

ANUNCI

De l'Ajuntament de Mataró

-1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Mataró.
- b) Número d'identificació: P0812000H.
- c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Sistemes d'Informació i telecomunicacions i Policia Local
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració pública.

-2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Mataró (Servei de Compres i Contractacions).
- b) Domicili: C. Carreró, 13-15, planta baixa.
- c) Localitat i codi postal: CP: Mataró – 08301.
- d) Telèfon: 93 758 22 04.
- e) Adreça electrònica: contractacions@ajmataro.cat
- f) Adreça d'Internet del perfil del contractant: <https://www.mataro.cat/ca/lajuntament/perfil-del-contractant>
- g) Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 8.00 a 15.00 hores.

-3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: servei de manteniment i actualització de la centraleta integradora de telecomunicacions de la sala de coordinació de la Policia Local de Mataró
- b) Admissió de pròrroga: sí, de la part del manteniment
- c) Divisió en lots: No
- d) Lloc d'execució: Edifici de la Policia Local de Mataró
- e) Termini d'execució: Dos anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu, ja que la centraleta que tenim en funcionament actualment s'ha de mantenir. El termini d'implantació de les millores descrites en el plec tècnic serà de 6 mesos des de la formalització del contracte. La part del manteniment serà prorrogable per dos anys addicionals en una pròrroga d'un any o els dos anys de cop.
- f) Establiment d'un acord marc: No.
- g) Codi CPV: 5030000-8 serveis de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb ordinadors personals, equips d'oficina, telecomunicacions i equip audiovisual.
- h) Codi NUTS: ES511

-4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: mixt, atès que inclou prestacions corresponents als contractes de subministrament i serveis, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es regirà per les normes establertes pel contracte de servei, atès que aquesta és la prestació principal.

- b) Tramitació: ordinària.

- c) Procediment: obert simplificat (art. 159.6 LCSP).

- e) S'aplica un acord marc: No.

- f) S'aplica una subhasta electrònica: No.

-5 Pressupost de licitació

- a) Valor estimat del contracte: 105.600,00€ IVA no inclòs.
- b) Pressupost base de licitació del total del contracte és de: 67.760,00€ amb IVA, pels dos anys de durada del contracte, amb el següent desglossament: 56.000,00€ sense IVA, més 7.855,66€ en concepte d'IVA al 21%.

-6 Admissió de variants: No.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Data i hora	26/05/2023 16:44:57	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ANNA VILLARREAL PASCUAL (Regidora Delegada D'Administració, Bon Govern i Transparència)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Pàgina	1/6	

-7 Garanties

Provisional: No.

Definitiva: No.

-8 Requisits específics del contractista

a) Classificació: Alternativament: els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant l'acreditació de la classificació professional Grup V, Subgrup 3 (manteniment i reparació d'equips i instal·lacions informàtiques i de telecomunicacions) i categoria 1 – quan la quantia és inferior a 150.000,00€.

b) Solvència:

1. **Capacitat**: Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les Unions temporal d'empresa (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. En relació a la **solvència econòmica i financera** caldrà:

1. D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis** en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 158.400,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Data i hora	26/05/2023 16:44:57	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ANNA VILLARREAL PASCUAL (Regidora Delegada D'Administració, Bon Govern i Transparència)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Pàgina	2/6	

- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. En relació a la **solvència tècnica o professional** caldrà:

- a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes similars (que inclogui el servei i el subministrament) als que són objecte del present contracte, per un import mínim de 19.600,00 euros, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant **certificats de bona execució**. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP: serà obligatori presentar un certificat del fabricant de la centraleta de la Policia Local on consti que l'adjudicatari disposa de tècnics certificats en els productes objecte del manteniment (Calypso, Sercom i Vision Calidad).

4. D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri b).

Alternativament: els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant l'acreditació de la classificació professional Grup V, Subgrup 3 (manteniment i reparació d'equips i instal·lacions informàtiques i de telecomunicacions) i categoria 1 – quan la quantia és inferior a 150.000,00€.

