

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

Obra:
**Construcció d'una rotonda a la intersecció de la
NII al PK 646+700 amb el carrer sant Felicià i pas
del Cargol.**



Ajuntament de Mataró

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	1/10





Plec de condicions DF

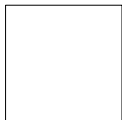
SERVEI DE MOBILITAT

Contingut

- 1 Objectius³
- 2 Motivació³
- 3 Durada³
- 4 Import màxim del contracte³
- 5 Abast i requeriments tècnics del contracte⁴
 - 5.1 Abast⁴
 - 5.2 Direcció Facultativa (DF)⁴
 - 5.3 Coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'Obra (CSS)⁸
 - 5.4 Documentació⁹

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA
PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA
SERVEI DE MOBILITAT |

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	2/10	



1 Objectius

Aquest document conté les condicions tècniques que regularan la contractació de la Direcció Facultativa, que inclourà de Direcció d'Obra i la Coordinació de la Seguretat i Salut, de l'execució de les obres del projecte de construcció d'una rotonda a la intersecció de la NII al PK 646+700 amb el carrer sant Felicià i pas del Cargol.

2 Motivació

L'Ajuntament de Mataró en el marc de les seves competències promou aquestes obres amb finançament dels fons Next Generation de la Unió Europea.

La documentació corresponent al projecte es pot obtenir del següent enllaç del portal de contractació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=104949988&lawType=

3 Durada

Aquest contracte tindrà una durada prevista de **8 mesos** si bé estarà condicionada i supeditada a la contractació i execució de les obres compreses en el seu objecte, **pel que queda supeditat al termini real d'execució de les mateixes**.

El programa de treballs previst es pot consultar al projecte però podrà ser objecte de modificació en funció de la programació proposada per el contractista, l'ajuntament i les incidències que es produeixin durant l'obra.

4 Import màxim del contracte

L'import límit de la oferta serà de **40.000,00€ (48.400,00€ IVA inclòs)** i es facturarà d'acord amb els següents terminis:

- 10% al lliurament de cada certificació d'obra mensual fins arribar al 80%
- 5% al lliurament del certificat de final d'obra.
- 15% al lliurament del projecte d'obra executada.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	3/10	



5 Abast i requeriments tècnics del contracte

5.1 Abast

El present contracte haurà de permetre la gestió i execució de les obres durant tota la fase d'execució dels projectes. En aquest sentit, **la present licitació engloba la Direcció d'Obra i la Coordinació de Seguretat i Salut** en fase d'execució de les obres de referència.

El licitador proposarà a la persona o persones que assumiran cadascuna de les responsabilitats.

A continuació es descriuen els requeriments tècnics mínims a satisfer durant el procés de desenvolupament d'execució d'obra per part dels responsables de Direcció d'Obra i Seguretat i Salut:

5.2 Direcció Facultativa (DF)

La Direcció Facultativa és el professional o grup de professionals designats per el promotor encarregats de la direcció i el control de l'execució de l'obra. Estarà format, per la Direcció d'Obra i la Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució.

Els treballs a realitzar per part de la DF consisteixen garantir que les obres contingudes en el projecte aprovat per l'Administració, s'executen en **qualitat, seguretat, termini i pressupost**. Per l'assoliment d'aquesta fita, podrà prendre les decisions tècniques que consideri oportunes amb l'estricta compliment de la normativa vigent i de la documentació contractual. En aquest sentit, requerirà de l'autorització administrativa necessària de l'Òrgan de contractació en tot allò que pugui alterar les condicions contractuals establertes entre l'Òrgan de contractació de l'empresa adjudicatària de l'execució de les obres.

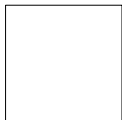
Adicionalment, els responsables de la DF estaran subjectes al requeriment de prevenir via email al personal de l'Ajuntament per tal de que puguin assistir a qualsevol visita d'inspecció o replanteig per comprovar la metodologia, tècniques emprades i així com comprovar l'estat i avanços de l'obra.

