiques de control i

supervisió durant la part de la jornada laboral que a aquest efecte es determini, mentre que a la part restant de la seva jornada realitzarà les funcions de netejador/ora.

Aquests persones tindran la categoria professional de responsable d'equip.

Els centres són els següents:

- Escola Anxaneta
- Escola Angeleta Ferrer
- Escola Antonio Machado
- Escola Camí del Mig
- Escola Mar Mediterrani
- Escola Cirera
- Escola Angela Bransuela
- Escola Rocafonda
- Escola Montserrat Solà
- Escola Camí del Cros
- Escola Josep Manuel Peramàs
- CEE Les Aigües
- Escola Marta Mata
- INS Miquel Biada

El càlcul del preu hora de netejador/a inclou sobre cost d'aquesta categoria laboral.

6. En relació als Lots 2 i 3, en el cas que s'hagi d'integrar més personal al contracte, aquest haurà de ser persones amb discapacitat intel·lectual, trastorn mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33%, i persones amb discapacitat física o sensorial amb reconeixement de grau igual o superior al 65%.

7. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Dotzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.



El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Les empreses que es presentin als Lots 2 i 3 hauran d'acreditar que son Centres Especials de Treball.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

2. En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a:

Lot 1: 28.751.003 €

Lot 2: 2.145.816 €

Lot 3: 525.134 €

Lot 4: 3.594.863 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. Respecte de la solvència tècnica i professional, caldrà:

a) D'acord amb la previsió de l'art 90.1a) haver executat correctament en els últims tres anys un mínim de tres contractes de serveis anàlegs, que coincideixin els tres primers dígit del codi CPV, amb un import anual de com a mínim,

Lot 1: 2.433.331 €

Lot 2: 181.608 €

Lot 3: 44.444 €

Lot 4: 304.249 €

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

4. Alternativament, de manera opcional, els licitadors dels Lots 1 i 4 podran acreditar la seva solvència tant econòmica i financera com tècnica i professional mitjançant la classificació professional: Grup U, Subgrup 1, Categoria 5.

Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de **30 dies naturals** a comptar a partir des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró :

<https://contractacionsmataro.cat>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.



Ajuntament de Mataró

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls,xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: comprescontractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar

que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

2. La presentació de les propostes es farà en **tres sobres** electrònics de la següent manera:

A) En un primer sobre electrònic s'inclourà la següent **documentació relativa al compliment dels requisits previs**:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

Per a obtenir aquest document, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es publicarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.



En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 76 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar emplenant les parts II a V del DEUC degudament signat.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DRET INTERN**.**

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden sol·licitar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) En un segon sobre, igualment electrònic, **Documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, caldrà incloure-hi:

Lot 1:

- Protocols d'actuació
- Pla de comunicació.
- Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball.

Lot 2:

- Pla de comunicació.
- Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball.
- Acreditació de la recollida i destrucció de documents.

Lot 3:

- Pla de comunicació.
- Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball.
- Protocols d'actuació.

Lot 4

- Memòria del programa de treball
- Descripció dels serveis.
- Organització i gestió del servei.
- Gestió dels residus i altres accions mediambientals
- Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre 3). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

C) En un tercer sobre electrònic, **Documentació per valoració dels criteris automàtics**, caldrà incloure-hi:

Lot 1



Ajuntament de Mataró

- Oferta econòmica
- Organització i programa de treball dels especialistes
- Informatització del sistema de control de presència

Lot 2

- Oferta econòmica
- Informatització del sistema de control de presència

Lot 3

- Oferta econòmica
- Informatització del sistema de control de presència

Lot 4

- Oferta econòmica
- Informatització del sistema de control de presència

D). Annex de condicions laborals del personal

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació Pixelware, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Quinzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris de valoració lot 1

A) Criteris de valoració amb aplicació de fórmules automàtiques:

A1. Proposició econòmica (fins a 30 punts).

l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 30$$

A2 Informatització del sistema de control de presència. (15 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts el software que compleixi els següents requisits:

Descripció	Valoració
El sistema permet realitzar informes i gràfiques de les hores realment prestades en cada centre i mes.	3,75 punts
El sistema permet monitorització a temps real i on line de la prestació de servei en cada centre.	3,75 punts
El sistema permet generar alarmes que s'activin quan una determinada planificació no es compleix.	3,75 punts
El sistema permet exportar les dades i registres a fulls de càlcul.	3,75 punts

A3. Organització i programa de treball dels especialistes: (10 punts)

Es valorarà fins a 10 punts la presentació d'un pla detallat de les tasques dels especialistes d'acord amb les especificacions establertes a l'annex 1 i al punt 8 del plec de clàusules tècniques. Cal emplenar l'arxiu annex 6_MENSUAL per la presentació del pla mensual i l'annex 6_DIARI per la presentació del pla diari.

Descripció	Valoració
Presenta un pla detallat MENSUAL de les tasques dels especialistes pel període de l'1 de setembre de 2021 al 31 d'agost de 2022 adequat a les especificacions establertes a l'annex 1. Ha d'incloure el repartiment de les 1800 hores anuals entre els diferents centres de l'Ajuntament. En el cas que hi hagi alguna casella sense omplir o no es faci el repartiment de les 1800 hores es valorarà 0 punts (annex 6.MENSUAL)	3 punts
Presenta un pla detallat DIARI de les tasques dels especialistes pel període de l'1 de setembre de 2021 al 31 d'agost de 2022 (la suma de	7 punts



Ajuntament de Mataró

les hores diàries ha de coincidir amb les hores mensuals especificades a l'annex 6.MENSUAL) (s'adjunta exemple del mes de setembre de 2021 en l'annex 6.DIARI). En cas que hi hagi alguna casella sense omplir o falti algun mes es valorà 0 punts.	
---	--

B) Criteris de valoració amb aplicació de judici de valor

B1 Protocols d'actuació: (15 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts l'elaboració dels següents protocols de neteja a aplicar en els centres especificats:

Descripció	Valoració
Protocol de neteja d'edificis amb vidres de difícil accés. Es valorarà positivament l'elaboració de protocols pels edificis de la Direcció d'Ocupació, el Centre Cívic Boet, Centre Formació d'Adults de Tres Roques, el museu de Can Marfà i l'escola Anxaneta.	Fins a 2,5 punts
Protocol de neteja d'espais museístics on s'ha de tenir una especial cura de totes les obres exposades.	Fins a 2,5 punts
Protocol de neteja de l'espai de Can Palauet on hi ha ubicat l'arxiu municipal.	Fins a 2,5 punts
Protocol de neteja al poliesportiu Teresa Maria Roca per la neteja de la resina que s'utilitza al handbol i que s'adhereix al parquet, porteries, cadires, parets.	Fins a 2,5 punts
Protocol de neteja al poliesportiu Euskadi per la neteja del magnesi que a la gimnàstica s'adhereix a diverses superfícies.	Fins a 2,5 punts
Protocol de recollida, tractament i entrega de les tires de microfibra reutilitzables	Fins a 2,5 punts

B2 Pla de comunicació que inclogui una campanya per tenir cura dels edificis/equipaments municipals: (15 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts la presentació d'un Pla de comunicació que proposi les campanyes a implantar als edificis/equipaments municipals. El pla de comunicació ha de tenir per objectiu la sensibilització de les persones usuàries dels

diferents edificis/equipaments en aspectes com l'ordre, la neteja i la cura dels materials i les instal·lacions.

Descripció	Valoració
Es el detall del pla valorarà la presentació un pla de comunicació detallat de les campanyes indicant les activitats a realitzar i els recursos i/o materials necessaris per la seva realització.	Fins a 8 punts
Es valorarà l'especificitat de la campanya en funció dels centres (escoles, edificis municipals, lavabos públics...)	Fins a 4 punts
Es valorarà el número de centres on es faran les campanyes	Fins a 1,5 punts
Periodicitat de les campanyes	Fins a 1,5 punts

B3 Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball . (15 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts la presentació d'un pla de formació per la totalitat dels treballadors.

