

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS**N. REF. 2022/000061597****ASSUMPTE: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL DE SERVEI FIX AL PASSEIG MARÍTIM DE MATARÓ****Primera. Objecte**

És objecte del contracte la concessió de domini públic per a l'explotació de l'establiment de restauració situat al passeig marítim de Mataró, entre les fites M17-38 i M17-43, amb una ocupació de 165m2 (construïts i vol), consistents en 100 m2 d'establiment tancat, 50 m2 de terrassa tancada i 15 m2 addicional, i a més 70 m2 de Terrassa amb paviment de tarima. Per tant el total és 235 m2 (165 m2 i 70 m2 de terrassa).

Consta com antecedents, que l'Ajuntament de Mataró té atorgada la concessió administrativa d'ocupació del domini públic maritimoterrestre. Així, per Decret d'Alcaldia núm. 6237 de 23.07.2019 es va resoldre acceptar la resolució del Director General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori i Sostenibilitat, de data 3 de juny de 2019, per la qual es resol modificar la concessió original de la resolució de 13 de febrer de 2004 a favor del Ajuntament de Mataró i atorgar la pròrroga de la concessió d'ocupació del domini públic maritimoterrestre que finalitza el 13 de maig de 2032.

Respecte a la terrassa consta que per resolució del Director General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori i Sostenibilitat, de data 22.12.2021 s'atorga a l'Ajuntament la concessió d'ocupació del domini públic maritimoterrestre de les terrasses dels mòduls de restaurants del passeig marítim.

Segona. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

Aquest contracte es configura com un contracte de naturalesa patrimonial. La utilització i l'aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMC).
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició final 3ª de la mateixa llei.
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (en endavant RPEL).

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública.

En allò no previst, per la següent normativa:

- Normativa patrimonial a què s'ha fet referència.
- Normativa en matèria de contractació pública:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	1/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la LCSP i al RD 817/2009.
- d) Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La concessió s'atorga deixant estalvi el dret de propietat, sense perjudici de tercers i a risc del concessionari, en el termes de l'article 61 del RPEL.

Tercera. Qualificació del contracte i procediment de selecció

El contracte definit en aquests plecs té la qualificació de concessió de domini públic.

La forma d'adjudicació del servei que conté aquest plec serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. L'adjudicació del concurs recaurà en el licitador que, en el seu conjunt, formuli la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris que s'indiquen en el present plec, i sense perjudici del dret de l'Ajuntament de Mataró de declarar-lo desert. Per a l'avaluació de les proposicions s'atendrà allò disposat a la clàusula tretzena, d'acord amb els articles 146 i 156 del LCSP.

Quarta. Risc i ventura

El contractista assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura i aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris i executarà les obres necessàries, així com la responsabilitat civil, laboral i fiscal que tingui causa en l'execució del contracte. El contractista no tindrà cap dret a la indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats.

Cinquena. Durada

1. La durada del contracte serà de 10 anys a partir de la signatura del contracte, sense possibilitat de pròrroga.
2. Abans de l'inici de l'activitat, l'adjudicatari haurà d'executar al seu càrrec, encarregant-ho a l'empresa que designi, les obres que es detallen a l'informe tècnic municipal que s'adjunta amb el present plec, i haurà de tramitar la corresponent sol·licitud de llicència d'obres amb l'informe favorable del Servei de Costes.
3. El termini màxim per a la finalització de les obres i l'inici de l'activitat serà de tres mesos a comptar des de la signatura del contracte. Una vegada executada l'obra, serà inspeccionada pel servei tècnic municipals i hauran d'estar d'acord a la corresponent memòria valorada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	2/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

Sisena. Cànon

Es fixa un cànon anual mínim a l'alça de 31.403 €/anual. Els licitadors podran millorar aquest cànon anual mínim en les ofertes que presentin, essent aquesta millora un criteri d'adjudicació, d'acord amb el que disposa aquest plec.

Aquest cànon serà revisat anualment per l'aplicació de l'IPC. Aquest import correspon exclusivament al cànon municipal anual pel mòdul. El primer any de la concessió cada adjudicatari pagarà la prorrata d'acord amb l'oferta econòmica presentada i els mesos en que l'activitat estigui en funcionament.

Així mateix l'adjudicatari haurà de satisfer a l'Ajuntament el cànon que fixi el Ministerio de Medio Ambiente per la concessió de l'ocupació del mòdul fix a càrrec de l'Ajuntament de Mataró, import que es fixarà aproximadament en la concessió que s'atorgui a l'Ajuntament de Mataró, si s'escau (11.827,55€). Posteriorment l'Ajuntament farà l'abonament d'aquest cànon al Ministeri.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses del mòdul: aigua, electricitat i sanejament, manteniment i consum dels comptadors d'aigua, electricitat i altres serveis.

