

ANUNCI

De l'Ajuntament de Mataró

-1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Mataró.
- b) Número d'identificació: P0812000H.
- c) Servei gestor: Servei d'Espai Públic – Secció de Jardineria.
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració pública.

-2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Mataró (Servei de Compres i Contractacions).
- b) Domicili: C. Carreró, 13-15, planta baixa.
- c) Localitat i codi postal: CP: Mataró – 08301.
- d) Telèfon: 93 758 22 04.
- e) Adreça electrònica: contractacions@ajmataro.cat
- f) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
<https://www.mataro.cat/ca/lajuntament/perfil-del-contractant>
- g) Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 8.00 a 15.00 hores.

-3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: servei de gestió integrada de plagues de l'arbrat viari i els espais verds de Mataró.
- b) Admissió de pròrroga: sí.
- c) Divisió en lots: No, atès que la realització independent dificultaria la coordinació dels treballs i execució eficient del contracte.
- d) Lloc d'execució: Mataró.
- e) Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de 2 anys i es podrà prorrogar per 2 anys addicionals.
- f) Establiment d'un acord marc: No.
- g) Codi CPV: 90922000-6 "Serveis de control de plagues".
- h) Codi NUTS: ES511

-4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: obert (art. 22 en relació amb l'art. 156 LCSP).
- b) Tramitació: ordinària.
- c) Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada (art. 156 LCSP).
- e) S'aplica un acord marc: No.
- f) S'aplica una subhasta electrònica: No.

-5 Pressupost de licitació

- a) Valor estimat del contracte: 239.520,60 € IVA no inclòs.
- b) Pressupost base de licitació del total del contracte és de: 131.763,34 €, IVA inclòs amb el desglossament següent: 108.873,00 € + 22.863,34 € en concepte d'IVA al tipus del 21 %.

-6 Admissió de variants: No.

-7 Garanties

Provisional: No.

Definitiva: 5% de l'import de licitació.

-8 Requisits específics del contractista

- a) Classificació: No obligatòria.
Grup M)
Subgrup 1. Higienització, desinfecció, desinsectació i desratització.
Categoria 2. Quantia del contracte igual o superior a 150.000€ i inferior a 300.000€.
(Prenent com a referència el valor mig anual del contracte en tractar-se d'un contracte de més

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	1/11



d'un any, d'acord amb l'art. 38 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques).

b) Capacitat i solvència:

1. Capacitat

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Habilitació professional

Els licitadors hauran d'acreditar la seva inscripció en el Registre Oficial de Productors i Operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya (ROPO); o certificat d'inscripció equivalent en el supòsit de licitadors no nacionals.

3. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional

3.1 En relació a la solvència econòmica i financera, en aplicació de l'article 87.1 de la LCSP, l'empresari haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera per un o diversos mitjans dels

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	2/11



establerts en aquest article, en el present contracte s'ha considerat més adient l'assenyalat en l'apartat a) de l'article esmentat. Per tant, caldrà:

- a) Un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 150.000 euros. L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:
- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
 - Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

3.2. Respecte de la solvència tècnica i professional, en aplicació de l'article 90.1 de la LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el que haurà d'acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o diversos mitjans dels establerts en aquest article. En aquest contracte s'ha optat per allò previst en l'apartat a) de l'article esmentat. Per aquest motiu, caldrà:

- a) Relació dels principals serveis efectuats de la mateixa naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el transcurs de, com a màxim, els 3 últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
- b) Haver executat correctament en els últims 5 anys, un mínim de 3 contractes de serveis anàlegs al que són objecte d'aquest contracte per import mínim de 30.000 €, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Alternativament, de forma opcional, els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional mitjançant l'acreditació de classificació en el **Grup M, Subgrup 1 Higienització, desinfecció, desinsectació i desratització. Categoria 2**. Quantia del contracte igual o superior a 150.000€ i inferior a 300.000€. (Prenent com a referència el valor mig anual del contracte en tractar-se d'un contracte de més d'un any, d'acord amb l'art. 38 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques).

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

-9 Criteris d'adjudicació: clàusula quinzena del plec de clàusules administratives particulars.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, tenint en compte la relació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	3/11



cost-eficàcia segons amb la totalitat de la proposició i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 70 PUNTS.