La formació haurà d'impartir per mitjans propis o a través d'empreses especialitzades.

La formació es realitzarà dins de la jornada laboral i es retribuirà als treballadors com hores de treball efectiu.

Descripció	Valoració
Contingut de la formació, es valorarà que contingui com a mínim les següents formacions: exposició a agents químics, manipulació manuals de càrregues, postures forçades i utilització d'EPI's.	Fins a 4,5 punts
Pla per cobrir la jornada laboral amb motiu del temps de formació	Fins a 4,5 punts
Presentació d'un pla de treball acord amb les tasques que realitzin els treballadors, es valorarà que contingui com a mínim el llistat de productes químics, el llistat d'activitats de neteja i les mesures preventives.	Fins a 6 punts

Criteris de valoració lot 2

A Criteris de valoració amb aplicació de fórmules automàtiques:

A1 Proposició econòmica (40 punts).

l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 40$$



Ajuntament de Mataró

A2 Informatització del sistema de control de presència. (15 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts el software que compleixi els següents requisits:

Descripció	Valoració
El sistema permet realitzar informes i gràfiques de les hores realment prestades en cada centre i mes.	3,75 punts
El sistema permet monitorització a temps real i on line de la prestació de servei en cada centre.	3,75 punts
El sistema permet generar alarmes que s'activin quan una determinada planificació no es compleix.	3,75 punts
El sistema permet exportar les dades i registres a fulls de càlcul.	3,75 punts

B Criteris de valoració amb aplicació de judici de valor

B1 Pla de comunicació que inclogui una campanya per tenir cura dels centres escolars: (15 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts la presentació d'un Pla de comunicació que proposi les campanyes a implantar als centres escolars. El Pla de comunicació ha de tenir per objectiu la sensibilització de les persones usuàries dels centres escolars en aspectes com l'ordre, la neteja i la cura dels materials i les instal·lacions.

Descripció	Valoració
Es valorarà la presentació un pla de comunicació detallat de les campanyes indicant les activitats a realitzar i els recursos i/o materials necessaris per la seva realització.	Fins a 10 punts
Es valorarà el número de centres on es faran les campanyes	Fins a 2,5 punts
Periodicitat de les campanyes	Fins a 2,5 punts

B2 Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball. (15 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts la presentació d'un pla de formació per la totalitat dels treballadors.

La formació haurà d'impartir per mitjans propis o a través d'empreses especialitzades.

La formació es realitzarà dins de la jornada laboral i es retribuirà als treballadors com hores de treball efectiu.

Descripció	Valoració
Contingut de la formació, es valorarà que contingui com a mínim les següents formacions: exposició a agents químics, manipulació manuals de càrregues, postures forçades i utilització d'EPI's.	Fins a 4,5 punts
Pla per cobrir la jornada laboral amb motiu del temps de formació	Fins a 4,5 punts
Presentació d'un pla de treball acord amb les tasques que realitzin els treballadors, es valorarà que contingui com a mínim el llistat de productes químics, el llistat d'activitats de neteja i les mesures preventives.	Fins a 6 punts

B3 Acreditació de la recollida i destrucció de documents (15 punts)

Es valorarà amb 15 punts el circuit de recollida a les dependències municipals especificades a l'annex 5, el major nivell de destrucció i garanties individualitzades de cada destrucció.

Criteris de valoració lot 3

Criteris de valoració amb aplicació de fórmules automàtiques:

A.1 Proposició econòmica (40 punts).

l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 40$$

A.2 Informatització del sistema de control de presència. (15 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts el software que compleixi els següents requisits:

Descripció	Valoració
El sistema permet realitzar informes i gràfiques de les hores realment prestades en cada centre i mes.	3,75 punts
El sistema permet monitorització a temps real i on line de la prestació de servei en cada centre.	3,75 punts
El sistema permet generar alarmes que s'activin quan una determinada planificació no es compleix.	3,75 punts
El sistema permet exportar les dades i registres a fulls de càlcul.	3,75 punts

Criteris de valoració amb aplicació de judici de valor



B.1 Pla de comunicació que inclogui una campanya per reciclar: (15 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts la presentació d'un Pla de comunicació que proposi les campanyes a implantar al mercat municipal. El pla de comunicació ha de tenir per objectiu la sensibilització dels treballadors i de les persones usuàries del mercat de la necessitat de reciclar.