5.3 Direcció d'Obra (DO)

La Direcció d'Obra és la persona amb l'habilitació legalment exigida que dirigeix el desenvolupament de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, de conformitat amb el projecte que la defineix i les condicions del contracte, a fi d'assegurar la seva adequació al fi proposat. També assumirà la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i de controlar qualitativa i quantitativament la construcció.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	4/10	



La Direcció d'Obra, exercirà les facultats del responsable del contracte d'obres d'acord amb l'article 62.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 243 de la LCSP.

Les funcions del responsable del contracte d'obres són, a més de les establertes als articles 237 a 243 de la LCSP, les següents:

- Supervisió i compliment per part del contractista de les obres de totes les condicions i obligacions contractuals definides.
- La Direcció d'Obra s'encarregarà de proposar l'aplicació de penalitats si s'escau, al contractista de les obres.
- Dictarà les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació definida en el contracte d'obres.
- Informarà del nivell de satisfacció de l'execució del contracte d'obres. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable d'aquest contracte de serveis consideri procedents, emetrà un informe d'avaluació final de la contractació de les obres que farà referència a diferents aspectes de la seva execució, entre els quals hi figuraran l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.
- Les relacionades amb l'acte de recepció de les obres, les seves incidències i la signatura de l'acta de recepció.

El punt 1 de l'article 238 de la LCSP disposa que les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres. Vigilarà per la correcta execució del projecte tant en l'aspecte tècnic com en l'econòmic, sense perjudici de les funcions dels tècnics municipals supervisors de l'obra.

La Direcció d'Obra té l'obligació de vetllar pel compliment de la legislació que sigui d'aplicació en la execució de l'obra tant de caràcter general com sectorial i exercir les funcions que la legislació li atribueixi. En especial haurà de tenir en compte:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- La legislació sectorial d'edificació, instal·lacions, accessibilitat, etc. en funció del tipus d'obra a executar.
- La legislació sectorial de l'àmbit social i mediambiental.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen la contractació de l'execució de les obres.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	5/10	



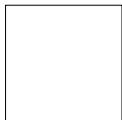
- El Plec de prescripcions tècniques del projecte d'obres.
- Estudi del projecte abans de l'inici de les obres per preveure possibles contingències.
- Addicionalment, l'abast dels treballs corresponents a la direcció d'obra inclou, sense que la relació sigui limitadora, les següents activitats:

A) En fase d'obres:

- Subscriure l'Acta de replanteig i d'inici d'obra així com els Certificat de Final d'Obra.
- Comprovar el replanteig i la geometria de les unitats d'obra.
- Control de Qualitat
 - o Verificació la recepció en obra dels productes de construcció ordenant la realització d'assajos, probes necessaris per a la seva acceptació, d'acord amb la sistemàtica de control de qualitat aprovada.
 - o Control i verificació de la documentació d'identificació de productes i dels distintius de qualitat exigits en projecte.
 - o Informar a la direcció de l'obra i donar les ordres oportunes al contractista sobre els resultats del control de qualitat.
 - o Informar al director de l'obra de les incidències esdevingudes i la forma de solucionar-les.
- Solucionar de les contingències i problemes d'interpretació relatives al projecte i a l'execució que es produeixin durant l'obra consignant-les les Actes d'Obra que conformaran el Llibre d'Ordres.
- Dur a terme un mínim de 1 visita d'inspecció a l'obra a la setmana durant tot el termini d'execució de l'obra.
- Seguiment i control de les activitats a desenvolupar pel contractista o per tercers (companyies de serveis, altres departaments municipals, etc.) i en les gestions relacionades amb afeccions a tercers (companyies de serveis).
- Emetre en el termini de cinc (5) dies hàbils, aquells informes parcials i/o documentació gràfica que li sol·liciti l'Ajuntament de Mataró sobre qüestions puntuals relacionades amb els treballs del contractista de les obres que afectin a l'obra.
- Control i verificació del grau de compliment de la planificació d'obra que se li accepti al contractista.
- Elaboració de les certificacions d'obra, segons les prescripcions establertes en l'article 240 de la LCSP. Sobre la base de les relacions valorades i a efectes del seu pagament, el director d'obra expedirà la corresponent certificació d'obra en termini màxim de deu dies següents al període a què correspongui. Aquesta certificació d'obres es remetrà tots els mesos a partir de la data de comprovació del replanteig o de l'acta d'inici de les obres, tant si hi ha obra a acreditar com si no n'hi ha, havent, en aquest cas, d'aclarir les raons de la certificació de quantia zero. Les certificacions d'obra es realitzaran amb el mòdul de seguiment econòmic de TCQ.
- Realització de la liquidació final de les unitats d'obra executades.
- Seguir i complir, en tot moment, les indicacions que es rebin de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	6/10	