A. Oferta econòmica dels preus unitaris i aplicant la següent fórmula: fins a 60 punts.

$$\text{Puntuació}_n = \frac{\text{Pressupost_mínim}}{\text{Pressupost oferta}_n} \cdot 60$$

Es tindrà en compte els dos decimals.

L'oferta es valorarà pel total del pressupost de licitació, però s'adjudicarà segons els preus unitaris oferts.

L'oferta que superi el preu unitari serà exclosa. En cas que algun preu unitari consti buit es considerarà que s'ofereix el preu de sortida.

Justificació del criteri: per garantir l'ús eficient dels recursos públics i afavorir la competència entre els licitadors.

B. Temps de resposta d'actuació des de la petició dels servei: fins a 10 punts.

Davant d'una incidència no urgent, es valora el temps de resposta a les actuacions a realitzar, un cop el responsable municipal doni el vist i plau, ja que en la gestió integrada de plagues és important actuar amb celeritat i precisió per controlar la plaga.

- **0 punts:** el termini de resposta és superior a 5 dies laborables.
- **5 punts:** el termini de resposta és inferior o igual 5 dies laborables.
- **10 punts:** el termini de resposta és inferior o igual a dos dies laborables.

Justificació del criteri: Les entitats del sector públic han de vetllar per l'eficiència del servei per tant davant d'una incidència no urgent, es valora el temps de resposta a les actuacions a realitzar, un cop el responsable municipal doni el vist i plau, ja que en la gestió integrada de plagues és important actuar amb celeritat i precisió per controlar el desenvolupament de la plaga.


B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: Fins a 30 punts.

Justificació de la memòria d'execució del servei: fins a 10 punts.

Es valorarà la descripció de les aportacions de l'empresa al servei, per tal d'augmentar la productivitat i qualitat, amb el barem següent:

- **0 punts:** no presenta memòria d'execució o la informació que presenta és irrellevant.
- **Fins a 5 punts:** presenta una memòria d'execució genèrica (com es realitzaran en general els treballs).
- **Fins a 10 punts:** presenta una memòria d'execució específica i concreta del servei, definit detalladament (com s'actuarà específicament en cada cas).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVVSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVVSNDC75UM43EEI	Pàgina	4/11



Justificació del criteri: Per tal d'implicar l'entitat licitadora en una execució del contracte més eficient, s'incorporarà en la seva oferta la justificació de la memòria d'execució amb les aportacions de l'empresa al servei, per tal d'augmentar la productivitat i qualitat.

A. Proposta d'organització del servei: fins a 10 punts.

Es valorarà la descripció de l'organització del servei, per tal d'augmentar l'eficàcia i eficiència. El barem és el següent:

- **0 punts:** no presenta una proposta d'organització del servei o la informació que presenta és irrelevant.
- **Fins a 5 punts:** presenta una proposta d'organització del servei genèrica. (com s'organitzaran en general els treballs)
- **Fins a 10 punts:** presenta una proposta d'organització específica i concreta del servei, definit detalladament (com s'organitzarà específicament en cada cas)

Justificació del criteri: Per tal de millorar i augmentar l'eficiència i eficàcia del servei es valorarà la proposta d'organització del servei.

B. Justificació d'innovacions i experimentació: fins a 10 punts.

Es valorarà la innovacions i experimentació que l'empresa porti al servei, per tal d'incrementar la sostenibilitat amb procediments i productes més respectuosos amb el medi ambient i les persones. El barem serà el següent:

- **0 punts:** no presenta propostes d'innovacions i experimentació o la informació que presenta és irrelevant.
- **Fins a 5 punts:** presenta propostes d'innovacions i experimentació genèriques.
- **Fins a 10 punts:** presenta propostes d'innovacions i experimentació concretes del servei, definides i planificades en el temps.

Justificació del criteri: A partir de les necessitats identificades per part de la unitat promotora per la més eficient execució del contracte, es puntuaran les idees, les innovacions i l'experimentació que l'empresa porti al servei, per tal d'incrementar la sostenibilitat amb procediments i productes més respectuosos amb el medi ambient i les persones, en el marc de l'objectiu de contractació pública sostenible.