L'adjudicatari haurà de portar a terme les obres de reparació, i les obres necessàries per obtenir la llicència/comunicació d'activitat d'acord amb l'annex V d'aquest plec, estant el seu càrrec les despeses del projecte d'obres i la seva tramitació.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari l'import dels anuncis obligatoris, i totes les despeses que se'n derivin del contracte i de la seva formalització.

La presentació d'una oferta de cànon a la baixa serà rebutjada per la Mesa de contractació i comportarà l'exclusió del licitador del procediment d'adjudicació de la concessió administrativa.

Setena. Obligacions i drets de l'adjudicatari

L'adjudicatari estarà obligat a:

1. Utilitzar el bé cedit, per a prestar l'activitat per a la qual s'atorga la present concessió.
2. Tenir cura del bon ordre de l'activitat a desplegar.
3. Complir les condicions establertes al present plec de clàusules.
4. Responsabilitzar-se de qualsevol dany o perjudici que pugui produir a tercers, derivat del desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió, eximint-se totalment a l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat. A tal fi, resta obligat a subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els esmentats danys i perjudicis, de la qual haurà de presentar una fotocòpia compulsada en l'acte de la signatura del contracte.
5. Respondre dels danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament, per raó de l'activitat que es desenvolupi. Aquesta responsabilitat que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva, si aquesta fos suficient; cas contrari, s'exigirà al concessionari la quantitat complementària procedent i, si resultés impagada, es seguirà el procediment de constrenyiment conforme al que disposa el reglament general de recaptació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	3/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

6. Complir les normes i disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, inclosa la normativa sobre Seguretat Social, i de prevenció de riscos laborals, així com a la seva acreditació a requeriment municipal. Així mateix haurà de tenir vigents, en tot moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat.
 7. Constituir el dipòsit de la garantia definitiva per respondre del compliment de les condicions de la concessió, en el termini dels quinze dies següents al de la rebuda de la notificació l'adjudicació.
 8. Abstenir-se de començar l'exercici de l'activitat sense haver obtingut prèviament les llicències corresponents, i trobar-se al corrent del pagament de les taxes que corresponguin.
 9. Trobar-se en tot moment al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 10. Admetre a l'establiment a tot el públic en general, sense discriminació i realitzar les activitats amb diligència, inclosa la correcta atenció a les persones usuàries.
 11. Prestar el servei dintre de l'horari fixat en la concessió.
 12. Conservar i mantenir al seu càrrec el mòdul objecte de la concessió i totes les seves instal·lacions, que han d'estar en tot moment en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, fins que la concessió es retorni a l'Ajuntament, corrent a càrrec del concessionari l'assumpció de les despeses que es generin per aquests conceptes.
 13. No realitzar obres al mòdul sense l'obtenció de prèvia autorització municipal per escrit.
 14. Executar al seu càrrec les obres de conservació, manteniment, adaptació i/o millora del mòdul, per tal que pugui complir la seva finalitat, prèvia autorització de l'Ajuntament, i assumir la plena responsabilitat del bon fi de qualsevol obra que s'hi faci, essent l'únic responsable, tant davant l'Ajuntament com davant tercers, dels danys i accidents que puguin produir-se amb motiu de l'execució de les mateixes i, en conseqüència, de les possibles indemnitzacions que procedeixin per aquest motiu.
 15. Ajustar l'horari de funcionament del mòdul a les franges horàries proposades en el projecte comercial.
 16. Satisfer puntualment a la Tresoreria Municipal el cànon que correspon a l'Ajuntament.
 17. No traspasar o cedir a tercers la concessió adjudicada, sense obtenir prèvia autorització municipal. Juntament amb la sol·licitud d'autorització, el sol·licitant presentarà tota la documentació que acrediti davant de l'Ajuntament que la persona física o jurídica proposada compleix tots els requisits objectius i subjectius exigits en el present plec de clàusules per a resultar adjudicatària de la concessió.
- L'Ajuntament no autoritzarà el traspàs o cessió, en cas d'incompliment de qualsevol dels requisits abans esmentats, o bé per raons d'interès públic, que s'hauran de motivar. El termini per a autoritzar la cessió serà de dos mesos des de la data d'entrada de la sol·licitud al Registre municipal o mitjà de comunicació administratiu alternatiu que s'utilitzi. El silenci serà denegatori, per la qual cosa tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud. Si la cessió es perfecciona, el nou adjudicatari resta obligat a subrogar-se en tots els drets i obligacions inherents de la concessió, que corresponien a l'anterior concessionari.
18. Quan finalitzi el termini de la concessió, el concessionari haurà de retornar a l'Ajuntament el mòdul juntament amb totes les instal·lacions i obres que hi hagi realitzat, que revertiran a l'Ajuntament en propietat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	4/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

de ple dret. El concessionari no tindrà dret a cap indemnització o compensació, per raó de les obres i instal·lacions.

