
Plec de clàusules administratives particulars

**CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL INFORMÀTIC I DE
TELECOMUNICACIONS, amb mesures de caràcter socialment responsable.**

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA 2 SOBRES (art. 156-158 LCSP)

Número expedient	2021/44914				
Codi de contracte		Descripció contracte	Subministrament de material informàtic i de telecomunicacions per a l'Ajuntament de Mataró		
Criteris d'adjudicació	-Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 100 punts.				
Divisió en lots	No, atès que es tracta d'un subministrament de material en el que interessa unificar fabricant i proveïdor per estalvi de costos posteriors de manteniment i gestió				
Tipificació contracte	Subministrament. Article 16 LCSP 9/2018, de 8 novembre.				
Codi CPV	30200000-1 Equip i material informàtic.				
Classificació	No				
Import Pressupost base IVA no inclòs	101.300,00 €	Import Pressupost base 21% IVA inclòs	122.573,00 €	Percentatge màxim modificació prevista	20% (20.260,00 €)
Durada	1 any	Possible pròrroga	2 anys	VEC (IVA no inclòs)	324.160,00 €
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local.				
Òrgan gestor	Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions.				
Publicació	DOUE i Perfil de contractant.				

Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	2
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	2
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	2
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	3
Sisena. Aplicació pressupostària.....	4
Setena. Revisió de preus	4
Vuitena. Procediment d'adjudicació.....	5
Novena. Òrgan de contractació.....	5
Desena. Notificació electrònica	5
Onzena. Termini i lloc del subministrament.....	6
Dotzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable	6
Tretzena. Confidencialitat de la informació.....	6
Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	7
Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	8
Setzena. Criteris d'adjudicació	11
Dissetena. Variants o alternatives	12
Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	12
Dinovenen. Proposicions anormals	13
Vintena. Mesa de Contractació	13
Vint-i-unena. Obertura de pliques.....	13
Vint-i-dosena. Garantia definitiva.....	14
Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	14
Vint-i-quatzena. Formalització del contracte	15
Vint-i-cinquena. Modificació del contracte	16
Vint-i-sisena. Règim de pagament.....	16
Vint-i-setena. Termini de garantia del contracte	17
Vint-i-vuitena. Incompliment del contracte	17
Vint-i-novena. Resolució del contracte	17
Trentena. Cessió i subcontractació	18
Trenta-unena. Responsable del contracte.....	18
Trenta-dosena. Règim de recursos	18



Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquesta contractació és el subministrament de material informàtic per renovar equips per obsolescència o per la incorporació de nou personal.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec tècnic particular.

2. No resulta convenient la divisió en lots d'aquesta contractació, atès que es tracta d'un subministrament de material en el que interessa unificar fabricant i proveïdor per estalvi de costos posteriors de manteniment i gestió.

3. Aquest contracte correspon als anomenats de subministraments, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 30200000-1 Equip i material informàtic.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte

1. El contracte tindrà una durada d'un any i es podrà prorrogar per dos anys addicionals, en una o varies pròrroques.

2. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 101.300,00 euros, IVA no inclòs, repartits de la següent manera entre els diferents elements:

LOT 1 MATERIAL NOU	Unitari sense IVA	Unitats	Totals
PORTATIL NOU, PANTALLA MÍNIMA DE 14" FULL HD, AMB WEBCAM INTEGRADA, AMB MÍNIM PROCESSADOR i5-1035G1 O RYZEN EQUIVALENT O SUPERIOR. PORT USB-C PER CÀRREGA + POSSIBILITAT DE CONNEXIÓ CONTRA DOCKSTATION EXTERNA AMB SORTIDA HDMI O DISPLAYPORT, ETHERNET I USB-A . 8 GB DE RAM DDR4 MÍNIM, DISC SSD NVME M.2 DE 256 GB MÍNIM. CONNEXIÓ INTEGRADA HDMI O DISPLAYPORT, USB-A 3.1 I ETHERNET. WINDOWS 10 PRO INCLOS. PES MÀXIM AMB BATERIA INCLOSA DE 1,6 KG. FONT D'ALIMENTACIÓ I TOT EL CABLEJAT NECESSARI PEL SEU FUNCIONAMENT INCLOS. MALETÍ DE TRANSPORT INCLOS.	650,00 €	60	39.000,00 €
PC NOU DE SOBRETAULA DE FORMAT ULTRA COMPACTE DE 1L. AMB MÍNIM PROCESSADOR i5-1035G1 O RYZEN EQUIVALENT O SUPERIOR. 8 GB DE RAM DDR4 MÍNIM, DISC SSD NVME M.2 DE 256 GB MÍNIM. CONNEXIÓ HDMI O DISPLAYPORT, USB-A 3.1 I ETHERNET. WINDOWS 10 PRO INCLOS. FONT D'ALIMENTACIÓ I TOT EL CABLEJAT NECESSARI PEL SEU FUNCIONAMENT INCLOS.	550,00 €	50	27.500,00 €
MONITOR NOU MÍNIM 23" FULL HD PANELL IPS AMB SUPORT INCLOS ESPECÍFIC PER UBICAR PC ULTRACOMPACTE DE MICROFORMAT 1L. MONITOR REGULABLE EN ALÇADA I INCLINACIÓ.	180,00 €	50	9.000,00 €
ORDINADOR ALL IN ONE AMB WEBCAM INTEGRADA DE 27" AMB MÍNIM PROCESSADOR i5-1035G1 O RYZEN EQUIVALENT O SUPERIOR. 8 GB DE RAM DDR4 MÍNIM, DISC SSD NVME M.2 DE 256 GB MÍNIM.USB-A 3.1 I ETHERNET. WINDOWS 10 PRO INCLOS.	1.000,00 €	2	2.000,00 €
MONITOR NOU MÍNIM 23" FULL HD PANELL IPS REGULABLE EN ALÇADA I INCLINACIÓ	130,00 €	30	3.900,00 €
EQUIP DE XARXA NOU CISCO 48 PORTS POE WS-C3560X-48P-S AMB MÒDUL DE 4 GBIC SFP MONOMODE DE 1GBPS O MODEL DE PRESTACIONS EQUIVALENTS O SUPERIORS GESTIONABLE I QUE S'INTEGRI AMB LA RESTA D'EQUIPS DE LA XARXA MUNICIPAL.	3.700,00 €	3	11.100,00 €
EQUIP DE XARXA NOU CISCO 12 PORTS POE WS-C3560C-12PC-S O MODEL DE PRESTACIONS EQUIVALENTS O SUPERIORS GESTIONABLE I QUE S'INTEGRI AMB LA RESTA D'EQUIPS DE LA XARXA MUNICIPAL.	700,00 €	4	2.800,00 €



Ajuntament de Mataró

TABLET NOU DE 10" FULLHD AMB ANDROID VERSIÓ MINIMA 10 AMB CONNEXTIVITAT 4G, GALAXY TAB A , HUAWEI MEDIAPAD T5 O MODEL EQUIVALENT O SUPERIOR D'ALTRES FABRICANTS AMB LA MATEIXA QUALITAT DE CONSTRUCCIÓ.	300,00 €	20	6.000,00 €
TOTAL SENSE IVA			101.300,00 €

2. El desglossament de costos és el següent:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
material, maquinària i mitjans auxiliars.....	85.126,05
TOTAL COSTOS DIRECTES	85.126,05
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	11.066,39
Benefici industrial (6%)	5.107,56
TOTAL COSTOS INDIRECTES	16.173,95
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	101.300,00 €

3. Aquestes previsions es faciliten a efectes de que els licitadors puguin calcular les seves ofertes, sense que això suposi garantir cap volum de negoci, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els subministraments efectivament efectuats, als preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. A efectes de determinació del procediment aplicable, tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions contemplades al present Plec, el valor estimat del contracte és de 324.160,00 euros:

- Import pressupost: 101.300,00 €, IVA no inclòs.
- Import pròrroga: 202.600,00 €, IVA no inclòs.
- Import modificació: 20.260,00 €, IVA no inclòs.

Sisena. Aplicació pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 120200/92032Z/62600 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2021.

Setena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

Novena. Òrgan de contractació

1. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4975/2019, de 19 de juny, de creació, composició i competències de la Junta de Govern Local.
2. L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
3. Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.



Onzena. Termini i lloc del subministrament

Tot el material es lliurarà a les oficines del SSIT a Av. Ernest Lluch, nº 32 TCM3 02 01 C.P. 08302 Mataró en el termini màxim de 30 dies des de la data de la comanda. No s'acceptaran entregues a peu de carrer, cal entregar el material sempre en el pis i porta indicats.

Dotzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable

1. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
2. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
3. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Tretzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- a) Tenir plena capacitat d'obrar.
- b) No estar incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- c) Acreditar degudament la solvència especificada en el present plec.
- d) Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- e) Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

2. Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la normativa corresponent.

3. Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que al efecte s'indiquin, els licitadors assumeixen el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

4. No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

5. L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

6. **En relació a la solvència econòmica i financera**, caldrà acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit del contracte que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, ha de ser superior a 162.080,00 euros.

L'acreditació es farà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.