-10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula onzena del plec de clàusules administratives particulars.

1. En aquest contracte s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

- a) Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVVSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVVSNDC75UM43EEI	Pàgina	5/11



- c) En matèria de protecció de dades, el contractista haurà de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

-11 Presentació de les ofertes:

a) Data límit de presentació: Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica Pixelware utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, dins del termini de **30 dies naturals** a comptar de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

b) Documentació que cal presentar: Clàusula catorzena del plec de clàusules administratives particulars.

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica PIXELWARE utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, dins del termini de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

2. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró: <https://contractiomataro.cat>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.


L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractiomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	6/11	

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

2. La presentació de les propostes es farà en TRES (3) sobres electrònics de la manera següent:

SOBRE ELECTRÒNIC A

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVVSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVVSNDC75UM43EEI	Pàgina	7/11



En un primer sobre electrònic es farà constar la **documentació relativa al compliment dels requisits previs**, en el que s'inclourà la següent documentació:

a) **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) que s'annexa al plec administratiu. En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Altres declaracions:

En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

IMPORTANT: Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE DIGITAL B

En un segon sobre electrònic es farà constar la **documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, on caldrà incloure-hi:

MEMÒRIA D'EXECUCIÓ, fent referència als apartats següents:

- a) Justificació de la memòria d'execució del servei, per tal d'augmentar la productivitat i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	8/11



- qualitat.
- b) Proposta d'organització del servei, per tal d'augmentar l'eficàcia i eficiència.
 - c) Justificació d'innovacions i experimentació, per tal d'incrementar la sostenibilitat amb procediments i productes més respectuosos amb el medi ambient i les persones.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposta avaluable de forma automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC C

En un tercer sobre electrònic, relatiu a la **documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**, caldrà incloure-hi:

1. ANNEX PROPOSICIÓ AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA, d'acord amb el model que s'adjunta, distingint:

- a. Costos directes:
 - mà d'obra
 - materials
- b. Costos indirectes:
 - despeses generals
 - benefici industrial

Annex que **també inclou**:

- Condicions laborals del personal.
- Proposta de temps de resposta d'actuació des de la petició del servei.

2. ANNEX PREUS UNITARIS. També s'haurà d'adjuntar l'annex preus unitaris que s'ha d'emplenar obligatòriament. En cas que no s'empleni tant l'annex proposició avaluable de forma automàtica com l'annex preus unitaris, l'oferta no es valorarà, i el licitador QUEDARÀ EXCLÒS per impossibilitat de conèixer els preus unitaris oferts.


En absència d'algun –no tots- preu unitari en l'annex presentat es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació.

S'EXCLOURÀ al licitador que la seva oferta ultrapassi qualsevol del preus unitaris màxims de licitació.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: la mà d'obra indirecta corresponent als tècnics i encarregats i la resta de costos indirectes; despeses generals, benefici industrial, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular les derivades de l'elaboració i l'aplicació del Pla de Seguretat i Salut, i els honoraris corresponents, si s'escau.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació Pixelware, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	9/11	

- c) Presentació d'ofertes: Només mitjançant la plataforma Pixelware <https://contractaciomataro.cat> .
d) S'accepta la facturació electrònica: Sí.
e) S'utilitza el pagament electrònic: Sí.

-12 Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Pixelware. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

-13 Recurs:

1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	10/11



Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

6. Podeu presentar recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la vostra carpeta electrònica podreu accedir a aquest expedient i presentar la documentació que creieu convenient.

7. Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, l'informem que disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant del Defensoria del Ciutadà, les decisions del qual no són vinculants i prenen la forma de recomanació. Per interposar aquesta queixa cal que es posi en contacte amb l'oficina de la Defensoria de la Ciutadania, al C/ Cuba número 47, trucant al telèfon 937582499 o enviant un correu a defensor@ajmataro.cat.

Regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura,
Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WUHZ7HUVVPSNDC75UM43EEI	Data i hora	29/11/2023 14:31:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (Regidor/a Delegat/da)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WUHZ7HUVVPSNDC75UM43EEI	Pàgina	11/11