19. Retornar el mòdul objecte de la concessió a l'Ajuntament a la finalització del contracte, havent de deixar-la lliure i a disposició de l'Ajuntament, en un màxim de 15 dies, a comptar des de la data d'extinció de la concessió, i reconèixer expressament la potestat de l'Administració per acordar i executar per ella mateixa el llançament.

20. Garantir la qualitat de les activitats que es desenvolupi en bé cedit, les quals s'hauran de desenvolupar ininterrompudament durant el termini de la concessió.

21. L'Ajuntament de Mataró no tindrà cap relació jurídica ni laboral amb el personal del concessionari, essent a compte del concessionari les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivats d'aquells.

22. Donar a conèixer les diferents activitats i programes que desenvolupi l'Ajuntament de Mataró.

23. Facilitar informació sobre el funcionament de la concessió i facilitar els documents que li siguin sol·licitats.

2. Seran drets del concessionari:

- a) Dret a utilitzar el bé cedit, per a prestar l'activitat pròpia d'aquesta concessió, fins a l'extinció del contracte.
- b) Dret a percebre de les persones usuàries la contraprestació per l'activitat que es desenvolupi.
- c) Proposar millores i innovacions tècniques o d'altre tipus del bé de domini públic objecte de concessió.
- d) Ser indemnitzat en els casos que així ho estableixi el plec i la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.

Vuitena. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Mataró.

1. Drets.

- a) Controlar i fiscalitzar que l'activitat que es desenvolupa en el bé de domini públic objecte de la concessió, realitzant inspeccions i ordenant al concessionari les mesures que siguin necessàries pel correcte funcionament de l'activitat.
- b) Resoldre la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, de conformitat al disposat en l'article 61 d) del Reglament de Patrimoni de les Entitats Locals. En aquest supòsit, el concessionari podrà ser indemnitzat pels danys i perjudicis que se li hagin produït.
- c) Exigir i vetllar pel compliment de les obligacions imposades per aquest Plec.
- d) Interpretar tots els dubtes que apareguin en relació amb aquest Plec. Els acords que al respecte es prenguin seran executius sense perjudici dels recursos procedents.
- e) Rebre totes aquelles instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària que configurin en el local, a la finalització de la concessió.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	5/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

f) Acudir als procediments legals de recuperació d'ofici si al termini de la concessió no es posen a la disposició municipal els béns que han de revertir.

g) L'Ajuntament no participa ni en el finançament ni en l'explotació de l'activitat.

2. Obligacions.

a) Mantenir al concessionari en el seu dret a utilitzar la via pública objecte de la concessió, per tot el temps de durada de la mateixa, amb excepció de la concurrència de circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

b) Vetllar per tal que en tot moment sigui possible l'accés físic de les persones usuàries a les dependències objecte d'aquesta concessió.

Novena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Pixelware.

Desena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable.

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX III - PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	6/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

Onzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Dotzena. Capacitat per a licitar

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

2. En relació a la **solvència econòmica i financera**, caldrà:

- Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import mínim de 300.000€. Aquest requisit s'entendrà complert amb un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança, en cas de resultar adjudicatari.
- Acreditar mitjançant un certificat emès per l'òrgan competent no tenir cap deute amb la hisenda municipal per cap concepte, així com estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'administració de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Mataró.

3. Respecte a la **solvència tècnica i professional**, caldrà acreditar amb una declaració indicant l'equip tècnic-professional de que disposarà per a l'execució del contracte.

4. Les empreses no espanyoles d'estat membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin al LCSP. A més les persones estrangeres d'estat no membres de la Comunitat Europea han de complir, els requisits de l'article 68 del LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	7/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

5. Les persones físiques o jurídiques que desitgin participar en la licitació no podran mantenir cap relació de parentiu entre si ni tampoc formar part dels càrrecs d'administració de les societats o persones jurídiques.

6. Expressament s'estableix com a requisit indispensable per poder optar al procés de licitació, no tenir cap deute amb la hisenda municipal per cap concepte, ni haver infringit les condicions preestablertes, o en cas d'haver-ho fet, haver abonat l'import de les sancions corresponents.

