

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES****PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓ****Servei d'Equipaments
Servei d'Espais Públics****Octubre 2021**

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	1/10	



ÍNDEX DEL PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

CAPITOL 1. CONDICIONS GENERALS..... 3

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
1.2. CARACTERÍSTIQUES DELS MATERIALS	3
1.3. TERMINI DE LLIURAMENT DEL MATERIAL.....	4
1.4. COMPLIMENT DEL CONTROL DE QUALITAT I DEL TERMINI D'ENTREGA.....	4
1.5. ANNEXES AL CONTRACTE.....	5
1.6. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	5

CAPITOL 2. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE..... 5

2.1. Durada del Contracte	5
2.2. Pròrroga i acabament del Contracte	5

CAPITOL 3. CONDICIONS ECONÒMIQUES..... 5

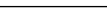
3.1. Pressupostos de licitació	5
--------------------------------------	---

CAPITOL 4. PRESTACIÓ DEL SERVEI 6

4.1. Magatzem del proveïdor a Mataró.	6
4.2. Horari d'obertura de magatzem	6
4.3. Subministrament fora d'horari en cas d'urgència	6
4.4. Preus dels materials i gestions incloses.....	7
4.5. Compra de materials no inclosos a l'Annex 1	7
4.6. Comanda de material	8
4.6. Entrega i termini d'entrega del material.....	9
4.7. Demèrit de palets	9
4.8. Facturació	10

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	2/10





CAPITOL 1. CONDICIONS GENERALS

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Mataró, mitjançant el grup de paletes de la Secció d'Oficis i Serveis realitza el manteniment correctiu i petites millores d'equipaments municipals, via pública, platges i zones enjardinades.

Per tal de dur a terme aquesta feina és necessari disposar de material de construcció amb el que fer les reparacions corresponents.

L'objecte del present contracte és el subministrament d'aquests materials.

1.2. CARACTERÍSTIQUES DELS MATERIALS

Els materials objecte d'aquest contracte han de complir les normes vigents de qualitat i seguretat establertes pels organismes competents.

Tots els materials subministrats disposaran del corresponent marcatge CE.

Es farà entrega dels certificats de materials, fitxes tècniques i marcatge CE, prèviament a l'entrega del mateix, si així es requereix.

Són objecte d'aquest contracte els materials indicats a l'Annex 1 i tots els comercialitzats pels magatzems de construcció com:

- Material de construcció ceràmic i de formigó per a reparacions i petites obres.
- Paviments i enrajolats interiors per a reposicions.
- Pedra artificial i pedra natural per a reposicions.
- Ciments, morters, guixos, formigons, morters especials de reparació en sacs.
- Ciments coles i beurades.
- Adhesius, coles, esprais i productes químics.
- Guix laminat i plaques de cels rasos per a reposicions.
- Paviments i elements d'urbanització per a reposicions i petites obres: panots, vorades, rigoles, peces escocells, peces guals, lloses de formigó ...
- Maquinària, eines i elements auxiliars.
- Elements d'apuntalament i encofrat.
- Tubs i accessoris de PVC de sanejament per a reparacions.
- Xapes, ferros i malles.
- Mobiliari urbà (tapes, reixes, canals ...)
- Sanitaris (en algun cas puntual).
- Portes per reposicions o petites obres.
- Aïllaments per a reparacions o petites obres.
- Impermeabilitzacions per a reparacions o petites obres.
- Sagues de runa o big-bags.
- Tanques i senyalització d'obra.

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	3/10	



- EPI'S.

En aquest contracte hi haurà un subministrament de materials habituals de construcció i un subministrament de paviments o enrajolats que requeriran d'una gestió prèvia per part del proveïdor per localitzar el fabricant concret o el més semblant existent en l'actualitat del material ja col·locat en algun carrer o edifici.

1.3. TERMINI DE LLIURAMENT DEL MATERIAL

El subministrador està obligat a tenir a disposició permanent els materials detallats en aquest Plec (excepte les peces de vorades i guals de formigó i pedra natural granet) per tal de poder donar un servei immediat i òptim per a les petites actuacions i reparacions diàries.

Per altres materials habituals de ram de paleta no detallats aquí el termini d'entrega serà de 48 hores.

Per a materials més específics el termini màxim d'entrega serà de 5 dies laborables.

I per a material que s'hagi de fabricar el termini serà el donat pel mateix fabricant.

Habitualment anirà una persona responsable del grup de paletes a botiga a fer comanda i recollir els materials necessaris per a les actuacions de manteniment.