7. Respecte a la solvència tècnica i professional, caldrà acreditar haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de subministraments iguals o similars als que són objecte del present contracte per un import mínim de 70.000 euros, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

L'acreditació es durà a terme, cas de ser proposat adjudicatari, mitjançant la presentació de:

- Una relació dels principals serveis realitzats durant els tres últims anys, incloent import, data i destinatari, públic o privat.
- Certificats acreditatius d'haver executat correctament els dos contractes exigits com a mínims, que podran ser expedits per l'òrgan públic o subjecte privat al qual s'hagin prestat els treballs.

8. En el supòsit de tractar-se d'una empresa de nova creació, entenent-se com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podran acreditar la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos en les lletres b) a f) de l'article 90 de la LCSP.

9. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Mataró, <https://contractaciomataro.cat>, dins del termini de **30 dies naturals** a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.



Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

2. La presentació de les propostes es farà en **dos sobres** electrònics de la següent manera:

A) En un primer sobre electrònic "Documentació relativa al compliment dels requisits previs", en el que s'inclourà la següent documentació:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

ADVERTIMENT: La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

B) En un segon sobre electrònic (B) Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules caldrà incloure:

a) Proposició econòmica, ajustada al model que consta com **ANNEX PROPOSICIÓ ECONÓMICA**.

En la proposició ha de constar obligatòriament:

- Una descripció de cada element que s'ofereixi, en la qual constin totes les característiques tècniques exigides a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques.
- Marca o fabricant
- Model
- P/N (Referència del fabricant)
- Preu unitari IVA no inclòs.

Si no s'emplena algun preu, es considerarà que s'ofereix el preu de sortida.

El fet que de la descripció es desprengui que no es compleixen els requisits tècnic mínims, o que es superi algun del imports indicats com a màxims, comportarà l'exclusió de la licitació.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

b) Opcionalment, millores en la garantia dels equips, ajustada al model **ANNEX GARANTIA**.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Setzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent, i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen:



a) Oferta econòmica: fins a 85 punts.

L'import en base al qual es calcularà la puntuació serà l'indicat a l'apartat "total IVA no inclòs" del model de proposició econòmica.

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula: $\text{oferta_mes_economica} * 100 / \text{oferta_a_valorar}$.

Es tindran en compte dos decimals.

b) Millores en la garantia dels equips: fins a 15 punts

S'atorgaran 5 punts per cada any addicional de garantia dels ordinadors de sobretaula, portàtils, pantalles i ordinadors "All in One" que figuren a la proposició econòmica, amb les mateixes condicions exigides en el punt 4 del plec de prescripcions tècniques, fins un màxim de 3 anys addicionals de garantia.

Dissetena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- b) En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- c) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

- d) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- e) En cas de persistir l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dinovenena. Proposicions anormals

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Vintena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat d'Administració, Bonn Govern i Mobilitat, o persona que el substitueixi.

Secretària: Fina Garcia Reina, cap de Gestió Jurídica del Servei de Compres i Contractacions, o persona que la substitueixi.

Vocals: - Maria Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general, o persona que la substitueixi.
- Immaculada Pruna Ribas, per delegació de l'interventor, o persona que la substitueixi
- Joan Pau Magro Muñoz, cap del Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions, o persona que el substitueixi.
- Ferran Moreno Vera, cap de la Secció d' Infraestructures, o persona que el substitueixi.

Vint-i-unena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres 1 i 2 es durà a terme a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).



Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Posteriorment es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (sobre B). D'acord amb el previst a l'art. 157.5 LCSP, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per tal de verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques del plec de prescripcions tècniques.

Vint-i-dosena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost de licitació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa

perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) La documentació especificada en el DEUC presentat en el moment de licitar.

b) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent del pressupost de licitació, IVA no inclòs.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores y Empresas Classificadas del Sector Públic (ROLECSP), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la finalització de l'obertura electrònica del sobre 2.

5. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Vint-i-quatrena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.



La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

Vint-i-cinquena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Es preveu la modificació del contracte per increment o disminució dels subministraments inclosos en aquest plec, i si es dona el cas que amb el material contemplat no es puguin cobrir la majoria de peticions i/o necessitats, perquè els requeriments del material TIC necessari han canviat durant la vigència del contracte.
3. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.
4. En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

Vint-i-sisena. Règim de pagament

1. El pagament dels subministraments efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.
 2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.
- Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.
3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.
 4. La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del subministrament s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

Vint-i-setena. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP, sense perjudici del manteniment del temps de garantia ofertat per l'adjudicatari.

Vint-i-vuitena. Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament.
- c) L'abandó en la prestació del subministrament.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- e) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions relatives a principis ètics i regles de conducta.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.



Trentena. Cessió i subcontractació

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Trenta-unena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions.

Es designa el senyor Ferran Moreno, cap de la Secció d'Infraestructures, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP.

Trenta-dosena. Règim de recursos

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