i/o del seu responsable municipal respecte al projecte, l'execució de les obres, la recepció i la liquidació de l'obra. En cap cas el/la Directora/a d'Obra consentirà l'execució d'obres no autoritzades per l'òrgan de contractació, inclòs allò que té establert la normativa vigent en relació a les obres d'emergència, que, en tot cas, precisarà l'ordre de l'òrgan de contractació, essent, en cas contrari, personalment responsable d'aquesta infracció.

- Ordenar aquelles unitats d'obra que siguin imprescindibles per garantir la permanència de l'obra ja executada o per evitar danys immediats a tercers, donant compte immediatament a l'òrgan de contractació.
- Redactar els informes en cas que calgui aplicar penalitzacions i sancions previstes al Plec de clàusules administratives i a la resta de documentació que conforme el contracte d'execució d'obres i enviar-los al responsable municipal d'aquest contracte de serveis perquè faci la tramitació oportuna.
- Redactar la proposta de modificació del projecte de les obres que regeix el contracte, quan s'aprecii aquesta necessitat, posant-ho en coneixement de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o del seu responsable municipal a efectes de tramitar el procediment oportú.
- L'aprovació de la implantació dels mitjans auxiliars a emprar a l'obra: replanteigs de detall, maquinària aportada a l'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses; zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.
- Assistir a la recepció de l'obra signant l'acta juntament amb el representant de l'Administració segons determina el punt 1 de l'article 243 de la LCSP i el contractista.

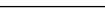
B) En fase post recepció de l'obra:

- **Projecte d'obra executada (as-built)** amb els documents definitoris de l'execució real, lliurant-lo a l'Ajuntament de Mataró a la finalització dels treballs, signat degudament pel Director/a d'Obra. El document as-built s'entregarà dintre el termini màxim de 60 dies naturals a comptar des del lliurament del certificat final de l'obra.

El Projecte d'obra executada ha d'incorporar:

- o Memòria, en PDF i en format editable.
- o Plànols, en PDF i en format editable.
- o Control de qualitat, en PDF i en format editable a càrrec de l'adjudicatari perquè el/la Director/a d'Obra pugui redactar aquest document el contractista de les obres li facilitarà com a mínim la següent documentació, sense que aquesta sigui limitadora:
 - Documentació gràfica (plànols, fotografies...) que permeti situar, definir geomètricament les obres, els seus elements i la seva posició d'acord a com han quedat finalment executades, incloent totes les notes i observacions necessàries que indiquin els tipus de materials dels elements que integren l'obra.
 - Control de qualitat realitzat, certificats de materials, etc.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	7/10	



- Llistat de subministradors i subcontractistes indicant quines feines han realitzat o materials han aportat amb adreça i telèfon de contacte.
 - Certificats d'instal·lacions.
 - Documents de legalització de les instal·lacions, si escau.
 - Documentació acreditativa que s'ha donat compliment als criteris d'adjudicació que, com a millores, constin en el contracte d'obres.
- **Informe d'avaluació final de la contractació** que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris, als de caràcter tècnic i el grau de compliment dels criteris d'adjudicació que constin en el contracte d'obres, les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, les obligacions del contractista i les penalitats i/o sancions imposades, en cas que hi hagi.