Però també es demanarà camions petits complerts amb palets de ciment, gero, panots ... a entregar al magatzem de l'Ajuntament de Mataró, situat al carrer Comadaran, 1 08304 Mataró, GPS: lat 41,563N, long 2,449E.

1.4. COMPLIMENT DEL CONTROL DE QUALITAT I DEL TERMINI D'ENTREGA

L'empresa adjudicatària està obligada a la substitució dels materials amb defectes o irregularitats i que no compleixin les qualitats establertes.

En cas que el subministrador incompleixi el termini o la qualitat dels requisits exigits en aquest plec, l'Ajuntament de Mataró es reserva el dret a fer la compra del material que no s'hagi proveït a una tercera persona, sense perjudici d'aplicar les sancions que li corresponguin.

En cas de mala fe o reincidència es procedirà a la denúncia del Contracte reservant-se l'Ajuntament la possibilitat de reclamar danys i perjudicis si ho creu convenient.

S'haurà de donar bon servei de subministrament per tots els materials detallats al plec, tant els de més sortida comercial com els de reposició de paviments que requereixin una gestió de cerca de fabricant o material semblant, tot complint els terminis. I segons els requeriments del capítol 4 del plec. En cas d'incompliment del servei es comunicarà al proveïdor i en cas de reincidència serà motiu de resolució de contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	4/10	



1.5. ANNEXES AL CONTRACTE

En cas que es produeixin canvis tecnològics o de gestió que poguessin afectar les previsions del contracte, podran establir-se noves condicions de prestació del subministrament o servei que, previ acord d'ambdues parts, restarien incorporades com a annexes al present Plec de Condicions.

1.6. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són les que es relacionen a continuació:

- Que els treballs de manteniment pateixin variacions a l'alça o a la baixa respecte als previstos inicialment per repercussió directa de variacions al personal de plantilla.
- Que hi hagi altes o baixes d'equipaments municipals.
- Increment dels treballs per incorporació de personal de pla d'ocupació.
- Per accidents o avaries importants no previstes.

CAPITOL 2. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

2.1. Durada del Contracte

El contracte tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de la data de la signatura del mateix.

2.2. Pròrroga i acabament del Contracte

El període de pròrroga del contracte serà fixat per l'Ajuntament i no podrà ésser superior a **2 anys**.

CAPITOL 3. CONDICIONS ECONÒMIQUES

3.1. Pressupostos de licitació

El pressupost del contracte estarà distribuït en les següents partides i pels imports que s'indiquen:

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	5/10	



PARTIDA NÚM.			DESCRIPCIÓ PARTIDA	Import anual (sense IVA)	Import anual (IVA inclòs)
ORG.	FUNC.	ECON.	MATERIAL BÀSIC DE MAGATZEM DE CONSTRUCCIÓ		
ORG.	FUNC.	ECON.	EQUIPAMENTS		
710202	920710	21200	Conservació i manteniment edificis	4.132,23	5.000,00
710202	431240	21200	Conservació i mant Mercats, Oficina de fires i Espai firal	413,22	500,00
710202	330110	21200	Conservació i mant. Edificis Culturals	826,45	1.000,00
710202	323200	21200	Conservació i mant. edificis escolars	3.636,36	4.400,00
710201	324100	21200	Conservació i mant. INS Miquel Biada	495,87	600,00
710201	323120	21200	Conservació i mant. Escoles Bressol	909,09	1.100,00
710201	342130	21200	Conservació i mant Edificis Esportius	909,09	1.100,00
ORG.	FUNC.	ECON.	VIA PUBLICA		
710101	153010	21000	Manteniment via pública	12.644,63	15.300,00
TOTAL IMPORT ANUAL (IVA inclòs)				23.966,94	29.000,00

Nota: El pressupost de contracte podrà tenir una variació del 20 % pels conceptes especificats al punt 1.6 i principalment per la possible incorporació de personal procedent de Plans d'Ocupació a la Secció d'Oficis i Serveis.

CAPITOL 4. PRESTACIÓ DEL SERVEI

4.1. Magatzem del proveïdor a Mataró.

Per a garantir un correcte subministrament l'adjudicatari haurà de disposar de magatzem propi en el municipi de Mataró o a una distància màxima de 12 km o d'uns 15 minuts màxim de trajecte en vehicle en condicions normals de trànsit, on anar a adquirir els materials necessaris. Per tant, haurà d'indicar quin serà el magatzem des d'on donarà servei indicant:

- Adreça:
- Superfície:
- Personal que atén al públic:
- Telèfons de contacte:
- Correus de contacte:
- Persona i telèfon de contacte fora horari botiga:

4.2. Horari d'obertura de magatzem

El personal de la Secció d'Oficis i Serveis de l'Ajuntament de Mataró treballa de 7.30 a 14.50 hores.