7. L'administració pot contractar amb Unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Tretzena. Procediment i forma d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Cànon	Fins 40 punts
Projecte d'explotació del servei	Fins 60 punts

1. Cànon més elevat: fins a 40 punts.

El cànon ofert que sigui més elevat obtindrà la puntuació màxima de 40 punts, i la resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

$$\frac{\text{Import cànon que es valora}}{\text{Import cànon més alt}} \times 40$$

2. Projecte d'explotació del servei: fins a 60 punts.

Es valoraran les propostes presentades per la prestació del servei, es tindran en compte en el moment de l'adjudicació els següents criteris:

a) Projecte de millora, disseny i modernització, tenint en compte criteris de qualitat de les instal·lacions, decoració i mobiliari. En aquest sentit caldrà aportar memòria amb plànols d'un projecte render (o equivalent) i pla de negoci o de viabilitat econòmica del projecte: **fins un màxim de 40 punts**

b) Característiques i idoneïtat del servei que es pretén donar: **fins un màxim de 5 punts**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	8/27	

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

c) Experiència professional acreditada de l'equip de treball que formarà la plantilla del nou restaurant, amb un mínim de 5 anys: **fins un màxim de 10 punts**

d) Propostes d'estalvi energètic i millores mediambientals en les instal·lacions, sempre que no siguin obligatòries per la normativa vigent: **fins un màxim de 5 punts**.

Catorzena. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualtat de proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de preferència:

1er. A favor de les proposicions presentades per licitadors/es que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al que imposi la normativa.

2on. A favor de les proposicions de licitadors/es dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts en el LCSP.

3er. A favor de la proposició que compregui el cànon anual més elevat.

4rt. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Quinzena. Proposicions anormals o desproporcionades

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts, en base a regulació continguda a l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per a les ofertes considerades anormalment baixes.

L'òrgan de contractació, a la vista d'una oferta econòmica que pugui contenir valors anormals o desproporcionats, tant a l'alta com a la baixa, podrà requerir al licitador per tal que justifiqui aquestes circumstàncies en un termini de 3 dies hàbils, mitjançant la presentació d'entre d'altres, la següent documentació:

- comptes anuals i balanços de la societat o del licitador, en relació amb els tres darrers exercicis econòmics.
- declaracions i/o liquidacions de tributs de caràcter estatal o autonòmic d'un o varis exercicis fiscals.
- compte d'explotació del negoci, corresponents a un o varis exercicis fiscals.
- relació de despeses i ingressos per conceptes, corresponents a un o varis períodes o exercicis.
- altra documentació que es pugui considerar rellevant a aquells efectes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	9/27	

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS**Setzena. Presentació de proposicions**

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, dins del termini de **10 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró:

<https://contractacionsmataro.cat>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada, i el licitador no podrà prendre part en el procediment de licitació.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil del contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

L'empresa o persona interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls,xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat dels licitadors vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	10/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de la licitació, l'objecte de la licitació, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i que és RECOMANABLE anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

2. La presentació de les propostes es farà a través de la plataforma electrònica en tres sobres electrònics de la següent manera:

A) En un primer sobre electrònic: "Sobre núm. 1. Documentació administrativa" i en el que s'inclourà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE del present plec.
- b) Còpia de la TARGETA D'IDENTIFICACIÓ FISCAL en cas de tractar-se d'una persona jurídica
- c) Còpia del DNI en cas de tractar-se d'una persona física.
- d) Autorització de representació, si fos el cas

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	11/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Cal tenir en compte que la declaració responsable (doc a) – ANNEX I) ha d'estar signada i és document imprescindible per a participar en la licitació. En cas que no consti o no estigui signat serà motiu d'inadmissió, i en conseqüència ja no es procedirà a l'obertura dels següents sobres d'aquest licitador. Pel que fa a la resta de documentació a incorporar en el sobre 1 podran ser esmenables en un termini de 3 dies hàbils des de l'obertura del sobre per part de la Mesa de Contractació.

B) En un segon sobre electrònic: “Sobre núm. 2 Documentació per a valoració de criteris la quantificació dels quals depenqui d'un judici de valor”, caldrà incloure:

PROJECTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI (que contingui les propostes per a la prestació del servei, tenint en compte criteris de qualitat de les instal·lacions, decoració i mobiliari; característiques i idoneïtat del servei; experiència professional de l'equip de treball; i propostes d'estalvi energètic i millores mediambientals en les instal·lacions). En aquest sentit caldrà aportar memòria amb plànols d'un projecte render o equivalent i pla de negoci o de viabilitat econòmica del projecte.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica (sobre 3). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

C) En un tercer sobre electrònic: “Sobre núm. 3 Oferta econòmica” s'inclourà:

Oferta de cànon ajustada al model de l'ANNEX II OFERTA ECONÒMICA.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Dissetena. Mesa de Contractació

Un cop finalitzat el termini per a la presentació de propostes es constituirà la Mesa de Contractació, amb la següent composició:

President: Nuria Moreno, Regidora de Promoció de Ciutat o suplent.