Descripció	Valoració
Presenta un pla detallat de la campanya indicant les activitats a realitzar i els recursos i/o materials necessaris per la seva realització	Fins a 10 punts
Periodicitat de les campanyes	Fins a 5 punts

B.2 Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball . (15 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts la presentació d'un pla de formació per la totalitat dels treballadors.

La formació haurà d'impartir per mitjans propis o a través d'empreses especialitzades.

La formació es realitzarà dins de la jornada laboral i es retribuirà als treballadors com hores de treball efectiu.

Descripció	Valoració
Contingut de la formació, es valorarà que contingui com a mínim les següents formacions: exposició a agents químics, manipulació manuals de càrregues, postures forçades i utilització d'EPI's.	Fins a 4,5 punts
Pla per cobrir la jornada laboral amb motiu del temps de formació	Fins a 4,5 punts
Presentació d'un pla de treball acord amb les tasques que realitzin els treballadors, es valorarà que contingui com a mínim el llistat de productes químics, el llistat d'activitats de neteja i les mesures preventives.	Fins a 6 punts

B.3 Protocols d'actuació: (15 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts l'elaboració del següent protocol de neteja:

Descripció	Valoració
Protocol de neteja del mercat de la plaça de Cuba. Es valorarà l'elaboració d'un protocol de neteja de les escales, ascensors i càmeres.	Fins a 15 punts

Criteris de valoració lot 4

Criteris de valoració amb aplicació de fórmules automàtiques:

Proposició econòmica (45 punts).

l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 45$$

Informatització del sistema de control de presència. (10 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts el software que compleixi els següents requisits:

Descripció	Valoració
El sistema permet realitzar informes i gràfiques de les hores realment prestades en cada espai (TCM 1, 2, 3, 4, 5 i 6) i mes.	2,5 punts
El sistema permet monitorització a temps real i on line de la prestació de servei en cada centre.	2,5 punts
El sistema permet generar alarmes que s'activin quan una determinada planificació no es compleix.	2,5 punts
El sistema permet exportar les dades i registres a fulls de càlcul.	2,5 punts

Criteris de valoració amb aplicació de judici de valor

Memòria del programa de treball. (10 punts)

El licitador haurà de presentar el Pla d'Organització del servei, que estarà compostat per la totalitat dels espais i dependències relacionats a l'annex del PPT, pel personal del qual disposarà i pel número d'hores per realitzar la neteja de cada espai, tenint en compte les freqüències mínimes establertes. En l'establiment dels horaris de cada tasca i/o subtasca es tindrà en compte necessàriament allò que s'estableix a l'annex sobre franges de prestació del servei de neteja. Igualment, caldrà contemplar tots els descansos i relleus de personal tipificats al conveni col·lectiu, per tal de garantir la correcta prestació del servei.

Descripció	Valoració
Es concreten les tasques que desenvoluparan les persones netejadores i les especialistes, d'acord amb els requeriments dels plecs.	Fins a 10 punts

Descripció dels serveis. (fins a 10 punts)

Descripció de les diferents accions/ activitats relacionades amb la prestació del servei, detallant els procediments emprats i els productes a utilitzar per cada acció/ activitat.



Ajuntament de Mataró

Descripció	Valoració
Es detallen les accions a realitzar per cada un dels espais / instal·lacions recollits a l'annex [...] del PPT; així com els recursos tècnics a utilitzar en la prestació del servei.	Fins a 10 punts

Organització i gestió del servei. (fins a 10 punts)

El licitador descriurà de forma detallada el sistema d'inspecció que l'empresa proposa sobre el servei, qualsevol sistema de control, informes o comunicats d'incidències i qualsevol altra circumstància que es consideri convenient assenyalar.

Caldrà descriure detalladament els recursos humans i tècnics destinats a les accions de supervisió, organització i gestió del servei.