Per a garantir un correcte servei l'horari de botiga ha de ser com a mínim de 8.00 a 13.00 hores.

4.3. Subministrament fora d'horari en cas d'urgència

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	6/10	



El personal de la Secció d'Oficis i Serveis de l'Ajuntament de Mataró a vegades treballa fora d'horari, a la tarda, nit i festius si s'activa alguna actuació d'emergència o per actes de la ciutat.

No es demana com a requisit obligatori el subministrament fora d'horari de botiga, només que el proveïdor indiqui una persona i telèfon de contacte fora d'horari de botiga per si sorgís alguna situació d'emergència que fos necessari atendre fora d'horari laboral i que esperar al primer dia laborable produís danys greus a les persones i/o la ciutat.

4.4. Preus dels materials i gestions incloses

Els preus pressupostats pel licitador a l'Annex 1 seran els preus unitaris contractuals.

A l'Annex 1 s'indiquen uns preus nets de referència, excepte els preus de peces de guals de formigó, on s'indiquen preus de venda públic sense cap descompte ni transport inclòs.

Els preus inclouen el transport, excepte quan es demani viatge en camió de palets, que és un altre preu a pressupostar.

S'han d'indicar tots els preus per tal que l'oferta sigui complerta.

El licitador podrà fer també la seva oferta indicant els preus venda públic (PVP) i el descompte a aplicar si així serà la manera com ho facturarà durant el contracte.

També es poden adjuntar un llistat de fabricants i proveïdors indicant els descomptes oferts sobre PVP per al contracte. Com per exemple pel material de PVC d'instal·lacions de sanejament.

El licitador haurà d'indicar si hi ha algun producte de l'Annex 1 que tingui preu variable al mercat, si no s'entendran que els preus vàlids durant el contracte seran els de l'Annex 1.

En cas que es produís per algun motiu excepcional alguna variació de preu en algun producte durant el contracte el proveïdor ho haurà de notificar per escrit al tècnic responsable del contracte.

En moltes ocasions serà necessari a través d'una mostra de paviment exterior o interior localitzar el mateix material o el més semblant al mercat actual. Aquesta gestió estarà també inclosa en els preus, ja va inclosa al contracte.

4.5. Compra de materials no inclosos a l'Annex 1

Per materials no indicats a l'Annex 1 es demanarà oferta i el proveïdor haurà de presentar oferta complerta detallant totes les despeses de material, palets, transport, descàrrega ... I haurà d'indicar les unitats de material per palet i el termini d'entrega del material en la mateixa oferta.

En el cas de compres de materials no indicats a l'Annex 1 **que superin el valor de compra total de 250 €** (com per exemple tanques, senyalització, saques de runa, EPI'S, pedra natural,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	7/10	



pedra artificial ...) l'Ajuntament podrà demanar oferta a dues o tres empreses i fer la compra a l'empresa més avantatjosa.

4.6. Comanda de material

Habitualment una persona responsable del grup de paletes anirà a botiga a buscar els materials necessaris, però també es podrà demanar el material per telèfon i el proveïdor haurà de portar amb mitjans propis i al seu càrrec la comanda fins al magatzem del carrer Comadaran, 1, segons s'ha indicat al punt 1.3.

En la gestió d'albarans amb la brigada, Secció d'Oficis i Serveis, es demana que es facin albarans telemàtics a enviar per correu electrònic a l'encarregat responsable, en cas que l'empresa no tingui un programa amb el qual es pugui accedir pel control dels albarans i facturacions per part de l'Ajuntament.

No s'entregarà cap comanda en paper o en número per part de l'Ajuntament, però s'indican les següents dades que hauran de figurar a l'albarà obligatòriament:

1. DATA (això ja és automàtic)
2. NOM COMPLERT PERSONA AUTORITZADA (s'hauran d'autoritzar prèviament)
3. SERVEI o client (on s'ha de dirigir la factura)

Cada **SERVEI o client** serà una factura quinzenal o mensual on s'agruparan els albarans corresponents.