Secretària: Imma Pruna, o suplent

Servei de Llicències d'obres i activitats
C. Pablo Iglesias, 63, 2n – 08302 Mataró

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	12/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

Vocals:

- Josep Barberà, Interventor, o suplent.
- Angel Remacha, director de promoció econòmica, o suplent
- M^a Lluïsa Guanyabens, Secretaria general o suplent.

Divuitena. Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública de l'Ajuntament de Mataró. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre 1).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en la Plataforma de Contractació de l'Ajuntament sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2). Es donarà publicitat a través de la Plataforma de Contractació de l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3).

La Mesa de Contractació podrà demanar els informes necessaris d'assessorament per valorar les proposicions rebudes.

Dinovenena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

La documentació especificada en la declaració responsable presentada en el moment de licitar, assenyalada com Annex I - Model de declaració responsable, juntament amb la garantia definitiva.

2. Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	13/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment de la documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini de cinc dies hàbils a comptar des de l'obertura de les proposicions. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant.

Vintena. Garantia definitiva

1. S'estableix una garantia definitiva un equivalent al 3% del valor del domini públic.
2. En cas de renúncia a l'autorització adjudicada, d'incompliment de les obligacions esmentades en la present clàusula o en cas de sanció objecte d'una infracció, tal com es determina a la clàusula 23a (Règim sancionador), la garantia definitiva serà objecte d'incautació.
3. En el cas d'infracció penalitzada econòmicament, la garantia definitiva serà utilitzada per fer front a la eventual sanció econòmica. En cas de ser insuficient per cobrir la sanció imposada es procedirà a la reclamació de la quantitat restant per la via de procediment executiu.
4. No efectuar aquest dipòsit en concepte de garantia definitiva dins els terminis establerts constituirà causa d'extinció de l'adjudicació, quedant l'Ajuntament, si declara aquesta, lliure i facultat per atorgar a l'autorització a qualsevol altra persona física o jurídica que ho sol·liciti.
5. D'acord amb el que preveu l'article 113.6 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes, l'adjudicatari constituirà un dipòsit previ a disposició del Servei perifèric de Costes a la "Caja General de Depósitos", per a respondre de les despeses de l'execució subsidiària de l'aixecament de les instal·lacions si les mateixes no s'aixequen, en les condicions i el termini que es fixin per aquest Servei.

El pagament dintre de termini de tots aquest imports té la consideració de condició essencial de l'autorització, per la qual cosa el seu impagament serà causa de resolució.

Vint-i-uena. Devolució de la garantia

L'òrgan competent resoldrà la devolució de la garantia definitiva, prèvia la reversió del bé objecte de concessió, sempre i quan:

S'hagi satisfet el corresponent cànon resultant de la licitació (preu ofert) dins els terminis i les condicions fixades a la clàusula sisena del present Plec de Clàusules.

Vint-i-dosena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Quan per causes imputables al contractista no es formalitzi el contracte dins el termini indicat. L'Ajuntament de Mataró en pot acordar la resolució.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	14/27



Vint-i-tresena. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. Classificació de les infraccions

Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Són infraccions **lleus**:

- a) El defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu del concessionari.
- b) La falta lleu de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- c) La pertorbació lleu de la convivència que afecti de forma immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims de les persones usuàries de l'equipament, així com del seu entorn, al normal desenvolupament d'activitats de tota classe conformes amb la normativa aplicable, salubritat o ornat públics, i
- d) en especial, a l'activitat pròpia d'aquest espai d'acord amb les normes d'aquest plec, i en general, que perjudiqui de forma lleu l'esbarjo, esplai o repòs dels ciutadans i ciutadanes.
- e) La pertorbació lleu ocasionada en l'ús de l'espai públic, per les persones amb dret a la seva utilització.
- f) Qualsevol acte que causi deteriorament lleu a l'equipament, incloses les seves instal·lacions i elements.

Són infraccions **greus**:

- a) La reiteració en la comissió de faltes lleus (ja sigui la mateixa o dues diferents).
- b) No respectar els límits dels espais determinats en el contracte de concessió del domini públic.
- c) L'incompliment de les obligacions pròpies del concessionari, sense que es faci la correcció oportuna en el termini assenyalat per l'Administració.
- d) Dedicar les instal·lacions a altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Administració.
- e) La pertorbació no rellevant de la convivència que afecti de forma immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims de les persones usuàries de l'equipament, així com del seu entorn, al normal desenvolupament d'activitats de tota classe conformes amb la normativa aplicable, salubritat o ornat públics, i en especial, a l'activitat pròpia d'aquest espai d'acord amb les normes d'aquest plec, i en general, que atempti de forma no rellevant contra l'esbarjo, esplai o repòs dels ciutadans i ciutadanes.
- f) L'incompliment dels horaris de funcionament dels establiments, bé sigui per excedir-se en l'horari de tancament, com per no obrir al públic durant l'horari acordat.
- g) La pertorbació no rellevant ocasionada en l'ús de l'espai públic, per les persones amb dret a la seva utilització.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	15/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