Descripció	Valoració
Es valorarà la memòria d'un pla de control de qualitat i supervisió del servei, així com el sistema d'inspecció i trasllat d'informes o comunicats d'incidències a TecnoCampus i els recursos humans i tècnics destinats a aquests finalitat.	Fins a 10 punts

Gestió dels residus i altres accions mediambientals. (10 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 3 punts les propostes d'estalvi de productes, minimització de residus, estalvi energètic i reducció de soroll, amb resultats a llarg termini i el sistema de retiment de comptes que s'estableixi, per aquest concepte, en els informes i/o memòries de control i supervisió haurà de presentar.

Es valorarà fins a un màxim de 7 punts que la proposta tècnica fomenti la recollida selectiva de residus mitjançant l'habilitació de punts verds a cada edifici i l'organització coherent de les tasques habituals de buidatge, trasllat i emmagatzematge temporal, ajudant a la minimització de residus.

Formació específica en matèria de prevenció, seguretat i salut relacionades amb el lloc de treball. (5 punts).

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts la presentació d'un pla de formació per la totalitat dels treballadors.

La formació haurà d'impartir per mitjans propis o a través d'empreses especialitzades.

La formació es realitzarà dins de la jornada laboral i es retribuirà als treballadors com hores de treball efectiu.

Descripció	Valoració
Contingut de la formació, es valorarà que contingui com a mínim les següents formacions: exposició a agents químics, manipulació manuals	Fins a 2,5 punts

de càrregues, postures forçades i utilització d'EPI's.	
Pla per cobrir la jornada laboral amb motiu del temps de formació	Fins a 2,5 punts

Setzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Divuitena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.



Ajuntament de Mataró

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Dinovenena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat d' Administració o persona que el substitueixi.

Secretària: Immaculada Pruna Ribas o persona que la substitueixi.

Vocals:

- Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general, o persona que la substitueixi.
- Josep Canal Codina, interventor, o persona que el substitueixi.
- Anna Viadé Muntal, coordinadora de compres o persona que la substitueixi.
- Joan Gil López, Director d'infraestructures del Tecnocampus, o persona que el substitueixi.

Vintena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Piwelware. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre 1).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2).

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3).

Vint-i-unena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

☐ Escritura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escritura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).



Ajuntament de Mataró

- ☐ Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- ☐ Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- ☐ Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- ☐ Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- ☐ Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- ☐ Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- ☐ Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula tretzena.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l' empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. D'acord amb les previsions dels article 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per l' increment o disminució dels serveis inclosos en aquest plec, i per la incorporació de nous equipaments a la present contractació o per la reducció dels establers en aquest plec.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.



2. La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-sisena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-setena. Execució defectuosa i demora del contractista

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-novena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

Aquest contracte no es susceptible de subcontractació.

Trenta-unena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- e) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat 2 de l'Annex sobre principis ètics i regles de conducta.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.



Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-tresena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-quatrena. Comissió Municipal de seguiment:

En el termini de 30 dies des de la formalització del contracte es constituirà per Decret una Comissió Municipal de Seguiment per al control i avaluació dels serveis vinculats al contractista.

A través d'aquesta Comissió es farà un seguiment de les condicions laborals del personal adscrit al servei (les mesures socials, l'acompliment efectiu de les condicions de prestació dels serveis contractats, etc)

La Comissió estarà integrada pels següents membres:

- La persona del Servei de Compres i Contractacions responsable de la supervisió i control del contracte.
- Una persona responsable en representació de l'Àrea de Qualitat Urbana
- Una persona responsable del Servei d'Espais Públics o de la Unitat de residus i neteja viària.
- Representant de l' empresa gestora del contracte.
- Representants legals de la plantilla de treballadors de l' empresa.

Aquesta comissió de seguiment haurà de donar compte de la seva activitat, al menys un cop l'any, a la Comissió Informativa d'Administració i Bon Govern o Comissió Informativa que la substitueixi segons l' organització municipal.

Trenta-cinquena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Compres i Contractacions.

Es designa a la Sra. Immaculada Pruna, Cap del Servei de Compres i Contractacions, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.