1. **SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS. SERVEI D'EQUIPAMENTS**
(Responsable: Eva Mota)
2. **SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS. SERVEI D'ESPAIS PÚBLICS**
(Responsable: Eva Mota)
3. **CULTURA. SERVEI D'EQUIPAMENTS**
(Responsable: Joan Sala)
4. **CULTURA. DIRECCIÓ DE CULTURA**
(Responsable: Joan Sala)
5. **ESPORTS. SERVEI D'EQUIPAMENTS**
(Responsable: Salvador Grabolosa)
6. **ESPORTS. DIRECCIÓ D'ESPORTS**
(Responsable: Salvador Grabolosa)

4. PARTIDA (descripció, per exemple escoles, edificis ...)

SERVEI EQUIPAMENTS

- Edificis
- Mercats i Fires
- Edificis Culturals
- Escoles
- Institut Miquel Biada
- Escoles Bressol
- Edificis Esportius

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	8/10	



SERVEI ESPAIS PÚBLICS

- Via pública
- Platges
- Jardineria

5. N° PDS i equipament concret (si procedeix)
6. SIGNATURA DIGITAL PERSONA AUTORITZADA (en cas que el proveïdor tingui el sistema en funcionament)

Només seran vàlids els albarans de compres realitzades per persones autoritzades.

El procediment es concretarà abans de l'inici del contracte de subministrament.

4.6. Entrega i termini d'entrega del material

El proveïdor haurà d'entregar un albarà valorat a l'entrega de material a la persona que hagi fet la comanda, segons els preus i/o tarifes i descomptes de contracte. (Telemàticament).

Normalment es recollirà el petit material directament al magatzem del proveïdor, però també es podria demanar que es portés al magatzem de l'Ajuntament o a algun equipament en concret per casos especials.

I el transport estaria inclòs, sense càrrec addicional als preus.

Excepte en el cas del transport de camions petits fins a 6 palets de material d'obra paletitzat a portar al magatzem del Pericó o punt indicat de Mataró.

El transport es facturarà al preu pactat segons oferta Annex 1.

La descàrrega es farà normalment amb carretó elevador de l'Ajuntament de Mataró.

Els terminis d'entrega són els indicats al punt 1.3. segons el tipus de material:

- **Material relacionat al plec (excepte vorades i guals de formigó o pedra natural):** D'entrega immediata o dintre de la jornada de treball.
- **Altres materials habituals de ram de paleta:** Termini d'entrega de 48 hores des del seu encàrrec.
- **Materials més específics:** Termini d'entrega de 5 dies laborables des del seu encàrrec.
- **Material a fabricar:** Termini d'entrega a donar pel mateix fabricant.

En cas de no disposar dels materials en els terminis demanats, l'empresa adjudicatària haurà d'informar als responsables municipals del contracte i l'Ajuntament podrà adquirir el material en un altre establiment.

4.7. Demèrit de palets

El subministrament dels materials en palets genera un cost a assumir dintre del contracte, però no s'especifica el preu unitari a l'Annex 1 ja que cada fabricant té els seus preus.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	9/10	



Es demana que a l'Annex 1 el licitador indiqui fabricant, unitats per palet, cost de càrrec i abonament de palet del material que habitualment portarà associat un cost de palet en aquest contracte (emmarcat i indicat amb color la casella).

Es facturaran els palets segons l'import de cada fabricant a l'entrega del material i s'abonaran quan es tornin al proveïdor. Com que l'import d'abonament és menor es genera el cost de demèrit de palet.

4.8. Facturació

El proveïdor presentarà una proforma (per correu electrònic) al tècnic responsable per obtenir el vistiplau abans d'enviar la factura electrònica.

L'adjudicatari presentarà una única factura electrònica mensual (o quinzenal màxim) a cada Servei (Equipaments o Espais Públics) o Direcció (Cultura, Ensenyament, Esports) que faci compres a càrrec de les partides de manteniment indicades. I per separat a cada Direcció també en cas que facin alguna compra que sigui per actes i que no estigui inclosa en l'objecte d'aquest contracte, indicant el CODI DIR3 corresponent.

S'informarà i es concretarà el procediment abans de l'inici del contracte de subministrament.

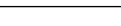
Mataró, 19 d'octubre de 2021

Cap de la Secció d'Oficis i Serveis
Servei d'Espais Públics

Eva Mota Perellón

Servei d'Espais Públics
Carrer Comadaran, 1 08304 Mataró
Tel. 93 758 24 44 Fax. 93 758 22 02
serveismunpals@ajmataro.cat

10

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Data i hora	12/11/2021 15:37:52	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica			
Signat per	EVA MOTA PERELLÓN (CAP DE SECCIÓ D'OFICIS I SERVEIS)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7F6CAZFFPCVTZDSJUSOJSVO4	Pàgina	10/10	