5. D'acord amb l'article 159.4 a) de la LCSP en relació amb la Disposició Transitòria Tercera, en la data final de presentació d'ofertes, els licitadors hauran d'estar **obligatòriament inscrits** en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (**RELI**) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (**ROLECE**).

No obstant l'anterior, s'acceptarà sol·licitud d'inscripció en els registres esmentats sempre i quan aquesta sol·licitud hagi estat tramitada dins del termini de presentació d'ofertes.

6. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

-9 Criteris d'adjudicació: clàusula quinzena del plec de clàusules administratives particulars.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: Fins a 100 punts, distribuït de la manera següent:

a) Oferta econòmica: fins a 90 punts

Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Data i hora	26/05/2023 16:44:57
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANNA VILLARREAL PASCUAL (Regidora Delegada D'Administració, Bon Govern i Transparència)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Pàgina	3/6



La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = (OP_{min} / O_{pi}) \times P_{max}$$

essent:

P_i	Puntuació de l'oferta analitzada
O_{pi}	Oferta de preu analitzada
OP_{min}	Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques
P_{max}	Puntuació màxima (90)

b) Millora de l'atenció durant els dos anys del servei de manteniment: fins a 10 punts

Aquesta proposta de criteri està motivada per la millor resolució de les incidències que es donin durant els dos anys de manteniment.

El plec tècnic estableix com a mínim exigit: manteniment per part de l'adjudicatari durant la durada del contracte en format 8x5xNDB (de dilluns a divendres, en horari d'oficina (9:00 a 17:00) amb resolució màxima de les incidències greus el següent dia laborable. Es consideraran incidències greus aquelles que aturen el servei o la operativa habitual de la sala de coordinació.

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa que ofereixi la següent model d'atenció: 24x7x365 atenció 24 hores els 7 dies a la setmana els 365 dies de l'any amb resolució al dia següent. .

-10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula onzena del plec de clàusules administratives particulars.

1. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

2. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

3. Així mateix, el contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea.

4. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

-11 Presentació de les ofertes:

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

b) Documentació que cal presentar: Clàusula catorzena del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre únic:

- Declaració responsable
- Còpia NIF
- Altres declaracions
- Annex desglossament oferta econòmica
- Annex declaració condicions laborals del personal

c) Presentació d'ofertes: Només mitjançant la plataforma Pixelware <https://contractaciomataro.cat> .

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Data i hora	26/05/2023 16:44:57	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ANNA VILLARREAL PASCUAL (Regidora Delegada D'Administració, Bon Govern i Transparència)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQXPCE	Pàgina	4/6	

- d) S'accepta la facturació electrònica: Sí.
e) S'utilitza el pagament electrònic: Sí.

-12 Obertura de proposicions

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Pixelware. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

La valoració de les ofertes es realitzarà pel Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions.

-13 Recurs:

1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAXPCE	Data i hora	26/05/2023 16:44:57	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ANNA VILLARREAL PASCUAL (Regidora Delegada D'Administració, Bon Govern i Transparència)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAXPCE	Pàgina	5/6	

legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

6. Podeu presentar recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la vostra carpeta electrònica podreu accedir a aquest expedient i presentar la documentació que creieu convenient.

7. Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, l'informem que disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant del Defensor del Ciutadà, les decisions del qual no són vinculants i prenen la forma de recomanació. Per interposar aquesta queixa cal que es posi en contacte amb l'oficina de la Defensoria de la Ciutadania, al C/ Cuba número 47, trucant al telèfon 937582499 o enviant un correu a defensor@ajmataro.cat.

Regidora delegada d'Administració,
Bon Govern i Transparència

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQPCE	Data i hora	26/05/2023 16:44:57	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ANNA VILLARREAL PASCUAL (Regidora Delegada D'Administració, Bon Govern i Transparència)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O6WLPJTRSJFGOCQYXAQPCE	Pàgina	6/6	