- h) Malmetre de forma no rellevant l'equipament, amb les seves instal·lacions i elements.
- i) La participació en altercats d'ordre públic, les baralles entre empleats o entre aquests i les persones usuàries de l'establiment.
- j) L'incompliment de la normativa sanitària pròpia de l'àmbit de l'alimentació-restauració.

Són infraccions **molt greus**:

- a) La pertorbació rellevant de la convivència que afecti de forma greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims de les persones usuàries del mòdul, així com del seu entorn, al normal desenvolupament d'activitats de tota classe conformes amb la normativa aplicable, salubritat o ornat públics, i en especial, a l'activitat pròpia d'aquest espai d'acord amb les normes d'aquest plec (sempre que no es tracti de conductes subsumibles en els tipus previstos al capítol V de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la Seguretat Ciutadana).
- b) L'impediment de l'ús de l'espai objecte de concessió, per altra o d'altres persones amb dret a la seva utilització.
- c) Els actes de deteriorament greu i rellevant de l'equipament, amb totes les seves instal·lacions i elements, ja siguin mobles com immobles, no derivats d'alteracions de la seguretat ciutadana.
- d) La comissió de dues o més faltes greus o de la mateixa falta dues o més vegades, o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- e) Les que comportin la resolució del contracte de concessió.
- f) El retard en el pagament del cànon de la concessió superior als sis mesos al previst per a la seva recaptació en període voluntari, sense perjudici de la seva exigència pel procediment de constrenyiment, conforme al que disposa el reglament general de recaptació.
- g) L'incompliment total i absolut de les condicions imposades al titular de la concessió.
- h) Mantenir tancat l'establiment sense causa justificada durant un termini superior a seixanta dies consecutius, sense que computi a aquests efectes el període anual de vacances.

2. Sancions.

Les sancions que podran imposar-se al concessionari per la comissió de fets constitutius d'infraccions administratives seran les següents:

- a) Amonestació i/o multa fins a 750 euros
- b) Multa des de 751 euros fins a 1.500 euros
- c) Multa des de 1.501 euros fins a 3.000 euros, i/o suspensió o resolució del contracte.

Les multes es graduaran tenint en compte la reincidència.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	16/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

La comissió de dues o més faltes lleus podrà comportar la incoació d'expedient per falta greu.

La comissió de dues o més faltes greus podrà comportar la incoació d'expedient per falta molt greu.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pot ser constitutiva d'un il·lícit penal, passarà tant de culpa al Ministeri fiscal.

Les sancions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà d'ofici, a proposta dels serveis municipals, o a instància dels ciutadans. En tot cas, es donarà audiència al concessionari durant deu dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques i administratives prescrites per la legislació vigent, en especial, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. Prescripció de les infraccions i de les sancions.

Les infraccions molt greus prescriuran als tres anys, les greus als dos anys, i les lleus als sis mesos.

Les sancions imposades per infraccions molt greus prescriuen als tres anys, les imposades per infraccions greus, als dos anys, i les imposades per faltes lleus a l'any.

Vint-i-quatrena. Extinció del contracte

Sens perjudici de les causes de reversió, rescab i caducitat regulaes per la legislació general i pel plec de condicions, l'autorització podrà extingir-se:

- a) El transcurs del termini establert en l'autorització.
- b) Per renúncia de la persona adjudicatària.
- c) Per falta de prestació per l'adjudicatari de la garantia.
- d) Per deutes pendents de pagament amb l'Ajuntament de Mataró.
- e) **Per no presentar la corresponent comunicació prèvia amb projecte i certificat per a exercir l'activitat de restauració.**
- f) Per sanció, de conformitat amb el que disposa en els plecs de condicions.
- g) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- h) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- i) Per resolució judicial.
- j) Per incompliment de les obligacions essencials del contractista, en els termes de la legislació aplicable i de les clàusules del present plec.
- k) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	17/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

- l) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- m) L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats per a això en els casos en què així escaigui, d'acord amb el que estableix aquesta Llei.
- n) La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en el lliurament al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què es va obligar segons el contracte.
- o) El rescat del servei per part de l'Administració per gestionar-lo directament per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requereix, a més, que s'acrediti que la gestió directa esmentada és més eficaç i eficient que la concessional.
- p) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- q) La impossibilitat d'explotar el servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
- r) El segrest o la intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
- s) Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

A l'extinció de la concessió, la concessionària haurà de vetllar per retornar a l'Ajuntament la possessió del bé amb les seves obres i instal·lacions, dins el termini de quinze dies a comptar de la data d'extinció. La concessionària retornarà la finca a l'Ajuntament lliure de càrregues, gravàmens i ocupants. Ha de reconèixer igualment, la potestat de l'Ajuntament per acordar-ne i executar-ne per si mateix la recuperació d'ofici.