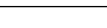
5.4 Coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'Obra (CSS)

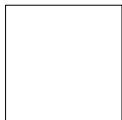
El Coordinador/a en matèria de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra, és el tècnic amb l'habilitació legalment exigida, integrat a la Direcció Facultativa, designat pel promotor, encarregat d'assegurar l'execució i compliment dels principis preventius en matèria de coordinació d'activitats de les diferents empreses que intervenen a l'obra.

Són obligacions de la Coordinació en matèria de Seguretat i Salut, durant l'execució de les obres les següents tasques:

- Informar sobre el Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista de les obres per a la seva posterior aprovació per l'Ajuntament de Mataró (article 7.2 RD 1627/97), vigilant fidelment que es troben ordenades i identificades les activitats a executar i, si escau, l'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva a les quals es refereix el capítol II del Reial decret 39/1997 de 17 de gener pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció de Riscos Laborals.
- Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat:
 - o En prendre les decisions tècniques i d'organització amb la finalitat de planificar els diferents treballs o fases de treball que vagin a desenvolupar-se simultània o successivament.
 - o En estimar la durada requerida per a l'execució d'aquests diferents treballs o fases de treball.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	8/10	



- Coordinar les activitats de l'obra per garantir que els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes i els treballadors autònoms apliquin de manera coherent i responsable durant l'execució de l'obra els principis de l'acció preventiva establerts a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i en particular en els treballs o activitats a les que fa referència l'article 10 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Si escau, informar sobre les modificacions del Pla de Seguretat i Salut aprovat per l'Ajuntament de Mataró plantejades/proposades pel contractista durant l'execució de l'obra amb motiu del procés d'execució de l'obra, de la evolució dels treballs i de les possibles incidències o modificacions que sorgeixin durant el transcurs de l'obra. (article 7.4 RD 1627/97), i trametre les modificacions del Pla de Seguretat i Salut juntament amb el seu informe favorable, en PDF i en format editable, a l'Ajuntament de Mataró per a la seva aprovació.
- Dur a terme un mínim de 1 visita d'inspecció a l'obra a la setmana durant tot el termini d'execució de l'obra.

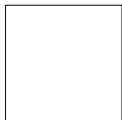
5.5 Documentació

A continuació es detalla una recopilació dels documents a lliurar o subscriure durant tot el desenvolupament del present contracte per part de la Direcció Facultativa i la Coordinació de Seguretat i Salut.

- Acta de comprovació del replanteig i inici d'obres.
- Informe d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut.
- Certificació mensual d'obra executada.
- Informe, si s'escau, de possibles millores en la metodologia, pla de treball, pla de control, i així com qualsevol tasca que relacioni directament el Director d'Obra per tal de proposar una actualització de la metodologia d'execució d'obra.
- Lliurar en el termini de cinc (5) dies hàbils, aquells informes parcials i/o documentació gràfica que li sol·liciti l'Ajuntament de Mataró sobre qüestions puntuals relacionades amb els treballs del contractista de les obres que afectin a l'obra.
- Actes setmanals de visita presencial d'obra (Llibre d'ordres i assistències).
- Informes en cas que calgui aplicar penalitzacions i sancions previstes al Plec de clàusules administratives i a la resta de documentació que conforma el contracte d'execució d'obres i enviar-los al responsable municipal d'aquest contracte de serveis perquè faci la tramitació oportuna.
- Proposta de modificació del projecte de les obres que regeix el contracte, quan s'aprecii aquesta necessitat, posant-ho en coneixement de la unitat

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	9/10	



encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o del seu responsable municipal a efectes de tramitar el procediment oportú.

- Informe final de seguiment de la direcció d'execució de l'obra.
- Certificat final d'obra (CFO).
- Acta de Recepció.
- Projecte d'obra executada (As built)

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Data i hora	25/10/2022 11:01:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LÍDIA PÉREZ SÁNCHEZ (CAP DE SERVEI DE MOBILITAT)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7AUTHYDRULVSG73XWFIR2SIM	Pàgina	10/10