L'extinció de la concessió per causa no imputable al concessionari, obligarà a l'Ajuntament a indemnitzar al concessionari en els danys i perjudicis produïts en funció del temps que resti per finalitzar el termini de la concessió.

Vint-i-cinquena. Modificació

Advertir que un cop perfeccionat el contracte només podrà ser objecte de modificació per raons d'interès públic i en el cas de concórrer alguna de les següents causes objectives d'acord amb l'article 204 de la LCSP:

- Quan s'alterin els supòsits determinants del seu atorgament
- En cas de força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en el termes inicialment definits.
- Per aplicació de resolució de la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.
- El licitador queda obligat a acceptar qualsevol modificació respecte a les instal·lacions o a les condicions imposades.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	18/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

La modificació que s'acordi no podrà mai alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació i es limitarà a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària

Vint-i-sisena. Inspecció i Registres

Serà competència dels Serveis Tècnics Municipals, agents de l'autoritat o del personal específic de vigilància i protecció de l'entorn, la supervisió de les tasques corresponents a l'adjudicatari, per tal que s'efectuï un oportunitat de la manera estipulada.

Els titulars dels serveis estan obligats a facilitar l'accés a les instal·lacions per realitzar la inspecció i comprovar el compliment de les disposicions d'aquest Plec. Tanmateix, tenen l'obligació de facilitar a les autoritats competents i als seus agents la documentació exacta i la informació necessària pel compliment de les seves funcions.

Vint-i-setena. Prerogatives de l'Administració

D'acord amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala la citada Llei, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte.

Vint-i-vuitena. Desallotjament

Extingit per qualsevol causa el servei, l'adjudicatari haurà de deixar lliure i buit el local, amb les seves instal·lacions en perfecte estat d'ús, a disposició de l'Ajuntament de Mataró. Si no el desallotja voluntàriament l'interessat, procedirà al llançament per via administrativa mitjançant els tràmits regulats en el Títol II del Reial Decret 1372/1986, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

Vint-i-novena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Trentena. Prohibició de subcontractació

No és permesa la subcontractació dels serveis objecte de la present contractació, atès que de la seva naturalesa i condicions se'n dedueix la seva directa execució per l'adjudicatari.

Trentauna. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	19/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-una. Subrogació

S'adjunta com a "ANNEX IV - SUBROGACIÓ PERSONAL" la informació facilitada per l'empresa pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.

Trenta-dosena. Tractament de dades

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals o a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest contracte.

Trenta-tresena. Tribunals competents

Les controvèrsies que sorgeixin entre les parts sobre la interpretació, compliment, modificació, resolució i efectes de l'autorització seran resoltes per l'òrgan competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra aquests es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els òrgans i tribunals d'aquest ordre jurisdiccional. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb la interpretació, compliment, modificació, resolució i efectes de l'autorització aquesta autorització, i l'adjudicatari es sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	20/27	

ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb DNI/NIE n.º....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF n.º....., amb la següent adreça de correu electrònic, amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la contractació i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del mòdul situat al passeig marítim de Mataró, entre les fites M17-38 i M17-43, amb una ocupació de 165 m2 (construïts), amb n.º expedient 2022/000061592.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.
- B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX III PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- C) Que d'acord amb el que estableix l'article 159.4a) de la LCSP, l'empresa (marcar l'opció que correspongui):
 - ☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECSP.
- D) Còpia de la TARGETA D'IDENTIFICACIÓ FISCAL de l'empresa.
- E) Còpia del DNI en cas de persona física
- F) Autorització de representació, si fos el cas
- G) Certificat emès per l'òrgan o autoritat competent, conforme no hi ha pendent obligacions tributàries respecte a l'Administració de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, i de l'Ajuntament de Mataró.
- H) Que, cas de ser proposat com a adjudicatari i de no trobar-se les dades actualitzades al RELI o ROLECSP, o de no constar-hi alguna de les dades, em comprometo a presentar en el termini de deu dies hàbils, la següent documentació:
 - a. Escripura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	21/27	

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).

- b. Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- c. Certificat acreditatiu de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 euros i el rebut de pagament corresponent.
- d. Escrit de compromís de renovació o pròrroga de l'assegurança, que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la durada del contracte.
- e. Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- f. Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- l) Que presentaré la comunicació prèvia d'obres amb la documentació corresponent a les obres recollides en l'ANNEX V d'aquest plec de condicions.
- m) Que un cop finalitzades les obres que s'han de dur a terme, presentaré la corresponent comunicació prèvia amb projecte i certificat per a exercir l'activitat de restauració.
- n) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:
.....

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

(Signatura electrònica)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	22/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

ANNEX II - OFERTA ECONÒMICA

En major d' edat, amb DNI núm. en nom propi (o en representació de) amb domicili a, amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del plec de condicions i pressupost en el procediment d'adjudicació del mòdul situat al passeig marítim de Mataró, entre les fites M17-38 i M17-43, amb una ocupació de 165 m2 (construïts), amb núm. expedient.

FAIG CONSTAR:

A) Que accepto el contingut del plec de clàusules administratives i de condicions tècniques que regeixen aquesta contractació i que reuneixo totes les condicions exigides per a contractar amb l'Administració Local.

B) Que ofereixo un cànon per import de € anuals (en números i lletres).

(Lloc, data, segell i signatura)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	23/27



ANNEX III - PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	24/27



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

(Lloc, data, segell i signatura)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	25/27



ANNEX IV - SUBROGACIÓ PERSONAL DE TREBALL Jornada Salari brut anual Antiguitat

CAMBRE 40h 23000 23/05/2012
 CAP DE SALA 40h 30000 02/02/2017
 CUINER 40h 23000 05/02/2016
 CUINER 40h 23000 01/02/2017
 FREGADOR/LIMPIADOR 20h 18000 27/05/2016
 CAP CUINA 40h 27000 24/02/2021
 CAMBRER 40h 21500 28/03/2021
 CAMBRERA 15h 20500 22/05/2021
 CAMBRER 40h 20500 02/06/2020
 CAMBRER 12h 20500 15/06/2021
 CAMBRERA 12h 20500 01/07/2021
 AJUDANT DE CUINA 40h 19500 28/02/2022
 CAMBRERA 20h 25000 10/05/2021
 AJUDANT DE CUINA 40h 21500 25/09/2021
 AJUDANT DE CAMBRERA 12h 19500 25/09/2021
 AJUDANT DE CAMBRERA 40h 19500 30/03/2022
 AJUDANT DE CUINA 40h 19500 30/03/2022
 CUINERA 16h 23000 14/05/2018
 NETEJADOR 16h 23000 08/04/2022
 PINCHE +18 12h 18000 18/04/2019
 AJUDANT DE CAMBRERA 12h 19500 14/05/2022
 AJUDANT DE CAMBRERA 12h 19500 21/05/2022
 AJUDANT DE CAMBRERA 25h 19500 01/06/2022
 AJUDANT DE CAMBRER - 19500 11/08/2022
 CAMBRERA 40h 20500 02/06/2022
 NETEJADORA 30h 20500 13/06/2022
 AJUDANT DE CAMBRERA 20h 19500 27/06/2022
 CAMBRERA 30h 20500 13/06/2022
 CAMBRERA 20H 20500 22/02/2020
 AJUDANT DE CAMBRERA 20h 19500 16/08/2022

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	26/27



ANNEX V – OBRES A REALITZAR I PRESSUPOST APROXIMAT DE LES MATEIXES.

- Respecte l'accessibilitat de la construcció

▪ Cal reomplir de terres (aportació) el tram comprès entre la vorera pavimentada i el replà de la rampa d'accés a l'establiment, per a anivellar l'esmentat tram tant amb la vorera com amb el replà. Caldrà compactar aquestes terres. *CTE DB-SUA 1.2.1c i CTE DB-SUA 1.2.3*

▪ Cal regularitzar el tram de taulons comprès entre el paviment ceràmic del porxo del mòdul i la tarima de fusta de la terrassa, per a eliminar les discontinuïtats (ranures) d'aquest tram de transició entre el paviment i la tarima. La solució escollida pot ser nous taulons de les dimensions adients, una nova tarima, etc. *CTE DB-SUA 1.2.1.c.*

- Respecte les reparacions per a conservació de la construcció

▪ A la façana nord-oest, formada per un revestiment de plaques de fusta-resina, cal substituir una peça que està esquerdada i dues peces que presenten despeniment de l'acabat.

L'import total aproximat de les intervencions que s'han de dur a terme és de 721,31 €.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Data i hora	02/12/2022 09:53:42
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA PILAR MARTÍ CAMPS (CAP DE SERVEI LLICÈNCIES D'OBRES I ACTIVITATS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AHX33DNPI2SV56JWUD37QCY	Pàgina	27/27

